



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Бољевац, 17. новембар 2021. године

www.boljevac.org.rs

Година XIV – број 40

САДРЖАЈ

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

- 1 Одлука о измени Програма о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера 2
- 2 Одлука о стављању ван снаге Одлуке о покретању поступка за доделу локација за постављање киоска 2
- 3 Правилник о суфинансирању енергетске санације породичних кућа путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе 3
- 4 Решење о образовању комисије за реализацију мера енергетске санације на територији општине Бољевац 9
- 5 Одлуку о расписивању јавног позива за учешће привредних субјеката у спровођењу мере енергетске санације у домаћинствима путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе на територији општине Бољевац 10
- 6 Јавни позив за учешће привредних субјеката у спровођењу мере енергетске санације у домаћинствима путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе на територији општине Бољевац 11

Издавач: Општина Бољевац, Општинска управа, Краља Александра бр. 24, 19370 Бољевац,
Тел/факс: +381 (0)30 463 412, 463 413, fax: +381 (0) 30 463 620, e-mail: ouboljevac@open.telekom.rs; web site:

www.boljevac.org.rs

Уредник: Ана Опачић

1

На основу чл. 30. и 31. Одлуке о мањим монтажним објектима привременог карактера ("Сл. лист општине Бољевац", бр. 22/2021 и 29/2021), Општинско веће Општине Бољевац на седници одржаној 17. 11. 2021. године, донело је

О Д Л У К У

о измени Програма о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера

Члан 1.

У Програму о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера ("Сл. лист општине Бољевац", бр. 30/2021 и бр. 38/2021), у тачки 4.2. *Монтажне гараже* избацује се Локација бр. 4.

Члан 2.

У Програму о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера ("Сл. лист општине Бољевац", бр. 30/2021 и бр. 38/2021), мења се тачка 4.3. и сада гласи:

4.3. Бараке:

- **Локација бр. 1** – У ул. Светосавској на К.П. бр. 298 К.О. Бољевац предвиђена су 3 (три) места. Локацијско место број 1 је површине од 27.30m², лок. место је 23.10m² и локацијско место бр. 3 је површине 15.00m².
- **Локација бр. 2** – У ул. Краља Александра, испред Комерцијалне банке, на К.П. бр. 168/1 К.О. Бољевац, предвиђа се монтажна барака за обављање пословних, трговинских, угоститељских и услужних делатности, површине од 25.00m².
- **Локација бр. 3** – У ул. Светосавска, на К.П. бр. 318 К.О. Бољевац, предвиђа се монтажна барака површине од 3.00m².
- **Локација бр. 4** – У насељу Ртањ, на К.П. бр. 6532/5 К.О. Бољевац, предвиђа се монтажна барака површине од 30.00m². Барака треба да буде на минималној удаљености од 5.00m² од потока Рашинац.
- **Локација бр. 5** – У ул. Краља Александра на К.П. бр. 168/1 К.О. Бољевац, ниже од парка, предвиђа се монтажна барака површине од 25.10m².

Члан 2.

У свему осталом Програм остаје исти.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бољевац".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-153 / 2021-П/11

Бољевац, 17. 11. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

др Небојша Марјановић, с.р.

2

На основу Одлуке о измени Програма постављања мањих монтажних објеката привременог карактера („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 40/2021) и члана 60. Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019), Општинско веће Општине Бољевац на седници одржаној 17. 11. 2021. године донело је

О Д Л У К У

Члан 1.

СТАВЉАЈУ СЕ ВАН СНАГЕ Одлука о покретању поступка за доделу локација за постављање киоска, монтажних гаража и монтажних барака јавним надметањем бр. 06-146 / 2021-П/7.1 од 22. 10. 2021. године и Решење о именовању Комисије за спровођење поступка давања на коришћење локација за постављање киоска, монтажних гаража и монтажних барака бр. 06-146 / 2021-П/7.2 од 22. 10. 2021. године.

Члан 2.

Одлуку доставити Комисији за спровођење поступка давања на коришћење локација за постављање киоска, монтажних гаража и монтажних барака именованој Решењем бр. 06-146 / 2021-П/7.2 од 22. 10. 2021. године која ће обуставити поступак расписан Јавним огласом за доделу локација за постављање киоска, монтажних гаража и монтажних барака бр. 06-146 / 2021-П/7.1 од 05.11. 2021. године.

О б р а з л о ж е њ е

На основу члана 32. Одлуке о мањим монтажним објектима привременог карактера („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 22/2021 и 29/2021), члана 38. став 2. и члана 57. став 2. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 8/2016 и 2/2019), Одлуке о наканадама за коришћење јавних површина на територији општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 58/2020) и члана 60. Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019), на основу Програма постављања мањих монтажних објеката привременог карактера („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 30/2021 и 38/2021), Општинско веће Општине Бољевац на седници одржаној 22.10. 2021. године донело је Одлуку о покретању поступка за доделу локација за постављање киоска, монтажних гаража и монтажних барака јавним надметањем бр. 06-146 / 2021-П/7.1 од 22. 10. 2021. године и Решење о именовању Комисије за спровођење поступка давања на коришћење локација за постављање киоска, монтажних гаража и монтажних барака бр. 06-146 / 2021-П/7.2 од 22. 10. 2021. године.

На предлог Општинске управе Општине Бољевац, Одељења за урбанизам, обједињену процедуру и

извршења и имовинско правне послове, Општинско веће Општине Бољевац је на седници одржаној дана 17. 11. 2021. године донело Одлуку о измени Програма постављања мањих монтажних објеката привременог карактера („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 40/2021), па је у скалду са тим одлучено као у диспозитиву ове Одлуке.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-153 / 2021-П/12.1
Бољевац, 17. 11. 2021. године.

ПРЕДСЕДНИК

др Небојша Марјановић, с.р.

