

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Бољевац, 30. април 2021. године

www.boljevac.org.rs

Година XIV – број 22

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1	Одлука о усвајању Извештаја Изборне комисије Општине Бољевац о спроведеним изборима за чланове Савета месних заједница	2	16	Одлука о изради плана детаљне регулације за уређење гробља у Малом Извору	70
2	Одлука о ребалансу буџета општине Бољевац за 2021. годину	2	17	Одлука о изради плана детаљне регулације за општински пут на к.п. бр. 56/4 к.о. Илино	72
3	Образложење Одлуке о ребалансу буџета општине Бољевац	29	18	Одлука о укидању статуса добра у општој употреби	73
4	Кадровски План општине Бољевац	33	19	Одлука о укидању статуса добра у општој употреби	74
5	Одлука о давању сагласности на Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања ЈКП Услуга Бољевац	34	20	Одлука о мањим монтажним објектима привременог карактера	74
6	Одлука о давању сагласности на Прву измену Програма коришћења буџетске помоћи - субвенција Јавног комуналног предузећа Услуга Бољевац	34	21	Одлука о социјалној заштити општине Бољевац	82
7	Одлука о давању сагласности на Програм пословања са финансијским планом Јавног предузећа за изградњу и експлоатацију РВС "Боговина" Бор	34	22	Одлука о давању на коришћење Туристичкој организацији Општине Бољевац, путничко возило марке Opel,	87
8	Одлука о давању сагласности на Програм коришћења буџетске помоћи - субвенција Јавног предузећа за изградњу и експлоатацију РВС "Боговина" Бор	35	23	одлука о допуни одлуке о утврђивању економске цене по детету и утврђивању учешћа родитеља у обезбеђивању средстава за остваривање делатности предшколске установе "наша радост" у Бољевцу	88
9	Одлука о Усвајању Оперативног план одбране од поплава вода II реда на територији општине Бољевац	35	24	Програмпраћења квалитета површинских вода на територији општине Бољевац за 2021. годину	88
10	Оперативни План одбране од поплава вода II реда на територији општине Бољевац за 2021. годину	35	25	Програм контроле квалитета ваздуха (so2, по2 и чађ) на територији општине бољевац	89
11	Одлука о давању на коришћење Министарству одбране Републике Србије, пословне, просторије у својини Општине Бољевац	64	26	Одлука о усвајању Извештаја о реализацији Плана развоја директних и индиректних корисника буџета општине Бољевац	90
12	Одлуку о изради плана детаљне регулације за туристичко-пословну зону "Мирово"	64	27	Извештај о реализацији плана развоја директних и индиректних корисника буџета општине бољевац за 2020. год	90
13	Одлука о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину плана детаљне регулације за туристичко – пословну зону „Мирово»	66	28	Одлука о усвајању Плана развоја директних и индиректних корисника буџета Општине Бољевац за 2021. годину	96
14	Одлука о изради плана детаљне регулације за уређење гробља у Боговини	67	29	План развоја директних и индиректних корисника буџета општине Бољевац за 2021. годину	96
15	Одлука о изради плана детаљне регулације за уређење гробља у Валакоњу	69	30	Програм рада органа општине Бољевац за 2021. годину	103
			31	Одлука о давању сагласности на Програм рада органа Општине Бољевац за 2021. годину.	107
			32	Одлука о давању сагласности на Програм рада Културно образовног центра за 2021. годину	108

33	Одлука о давању сагласности на Програм рада Центра за социјални рад "Бољевац" Бољевац за 2021. годину	..... 108
34	Одлука о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације општине Бољевац за 2021. годину	..... 108
35	Одлука о давању сагласности на Програм рада Спортског савеза Општине Бољевац за 2021. годину	..... 108
36	Одлука о Усвајању Извештаја о раду органа Општине Бољевац за период од 01. јануара 2020. године до 31. децембра 2020. године	..... 108
37	Одлука о Усвајању Извештаја о раду са финансијским извештајем Туристичке организације Општине Бољевац за 2020. годину	..... 109
38	Одлука о Усвајању Извештаја о раду Центра за социјални рад "Бољевац" Бољевац за 2020. годину са финансијским извештајем	..... 109
39	Одлука о Усвајању Извештаја о раду са финансијским извештајем Културно образовног центра за 2020. годину	..... 109
40	Одлука о Усвајању Извештаја о раду са финансијским извештајем Спортског савеза Општине Бољевац за 2020. годину	..... 109
41	Одлука о забрани изградње малих хидроелектрана на територији општине Бољевац	..... 110
42	Одлука о давању се сагласност на Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Бољевац за 2021. годину	..... 110
43	Одлука о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине	..... 110
44	Одлука о избору чланова савета за међунационалне односе	..... 112
45	Решење о престанку функције директора и именовану на функцију вршиоца дужности директора Центра за социјални рад „Бољевац	..... 112
46	Решење о разрешењу и именовану члана Управног одбора Туристичке организације Општине Бољевац	..... 113
47	Решење о разрешењу и именовану чланова Школског одбора Основне школе „Ђура Јакшић“ Сумраковац	..... 113
48	Одлука о изради плана детаљне регулације за изградњу ветропарка "честобродница"	..... 113
49	Одлука о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину плана детаљне регулације за изградњу ветропарка "честобродница"	..... 116
50	Извод Из Записникаса 4. седнице Скупштине Општине Бољевац одржане дана 17. 12. 2020. године (четвртак)	..... 117
51	Извод Из Записникаса 5. седнице Скупштине Општине Бољевац одржане дана 29. 01. 2021. године (петак)	..... 120

1. На основу члана 40. Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

О Д Л У К У

I
УСВАЈА СЕ Извештај Изборне комисије Општине Бољевац о спроведеним изборима за чланове Савета месних заједница одржаних 18. 04. 2021. године и 25. 04. 2021. године.

II
Ову Одлуку објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број:06-51 / 2021-I/2
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

2. На основу члана 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17,95/18, 31/19, 72/19, 72/19 и 149/20), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 183/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и члана 40. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, број 2/19), Скупштина општине Бољевац је на седници одржаној 29. 04. 2021. године донела

ОДЛУКУ О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ ЗА 2021. ГОДИНУ

Члан 1.

Члан 1. Општег дела Одлуке о буџету општине Бољевац за 2021. годину („Службени лист општине Бољевац“, број 58/20) мења се и гласи:

„Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Бољевац за 2021. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

Позиција	Опис	Износ
	А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
	1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине (кл. 7+8)	646,876,532
	1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (класа 7) у чему:	578,441,532
1	01- приходи из буџета	461,632,424
2	03- социјални доприноси	0
3	04- сопствени приходи буџетских корисника	430,000
4	06- донације од међународних организација	73,400,000
5	07- донације од осталих нивоа власти	41,894,108
6	08- добровољни трансфери од физичких и правних лица	635,000
7	16-родитељски динар за ваннаставне активности	450,000
	1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 8)	68,435,000
	2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине (кл. 4+5)	647,264,324
	2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ (класа 4) у чему:	455,277,643
8	01- приходи из буџета	426,558,378
9	03- социјални доприноси	0
10	04- сопствени приходи буџетских корисника	430,000
11	06- донације од међународних организација	10,200,000
12	07- донације од осталих нивоа власти	7,242,108
13	08- добровољни трансфери од физичких и правних лица	610,000
14	10- примања од домаћих задуживања	4,166,667
15	13-приход из ранијих година	5,620,490
16	16- родитељски динар за ваннаставне активности	450,000
	2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 5) у чему:	191,986,681
17	01- приходи из буџета	77,309,046
18	04- сопствени приходи буџетских корисника	0
19	06- донације од међународних организација	63,200,000
20	07- донације од осталих нивоа власти	34,652,000
21	08- добровољни трансфери од физичких и правних лица	25,000
22	10- примања од домаћих задуживања	15,807,830
23	13-приход из ранијих година	992,805
24	15-неутрошена средства донација из ранијих година	0
	БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (кл. 7+8) - (кл. 4+5)	-387,792

25	Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика) категорија 62	200,000
26	Примања од продаје финансијске имовине (категирија 92 осим 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	0
	УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (7+8) - (4+5) +(92-62)	-587,792
	Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
27	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	0
28	Примања од задуживања (категирија 91)	19,974,497
29	Неутошена средства из претходних година	6,613,295
30	Издаци за отплату главнице дуга (61)	26,000,000
31	Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика (део 62)	0
	НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	587,792

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

ОПИС	Шифра економске класификације	Укупна средства буџета
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	7+8	646,876,532
1. Порески приходи	71	221,147,424
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	143,247,424
1.2. Самодопринос	711180	0
1.3. Порез на имовину	713	55,250,000
1.4. Порез на добра и услуге (осим накнада које се користе преко Буџетског фонда), у чему:	714	13,650,000
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)		0
1.5. Остали порески приходи	716	9,000,000
2. Непорески приходи (осим накнада које се користе преко Буџетског фонда), у чему:	74	24,625,000
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)	77	1,600,000
- приходи из буџета	79	0
3. Донације	731+732	73,400,000
4. Трансфери	733	257,669,108
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	68,435,000
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	4+5	647,264,324
1. Текући расходи	4	392,686,571
1.1. Расходи за запослене	41	103,177,594
1.2. Коришћење роба и услуга	42	206,273,240
1.3. Отплата камата	44	2,950,535
1.4. Субвенције	45	23,254,794
1.5. Социјална заштита из буџета	47	30,042,500
1.6. Остали расходи	48+49	26,987,908
2. Трансфери	4631+4641+465	62,591,072
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	191,986,681
4. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)		0
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА	9	19,974,497
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	0
2. Задуживање	91	19,974,497
2.1. Задуживање од домаћих кредитора	911	19,974,497
2.2. Задуживање од страних кредитора	912	0
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	61+62	26,200,000
3. Отплата дуга	61	26,000,000
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	26,000,000
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0
4. Набавка финансијске имовине	62	200,000
		0
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор 13)	3	6,613,295
НЕУТОШЕНА СРЕДСТВА ДОНАЦИЈА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор 15)	3	0

Члан 2.

Члан 2. Општег дела Одлуке о буџету општине Бољевац за 2021. годину мења се и гласи:

„Приходи, примања и пренета средства из претходног периода буџета општине Бољевац износе 673.464.324 динара. По врстама односно економским класификацијама и изворима финансирања, утврђени су у следећим износима:

Класа /Категорија/ Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	План за 2021.				УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА
			Средства из буџета	Структура %	Средства из соп. Извора	Средства из осталих извора финан. буџ. корисника	
		Пренета средства из претходне године		0.00%		6,613,295	6,613,295
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	461,632,424	87.09%	430,000	116,379,108	578,441,532
710000		ПОРЕЗИ	221,147,424	41.72%	0	0	221,147,424
711000		ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	143,247,424	27.02%	0	0	143,247,424
	711111	Порез на зараде	123,047,424	23.21%			123,047,424
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	100,000	0.02%			100,000
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	3,000,000	0.57%			3,000,000
	711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивање	8,000,000	1.51%			8,000,000
	711143	Порез на приходе од непокретности	0	0.00%			0
	711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари- по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	850,000	0.16%			850,000
	711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	0	0.00%			0
	711147	Порез на земљиште	0	0.00%			0
	711181	Самодопринос према зарадама запослених и по основу пензија на територији месне заједнице и општине	0	0.00%			0
	711191	Порез на остале приходе	8,000,000	1.51%			8,000,000
	711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	250,000	0.05%			250,000
713000		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	55,250,000	10.42%	0	0	55,250,000
	713121	Порез на имовину обавезника који не воде пословне књиге	31,000,000	5.85%			31,000,000
	713122	Порез на имовину обавезника који воде пословне књиге	13,000,000	2.45%			13,000,000
	713311	Порез на наслеђе и поклон по решењу Пореске управе	3,050,000	0.58%			3,050,000
	713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	7,000,000	1.32%			7,000,000
	713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	1,200,000	0.23%			1,200,000
714000		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	13,650,000	2.58%	0	0	13,650,000
	714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	4,500,000	0.85%			4,500,000
	714543	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	50,000	0.01%			50,000
	714549	Накнада од емисије SO ₂ , NO ₂ , прашкастих материја и одложеног отпада	0	0.00%			0
	714552	Боравишна такса	3,000,000	0.57%			3,000,000
	714553	Боравишна такса по решењу ЈЛС	100,000	0.02%			100,000
	714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	5,000,000	0.94%			5,000,000
	714565	Накнада за коришћење простора на јавним површинама	1,000,000	0.19%			1,000,000
716000		ДРУГИ ПОРЕЗИ	9,000,000	1.70%	0	0	9,000,000
	716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	9,000,000	1.70%			9,000,000
730000		ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ	215,775,000	40.71%	0	115,294,108	331,069,108
732000		ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	0	0.00%	0	73,400,000	73,400,000
	732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	0	0.00%			0
	732251	Капиталне донације од међународних организација у корист нивоа општина	0	0.00%		73,400,000	73,400,000
733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	215,775,000	40.71%	0	41,894,108	257,669,108
	733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	215,775,000	40.71%			215,775,000
	733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	0	0.00%		11,742,108	11,742,108
	733251	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	0	0.00%		30,152,000	30,152,000