3

На основу члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07... 47/18), члана 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/21), члана 25. и 40. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 154/09, 73/10... 72/19 и 149/20), и (релевантни интерни акти) и члана 60. Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019), Општинско веће општине Бољевац на седници одржаној дана 17. 11. 2021. године, донело је

П Р А В И Л Н И К О СУФИНАНСИРАЊУ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА ПУТЕМ УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ ПАНЕЛА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о суфинансирању енергетске санације породичних кућа путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе (у даљем тексту Правилник) уређује се: циљ спровођења енергетске санације; радови, опрема и извештаји које се суфинансирају и ближи услови за расподелу и коришћење средстава; учесници, начин њиховог учешћа и улоге; начин обезбеђивања финансијских средстава, проценат суфинансирања; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију грађана (домаћинстава); праћење реализације и извештавање.

Члан 2.

Циљ спровођења енергетске санације породичних кућа путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећање коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији Општине Бољевац.

Мере енергетске санације предвиђене овим Правилником спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве радовима на уградњи соларних панела за производњу електричне енергије, а крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства на територији Општине Бољевац.

Финансијска средства

Члан 3.

Средстава за суфинансирање енергетске санације из члана 6. овог Правилника опредељују се Одлуком о буџету Општине Бољевац за сваку буџетску годину у оквиру Програма 17 Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије, Програмска активност 0501-0001 Енергетски менаџмент, функција 620, економска класификација 454 - Субвенције приватним предузећима.

Средстава за суфинансирање енергетске санације из члана 6. овог Правилника могу се обезбедити кроз друге донације и субвенције из Буџета Републике Србије.

Члан 4.

Бесповратна средства за суфинансирање мере из члана 6. овог Правилника додељују се на основу јавног позива за домаћинстава у највишем износу до 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави.

Члан 5.

Одлуку о додели средстава грађанима доноси Општинско веће Општине Бољевац на предлог Комисије за реализацију енергетске санације.

Члан 6.

Суфинансирање се мера уградње соларних панела, пратећих носача панела, неопходне инсталације за производњу електричне енергије капацитета до и једнако 6 kW инсталисане снаге соларних панела за сопствене потребе, уградње двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије, израда неопходне техничке документације, извештаја извођача радова о уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије, као и извештаја о уградњи мерног места који је у складу са законом неопходан приликом прикључења на дистрибутивни систем.

Максимални износ бесповратних средстава по 1 kW инсталисане снаге соларних панела капацитета до и једнако 6 kW ће износити 70.000 динара и обухватиће се све радове, опрему и извештаје из става 1. овог члана.

За соларне панеле капацитета преко 6 kW максимални износ бесповратних средстава биће исти као и за соларне панеле капацитета до 6 kW, а разлику до укупне вредности радова према предрачуну изабраног привредног субјекта сносиће грађанин.

Критеријуми енергетске ефикасности се одређују јавним позивом за привредне субјекте.

Прихватљиви трошкови

Члан 7.

Прихватљиви инвестициони трошкови су трошкови са урачунатим ПДВ-ом.

Члан 8.

Не прихватају се трошкови радова, набавка материјала и опрема који настану пре првог обиласка комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности.

Неприхватљиви трошкови – Трошкови који неће бити финансирани јавним конкурсом из буџета Општине Бољевац су:

- 1) Трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови
- 2) Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.
- 3) Рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене)
- 4) Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава
- 5) Други трошкове који нису у складу са енергетском санацијом.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА**Члан 9.**

Директни корисници средстава за реализацију енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге у складу са одредбама уговора и у договореним роковима.

Члан 10.

Крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства.

III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ**Члан 11.**

Општинско веће Општине Бољевац доноси Решење о образовању комисије за реализацију енергетске санације (у даљем тексту Комисија).

Јавни конкурси за суфинансирање енергетске санације у име Општинског већа Општине Бољевац спроводи Комисија, коју Општинско веће Општине Бољевац формира Решењем о образовању комисије.

Решењем о образовању Комисије утврђују се: број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије (име и презиме, назив радног места), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Чланови Комисије за свој рад имају право на накнаду.

Члан 12.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

Припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве, и друго).

Оглашавање јавних конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Општине Бољевац;

Пријем и контрола приспелих захтева;

Рангирање приспелих захтева и избор пријављених привредних субјеката и домаћинстава;

Објављивање прелиминарне листе изабраних директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници Општине Бољевац, разматрање приговора на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката и домаћинстава и доношење одлуке о приговору. Прелиминарна ранг листа крајњих корисника представља основ за теренски обилазак Комисије;

Доношење коначне листе изабраних директних корисника и предлога коначне листе изабраних крајњих корисника којима је признато право на бесповратна средства;

Израда предлога Уговора о спровођењу енергетске санације и Решења о коначној листи директних и крајњих корисника за спровођење енергетске санације, а које се финансирају из буџета Општине Бољевац.

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Општине Бољевац достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спроведе најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених радова на енергетској санацији;
- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта након реализованих радова.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију пројеката енергетске санације и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;
- Друге активности предвиђене уговором;
- Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

Члан 13.

Рокови за реализацију

- рок за пријаву на Јавни позив за директне кориснике средстава је најмање 15 дана;
- евалуација пријава на Јавни позив директних корисника средстава и доношење прелиминарне ранг листе не може бити дуже од 15 дана;
- рок за пријаву крајњих корисника на Јавни позив је најмање 21 дан;
- евалуација пријава крајњих корисника и доношење прелиминарне ранг листе крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана;
- доношење коначне ранг листе директних / крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана од дана подношења последњег приговора.

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 14.