740000		ДРУГИ ПРИХОДИ	23,110,000	4.36%	430,000	1,085,000	24,625,000
741000		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	7,550,000	1.42%	0	0	7,550,000
	741151	Приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	50,000	0.01%			50,000
	741511	Накнада за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса	2,000,000	0.38%			2,000,000
	741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	600,000	0.11%			600,000
	741526	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта	0	0.00%			0
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радности	100,000	0.02%			100,000
	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	200,000	0.04%			200,000
	741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	600,000	0.11%			600,000
	741569	Сливна водна накнада од правних лица	0	0.00%			0
	741596	Накнада за коришћење дрвета	4,000,000	0.75%			4,000,000
742000		ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	8,960,000	1.69%	430,000	450,000	9,840,000
	742151	Приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа општина	0	0.00%	430,000		430,000
	742152	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	4,000,000	0.75%			4,000,000
	742153	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа општина	200,000	0.04%			200,000
	742154	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа општина	100,000	0.02%			100,000
	742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	3,500,000	0.66%			3,500,000
	742251	Општинске административне таксе	400,000	0.08%			400,000
	742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	200,000	0.04%			200,000
	742255	Такса за озакоњење објеката у корист нивоа општина	550,000	0.10%			550,000
	742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	10,000	0.00%			10,000
	742378	Родитељски динар за ваннаставне активности	0	0.00%		450,000	450,000
743000		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	3,400,000	0.64%	0	0	3,400,000
	743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје, предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	3,000,000	0.57%			3,000,000
	743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине, као и одузета имовинска корист у том поступку	200,000	0.04%			200,000
	743924	Приходи од увећања целокупног пореског дуга који је предмет принудне наплате за 5% на дан почетка поступка принудне наплате, који је правна последица принудне наплате изворних прихода јединица локалне самоуправе	200,000	0.04%			200,000
744000		ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	0	0.00%	0	635,000	635,000
	744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	0	0.00%		635,000	635,000
745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	3,200,000	0.60%	0	0	3,200,000
	745151	Остали приходи у корист нивоа општина	2,000,000	0.38%			2,000,000
	745152	Закупнина за стан у државној својини у корист нивоа општина	700,000	0.13%			700,000
	745153	Део добити јавног предузећа, према одлуци управног одбора јавног предузећа, у корист нивоа општина	500,000	0.09%			500,000
770000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	1,600,000	0.30%	0	0	1,600,000
	772111	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета Републике из претходне године		0.00%			0
	772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године	1,600,000	0.30%			1,600,000
800000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	68,435,000	12.91%	0	0	68,435,000
810000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	62,435,000	11.78%	0	0	62,435,000
	811151	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општина	62,360,000	11.76%			62,360,000
	811153	Примања од отплате станова у корист нивоа општина	50,000	0.01%			50,000
	812151	Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа општина	0	0.00%			0
	813151	Примања од продаје осталих основних средстава у корист нивоа општина	25,000	0.00%			25,000
840000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ	6,000,000	1.13%	0	0	6,000,000
	841151	Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	6,000,000	1.13%			6,000,000
900000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0	0.00%	0	19,974,497	19,974,497
910000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	0	0.00%	0	19,974,497	19,974,497

	911451	Примања од задуживања од пословних банака у земљи у корист нивоа општина	0	0.00%		19,974,497	19,974,497
	7+8+9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	530,067,424	100.00%	430,000	136,353,605	666,851,029
	3+7+8+9	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	530,067,424	100.00%	430,000	142,966,900	673,464,324

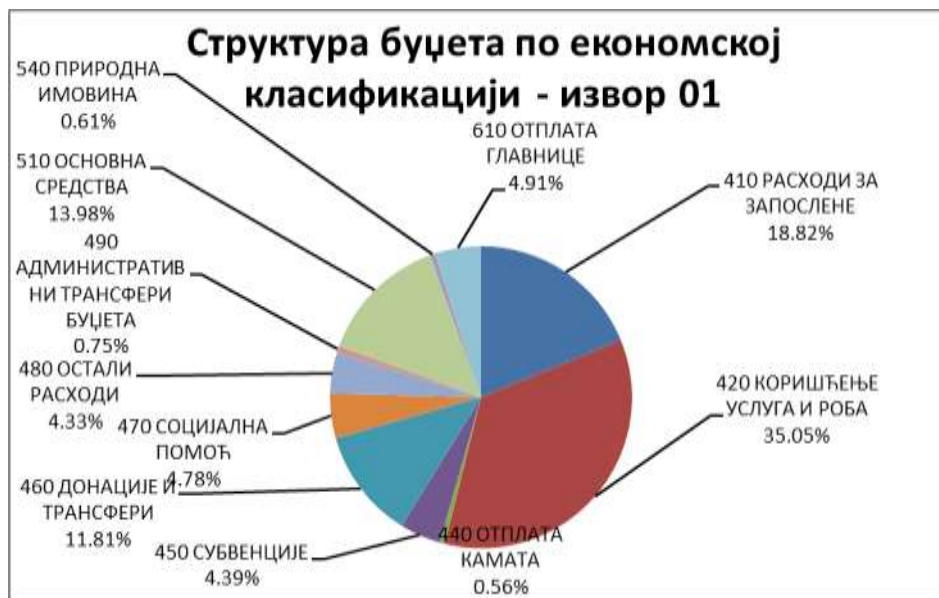
Легенда		Средства из буџета	Средства из сопствених извора	Средства из осталих извора	Укупна средства
	Пренета средства из претходне године	0	0	6,613,295	6,613,295
	Изворни приходи	84,110,000	430,000	1,085,000	85,625,000
	Уступљени приходи	161,747,424	0	0	161,747,424
	Донације и трансфери	215,775,000	0	115,294,108	331,069,108
	Примања од продаје нефинансијске имовине	68,435,000	0	0	68,435,000
	Примања од задуживања	0	0	19,974,497	19,974,497
	Укупно	530,067,424	430,000	142,966,900	673,464,324

Члан 3.

Члан 3. Општег дела Одлуке о буџету општине Бољевац за 2021. годину мења се и гласи:
„Расходи и издаци општине Бољевац у укупном износу од 673.464.324 динара распоређују се по наменама:

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	426,558,378	80.47%	28,719,265	455,277,643
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	99,735,486	18.82%	3,442,108	103,177,594
411	Плате и додаци запослених	82,027,850	15.47%	2,950,800	84,978,650
412	Социјални доприноси на терет послодавца	13,657,636	2.58%	491,308	14,148,944
413	Накнаде у природи (превоз)	155,000	0.03%	0	155,000
414	Социјална давања запосленима	1,180,000	0.22%	0	1,180,000
415	Накнаде за запослене	1,495,000	0.28%	0	1,495,000
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1,220,000	0.23%	0	1,220,000
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	185,743,583	35.04%	20,529,657	206,273,240
421	Стални трошкови	32,815,300	6.19%	94,000	32,909,300
422	Трошкови путовања	554,000	0.10%	51,000	605,000
423	Услуге по уговору	35,670,200	6.73%	11,955,000	47,625,200
424	Специјализоване услуге	31,962,000	6.03%	3,707,990	35,669,990
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	63,813,083	12.04%	4,366,667	68,179,750
426	Материјал	20,929,000	3.95%	355,000	21,284,000
440	ОТПЛАТА КАМАТА	2,950,535	0.56%	0	2,950,535
441	Отплата домаћих камата	2,710,535	0.51%	0	2,710,535
444	Пратећи трошкови задуживања	240,000	0.05%	0	240,000
450	СУБВЕНЦИЈЕ	23,254,794	4.39%	0	23,254,794
451	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	23,254,794	4.39%	0	23,254,794
454	Субвенције приватним предузећима	0	0.00%	0	0
460	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	62,591,072	11.81%	0	62,591,072
463	Текући трансфери осталим нивоима власти	57,591,072	10.86%	0	57,591,072
464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	3,000,000	0.57%	0	3,000,000
465	Остале донације, дотације и трансфери	2,000,000	0.38%	0	2,000,000
470	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	25,320,000	4.78%	4,722,500	30,042,500

472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	25,320,000	4.78%	4,722,500	30,042,500
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	22,962,908	4.33%	25,000	22,987,908
481	Дотације невладиним организацијама;	19,307,272	3.64%	5,000	19,312,272
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали;	905,636	0.17%	20,000	925,636
483	Новчане казне и пенали по решењу судова;	600,000	0.11%	0	600,000
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока;	2,100,000	0.40%	0	2,100,000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	50,000	0.01%	0	50,000
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА	4,000,000	0.75%	0	4,000,000
499	Средства резерве	4,000,000	0.75%	0	4,000,000
500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	77,309,046	14.58%	114,677,635	191,986,681
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	74,051,519	13.97%	114,677,635	188,729,154
511	Зграде и грађевински објекти;	65,937,519	12.44%	114,652,635	180,590,154
512	Машине и опрема;	8,014,000	1.51%	0	8,014,000
513	Остале некретнине и опрема;	0	0.00%	0	0
515	Нематеријална имовина	100,000	0.02%	25,000	125,000
540	ПРИРОДНА ИМОВИНА	3,257,527	0.61%	0	3,257,527
541	Земљиште	3,257,527	0.61%	0	3,257,527
600	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	26,200,000	4.94%	0	26,200,000
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	26,000,000	4.91%	0	26,000,000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	26,000,000	4.91%	0	26,000,000
620	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	200,000	0.04%	0	200,000
621	Набавка домаће финансијске имовине	200,000	0.04%	0	200,000
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ	530,067,424	100.00%	143,396,900	673,464,324

**Члан 4.**

Члан 4. Општег дела Одлуке о буџету општине Бољевац за 2021. годину мења се и гласи:
„Буџет за 2021. годину састоји се од:

- прихода и примања у износу од 646.876.532 динара;
- расхода и издатака у износу од 647.264.324 динара;
- буџетског дефицита у износу од 587.792 динара.

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита из члана 1. ове одлуке у износу од 587.792 динара и за финансирање отплате дуга у износу од 26.000.000 динара, обезбедиће се из додатног задуживања општине у износу од 19.974.497 динара и нераспоређеног вишка прихода из ранијих година у износу од 6.613.295 динара.

Члан 5.

Члан 5. Општег дела Одлуке о буџету општине Бољевац за 2021. годину мења се и гласи:

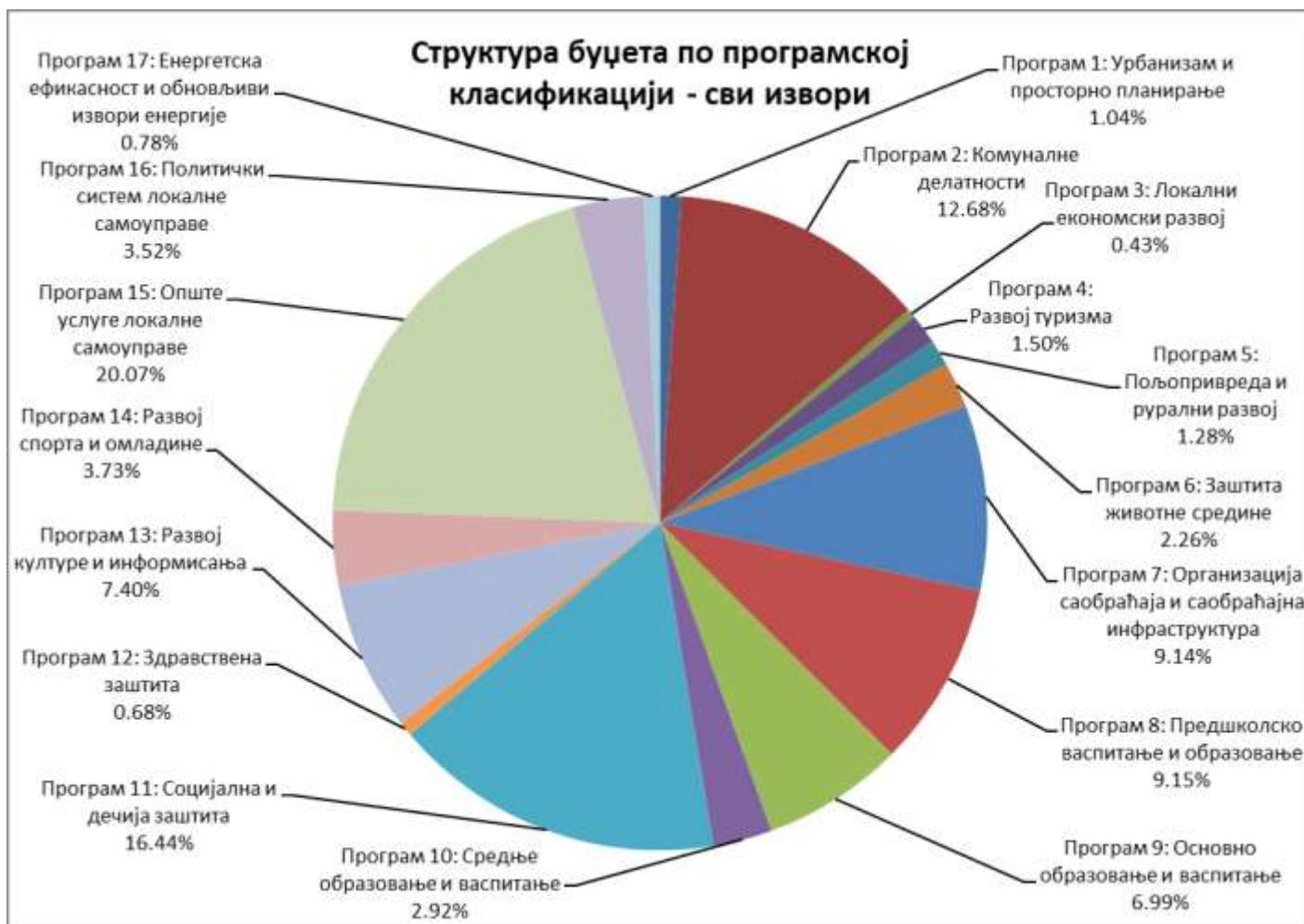
„Расходи и издаци из члана 1. ове одлуке користе се за следеће програме:

Шифра програма	Програмска активност/ Пројекат	Назив	Средства из буџета	Структура %	Сопствени и други приходи	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7
1101		Програм 1: Урбанизам и просторно планирање	7,033,600	1.33%	0	7,033,600
	0001	Просторно и урбанистичко планирање	5,833,600	1.10%	0	5,833,600
	0002	Спровођење урбанистичких и просторних планова	0	0.00%	0	0
	0003	Управљање грађевинским земљиштем	400,000	0.08%	0	400,000
	0004	Стамбена подршка	0	0.00%	0	0
	0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	800,000	0.15%	0	800,000
1102		Програм 2: Комуналне делатности	71,900,171	13.56%	13,492,805	85,392,976
	0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	17,890,000	3.38%	0	17,890,000
	0002	Одржавање јавних зелених површина	10,100,000	1.91%	0	10,100,000
	0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	10,000,000	1.89%	0	10,000,000
	0004	Зоохигијена	1,400,000	0.26%	0	1,400,000
	0005	Уређивање, одржавање и коришћење пијаца	0	0.00%	0	0
	0006	Одржавање гробаља и погребне услуге	3,803,627	0.72%	0	3,803,627
	0007	Производња и дистрибуције топлотне енергије	0	0.00%	0	0
	0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	25,831,544	4.87%	992,805	26,824,349
	п5001	Пројекат: Изградња примарне водоводне мреже за село Подгорац	2,875,000	0.54%	12,500,000	15,375,000
1501		Програм 3: Локални економски развој	2,885,000	0.54%	0	2,885,000
	0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	885,000	0.17%	0	885,000
	0002	Мере активне политике запошљавања	2,000,000	0.38%	0	2,000,000
	0003	Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	0	0.00%	0	0
1502		Програм 4: Развој туризма	9,163,683	1.73%	930,000	10,093,683
	0001	Управљање развојем туризма	7,013,683	1.32%	80,000	7,093,683
	0002	Промоција туристичке понуде	1,150,000	0.22%	350,000	1,500,000
	п4003	Пројекат: Предтакмичење трубача источне Србије	1,000,000	0.19%	500,000	1,500,000
0101		Програм 5: Пољопривреда и рурални развој	8,600,000	1.62%	0	8,600,000
	0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	1,100,000	0.21%	0	1,100,000
	0002	Мере подршке руралном развоју	7,500,000	1.41%	0	7,500,000
0401		Програм 6: Заштита животне средине	15,203,400	2.87%	0	15,203,400
	0001	Управљање заштитом животне средине	700,000	0.13%	0	700,000
	0002	Праћење квалитета елемената животне средине	448,400	0.08%	0	448,400
	0003	Заштита природе	0	0.00%	0	0
	0004	Управљање отпадним водама	8,955,000	1.69%	0	8,955,000
	0005	Управљање комуналним отпадом	3,600,000	0.68%	0	3,600,000
	0006	Управљање осталим врстама отпада	1,500,000	0.28%	0	1,500,000
0701		Програм 7: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	61,574,900	11.62%	0	61,574,900
	0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	58,764,900	11.09%	0	58,764,900
	0004	Јавни градски и приградски превоз путника	0	0.00%	0	0
	п5002	Пројекат: Лепше улице за лепши Бољевац	2,810,000	0.53%	0	2,810,000
2001		Програм 8: Предшколско васпитање и образовање	43,278,073	8.16%	18,341,938	61,620,011
	0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	43,278,073	8.16%	18,341,938	61,620,011
2002		Програм 9: Основно образовање и васпитање	47,050,000	8.88%	0	47,050,000
	0001	Функционисање основних школа	47,050,000	8.88%	0	47,050,000
2003		Програм 10: Средње образовање и васпитање	15,155,072	2.86%	4,500,000	19,655,072
	0001	Функционисање средњих школа	15,155,072	2.86%	4,500,000	19,655,072
0901		Програм 11: Социјална и дечија заштита	29,206,000	5.51%	81,530,490	110,736,490
	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	14,776,000	2.79%	4,722,500	19,498,500
	0002	Породични и домски смештај, прихваталишта друге врсте смештаја	0	0.00%	0	0
	0003	Дневне услуге у заједници	500,000	0.09%	1,486,984	1,986,984
	0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	0	0.00%	0	0
	0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	450,000	0.08%	0	450,000
	0006	Подршка деци и породици са децом	7,690,000	1.45%	1,921,006	9,611,006
	0007	Подршка рађању и родитељству	900,000	0.17%	0	900,000
	0008	Подршка особама са инвалидитетом	30,000	0.01%	0	30,000
	п5003	Пројекат - Подршка ЕУ социјалном становању и активној инклузији у Бољевицу	4,860,000	0.92%	73,400,000	78,260,000
1801		Програм 12: Здравствена заштита	4,600,000	0.87%	0	4,600,000

	0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	3,000,000	0.57%	0	3,000,000
	0002	Мртвозорство	600,000	0.11%	0	600,000
	0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	1,000,000	0.19%	0	1,000,000
1201		Програм 13: Развој културе и информисања	29,451,772	5.56%	20,375,000	49,826,772
	0001	Функционисање локалних установа културе	18,576,772	3.50%	19,850,000	38,426,772
	0002	Лачање културне продукције и уметничког стваралаштва	1,975,000	0.37%	25,000	2,000,000
	0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	4,100,000	0.77%	0	4,100,000
	0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	2,500,000	0.47%	0	2,500,000
	0005	Унапређење јавног информисања на језицима националних мањина	0	0.00%	0	0
	0006	Унапређење јавног информисања особа са инвалидитетом	0	0.00%	0	0
	П4002	Пројекат: Црноречје у песми и игри	2,300,000	0.43%	500,000	2,800,000
1301		Програм 14: Развој спорта и омладине	25,095,000	4.73%	0	25,095,000
	0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	13,100,000	2.47%	0	13,100,000
	0002	Подршка предшколском и школском спорту	400,000	0.08%	0	400,000
	0003	Одржавање спортске инфраструктуре	5,040,000	0.95%	0	5,040,000
	0004	Функционисање локалних спортских установа	6,305,000	1.19%	0	6,305,000
	0005	Спровођење омладинске политике	250,000	0.05%	0	250,000
0602		Програм 15: Опште услуге локалне самоуправе	135,099,148	25.49%	60,000	135,159,148
	0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	84,042,948	15.86%	0	84,042,948
	0002	Функционисање месних заједница	9,564,000	1.80%	60,000	9,624,000
	0003	Сервисирање јавног дуга	28,940,000	5.46%	0	28,940,000
	0004	Општинско/градско правобранилаштво	3,885,000	0.73%	0	3,885,000
	0005	Омбудсман	0	0.00%	0	0
	0006	Инспекцијски послови	0	0.00%	0	0
	0007	Функционисање националних савета националних мањина	100,000	0.02%	0	100,000
	0008	Правна помоћ	500,000	0.09%	0	500,000
	0009	Текућа буџетска резерва	3,000,000	0.57%	0	3,000,000
	0010	Стална буџетска резерва	1,000,000	0.19%	0	1,000,000
	0011	Робне резерве	0	0.00%	0	0
	0014	Управљање у ванредним ситуацијама	1,867,200	0.35%	0	1,867,200
	П4001	Пројекат: Финансирање невладиних организација	2,200,000	0.42%	0	2,200,000
2101		Програм 16: Политички систем локалне самоуправе	23,688,272	4.47%	0	23,688,272
	0001	Функционисање Скупштине	8,152,272	1.54%	0	8,152,272
	0002	Функционисање извршних органа	14,176,000	2.67%	0	14,176,000
	0003	Подршка раду извршних органа власти и скупштине	1,050,000	0.20%	0	1,050,000
	П4004	Пројекат - Избори за савете МЗ	310,000	0.06%	0	310,000
0501		Програм 17: Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	1,083,333	0.20%	4,166,667	5,250,000
	0001	Енергетски менаџмент	1,083,333	0.20%	4,166,667	5,250,000
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	530,067,424	100.00%	143,396,900	673,464,324

НАЗИВ ПРОГРАМА	ШИФРЕ ПРОГРАМА	ИЗНОС У ДИНАРИМА
Програм 1: Урбанизам и просторно планирање	1101	7,033,600
Програм 2: Комуналне делатности	1102	85,392,976
Програм 3: Локални економски развој	1501	2,885,000
Програм 4: Развој туризма	1502	10,093,683
Програм 5: Пољопривреда и рурални развој	0101	8,600,000
Програм 6: Заштита животне средине	0401	15,203,400
Програм 7: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	0701	61,574,900
Програм 8: Предшколско васпитање и образовање	2001	61,620,011
Програм 9: Основно образовање и васпитање	2002	47,050,000
Програм 10: Средње образовање и васпитање	2003	19,655,072
Програм 11: Социјална и дечија заштита	0901	110,736,490
Програм 12: Здравствена заштита	1801	4,600,000
Програм 13: Развој културе и информисања	1201	49,826,772
Програм 14: Развој спорта и омладине	1301	25,095,000
Програм 15: Опште услуге локалне самоуправе	0602	135,159,148
Програм 16: Политички систем локалне самоуправе	2101	23,688,272

Програм 17: Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	0501	5,250,000
УКУПНО		673,464,324



Члан 6.