Средства Буџета Општине Бољевац за суфинансирању енергетске санације, породичних кућа додељују се у складу са одредбама овог Правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање јавног позива за привредне субјекте, прикупљање и комплетирање пријава на јавни позив, контролу формалне исправности и комплетности пријава, испуњености услова и оцењивање привредних субјеката ради утврђивање листе директних корисника и доношење акта о избору директних корисника, као и, расписивање јавног позива за грађане, прикупљање и комплетирање пријава, контролу формалне исправности и комплетности пријава, оцењивање ради утврђивања листе крајњих корисника на основу критеријума из јавног позива, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 15.

Одлуку о расписивању јавног позива за избор директних корисника доноси Оопштинско веће Општине Бољевац.

Јавни конкурс за избор директних корисника спроводи Комисија.

Пријава подразумева подношење документације у року који је утврђен јавним позивом, а подноси се Комисији.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на интернет страници Општине Бољевац, а најаву јавног позива и у локалним медијима.

Члан 16.

На јавном конкурсима могу учествовати привредни субјекти који врше испоруку и радове на уградњи материјала, опреме и уређаја и испуњавају следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци од дана подношења пријаве,
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да имају атесте за материјале и производе

- да имају запосленог или на неки други начин ангажованог инжењера електротехнике који поседује лиценцу у складу са законом којим се уређује изградња објеката, а који ће бити задужен за израду извештаја за уграђену инсталацију соларних панела за производњу електричне енергије
- да дају гаранцију на инвертер од минимално 5 година и на соларне колекторе од минимално 10 године.

Садржај јавног позива за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 17.

Јавни позив из члана 15. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе,
- 3) намену средстава,
- 4) услове за учешће на конкурс,
- 5) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 6) испуњеност услова из јавног позива,
- 7) начин и рок подношења пријаве,
- 8) начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању енергетске санације по јавном позиву.

Пријава на јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 18.

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи пријавни образац са приложеном документацијом.

Пријавни образац се налази у прилогу јавног позива и садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) податке о законском заступнику;
- 3) цена за комплетну кровну уградњу и опрему за соларну електрану капацитета 6 kW инсталисане снаге соларних панела, укључујући и уградњу и пратеће инсталације за производњу електричне енергије, уградњу двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије, цену израде техничке документације која обухвата предмер и предрачун, као и извештаја о уградњи соларних панела и уградњи мерног места који је у складу са законом неопходан приликом прикључења на дистрибутивни систем. Цену дати по наведним ставкама а потребну опрему предвидети по Правилима о раду дистрибутивног система ОДС-а;

- 4) изјаву да ће унети у уговор са грађанима спецификацију радова и обавезу израде извештаје о уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије и уградње.

Критеријуми за рангирање директних корисника (привредних субјеката)

Члан 19.

Критеријуми за рангирање директних обухватају следеће:

- 1) цену из члана 18. став 2. тачка 3).
- 2) рок важења цена за меру коју конкуришу;
- 3) рок важења гаранције на инвертер и соларне панеле
- 4) други критеријуми ближе дефинисани јавним позивом.

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

Оцењивање, утврђивање листе изабраних директних корисника и уговарање

Члан 20.

Оцењивање и рангирање приспелих пријава привредних субјеката врши се применом критеријума из члана 19. овог Правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Јавног позива, утврђује прелиминарну листу директних корисника.

Прелиминарну листу директних корисника Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници Општине Бољевац.

Учесници Јавног позива имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе директних корисника, у року од три дана од дана објављивања листе.

На прелиминарну листу директних корисника учесници конкурса имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну листу директних корисника као и да донесе Одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава Предлог коначне Одлуке о избору директних корисника у спровођењу енергетске санације и исте доставља Општинском већу на усвајање.

Општинско веће Општине Бољевац доноси Одлуку о избору директних корисника у спровођењу енергетске санације.

Одлука Општинског већа Општине Бољевац о избору директних корисника у спровођењу енергетске санације објављује се на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници Општине Бољевац.

Уговор о у спровођењу енергетске санације потписује се након доношења Решења о коначној листи крајњих корисника за спровођење енергетске санације.

Уколико се на први јавни позив за директне кориснике не јави ни један или недовољно привредних субјеката, може се поновити јавни позив.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима (домаћинствима)

Члан 21.

Одлуку о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава грађанима за енергетску санацију породичних кућа доноси Општинско веће Општине Бољевац.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима спроводи Комисија.

Грађани - учесници конкурса подносе пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници Општине Бољевац, а најава јавног позива и у свим локалним медијима.

Конкурсна документација садржи:

- 1) јавни позив
- 2) пријавни образац са листом потребних докумената

Члан 22.

Право учешћа на конкурсима имају грађани који испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве власник (према решењу за порез) породичне куће или лице које је пријављено на адреси којој се подноси пријава за конкурс.
- 2) да поседује један од следећих доказа за стамбени објекат:
 - (1) доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи,
 - (2) грађевинску дозволу добијену кроз редован поступак обезбеђења дозволе,
 - (3) грађевинску дозволу добијену из поступка легализације или
 - (4) решење о озакоњењу,
- 3) да је измирио доспеле обавезе по основу пореза на имовину,
- 4) да је подносилац пријаве прикључен на дистрибутивни систем електричне енергије,
- 5) не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности,
- 6) и други услови у складу са јавним позивом за грађане (домаћинства).

Члан 23.

Јавни позив из члана 21. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе,
- 3) финансијски оквир,
- 4) намену средстава,
- 5) услове за учешће на конкурс,
- 6) листу директних корисника преко којих се реализују радови на енергетској санацији,
- 7) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 8) начин на који Општина Бољевац пружа додатне информације и помоћ подносиоцу пријаве у припреми и подношењу пријаве,
- 9) начин и рок подношења пријаве,
- 10) поступак одобравања средстава,
- 11) начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима за спровођење енергетске санације по јавном позиву.

**Пријава на јавни позив за крајње кориснике
(грађане)**

Члан 24.

Документација коју доставља грађанин подносилац пријаве при подношењу пријаве:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац за суфинансирање енергетске ефикасности са попуњеним подацима о мери за коју се конкурише;
- 2) попуњен образац (Прилог 2) овог правилника, који се односи на стање грађевинских (фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 3) фотокопију личне карте или прочитана лична карта подносиоца захтева;
- 4) решење о утврђивању пореза на имовину;
- 5) један од доказа за стамбени објекат из Јавног позива за крајње кориснике;
- 6) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за последњи месец, ради доказа о постојању прикључка на дистрибутивни систем;
- 7) предмер и предрачун/ профактура за опрему са уградњом издата од привредног субјекта са листе директних корисника коју је објавила Општина;
- 8) Фотокопија личне карте или прочитана лична карта за сва физичка лица која живе у породичној кући или стану за који се подноси пријава;
- 9) потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена

евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања;

- 10) Изјава да ће уколико му се одобре бесповратна средства на основу Јавног позива и уколико поседује једнотарифни мерни уређај за електричну енергију, поднети захтев за прелазак на двотарифни мерни уређај;

- 11) и друга документа у складу са Јавним позивом.

Општина ће обезбедити прибављање информације по службеној дужности за извод из листа непокретности, (обезбеђује општина).

Члан 25.

Право учешћа на јавном позиву немају:

- власници стамбених објеката који су у претходном периоду користили средства Општине за сличне активности и иста оправдали и
- власници стамбених објеката који су у претходне две године после достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

**Критеријуми за избор пројекта грађана
(домаћинства)**

Члан 26.

Поступак за оцењивање пристиглих пријава и избор корисника средстава врши ће се на основу листе приоритета састављене бодовањем према критеријумима.

Износи бодова по критеријумима биће дефинисани јавним позивом.

Уградња соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе и израда неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који је у складу са законом неопходан приликом прикључења на дистрибутивни систем (породичне куће)	
Постојеће стање спољних зидова	Број бодова
Спољни зидови без термичке изолације	10
Спољни зидови са термичком изолацијом	25
Постојећи начин грејања на:	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	5
Електрична енергија	10
Дрво	15
Природни гас/пелет	25
Постојеће карактеристике спољне столарије	Број бодова

Дрвени, једноструки са једним стаклом	5
Дрвени, двоструки са размакнутим крилима	10
Дрвени, једноструки са дуплим стаклом или вакум стаклом	15
ПВЦ, алуминијум	25

Као критеријум за бодовање, за све мере из става 1. овог члана, користи се К фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.

К фактор заузетости површине за породичне куће	
$K < 15$	25
$15 \leq K < 17,5$	22,5
$17,5 \leq K < 20$	20
$20 \leq K < 22,5$	17,5
$22,5 \leq K < 25$	15
$25 \leq K < 27,5$	12,5
$27,5 \leq K \leq 30$	10
$K > 30$	5

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

Уколико се за грејање користе два или више различитих енергената, број бодова се рачуна као аритметичка средина бодова за наведене енергенте.

Приликом бодовања столарије на објекту на коме се налази више врста столарије бодоваће се прозори чија је укупна површина највећа.

Уколико се два захтева оцене са истим бројем бодова, предност имају подносиоци пријава чији је фактор искоришћавања површине К мањи.

Оцењивање, утврђивање листе и избор грађана

Члан 27.

Оцењивање и рангирање пројеката грађана врши се применом критеријума из члана 26.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 26, утврђује прелиминарну ранг листу грађана на основу бодовања према критеријумима из члана 26. овог правилника.

Листу из става 2. овог члана Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници Општине.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложу документацију по утврђивању листе из става 2. овог члана у року од три дана од дана објављивања листе у складу са ставом 3. овог члана.

На листу из става 2. овог члана подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам

дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог члана као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу листе из става 6. овог члана Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог члана утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминише из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија.

На основу записника из става 9. овог члана комисија сачињава коначну листу крајњих корисника.

Листу из става 10. овог члана Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници Општине.

На листу из става 10. овог члана подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Општинско веће Општине Бољевац доноси Одлуку о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење енергетске санације, на основу чега се закључују уговори.

Исплата средстава

Члан 28.

Општина Бољевац ће вршити пренос средстава искључиво привредним субјектима не грађанима, након што грађанин изврши уплату привредном субјекту целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства привредном субјекту је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију (рачуне и атесте) које ће доставити надлежној комисији.

Општина ће вршити пренос средстава изабраним привредним субјектима у складу са закљученим уговором.

Грађанин ће сносити евентуалне додатне трошкове непредвиђених радова уколико је сагласан са тим радовима и уколико укупни трошкови за изведене

радове превазилазе укупан износ средстава по предрачуноу извођача радова

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће надлежни органи који су задужени за урбанизам односно заштиту животне средине, у сарадњи са Комисијом.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је грађанин поднео приликом пријаве, ЈЛС неће уплатити средства додељена одлуком о додели бесповратних средстава из члана 27. став 14.

Уколико из неког разлога грађанин не може да реализује набавку од одабраног привредног субјекта, има право да изврши набавку од другог привредног субјекта са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

VI ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ

Извештавање

Члан 29.

Комисија припрема Завршни извештај о спроведеним енергетским санацијама и подноси га Општинском већу.

Јавност се информисе о реализацији енергетских санација преко локалних медија и интернет странице Општине.

Завршни извештај о спроведеним енергетским санацијама, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Општинском већу и објављује на интернет страници.

Директни корисници средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Објављивање

Члан 30.

Подаци и акти које Комисија објављује на званичној интернет страници Општина Бољевац, морају се објавити и на огласној табли Општине.