Члан 6. Општег дела Одлуке о буџету општине Бољевац за 2021. годину мења се и гласи:

„Општина Бољевац је у 2021. години из средстава развојне помоћи Европске уније, у сарадњи са општином Чипровци из Бугарске, реализовала један пројекат, укупне вредности 139.744,63 евра, од чега је укупно учешће Општине Бољевац 60.278,22 евра, и то: 51.236,48 евра из средстава фонда ЕУ ПРО и 15% учешћа општине односно 9.041,73 евра.

НАЗИВ ПРОЈЕКТА	Укупна вредност у еврима за цео период		Укупна вредност у еврима
	Средства ЕУ	Средства за суфинансирање	
Пројекат "Youth network for sport and health" – „Омладинска мрежа за спорт и здравље"	51.236,48	9.041,73	60.278,22

Члан 7.

Члан 7. Општег дела Одлуке о буџету општине Бољевац за 2021. годину мења се и гласи:

„Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2020, 2021. и 2022. годину исказују се у следећем прегледу:

КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ У ПЕРИОДУ 2021 - 2023									
Укупно сви пројекти:					296,111,591		170,713,162	39,565,000	
РБ	Конт о 3 ниво	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Извори прихода	2021	2022	2023
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	511	Надзор за канализацију	2021	2021	1,500,000	01- буџет	1,500,000		
2	511	Капитално одржавање дома у Малом Извору	2021	2021	1,200,000	01- буџет	1,200,000		
3	511	Капитално одржавање дома у Малом Извору - дуг из 2020. године	2021	2021	1,200,000	01- буџет	1,200,000		
3	512	Набавка аутомобила	2021	2021	1,050,000	01-буџет	1,050,000		
4	512	Исплата возила узетих на лизинг - Шкода Суперб	2021	2021	645,000	01-буџет	645,000		
5	512	Набавка намештаја и опреме за домаћинство	2021	2021	120,000	01-буџет	120,000		
6	512	Набавка рачунарске и електронске опреме (куповина рачунара, сервера, штампача, фиксних телефона, фотокопир апарата)	2021	2021	530,000	01-буџет	530,000		
7	541	Куповина и експропријација земљишта	2021	2021	3,227,527	01-буџет	3,227,527		
8	511	Изградња моста у Јабланици	2021	2021	800,000	01-буџет	800,000		
9	511	Изградња моста Сумраковац - Злот	2021	2021	3,200,000	01-буџет	3,200,000		
10	511	Асфалтирање улица у зони 7 у оквиру пројекта "Лепше улице за лепши Бољевац"	2021	2021	2,360,000	01-буџет	2,360,000		
11	511	Надзор у оквиру пројекта "Лепше улице за лепши Бољевац"	2021	2021	450,000	01-буџет	450,000		
12	511	Надзор за путну инфраструктуру	2021	2021	500,000	01- буџет	500,000		
13	511	Пројектна документација и надзор за путну инфраструктуру	2021	2021	1,640,000	01- буџет	1,640,000		
14	511	Изградња канализације код боговинских зграда	2021	2021	3,120,000	01-буџет	3,120,000		
15	511	Реконструкција дома културе у Мирову	2021	2021	2,000,000	01-буџет	2,000,000		
16	511	Куповина зграде културе у Подгорац-Тимоку	2021	2021	600,000		600,000		
17	511	Изградња станова у оквиру пројекта "Подршка ЕУ социјалном становању и активној инклузији у Бољевцу"	2021	2021	106,950,000	01-буџет Об-донације од међународних организација	4,185,000 63,200,000	9,765,000 29,800,000	
18	511	ПДР за туристичко-пословну зону "Мирово"	2021	2021	3,000,000	01-буџет	3,000,000		
19	511	Уградња пумпе за водовод Луково	2021	2021	940,000	01-буџет	940,000		
20	511	Реконструкција далеководаа Мирово - Крушар	2021	2021	7,000,000	01-буџет	7,000,000		
21	511	Надзор за извођење радова на водоводу - главни водовод и друго	2021	2021	7,000,000	01-буџет	7,000,000		
22	511	Уградња пумпе за водовод Луково	2021	2021	940,000	01-буџет	940,000		
23	511	Израда пројекта за водовод Грнчарски поток, Добрујевац, истраживање подземних вода на Ртњу, водоводна мрежа у Подгорцу и до објекта бивше касарне	2021	2021	5,242,805	01-буџет	5,242,805		
24	511	Изградња водовода у оквиру пројекта "Изградња примарне водоводне мреже са село Подгорац" (радови и надзор)	2018	2022	101,283,312	01-буџет 10-дугорочни кредит	2,950,000 12,500,000		
25	511	Пројектна документација за прихватилиште за псе	2021	2021	500,000	01-буџет	500,000		
26	511	Пројектна документација за јавну расвету- валакоње, Оснић, Подгорац и Савинац	2021	2021	440,000	01-буџет	440,000		
27	511	Пројекат за изградњу дечијег парка на Станичном брду	2021	2021	480,000	01-буџет	480,000		
28	511	Уређење дечијег игралишта на Станичном брду	2021	2021	4,140,000	01-буџет	4,140,000		
29	512	Мобилијар за дечије игралиште на Станичном брду	2021	2021	900,000	01-буџет	900,000		
30	511	Санација и проширење ПУ	2020	2021	16,643,947	01-буџет	2,684,000		
07-републички трансфер						10,652,000			
10-дугорочни кредит						3,307,830			
33	511	Надзор за санацију и проширење ПУ	2021	2021	300,000	01-буџет	300,000		
34	511	Надзор над санацијом ОШ Бољевац	2021	2021	2,200,000	01-буџет	2,200,000		
35	512	Набавка металних контејнера и канти преко ФЗЖС	2021	2021	1,500,000	01-буџет	1,500,000		
36	511	Израда локалног плана управљања отпадом са катастром дивљих сметилишта 2021-2025	2021	2021	600,000	01-буџет	600,000		
37	512	Лизинг опремеа преко ФЗЖС (отплата смећара)	2021	2021	1,500,000	01-буџет	1,500,000		
38	512	Набавка опреме за потребе МЗ	2021	2021	219,000	01-буџет	219,000		
39	512	Набавка административне опреме у ПУ "Наша радост"	2021	2021	300,000	01-буџет	300,000		

9									
4	0	512	Набавка административне опреме и опреме за образовање у КОЦ Бољевац	2021	2021	1,350,000	01-буџет	1,350,000	
4	1	515	Набака књига за библиотеку	2021	2021	125,000	01-буџет	100,000	
							08-добровољни трансфери	25,000	
4	2	511	Завршетак радова на "Теретани" - дуг из 2020.г	2021	2021	2,325,000	01-буџет	2,325,000	
4	3	511	Надзор за радове на спортским објектима	2021	2021	300,000	01-буџет	300,000	
4	4	511	Пројекат за контарницу за школски центар	2021	2021	90,000	01-буџет	90,000	
4	5	511	Капитално одржавање енергетске ефикасности СШ	2021	2021	5,700,000	01-буџет	1,200,000	
4	6						07-републички трансфер	4,500,000	

Члан 8.

Члан 8. Посебног дела Одлуке о буџету општине Бољевац за 2021. годину мења се и гласи:
 „Укупни расходи и издаци, укључујући расходе за отплату главнице дуга, у износу од 673.464.532 динара, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

Члан 9.

Члан 9. Посебног дела Одлуке о буџету општине Бољевац за 2021. годину мења се и гласи:
 „Средства буџета у износу од 530.067.424 и средства из осталих извора у износу од 143.396.900 динара, утврђени су и распоређени по програмској класификацији, и то:

Раздео	Глава	Програм	Функција	Програмска активност/ Пројекат	Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Средства из сопствених извора	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1						СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	8,462,272	0	0	8,462,272
						Извори финансирања за раздео 1 и главу 1.01				
					01	Приходи из буџета	8,462,272	0	0	8,462,272
		2101				ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	8,152,272	0	0	8,152,272
			111			Извршни и законодавни органи	8,152,272	0	0	8,152,272
				0001		Функционисање Скупштине	8,152,272	0	0	8,152,272
				0001	411	плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	4,590,000	0	0	4,590,000
				0001	412	социјални доприноси на терет послодавца	764,000	0	0	764,000
				0001	413	накнаде у природи	20,000	0	0	20,000
				0001	414	социјална давања запосленима	0	0	0	0
				0001	415	накнаде трошкова за запослене	265,000	0	0	265,000
				0001	416	награде запосленима и остали посебни расходи	0	0	0	0
				0001	421	стални трошкови	60,000	0	0	60,000
				0001	422	трошкови путовања	14,000	0	0	14,000
				0001	423	услуге по уговору	2,180,000	0	0	2,180,000
				0001	426	материјал	32,000	0	0	32,000
				0001	465	остале дотације и трансфери	0	0	0	0
				0001	481	дотације невладиним организацијама	227,272	0	0	227,272
						Пројекат - Избори за савете МЗ	310,000	0	0	310,000
					П4004	услуге по уговору	200,000	0	0	200,000
					426	материјал	110,000	0	0	110,000
2						ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	11,543,000	0	0	11,543,000
						Извори финансирања за раздео 2 и главу 2.01				
					01	Приходи из буџета	11,543,000	0	0	11,543,000
		2101				ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	11,543,000	0	0	11,543,000
			111			Извршни и законодавни органи	10,493,000	0	0	10,493,000
				0002		Функционисање извршних органа	10,493,000	0	0	10,493,000
				0002	411	плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	7,423,000	0	0	7,423,000
				0002	412	социјални доприноси на терет послодавца	1,224,000	0	0	1,224,000
				0002	413	накнаде у природи	25,000	0	0	25,000
				0002	414	социјална давања запосленима	0	0	0	0
				0002	415	накнаде трошкова за запослене	180,000	0	0	180,000
				0002	421	стални трошкови	142,000	0	0	142,000
				0002	422	трошкови путовања	4,000	0	0	4,000
				0002	423	услуге по уговору	1,490,000	0	0	1,490,000