Чување документације

Члан 31.

Општинска управа Општине Бољевац има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања енергетске санације у складу са важећим прописима.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у Службеном листу Општине Бољевац.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-153 / 2021-П/14.1

Бољевац, 17. 11. 2021. године.

ПРЕДСЕДНИК

др Небојша Марјановић, с.р.

4.

На основу Одлуке Општинског већа Општине Бољевац о расписивању Јавног конкурса за учешће привредних субјеката у спровођењу мере енергетске санације у домаћинствима путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе на територији општине Бољевац број 06-153/2021-П/14.3 од 17.11.2021. године и Правилника о суфинансирању енергетске санације породичних кућа путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 40/2021), Општинско веће Општине Бољевац на седници одржаној дана 17. 11. 2021. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

I

Образује се Комисија за реализацију мера енергетске санације на територији општине Бољевац која ће спроводити Јавни конкурс за суфинансирање мера енергетске санације у име Општиног већа општине Бољевац. Комисија има пет чланова.

За чланове Комисије именују се:

1. Марија Зец, послови издавања грађевинске и употребне дозволе у поступку примене обједињене процедуре и извршења у Општинској управи Општине Бољевац, председник Комисије,
2. Ана Опачић, секретар Скупштине Општине Бољевац, члан Комисије,
3. Нели Ђорђевић, руководилац Одељења за урбанизам, обједињену процедуру, имовинско правне послове и извршења у Општинској управи Општине Бољевац, члан Комисије,
4. Милован Радивојевић, грађевински инспектор и инспектор заштите животне средине у Општинској управи Општине Бољевац, члан Комисије и
5. Сања Пајкић Живановић, радно ангажована у Општинској управи Општине Бољевац, члан Комисије.

II

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

Припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве, и друго).

Оглашавање јавних конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Општине Бољевац;

Пријем и контрола приспелих захтева;

Рангирање приспелих захтева и избор пријављених привредних субјеката и домаћинстава;

Објављивање прелиминарне листе изабраних директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници Општине Бољевац, разматрање приговора на прелиминарну листу изабраних

привредних субјеката и домаћинстава и доношење одлуке о приговору. Прелиминарна ранг листа крајњих корисника представља основ за теренски обилазак Комисије;

Доношење коначне листе изабраних директних корисника и предлога коначне листе изабраних крајњих корисника којима је признато право на бесповратна средства;

Израда предлога Уговора о спровођењу енергетске санације и Решења о коначној листи директних и крајњих корисника за спровођење енергетске санације, а које се финансирају из буџета Општине Бољевац.

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Општина Бољевац достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спроведе најмање два најављена обилазак, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених радова на енергетској санацији;

- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом теренског обилазак Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта након реализованих радова.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију пројеката енергетске санације и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;

- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;

- Друге активности предвиђене уговором;

- Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

III

Чланови Комисије за свој рад имају право на накнаду.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бољевац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-153 / 2021-II/14.2

Бољевац, 17. 11. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
др Небојша Марјановић, с.р.

5.

На основу члана члана 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/21), члана 15. Правилника о суфинансирању енергетске санације породичних кућа путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 40/2021), Уговора о суфинансирању програма енергетске санације породичних кућа који спроводи Општина Бољевац закљученог између Министарства рударства и енергетике Републике Србије и Општине Бољевац, заведеним код Министарства под бр. 312-01-1361/17/2021-06 од 05.11.2021. године, код Општине Бољевац под бр. 401-1039/2021-II од 05.11.2021. године и члана 60. Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019), Општинско веће Општине Бољевац на седници одржаној дана 17. 11. 2021. године, донело је

ОДЛУКУ

О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА УЧЕШЋЕ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА У СПРОВОЂЕЊУ МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ У ДОМАЋИНСТВИМА ПУТЕМ УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ ПАНЕЛА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

1. Расписује се Јавни позив ради избора привредних субјеката који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе.

2. Јавни позив из тачке 1. ове Одлуке спроводи Комисија за реализацију енергетске санације коју је формирало Општинско веће Општине Бољевац бр. 06-153/2021-II/14.2 од 17.11.2021. године.

3. Јавним позивим прописале се услови за учешће, потребна документација, критеријуми за избор привредних субјеката, оцена и избор привредних субјеката и начин реализације додељених средстава.

4. Јавни позив за учешће привредних субјеката у спровођењу мера енергетске санације у домаћинствима путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе на територији општине Бољевац објавиће се у „Службеном листу Општине Бољевац, на интернет страници општине Бољевац, а најаву јавног позива објавиће се у локалном медију – Бум радију. Ову одлуку објавити у „Службеном листу Општине Бољевац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-153 / 2021-II/14.3

Бољевац, 17. 11. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
др Небојша Марјановић, с.р.

На основу Одлуке Општинског већа Општине Бољевац о расписивању Јавног конкурса за учешће привредних субјеката у спровођењу мере енергетске санације у домаћинствима путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе на територији општине Бољевац број 06-153/2021-П/14.3 од 17.11.2021. године и члана 15. Правилника о суфинансирању енергетске санације породичних кућа путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 40/2021), Општинско веће Општине Бољевац на седници одржаној дана 17. 11. 2021. године, расписује

ЈАВНИ ПОЗИВ

ЗА УЧЕШЋЕ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА У СПРОВОЂЕЊУ МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ У ДОМАЋИНСТВИМА ПУТЕМ УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ ПАНЕЛА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

У складу са чланом 15. Правилника о суфинансирању енергетске санације породичних кућа путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе, расписује се Јавни позив ради избора привредних субјеката који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе. Енергетска санација у домаћинствима спроводи се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве радовима уградње соларних панела за производњу електричне енергије, а крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства на територији општине Бољевац. Домаћинства која остваре право на суфинансирање могу набавити добра или услуге искључиво од привредних субјеката изабраних путем овог јавног конкурса.

Циљ спровођења мере енергетске санације путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе је унапређење енергетске ефикасности и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији општине Бољевац.

I ПРЕДМЕТ

Предмет Јавног позива јесте избор привредних субјеката за спровођење активности на реализацији радова на: уградњи соларних панела, пратећих носача панела, инвертера и остале неопходне инсталације за производњу електричне енергије, уградњи двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије, изради извештаја извођача радова о уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије, као и извештаја о уградњи мерног места који је у складу са законом неопходан приликом прикључења на дистрибутивни систем.

II ПРАВО УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Право учешћа на овом конкурсима имају сви заинтересовани привредни субјекти који испуњавају законом утврђене услове за обављање делатности и који испуњавају услове дефинисане Правилником о спровођењу мера енергетске санације и овим Јавном позивом.

На јавном конкурсима могу учествовати привредни субјекти који врше набавку, радове и уградњу материјала, опреме и уређаја.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

На јавном конкурсима могу учествовати привредни субјекти који врше испоруку и радове на уградњи материјала, опреме и уређаја и испуњавају следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци од дана подношења пријаве,
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да имају атесте за материјале и производе
- да имају запосленог или на неки други начин ангажованог инжењера електротехнике који поседује лиценцу у складу са законом којим се уређује изградња објеката, а који ће бити задужен за израду извештаја за уграђену инсталацију соларних панела за производњу електричне енергије
- да дају гаранцију на инвертер од минимално 5 година и на соларне колекторе од минимално 10 година.

IV. ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈУ ЈЕ ПОТРЕБНО ПРИЛОЖИТИ ПРИ ПОДНОШЕЊУ ПРИЈАВЕ

Подносилац пријаве је потребно да достави следећу документацију:

1. Пријавни образац (Прилог 1) у три примерка (оригинал и две копије);

2. Потписану изјава (Прилог 2);
3. Решење о упису у регистар привредних субјеката;
4. Доказ да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације
5. Атести за материјале и производе;
6. Доказ да имају запосленог или на неки други начин ангажованог инжењера електротехнике који поседује лиценцу у складу са законом којим се уређује изградња објеката, а који ће бити задужен за израду извештаја за уграђену инсталацију соларних панела за производњу електричне енергије
7. Изјава о гаранцији на инвертер и соларне панеле.

За предузетнике је потребно да изјаву достави лице које је регистровало обављање делатности као предузетник. За задруге потребно је доставити изјаву директора. Ова изјава мора бити дата након датума објављивања јавног позива.

У случају да је оснивач привредног субјекта страном правно лице, узима се изјава коју ће дати законски заступник привредног субјекта подносиоца захтева. Уколико постоји више законских заступника подносиоца захтева потребно је да сви доставе наведену изјаву која не мора бити оверена код нотара.

У случају да је оснивач привредног субјекта страном физичко лице потребно је да сви законски заступници привредног субјекта подносиоца захтева доставе наведену изјаву која не мора бити оверена код нотара.

V. ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ

Конкурсна документација за Јавни позив може се преузети на интернет страници Општине Бољевац, линк: www.boljevac.org.rs

и садржи:

- Комплетан текст Јавног позива,
- Прилог 1 - Пријавни образац,
- Прилог 2 – Изјава подносиоца пријаве,
- Прилог 3 - Критеријуми и начин бодовања за оцену Пријаве.

VI. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА

Критеријуми за рангирање привредних субјеката обухватају следеће:

5) цену за:

- опрему и кровну уградњу за соларну електрану капацитета 6 kW инсталисане снаге соларних панела, укључујући и уградњу и пратеће инсталације за производњу електричне енергије,
- набавку и уградњу двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије,
- израду предмера и предрачун, као и извештаја о уградњи соларних панела и уградњи мерног места који је у складу са законом неопходан приликом прикључења на дистрибутивни систем.

Цене дати по наведеним ставкама а потребну опрему предвидети по Правилима о раду дистрибутивног система ОДС-а.

6) рок важења цена;

7) рок важења гаранције на инвертер (минимално 5 година) и соларне панеле (минимално 10 година) и процењени износ произведене електричне енергије у периоду од три године (за инсталисану снагу соларних панела 6 kW очекиван износ је 15.000 kWh)

VII. МЕСТО И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Подносиоци пријаву за учешће на јавном конкурсном попуњавају на српском језику, ћириличним писмом.

Попуњени, оверени и одштампани пријавни образац и пратећа документација достављају се у затвореној коверти са назнаком:

**„ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА УЧЕШЋЕ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА У СПРОВОЂЕЊУ МЕРЕ
ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ПУТЕМ УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ ПАНЕЛА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ЕЛЕКТРИЧНЕ
ЕНЕРГИЈЕ ЗА СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ У ДОМАЋИНСТВИМА
– НЕ ОТВАРАТИ“**

са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте.

Пријава се предаје на писарници Општине Бољевац или препоручено поштом на адресу:

Општина Бољевац

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Комисија за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање мера енергетске санације

Краља Александра бр. 24, 19370 Бољевац

Рок за подношење пријава је **6.12. 2021. године**.

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа. Пријаве послате на било који други начин неће бити узете у разматрање. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

За све додатне информације и обавештења подносилац пријаве се може обратити на контакт телефон 030/463-412.

Сва питања и одговори биће објављени на интернет страници Општине Бољевац линк: www.bojjevac.org.rs

II. НЕУРЕДНА ПРИЈАВА

Пријава ће се сматрати неуредном ако у достављеној писаној форми недостаје било који документ из одељка IV. Јавног позива и у том случају решењем ће бити одбачена.