	0002	426	материјал	5,000	0	0	5,000	0
	0002	465	остале дотације и трансфери	0	0	0	0	0
	0002	482	порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	0	0	0	0
2101			Финансијски и фискални послови	1,050,000	0	0	1,050,000	0
	112	0003	Подршка раду извршних органа власти и скупштине	1,050,000	0	0	1,050,000	0
		0003	411 плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	900,000	0	0	900,000	0
		0003	412 социјални доприноси на терет послодавца	150,000	0	0	150,000	0
3			ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	3,683,000	0	0	3,683,000	0
			Извори финансирања за раздео 3 и главу 3.01					
		01	Приходи из буџета	3,683,000	0	0	3,683,000	0
2101			ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	3,683,000	0	0	3,683,000	0
	111		Извршни и законодавни органи	3,683,000	0	0	3,683,000	0
		0002	Функционисање извршних органа	3,683,000	0	0	3,683,000	0
		411	плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1,086,000	0	0	1,086,000	0
		412	социјални доприноси на терет послодавца	181,000	0	0	181,000	0
		415	накнаде трошкова за запослене	100,000	0	0	100,000	0
		421	стални трошкови	16,000	0	0	16,000	0
		423	услуге по уговору	2,300,000	0	0	2,300,000	0
		465	остале дотације и трансфери	0	0	0	0	0
4			ОПШТИНСКА УПРАВА	502,494,152	430,000	142,966,900	645,891,052	95
			Извори финансирања за раздео 4					
		01	Приходи из буџета	502,494,152	0	0	502,494,152	74
		04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	430,000	0	430,000	0
		06	Донације од међународних организација	0	0	73,400,000	73,400,000	10
		07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	41,894,108	41,894,108	6
		08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	0	635,000	635,000	0
		10	Примања од домаћих задуживања	0	0	19,974,497	19,974,497	2
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	6,613,295	6,613,295	0
		15	Неутрошена средства донација из ранијих година	0	0	0	0	0
		16	Родитељски динар за ваннаставне активности	0	0	450,000	450,000	0
			ОПШТИНСКА УПРАВА	410,780,743	0	137,149,792	547,930,535	81
			Извори финансирања за главу 4.01					
		01	Приходи из буџета	410,780,743	0	0	410,780,743	61
		06	Донације од међународних организација	0	0	73,400,000	73,400,000	10
		07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	37,162,000	37,162,000	5
		10	Примања од домаћих задуживања	0	0	19,974,497	19,974,497	2
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	6,613,295	6,613,295	0
		15	Неутрошена средства донација из ранијих година	0	0	0	0	0
1101			ПРОГРАМ 1: УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	7,033,600	0	0	7,033,600	1
	160		Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	7,033,600	0	0	7,033,600	1
		0001	Просторно и урбанистичко планирање	5,833,600	0	0	5,833,600	0
		424	специјализоване услуге	2,833,600	0	0	2,833,600	0
		511	зграде и грађевински објекти	3,000,000	0	0	3,000,000	0
		0003	Управљање грађевинским земљиштем	400,000	0	0	400,000	0
		424	специјализоване услуге	0	0	0	0	0
		541	земљиште	400,000	0	0	400,000	0
		0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	800,000	0	0	800,000	0
		472	накнаде за социјалну заштиту из буџета	800,000	0	0	800,000	0
1102			ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	71,900,171	0	13,492,805	85,392,976	12
	630		Водоснабдевање	28,706,544	0	13,492,805	42,199,349	6
		0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	25,831,544	0	992,805	26,824,349	3
		424	специјализоване услуге	0	0	0	0	0
		425	текуће поправке и одржавање	3,586,750	0	0	3,586,750	0
		451	субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	10,054,794	0	0	10,054,794	1
		511	зграде и грађевински објекти	12,190,000	0	992,805	13,182,805	1
	П5001		Пројекат - Изградња примарне водовodne мреже за село Подгорац	2,875,000	0	12,500,000	15,375,000	2
		511	зграде и грађевински објекти	2,875,000	0	12,500,000	15,375,000	2
	640		Улична расвета	17,890,000	0	0	17,890,000	2
		0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	17,890,000	0	0	17,890,000	2
		421	стални трошкови	6,000,000	0	0	6,000,000	0
		425	текуће поправке и одржавање	4,450,000	0	0	4,450,000	0
	660		Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту	25,303,627	0	0	25,303,627	3
		0002	Одржавање јавних зелених површина	10,100,000	0	0	10,100,000	1
		424	специјализоване услуге	10,100,000	0	0	10,100,000	1
		0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	10,000,000	0	0	10,000,000	1
		421	стални трошкови	10,000,000	0	0	10,000,000	1

0004		Зоохигијена	1,400,000	0	0	1,400,000	0
424		специјализоване услуге	900,000	0	0	900,000	0
511		зграде и грађевински објекти	500,000	0	0	500,000	0
0006		Одржавање гробаља и погребне услуге	3,803,627	0	0	3,803,627	0
421		стални трошкови	2,000,000	0	0	2,000,000	0
424		специјализоване услуге	1,270,000	0	0	1,270,000	0
541		земљиште	533,627	0	0	533,627	0
1501		ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	2,885,000	0	0	2,885,000	0
160		Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	2,885,000	0	0	2,885,000	0
0001		Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	885,000	0	0	885,000	0
423		Остале дотације и трансфери	185,000	0	0	185,000	0
481		Остале дотације и трансфери	700,000	0	0	700,000	0
0002		Мере активне политике запошљавања	2,000,000	0	0	2,000,000	0
465		Остале дотације и трансфери	2,000,000	0	0	2,000,000	0
0101		ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	600,000	0	0	600,000	0
421		Пољопривреда	600,000	0	0	600,000	0
0001		Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	600,000	0	0	600,000	0
423		услуге по уговору	600,000	0	0	600,000	0
0401		ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	9,555,000	0	0	9,555,000	1
510		Управљање отпадом	0	0	0	0	0
520		Управљање отпадним водама	8,955,000	0	0	8,955,000	1
0004		Управљање отпадним водама	8,955,000	0	0	8,955,000	1
424		специјализоване услуге	2,435,000	0	0	2,435,000	0
425		текуће поправке и одржавање	1,900,000	0	0	1,900,000	0
511		зграде и грађевински објекти	4,620,000	0	0	4,620,000	0
560		Заштита животне средине неklasификована на другом месту	600,000	0	0	600,000	0
0001		Управљање заштитом животне средине	600,000	0	0	600,000	0
424		специјализоване услуге	600,000	0	0	600,000	0
0701		ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	61,574,900	0	0	61,574,900	9
451		Друмски саобраћај	61,574,900	0	0	61,574,900	9
0002		Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	58,764,900	0	0	58,764,900	8
423		услуге по уговору	900,000	0	0	900,000	0
424		специјализоване услуге	0	0	0	0	0
425		текуће поправке и одржавање	42,833,000	0	0	42,833,000	0
426		материјал	8,068,000	0	0	8,068,000	1
451		субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	0	0	0	0	0
511		зграде и грађевински објекти	5,640,000	0	0	5,640,000	0
541		земљиште	1,323,900	0	0	1,323,900	0
П5002		Пројекат - Пројекат - Лепше улице за лепши Бољевац	2,810,000	0	0	2,810,000	0
423		услуге по уговору	0	0	0	0	0
424		специјализоване услуге	0	0	0	0	0
511		зграде и грађевински објекти	2,810,000	0	0	2,810,000	0
2001		ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ	3,532,000	0	13,959,830	17,491,830	2
911		Предшколско образовање	3,532,000	0	13,959,830	17,491,830	2
0001		Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	3,532,000	0	13,959,830	17,491,830	2
423		услуге по уговору	250,000	0	0	250,000	0
472		накнаде за социјалну заштиту из буџета	200,000	0	0	200,000	0
511		зграде и грађевински објекти	3,082,000	0	13,959,830	17,041,830	2
2002		ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	47,050,000	0	0	47,050,000	6
912		Основно образовање	47,050,000	0	0	47,050,000	6
0001		Функционисање основних школа	47,050,000	0	0	47,050,000	6
463		трансфери осталим нивоима власти	28,750,000	0	0	28,750,000	4
472		накнаде за социјалну заштиту из буџета	16,100,000	0	0	16,100,000	2
511		зграде и грађевински објекти	2,200,000	0	0	2,200,000	0
2003		ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	15,155,072	0	4,500,000	19,655,072	2
920		Средње образовање	15,155,072	0	4,500,000	19,655,072	2
0001		Функционисање средњих школа	15,155,072	0	4,500,000	19,655,072	2
463		трансфери осталим нивоима власти	6,665,072	0	0	6,665,072	0
472		накнаде за социјалну заштиту из буџета	7,200,000	0	0	7,200,000	1
511		зграде и грађевински објекти	1,290,000	0	4,500,000	5,790,000	0
0901		ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА	29,206,000	0	81,530,490	110,736,490	16
010		Болест и инвалидност	30,000	0	0	30,000	0
0008		Подршка особама са инвалидитетом	30,000	0	0	30,000	0
472		накнаде за социјалну заштиту из буџета	30,000	0	0	30,000	0
020		Старост	500,000	0	1,486,984	1,986,984	0

0003		Дневне услуге у заједници	500,000	0	1,486,984	1,986,984	0
424		специјализоване услуге	500,000	0	1,486,984	1,986,984	0
040		Породица и деца	8,590,000	0	1,921,006	10,511,006	1
0006		Подршка деци и породици са децом	7,690,000	0	1,921,006	9,611,006	1
424		специјализоване услуге	1,000,000	0	1,921,006	2,921,006	0
463		трансфери осталим нивоима власти	5,700,000	0	0	5,700,000	0
472		накнаде за социјалну заштиту из буџета	990,000	0	0	990,000	0
0007		Подршка рађању и родитељству	900,000	0	0	900,000	0
463		трансфери осталим нивоима власти	900,000	0	0	900,000	0
070		Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту	14,776,000	0	4,722,500	19,498,500	2
0001		Једнократне помоћи и други облици помоћи	14,776,000	0	4,722,500	19,498,500	2
463		трансфери осталим нивоима власти	14,776,000	0	0	14,776,000	2
472		накнаде за социјалну заштиту из буџета	0	0	4,722,500	4,722,500	0
090		Социјална заштита неklasификована на другом месту	450,000	0	0	450,000	0
0005		Подршка реализацији програма Црвеног крста	450,000	0	0	450,000	0
481		дотације невладиним организацијама	450,000	0	0	450,000	0
060	П5003	Пројекат - Подршка ЕУ социјалном становању и активној инклузији у Бољевицу	4,860,000	0	73,400,000	78,260,000	11
423		услуге по уговору	675,000	0	10,200,000	10,875,000	1
511		зграде и грађевински објекти	4,185,000	0	63,200,000	67,385,000	10
1801		ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	4,600,000	0	0	4,600,000	0
720		Ванболничке услуге	600,000	0	0	600,000	0
0002		Мртвозорство	600,000	0	0	600,000	0
424		специјализоване услуге	600,000	0	0	600,000	0
740		Услуге јавног здравства	4,000,000	0	0	4,000,000	0
0001		Функционисање установа примарне здравствене заштите	3,000,000	0	0	3,000,000	0
464		дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	3,000,000	0	0	3,000,000	0
0003		Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	1,000,000	0	0	1,000,000	0
424		специјализоване услуге	1,000,000	0	0	1,000,000	0
1201		ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	9,860,519	0	19,500,000	29,360,519	4
820		Услуге културе	3,260,519	0	19,500,000	22,760,519	3
0001		Функционисање локалних установа културе	3,260,519	0	19,500,000	22,760,519	3
511		зграде и грађевински објекти	3,260,519	0	19,500,000	22,760,519	3
820		Услуге културе	1,300,000	0	0	1,300,000	0
0003		Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	1,300,000	0	0	1,300,000	0
423		услуге по уговору	800,000	0	0	800,000	0
424		специјализоване услуге	100,000	0	0	100,000	0
425		текуће поправке и одржавање	400,000	0	0	400,000	0
830		Услуге емитовања и штампања	2,500,000	0	0	2,500,000	0
0004		Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	2,500,000	0	0	2,500,000	0
423		услуге по уговору	2,500,000	0	0	2,500,000	0
840		Верске и остале услуге заједнице	2,800,000	0	0	2,800,000	0
0003		Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	2,800,000	0	0	2,800,000	0
463		трансфери осталим нивоима власти	800,000	0	0	800,000	0
481		дотације невладиним организацијама	2,000,000	0	0	2,000,000	0
1301		ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	25,095,000	0	0	25,095,000	3
133		Остале опште услуге	250,000	0	0	250,000	0
0005		Спровођење омладинске политике	250,000	0	0	250,000	0
423		услуге по уговору	250,000	0	0	250,000	0
810		Услуге рекреације и спорта	24,845,000	0	0	24,845,000	3
0001		Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	13,100,000	0	0	13,100,000	1
481		дотације невладиним организацијама	13,100,000	0	0	13,100,000	1
0002		Подршка предшколском и школском спорту	400,000	0	0	400,000	0
481		дотације невладиним организацијама	400,000	0	0	400,000	0
0003		Одржавање спортске инфраструктуре	5,040,000	0	0	5,040,000	0
511		зграде и грађевински објекти	4,140,000	0	0	4,140,000	0
512		машине и опрема	900,000	0	0	900,000	0
0004		Функционисање локалних спортских установа	6,305,000	0	0	6,305,000	0
425		текуће поправке и одржавање	3,200,000	0	0	3,200,000	0
511		зграде и грађевински објекти	3,105,000	0	0	3,105,000	0

0602		ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	121,650,148	0	0	121,650,148	18
130		Опште услуге	85,952,948	0	0	85,952,948	12
0001		Функционисање локалне самоуправе и градских општина	81,452,948	0	0	81,452,948	12
411		плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	31,672,954	0	0	31,672,954	4
412		социјални доприноси на терет послодавца	5,284,994	0	0	5,284,994	0
413		накнаде у натури	110,000	0	0	110,000	0
414		социјална давања запосленима	670,000	0	0	670,000	0
415		накнаде трошкова за запослене	500,000	0	0	500,000	0
416		награде запосленима и остали посебни расходи	450,000	0	0	450,000	0
421		стални трошкови	8,034,000	0	0	8,034,000	1
422		трошкови путовања	200,000	0	0	200,000	0
423		услуге по уговору	8,581,000	0	0	8,581,000	1
424		специјализоване услуге	4,040,000	0	0	4,040,000	0
425		текуће поправке и одржавање	3,440,000	0	0	3,440,000	0
426		материјал	4,035,000	0	0	4,035,000	0
451		субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	5,300,000	0	0	5,300,000	0
481		дотације невладиним организацијама	120,000	0	0	120,000	0
482		порези, обавезне таксе, казне и пенали	770,000	0	0	770,000	0
483		новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0	0	0
484		накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	800,000	0	0	800,000	0
485		накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	0	0	0	0	0
511		зграде и грађевински објекти	5,000,000	0	0	5,000,000	0
512		машине и опрема	2,245,000	0	0	2,245,000	0
515		нематеријална имовина	0	0	0	0	0
541		земљиште	0	0	0	0	0
621		Набавка домаће финансијске имовине	200,000	0	0	200,000	0
0008		Правна помоћ	500,000	0	0	500,000	0
423		услуге по уговору	500,000	0	0	500,000	0
0009		Текућа буџетска резерва	3,000,000	0	0	3,000,000	0
499		средства резерве	3,000,000	0	0	3,000,000	0
0010		Стална буџетска резерва	1,000,000	0	0	1,000,000	0
499		средства резерве	1,000,000	0	0	1,000,000	0
133		Остале опште услуге	100,000	0	0	100,000	0
0007		Функционисање националних савета националних мањина	100,000	0	0	100,000	0
481		дотације невладиним организацијама	100,000	0	0	100,000	0
160		Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	2,200,000	0	0	2,200,000	0
П4001		Пројекат: Финансирање невладиних организација	2,200,000	0	0	2,200,000	0
481		дотације невладиним организацијама	2,200,000	0	0	2,200,000	0
170		Трансакције јавног дуга	28,940,000	0	0	28,940,000	4
0003		Сервисирање јавног дуга	28,940,000	0	0	28,940,000	4
441		отплата домаћих камата	2,700,000	0	0	2,700,000	0
444		пратећи трошкови задужевања	240,000	0	0	240,000	0
611		отплата главнице домаћим кредиторима	26,000,000	0	0	26,000,000	3
220		Цивилна одбрана	1,867,200	0	0	1,867,200	0
0014		Управљање у ванредним ситуацијама	1,867,200	0	0	1,867,200	0
423		услуге по уговору	567,200	0	0	567,200	0
424		специјализоване услуге	300,000	0	0	300,000	0
541		земљиште	1,000,000	0	0	1,000,000	0
360		Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту	2,590,000	0	0	2,590,000	0
0001		Функционисање локалне самоуправе и градских општина	2,590,000	0	0	2,590,000	0
423		услуге по уговору	0	0	0	0	0
424		специјализоване услуге	2,390,000	0	0	2,390,000	0
426		материјал	200,000	0	0	200,000	0
511		зграде и грађевински објекти	0	0	0	0	0
512		машине и опрема	0	0	0	0	0
0501		ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	1,083,333	0	4,166,667	5,250,000	0
430		Гориво и енергија	1,083,333	0	4,166,667	5,250,000	0
0001		Енергетски менаџмент	1,083,333	0	4,166,667	5,250,000	0
423		услуге по уговору	250,000	0	0	250,000	0
425		текуће поправке и одржавање	833,333	0	4,166,667	5,000,000	0
4.01		ФОНД ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ	8,000,000	0	0	8,000,000	1
		Извори финансирања за главу 4.02					
01		Приходи из буџета	8,000,000	0	0	8,000,000	1
13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0

0101		ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	8,000,000	0	0	8,000,000	1
421		Пољопривреда	8,000,000	0	0	8,000,000	1
0001		Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	500,000	0	0	500,000	0
451		субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	500,000	0	0	500,000	0
0002		Мере подршке руралном развоју	7,500,000	0	0	7,500,000	1
423		услуге по уговору	100,000	0	0	100,000	0
451		субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	7,400,000	0	0	7,400,000	1
4.02		ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	5,648,400	0	0	5,648,400	0
		Извори финансирања за главу 4.03					
01		Приходи из буџета	5,648,400	0	0	5,648,400	0
07		Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0
13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0
0401		ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	5,648,400	0	0	5,648,400	0
510		Управљање отпадом	5,100,000	0	0	5,100,000	0
0005		Управљање комуналним отпадом	3,600,000	0	0	3,600,000	0
511		зграде и грађевински објекти	600,000	0	0	600,000	0
512		машине и опрема	3,000,000	0	0	3,000,000	0
0006		Управљање осталим врстама отпада	1,500,000	0	0	1,500,000	0
424		специјализоване услуге	1,500,000	0	0	1,500,000	0
530		Смањење загађености	448,400	0	0	448,400	0
0002		Праћење квалитета елемената животне средине	448,400	0	0	448,400	0
424		специјализоване услуге	448,400	0	0	448,400	0
560		Заштита животне средине неklasификована на другом месту	100,000	0	0	100,000	0
0001		Управљање заштитом животне средине	100,000	0	0	100,000	0
426		материјал	100,000	0	0	100,000	0
4.03		ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	39,746,073	0	4,382,108	44,128,181	6
		Извори финансирања за главу 4.04					
01		Приходи из буџета	39,746,073	0	0	39,746,073	5
07		Трансфери од других нивоа власти	0	0	3,932,108	3,932,108	0
08		Доброволни трансфери од физичких и правних лица	0	0	0	0	0
16		Родитељски динар за ваннаставне активности	0	0	450,000	450,000	0
2001		ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ	39,746,073	0	4,382,108	44,128,181	6
911		Предшколско образовање	39,746,073	0	4,382,108	44,128,181	6
0001		Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	39,746,073	0	4,382,108	44,128,181	6
411		плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	25,795,176	0	2,950,800	28,745,976	4
412		социјални доприноси на терет послодавца	4,294,897	0	491,308	4,786,205	0
414		социјална давања запосленима	300,000	0	0	300,000	0
415		накнаде трошкова за запослене	350,000	0	0	350,000	0
416		награде запосленима и остали посебни расходи	520,000	0	0	520,000	0
421		стални трошкови	2,772,000	0	50,000	2,822,000	0
422		трошкови путовања	80,000	0	30,000	110,000	0
423		услуге по уговору	827,000	0	350,000	1,177,000	0
424		специјализоване услуге	245,000	0	0	245,000	0
425		текуће поправке и одржавање	1,400,000	0	180,000	1,580,000	0
426		материјал	2,852,000	0	330,000	3,182,000	0
441		отплата домаћих камата	5,000	0	0	5,000	0
465		остале дотације и трансфери	0	0	0	0	0
482		порези, обавезне таксе, казне и пенали	5,000	0	0	5,000	0
511		зграде и грађевински објекти	0	0	0	0	0
512		машине и опрема	300,000	0	0	300,000	0
4.04		РАЗВОЈ КУЛТУРЕ	19,591,253	0	875,000	20,466,253	3
		Извори финансирања за главу 4.05					
01		Приходи из буџета	19,591,253	0	0	19,591,253	2
07		Трансфери од других нивоа власти	0	0	400,000	400,000	0
08		Доброволни трансфери од физичких и правних лица	0	0	475,000	475,000	0
1201		ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	19,591,253	0	875,000	20,466,253	3
820		Услуге културе	19,591,253	0	875,000	20,466,253	3
0001		Функционисање локалних установа културе	15,316,253	0	350,000	15,666,253	2
411		плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	7,008,760	0	0	7,008,760	1
412		социјални доприноси на терет послодавца	1,166,958	0	0	1,166,958	0
414		социјална давања запосленима	210,000	0	0	210,000	0
415		накнаде трошкова за запослене	100,000	0	0	100,000	0
416		награде запосленима и остали посебни расходи	250,000	0	0	250,000	0
421		стални трошкови	2,055,000	0	0	2,055,000	0
422		трошкови путовања	100,000	0	0	100,000	0
423		услуге по уговору	2,430,000	0	350,000	2,780,000	0
425		текуће поправке и одржавање	270,000	0	0	270,000	0
426		материјал	370,000	0	0	370,000	0
441		отплата домаћих камата	5,535	0	0	5,535	0
465		остале дотације и трансфери	0	0	0	0	0

512	машине и опрема	1,350,000	0	0	1,350,000	0
0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	1,975,000	0	25,000	2,000,000	0
423	услуге по уговору	750,000	0	0	750,000	0
424	специјализоване услуге	1,000,000	0	0	1,000,000	0
426	материјал	125,000	0	0	125,000	0
515	нематеријална имовина	100,000	0	25,000	125,000	0
П4002	Пројекат: Црноречје у песми и гри	2,300,000	0	500,000	2,800,000	0
423	услуге по уговору	1,750,000	0	500,000	2,250,000	0
424	специјализоване услуге	500,000	0	0	500,000	0
426	материјал	50,000	0	0	50,000	0
4.05	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	9,163,683	430,000	500,000	10,093,683	1
	Извори финансирања за главу 4.06					
01	Приходи из буџета	9,163,683	0	0	9,163,683	1
04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	430,000	0	430,000	0
07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	400,000	400,000	0
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	0	100,000	100,000	0
1502	ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА	9,163,683	430,000	500,000	10,093,683	1
473	Туризам	9,163,683	430,000	500,000	10,093,683	1
0001	Управљање развојем туризма	7,013,683	80,000	0	7,093,683	1
411	плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2,232,960	0	0	2,232,960	0
412	социјални доприноси на терет послодавца	371,787	0	0	371,787	0
416	награде запосленима и остали посебни расходи	0	0	0	0	0
421	стални трошкови	325,300	14,000	0	339,300	0
422	трошкови путовања	150,000	21,000	0	171,000	0
423	услуге по уговору	3,195,000	20,000	0	3,215,000	0
425	текуће поправке и одржавање	280,000	20,000	0	300,000	0
426	материјал	418,000	0	0	418,000	0
441	отплата домаћих камата	0	0	0	0	0
481	дотације невладиним организацијама	10,000	5,000	0	15,000	0
482	порези, обавезне таксе, казне и пенали	30,636	0	0	30,636	0
511	зграде и грађевински објекти	0	0	0	0	0
0002	Промоција туристичке понуде	1,150,000	350,000	0	1,500,000	0
422	трошкови путовања	0	0	0	0	0
423	услуге по уговору	1,060,000	305,000	0	1,365,000	0
426	материјал	90,000	25,000	0	115,000	0
482	порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	20,000	0	20,000	0
П4003	Пројекат: Предтакмичење трубача источне Србије	1,000,000	0	500,000	1,500,000	0
422	трошкови путовања	0	0	0	0	0
423	услуге по уговору	765,000	0	200,000	965,000	0
424	специјализоване услуге	200,000	0	300,000	500,000	0
426	материјал	35,000	0	0	35,000	0
4.06	МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	9,564,000	0	60,000	9,624,000	1
	Извори финансирања за главу 4.06					
01	Приходи из буџета	9,564,000	0	0	9,564,000	1
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	0	60,000	60,000	0
0602	ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	9,564,000	0	60,000	9,624,000	1
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	9,564,000	0	60,000	9,624,000	1
0002	Функционисање месних заједница	9,564,000	0	60,000	9,624,000	1
421	стални трошкови	1,365,000	0	30,000	1,395,000	0
423	услуге по уговору	2,385,000	0	30,000	2,415,000	0
424	специјализоване услуге	0	0	0	0	0
425	текуће поправке и одржавање	1,220,000	0	0	1,220,000	0
426	материјал	4,355,000	0	0	4,355,000	0
482	порези, обавезне таксе, казне и пенали	20,000	0	0	20,000	0
512	машине и опрема	219,000	0	0	219,000	0
5	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	3,885,000	0	0	3,885,000	0
	Извори финансирања за раздео 5 и главу 5.01					
01	Приходи из буџета	3,885,000	0	0	3,885,000	0
0602	ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	3,885,000	0	0	3,885,000	0
330	Судови	3,885,000	0	0	3,885,000	0
0004	Општинско/градско правобранилаштво	3,885,000	0	0	3,885,000	0
411	плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1,319,000	0	0	1,319,000	0
412	социјални доприноси на терет послодавца	220,000	0	0	220,000	0
415	накнаде трошкова за запослене	0	0	0	0	0
421	стални трошкови	46,000	0	0	46,000	0
422	трошкови путовања	6,000	0	0	6,000	0
423	услуге по уговору	180,000	0	0	180,000	0
426	материјал	84,000	0	0	84,000	0
465	остале дотације и трансфери	0	0	0	0	0
482	порези, обавезне таксе, казне и пенали	80,000	0	0	80,000	0
483	новчане казне и пенали по решењу судова	600,000	0	0	600,000	0