IX. ОЦЕНА, ИЗБОР И ОБЈАВЉИВАЊЕ ОДЛУКЕ О ИЗБОРУ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА

Оцена и избор привредних субјеката врши се у складу са Јавним позивом и Правилником.

Оцењивање и избор привредних субјеката врши Комисија за праћење реализације појединачних пројеката енергетске санације (у даљем тексту Комисија) на основу прегледа поднетих пријава.

Пријаве са документацијом чија садржина није у складу са Јавним позивом се не оцењују и решењем ће бити одбијене.

У току поступка оцене и избора привредних субјеката Комисија може да од Подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Комисија разматра, оцењује и рангира приспеле пријаве.

Прелиминарна листа изабраних привредних субјеката се објављује на огласној табли општинске управе и званичној интернет страници општине у року од 10 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе изабраних привредних субјеката, у року од три дана од дана објављивања листе. На прелиминарну листу изабраних привредних субјеката учесници конкурса имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката као и да донесе Одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава Предлог коначне Одлуке о избору привредних субјеката у спровођењу мере енергетске санације путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и исте доставља Општинском већу на усвајање.

Општинско веће Општине Бољевац доноси Одлуку о избору привредних субјеката у спровођењу мере енергетске санације путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе у року од 30 дана од дана истека рока за подношење приговора.

Одлука Општинског већа Општине Бољевац о избору привредних субјеката у спровођењу мере енергетске санације путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе објављује се на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници Општине Бољевац.

X. НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Општина ће закључити Споразум о техничкој сарадњи у спровођењу мере путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе енергетске санације са привредним субјектима који буду изабрани.

Након потписивања Споразума о техничкој сарадњи са привредним субјектима, Општина расписује јавни конкурс за појединачне пројекте грађана. Грађани су у обавези да приликом конкурсисања доставе профактуру/предрачун издат од стране привредних субјеката са листе.

Бесповратна средства се додељују грађанима за соларне панела капацитета до и једнако 6 kW.

За соларне панеле капацитета преко 6 kW максимални износ бесповратних средстава биће исти као и за соларне панеле капацитета до 6 kW, а разлику до укупне вредности радова према предрачуноу изабраног привредног субјекта сносиће грађанин.

Након избора појединачних пројеката грађана и утврђивања коначног броја корисника по привредном субјекту, општина потписује тројни Уговор о реализацији мера енергетске санације са привредним субјектима и грађанима.

Привредни субјекти су дужни да стручној комисији за праћење реализације мере путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе енергетске санације (у даљем тексту Стручна комисија), у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Општина ће вршити пренос средстава искључиво привредним субјектима, као директном кориснику, а не грађанима као крајњим корисницима, али тек након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства привредном субјекту је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када је поднео пријаву за суфинансирање уградње соларних панела, као и у складу са записником Комисије о обављеном изласку на терен, а након извршених радова.

Општина ће вршити пренос средстава изабраним привредним субјектима у складу са закљученим уговором. Грађанин ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у члану 6. Правилника (максималног износа учешћа ЈЛС).

Привредни субјекти до 1.06. 2021. године достављају општинској управи захтев за исплату средстава за суфинансирање мере енергетске санације путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе по основу обављених радова или извршених услуга. Уз захтев достављају фотокопију издатог рачуна за извршене радове и услуге.

Пренос средстава врши се након што:

- 1) Комисија провери да ли су активности стварно реализоване, и то констатује записником;
- 2) корисник бесповратних средстава привредном субјекту исплати извршене радове/извршене услуге у износу умањеном за одобрена бесповратна средства.

Средства која се одобре за реализацију појединачних пројеката преносе се привредним субјектима у складу са одредбама Уговора.

На основу захтева за исплату и записника Комисије, Одељење за финансије општинске управе Општине Бољевац врши исплату из буџета.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-153 / 2021-II/14.4

Бољевац, 17. 11. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

др Небојша Марјановић, с.р.

БРОЈ ПРИЈАВЕ

(попуњава јединица локалне самоуправе)

СПРОВОЂЕЊЕ МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ПУТЕМ УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ ПАНЕЛА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ У ДОМАЋИНСТВИМА

у 2021 години

ПРИЈАВНИ ФОРМУЛАР

НАЗИВ ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА	
--------------------------------------	--

ПРИЈАВА
НА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА УЧЕШЋЕ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА У СПРОВОЂЕЊУ
МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ У ДОМАЋИНСТВИМА ПУТЕМ УГРАДЊЕ
СОЛАРНИХ ПАНЕЛА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА
СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

1.	Пун назив привредног субјекта		
2.	Правна форма		
3.	Скраћени назив правног лица		
4.	Матични број		
5.	Порески идентификациони број		
6.	Седиште	Место	
		Јединица локалне самоуправе	
		Поштански број	
7.	Адреса за слање поште (навести и поштански број)		
8.	Број телефона		
9.	Број факса		
10.	Електронска пошта		
11.	Интернет адреса		

2. ПОДАЦИ О ЗАКОНСКОМ ЗАСТУПНИКУ

12.	Име и презиме	
13.	Пол	<input type="checkbox"/> мушки <input type="checkbox"/> женски
14.	Телефон	
15.	Мобилни телефон	
16.	Електронска пошта	

3. ПРОФИЛ ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

17.	Година оснивања	
18.	Назив и шифра делатности	

19.	Према подацима из финансијског извештаја за 2020. годину привредни субјект је разврстан у:	<input type="checkbox"/> микро <input type="checkbox"/> мало <input type="checkbox"/> средње <input type="checkbox"/> остало
21.	Опис делатности	