484	накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	1,300,000	0	0	1,300,000
485	накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	50,000	0	0	50,000

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ЗА РАЗДЕЛЕ 1, 2, 3, 4 И 5

01	Приходи из буџета	530,067,424			530,067,424
04	Сопствени приходи буџетских корисника		430,000		430,000
06	Донације од међународних организација			73,400,000	73,400,000
07	Трансфери од других нивоа власти			41,894,108	41,894,108
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			635,000	635,000
10	Примања од домаћих задуживања			19,974,497	19,974,497
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			6,613,295	6,613,295
15	Неутрошена средства донација из ранијих година			0	0
16	Родитељски динар за ваннаставне активности			450,000	450,000
	УКУПНО	530,067,424	430,000	142,966,900	673,464,324

Програм/ПА/ Пројекат	Шифра	Циљ	Индикатор	2017	2018	2019	2020	2021	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1 - Урбанизам и просторно планирање	1101								7,033,600	0	7,033,600	Руководилац одељења за урбанизам, грађевинарство, инспекцијске послове и извршења
Просторно и урбанистичко планирање	0001	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Усвојен просторни план општине	Да	Да	Да	Да	Да	5,833,600	0	5,833,600	Руководилац одељења за урбанизам, грађевинарство, инспекцијске послове и извршења
			Број усвојених планова генералне регулације у односу на број предвиђених планова вишег реда	1	2	3	4	4				
			Процент површине покривен плановима детаље регулације	1%	1%	1%	1%	1%				
Управљање грађевинским земљиштем	0003	Стављање у функцију грађевинског земљишта	Површина земљишта датог у закуп	2ха	2ха	2ха	2ха	2ха	400,000	0	400,000	Руководилац одељења за урбанизам, грађевинарство, инспекцијске послове и извршења
			Број локација комунално опремљеног земљишта	1	1	2	2	2				
Стамбена подршка	0004	Очување и унапређење стамбеног фонда	Процент извршења поднетих захтева из области стамбене подршке	0	0	0	60%	70%	0	0	0	Руководилац одељења за урбанизам, грађевинарство, инспекцијске послове и извршења Директор ЈКП "Услуга"
Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	Број склопљених уговора о бесповратном суфинансирању активности на инвестиционом одржавању и унапређењу својстава зграде	0	0	2	3	3	800,000	0	800,000	Начелник општинске управе и Директор ЈКП "Услуга"
2 - Комуналне делатности	1102								71,900,171	13,492,805	85,392,976	Начелник општинске управе и руководиоца одељења за урбанизам, грађевинарство, инспекцијске послове и извршења
Управљање/одржавање јавним осветљењем	0001	Адекватно управљање јавним осветљењем	Укупан број интервенција по поднетим иницијативама грађана за замену светилки када престану да раде	100	100	100	100	100	17,890,000	0	17,890,000	Начелник општинске управе и руководиоца одељења за урбанизам, грађевинарство, инспекцијске послове и извршења
			Укупан број замена светилки након пуцања лампи (на годишњој бази)	50	50	50	50	50				
			Укупан број светилки које су замењене савременијим (кумулативно из године у годину)	2,400	2,400	2,400	0	0				
			Удео енергетски ефикасних сијалица у укупном броју сијалица	34%	67%	100%	100%	100%				

			јавног осветљења									
Одржавање јавних зелених површина	0002	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 зелених површина	80%	80%	80%	80%	80%	10,100,000	0	10,100,000	Руководилац одељења за урбанизам, грађевинарство, инспекцијске послове и извршења
		Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина	Укупна дужина дрвореда (у метрима)	120	120	120	120	120				
		Динамика уређења јавних зелених површина	Број извршених инспекцијских контрола	Да	Да	Да	Да	Да				
Одржавање чистоће на површинама јавне намене	0003	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина	Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан број улица у општини)	80%	80%	80%	80%	80%	10,000,000	0	10,000,000	Руководилац одељења за урбанизам, грађевинарство, инспекцијске послове и извршења
Зоохигијена	0004	Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње	Број ухаћених и збринутих паса и мачака луталица	60	90	120	120	120	1,400,000	0	1,400,000	Начелник општинске управе и Руководилац одељења за урбанизам, грађевинарство, инспекцијске послове и извршења
			Број пријављених уједа од паса и мачака луталица од стране оштећених	40	40	40	40	40				
Одржавање гробаља и погребне услуге	0006	Адекватан квалитет пружених услуга одржавања гробаља и погребних услуга	Број интервенција у односу на укупан број поднетих иницијатива грађана за чишћење и одржавање гробаља	80%	100%	100%	100%	100%	3,803,627	0	3,803,627	Начелник одељења за урбанизам, грађевинарство, инспекцијске послове и извршења
Производња и дистрибуције топлотне енергије	0007	Побољшање квалитета пружених услуга из области дистрибуције поплотне енергије	Број решених захтева поднетих од стране грађана	0	0	0	2	3	0	0	0	Начелник општинске управе и Директор ЈКП "Услуга"
Управљање и снабдевање водом за пиће	0008	Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања	Број кварова по км водоводне мреже	1	1	1	1	1	25,831,544	992,805	26,824,349	Начелник општинске управе и Директор ЈКП "Услуга"
Пројекат - Изградња примарне водоводне мреже за село Подгорац	П1								2,875,000	12,500,000	15,375,000	
3 - Локални економски развој	1501								2,885,000	0	2,885,000	Начелник општинске управе
Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	0001	Унапређење административних поступака и развој адекватних сервиса и услуга за пружање подршке постојећој привреди	Број унапређених процедура ради лакшег пословања привреде на локалном нивоу	1	1	1	1	1	885,000	0	885,000	Руководилац одељења за урбанизам, грађевинарство, инспекцијске послове и извршења
			Број предузећа која су користила услуге и сервисе града / општине у односу на укупан број предузећа	2%	2%	2%	2%	2%				
			Број пројеката за унапређење инвестиционог амбијента на 1000 становника	0	0	1	1	1				
		Број корисника технолошких паркова, бизнис инкубатора и сл.	0	0	3	5	5					
Успостављање функционалне пословне инфраструктуре		Степен искоришћености земљишта/простора у индустријским зонама	5%	5%	5%	10%	15%					
Ревитализација браунфилд локација за		Степен искоришћености ревитализованих	0%	10%	20%	50%	50%					

		покретање привредних активности	браунфилд локација										
Мере активне политике запошљавања	0002	Повећање броја запослених кроз мере активне политике запошљавања	Број новозапослених кроз реализацију мера активне политике запошљавања	1	2	2	3	3	2,000,000	0	2,000,000	Начелник општинске управе	
			Број новозапослених жена кроз реализацију мера активне политике запошљавања	0	1	1	1	2					
			Број новозапослених особа старијих од 50 година кроз реализацију мера активне политике запошљавања	0	0	0	0	0					
4 - Развој туризма	1502								9,163,683	930,000	10,093,683	Директор туристичке организације	
Управљање развојем туризма	0001	Повећање квалитета туристичке понуде и услуге	Број уређених и на адекватан начин обележених (туристичка сигнализација) туристичких локалитета у општини у односу на укупан број локалитета	20%	30%	40%	50%	60%	7,013,683	80,000	7,093,683	Директор туристичке организације	
			Процент реализације програма развоја туризма општине у односу на годишњи план	80%	85%	90%	95%	95%					
Промоција туристичке понуде	0002	Адекватна промоција туристичке понуде општине на циљаним тржиштима	Број догађаја који промовишу туристичку понуду општине у земљи или иностранству на којима учествује ТО општине	15	15	20	20	20	1,150,000	350,000	1,500,000	Директор туристичке организације	
			Број дистрибуираног пропагандног материјала	700	800	900	1000	1200					
			Број одржаних промотивних акција са партнерским организацијама	12	15	15	20	20					
Пројекат: Предтакмичење трубача источне Србије	П1								1,000,000	500,000	1,500,000	Директор туристичке организације	
5 - Развој пољопривреде	0101								8,600,000	0	8,600,000	Руководилац одељења за привреду, пољопривреду, локални економски развој, ванредне ситуације, одбрану и месне заједнице	
Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	0001	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	Број едукација намењених пољопривредним произвођачима на територији општине	0	2	2	5	5	1,100,000	0	1,100,000	Руководилац одељења за привреду, пољопривреду, локални економски развој, ванредне ситуације, одбрану и месне заједнице	
		Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем у државној својини	Процент обухваћености пољопривредног земљишта у годишњем Програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	14%	14%	14%	14%	14%					
Мере подршке руралном развоју	0002	Унапређење руралног развоја	Број регистрованих пољопривредних газдинстава која су корисници директног плаћања у односу на укупан број пољопривредних газдинстава	3%	3.50%	3.75%	4.00%	4.50%	7,500,000	0	7,500,000	Руководилац одељења за привреду, пољопривреду, локални економски развој, ванредне ситуације, одбрану и месне заједнице	
			Процент коришћења пољопривредног земљишта обухваћеног годишњим програмом, у односу на укупне расположиве пољопривредне површине	2%	2%	2%	3%	3%					
6 - Заштита животне средине	0401								15,203,400	0	15,203,400	Начелник општинске управе и руководилац одељења за урбанизам, грађевинарство, инспекцијске	