4. ЦЕНОВНИК

Напомена – све цене морају бити дате у РСД са ПДВ-ом

<p>*Уградња соларних панела капацитета 6 kW инсталисане снаге, пратећих носача панела, инвертера и остале неопходне инсталације за производњу електричне енергије, уградња двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије, израда извештаја извођача радова о уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије, као и извештаја о уградњи мерног места који је у складу са законом неопходан приликом прикључења на дистрибутивни систем</p>			
Назив производа	Цена материјала	Цена уградње	Укупна цена
Опрема и кровна уградња за соларну електрану капацитета 6 kW инсталисане снаге соларних панела, инвертер и остала пратећа инсталације за производњу електричне енергије која је неопходна приликом прикључења на дистрибутивни систем			
Набавка и уградња двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије			
Израда предмера и прерачуна, као и извештаја о уградњи соларних панела и уградњи мерног места који је у складу са законом неопходан приликом прикључења на дистрибутивни систем неопходан приликом прикључења на дистрибутивни систем	(унети укупну цену)		

* Цене дати по наведеним ставкама а потребну опрему предвидети по Правилима о раду дистрибутивног система ОДС-а

5. Рок важења цена и гаранције

Рок важења цена наведених под тачком 4 износи _____ дана

Рок важења гаранције на инвертер _____ (минимално 5 година)

Рок важења гаранције на соларне панеле _____ (минимално 10 година)

Процењени износ произведене електричне енергије у периоду од три године _____ (оквирно 15.000 kWh)

Потпис и печат подносиоца

ИЗЈАВА

Ја, _____, број ЛК _____
(име и презиме) (број личне карте)

законски заступник привредног субјекта _____,
(назив привредног субјекта)

матични број: _____, изјављујем да прихватам све услове наведене у Јавном позиву за учешће привредних субјеката у спровођењу мере енергетске санације у домаћинствима путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе на територији општине Бољевац.

Такође изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да:

- су сви дати наводи у пријави и пратећој документацији истинити, потпуни и одговарају стварном стању,
- привредном субјекту није изречена ни трајна, ни привремена правоснажна мера забране обављања делатности у последње две године и
- власници/оснивачи и законски заступници нису правноснажно осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривична дела против права по основу рада, кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, кривично дело преваре и друга кривична дела која се гоне по службеној дужности, као и да се против њих не води истрага нити кривични поступак.

У _____,

Датум _____

Потпис законског заступника

ОБРАЗАЦ 2

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код Општине Бољевац - Пријаве за Јавни Конкурс за учешће привредних субјеката у спровођењу мера енергетске санације у домаћинствима путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе које се финансирају из буџета Општине Бољевац за 2021. годину и тим поводом дајем следећу

ИЗЈАВУ

Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обради податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања, **изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити (заокружити):**

1. Решење о упису у одговарајући регистар

Упознат/а сам да уколико не поднесем наведене податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним, и да мој захтев неће бити разматран од стране комисије коју решењем образује Општинско веће.

.....

(место)

.....

(датум)

.....

(потпис и печат одговорног лица)

ОБРАЗАЦ 1

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код Општине Бољевац - Пријаве за Јавни Конкурс за учешће привредних субјеката у спровођењу мера енергетске санације у домаћинствима путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе које се финансирају из буџета Општине Бољевац за 2021. годину и тим поводом дајем следећу

ИЗЈАВУ

Сагласан/а сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција¹, а који су неопходни у поступку одлучивања.

.....

(место)

.....

(датум)

.....

(потпис и печат одговорног лица)

ПРИЛОГ 3

КРИТЕРИЈУМИ И НАЧИН БОДОВАЊА ЗА ОЦЕНУ ПРИЈАВЕ

¹ Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: Решење о упису у регистар надлежног органа
година XIII Број 40

Избор директних корисника (привредних субјеката) се врши у складу са Правилником о суфинансирању енергетске санације породичних кућа путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе („Службени лист Општине Бољевац”, број 40/2021) и састоји се из две фазе.

Прва фаза је процесне природе и односи се на проверу да ли је пријава уредна и да ли је садржина пријаве у складу са Јавним позивом за учешће привредних субјеката у спровођењу мере енергетске санације у домаћинствима на територији општине Бољевац.

Критеријуми	ДА/НЕ	Статус
Пријава на јавни позив за учешће привредних субјеката у спровођењу мере енергетске санације у домаћинствима (Прилог 1) достављен у прописаној форми		
Пријава је достављена у штампаном облику		
Пријава је благовремена		
Пријава је потписана од стране законског заступника		
Пријава садржи сву потребну документацију	ДА/НЕ	Статус
Решење о упису у регистар надлежног органа		
Доказ да није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације над привредним субјектом		
Важећи атести за материјале и производе		
Доказ да имају запосленог или на неки други начин ангажованог инжењера електротехнике који поседује лиценцу у складу са законом којим се уређује изградња објеката, а који ће бити задужен за израду извештаја за уграђену инсталацију соларних панела за производњу електричне енергије		
Изјава (Прилог 2-1)		
Изјава (Прилог 2-2)		
Изјава (Прилог 2-3)		

После завршене прве фазе све пријаве оцењене као уредне и у складу са Јавним позивом директни корисници (привредни субјекти) се оцењују на основу следећих критеријума:

1.	Цена за опрему и кровну уградњу за соларну електрану капацитета 6 kW инсталисане снаге соларних панела, укључујући и уградњу и пратеће инсталације за производњу електричне енергије	30
	До 70.000 динара по 1 kW инсталисане снаге	30
	Преко 70.000 динара по 1 kW инсталисане снаге	0
2.	Рок важења цене	25
	преко 60 дана	25
	од 31-60 дана	15
	од 11-30 дана	5
	до 10 дана	0
3.	Рок важења гаранције на инвертер и соларне панеле	25

	инвертер 5 година и соларне панеле 10 година гаранције	10	
	преко 5 година на инвертер и преко 10 на соларне панеле	25	