												послове и извршења
Управљање заштитом животне средине	0001	Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите	Усвојен програм заштите животне средине са акционим планом	Да	Да	Да	Да	Да	700,000	0	700,000	Начелник општинске управе и руководиоца одељења за урбанизам, грађевинарство, инспекцијске послове и извршења
			Усвојен План квалитета ваздуха	Да	Да	Да	Да	Да				
			Усвојен Акциони план заштите од буке	Да	Да	Да	Да	Да				
Праћење квалитета елемената животне средине	0002	Праћење у складу са прописаним законским обавезама	Процент правних лица која достављају податке за локални регистар у односу на укупан број правних лица која су обавезна да достављају податке	0%	5%	5%	7%	10%	448,400	0	448,400	Начелник општинске управе и руководиоца одељења за урбанизам, грађевинарство, инспекцијске послове и извршења
			Број урађених мониторинга	12	12	12	12	12				
		Контрола квалитета елемената животне средине	Број извршених инспекцијских надзора над спровођењем мера заштите ваздуха од загађивања у објектима за које надлежни орган општине издаје одобрење за градњу, односно употребну дозволу у односу на укупан број ових објеката	8	8	8	8	8				
			Број инспекцијских надзора над спровођењем мера заштите од буке за постројења и активности за које интегрисану дозволу издаје надлежни орган општине у односу на укупан број ових постројења	2	3	4	4	4				
		Број извршених инспекцијских надзора над изворима зрачења за које одобрење за изградњу и почетак рада издаје надлежни орган општине у односу на укупан број ових извора	0	0	0	0	0					
Управљање отпадним водама	0004	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода	Процент домаћинстава обухваћених услугом у односу на укупан број домаћинстава	20%	21%	22%	22%	23%	8,955,000	0	8,955,000	Начелник општинске управе и Директор ЈКП "Услуга"
			Процент покривености територије услугама прикупљања и одвођења отпадних вода (мерено кроз број насеља у односу на укупан број насеља)	4%	4%	4%	4%	6%				
		Адекватан квалитет пружених услуга одвођења отпадних вода	Број интервенција на канализационој мрежи	20	20	20	20	20				
			Ефикасно и рационално спровођење уклањања отпадних вода и минималан негативан утицај на животну средину	Однос пречишћених вода у односу на укупну количину	100%	100%	100%	100%					100%
		Продајна цена испуштене воде по м ³										
Управљање комуналним отпадом	0005	Спровођење редовних мерења на територији општине и испуњење обавеза у складу са законима	Број извршених контрола или надзора мера поступања са отпадом у складу са Законом о управљању отпадом	2	2	2	2	2	3,600,000	0	3,600,000	Начелник општинске управе и руководиоца одељења за урбанизам, грађевинарство, инспекцијске послове и извршења
			Број спроведених мерења количина комуналног отпада у складу са Законом о управљању отпадом	1	1	2	2	2				
Управљање осталим врстама отпада	0006	Одрживо управљање осталим врстама отпада	Број очишћених "дивљих" депонија	6	6	6	6	6	1,500,000	0	1,500,000	Начелник општинске управе и руководиоца одељења за урбанизам, грађевинарство,
			Количина прикупљеног осталог отпада									

													инспекцијске послове и извршења
7 - Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	0701									61,574,900	0	61,574,900	Начелник одељења за урбанизам, грађевинарство, инспекцијске послове и извршења
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0002	Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Процент санираних путева од укупне дужине путне мреже која захтева санацију или реконструкцију	10%	10%	10%	10%	10%	58,764,900	0	58,764,900	Руководилац одељења за урбанизам, грађевинарство, инспекцијске послове и извршења	
			Број километара санираних или реконструисаних путева	50	50	50	50	50					
			Износ трошкова одржавања путева по км	1E+06	1E+06	1E+06	1E+06	1E+06					
		Одржавање квалитета улица кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Процент од укупне дужине улица која захтева санацију или реконструкцију	0%	0%	2%	2%	2%					
			Број километара санираних или реконструисаних улица	0	0	0.5	0.5	0.5					
			Износ трошкова одржавања улица по км	0	0	6E+06	6E+06	6E+06					
		Опремање и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама	Број поправљених и новопостављених саобраћајних знакова и семафора	50	50	50	50	50					
			Дужина хоризонталне саобраћајне сигнализације (у км)	12	12	12	12	12					
		Пројекат: Лепше улице за лепши Бољевац	П4										
8 - Предшколско васпитање	2001								43,278,073	18,341,938	61,620,011	Директор предшколске установе	
Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	0001	Обезбеђени адекватни услови за васпитно-образовни рад са децом уз повећан обухват	Просечан број деце у групи (јасле, предшколски, припремни предшколски програм)	21	21	21	21	21	43,278,073	18,341,938	61,620,011	Директор предшколске установе	
			Просечан број деце по васпитачу/васпитачици (јасле, предшколски, припремни предшколски програм)	9	9	8	8	8					
			Процент деце ослобођене од пуне цене услуге у односу на укупан број деце	8%	10%	10%	10%	10%					
		Унапређење квалитета предшколског образовања и васпитања	Број посебних и специјалних програма у објекту предшколске установе	0	1	1	1	1					
			Процент стручних сарадника који су добили најмање 24 бода за стручно усавршавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу у односу на укупан број стручних сарадника	100%	100%	100%	100%	100%					
			Број објеката у којима су извршена инвестициона улагања на годишњем нивоу, у односу на укупан број ПУ	100%	100%	100%	100%	100%					
9 - Основно образовање	2002							47,050,000	0	47,050,000	Директори основних школа		
Функционисање основних школа	0001	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	20	20	20	20	20	47,050,000	0	47,050,000	Директори основних школа	
			Процент школа у којима је надлежна инспекција (санитарна за хигијену, грађевинска за грађевинске услове и инспекција заштите која контролише безбедност и здравље на раду) констатовала неиспуњење основних критеријума	0%	0%	0%	0%	0%					

		Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама	Број ученика који похађају ваннаставне активности у односу на укупан број ученика	50%	55%	60%	65%	70%					
			Број стручних лица која су добила најмање 24 бода за стручно усавшавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	50	50	50	50	50					
			Број талентоване деце подржане од стране општине у односу на укупан број деце у школама	0.30%	0.50%	0.70%	0.90%	1.00%					
			Број деце која се образују по ИОПЗ	15	15	15	15	15					
		Повећање доступности и приступачности основног образовања деци	Процент деце којој је обезбеђена бесплатна исхрана у односу на укупан број деце	2%	2%	2%	3%	4%					
			Процент деце којој је обезбеђен бесплатан школски превоз у односу на укупан број деце (у складу са ЗОСОВ)	100%	100%	100%	100%	100%					
			Процент објеката прилагођених деци са инвалидитетом и посебним потребама	0%	0%	20%	25%	25%					
10 - Средње образовање	2003									15,155,072	4,500,000	19,655,072	Директор средње школе
Функционисање средњих школа	0001	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	25	25	25	25	25		15,155,072	4,500,000	19,655,072	Директор средње школе
			Процент школа у којима је надлежна инспекција (санитарна за хигијену, грађевинска за грађевинске услове и инспекција заштите која контролише безбедност и здравље на раду) констатовала неиспуњење основних критеријума	0%	0%	0%	0%	0%					
		Унапређење квалитета образовања у средњим школама	Број ученика који похађају ваннаставне активности у односу на укупан број ученика	15%	20%	20%	22%	25%					
			Број запослених који су добили најмање 24 бода за стручно усавшавање кроз учешће на семинарима на годишњем нивоу	20	20	20	20	20					
			Број талентоване деце подржане од стране општине у односу на укупан број деце у школама	0.05%	0.10%	0.15%	0.20%	0.25%					
	Број деце која се образују по ИОПЗ	3	5	5	5	5							
11 - Социјална и дечја заштита	0901									29,206,000	81,530,490	110,736,490	Начелник општинске управе, Директор центра за социјални рад, Директор Црвеног крста
Једнократне помоћи и други облици помоћи	0001	Унапређење заштите сиромашних	Процент грађана који добијају новчане накнаде и помоћ у природи у складу са Одлуком о социјалној заштити у односу на укупан број грађана	8%	8%	8%	8%	8%		14,776,000	4,722,500	19,498,500	Начелник општинске управе и Директор Центра за социјални рад
			Број корисника једнократне новчане помоћи у односу на укупан број грађана	8%	8%	8%	8%	8%					
			Број грађана - корисника других мера материјалне подршке у односу на укупан број грађана	0.02%	0.02%	0.02%	0.02%	0.05%					
			Број грађана - корисника субвенција у односу на укупан број грађана	0.50%	1%	1%	2%	2%					
Дневне услуге у заједници	0003	Подстицање развоја разноврсних социјалних и других услуга у заједници	Број удружења / хуманитарних организација које добијају средства из буџета града/општине	0	0	0	1	1		500,000	1,486,984	1,986,984	Начелник општинске управе и Директор Центра за социјални рад
		Унапређење доступности и	Број програма које реализују ове	0	0	0	1	1					

		ефикасности дневних услуга у заједници за стара лица	организације															
			Удео броја еквивалентних корисника по моделу интензивног пружања услуге у броју становника старијих од 65 година	1%	1%	1%	1%	1%										
			Јединични трошкови по сату	35	35	35	35	35										
		Унапређење доступности и ефикасности дневних услуга у заједници за особе са инвалидитетом	Број еквивалентних корисника по моделу интензивног пружања услуге на 1000 становника радног узраста	0%	0%	0%	0%	0%										
			Јединични трошкови по сату	0	0	0	0	0										
Подршка реализацији програма Црвеног крста	0005	Социјално деловање - олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи	Број акција на прикупљању различитих врста помоћи	4	4	4	4	4										
			Број дистрибуираних пакета за социјално угрожено становништво	200	200	200	200	200										
			Број корисника народне кухиње	0	0	0	0	0										
			Број волонтера Црвеног крста	30	30	30	30	30										
									450,000	0				450,000				Директор Црвеног крста
Подршка деци и породици са децом	0006	Обезбеђивање финансијске подршке за децу и породицу	Број деце која примају финансијску подршку односу на укупан број деце у општини	1%	1%	1%	1%	1%										
		Унапређење популационе политике	Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике	50	50	55	60	70										
		Унапређење услуга социјалне заштите за децу и породицу	Број услуга	0	0	0	1	1										
			Број корисника услуга	0	0	0	5	10										
									7,690,000	1,921,006				9,611,006				Начелник општинске управе и Директор Центра за социјални рад
Подршка рађању и родитељству	0007	Подршка породицама да остваре жељени број деце	Број деце корисника давања поводом рођења детета у укупном броју рођене деце	100%	100%	100%	100%	100%										
			Просечан износ давања за мере подршке рађању по рођеном детету	10000	10000	10000	10000	10000										
									900,000	0				900,000				Начелник општинске управе и Директор Центра за социјални рад
Подршка деци и породици са децом	0008	Обезбеђивање услуга социјалне заштите за старије и одрасле са инвалидитетом	Број услуга	0	0	0	0	0										
			Број корисника услуга	0	0	0	0	0										
									30,000	0				30,000				Начелник општинске управе и Директор Центра за социјални рад
Пројекат - Подршка ЕУ социјалном становању и активној инклузији у Бољевоц	П2								4,860,000	73,400,000				78,260,000				Руководилац одељења за урбанизам, грађевинарство, инспекцијске послове и извршења
12 - Здравствена заштита	1801								4,600,000	0				4,600,000				Директор Дома здравља
Функционисање установа примарне здравствене заштите	0001	Унапређење доступности, квалитета и ефикасности ПЗЗ	Број обраћања саветнику за заштиту права пацијената	0	0	0	0	0										
			Процент реализације планова инвестирања у објекте и опрему установа ПЗЗ	100%	100%	100%	100%	100%										
			Број здравствених радника/лекара финансираних из буџета општине	0	0	0	0	0										
									3,000,000	0				3,000,000				Директор Дома здравља
Мртвозорство	0002								600,000	0				600,000				Директор Дома здравља
Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	0003	Стварање услова за очување и унапређење здравља становништва	Процент реализованих у односу на планираних посебних програма и пројеката из области јавног здравља	0%	0%	100%	100%	100%										
			Број посебних програма и пројеката из области јавног здравља	0	0	0	0	0										
			Број становника обухваћених посебним програмима и пројектима из области јавног здравља (може и по категоријама становништва)	0	0	0	0	0										
									1,000,000	0				1,000,000				Начелник општинске управе и Председник савета за здравље

13 - Развој културе и информисања	1201									29,451,772	20,375,000	49,826,772	Начелник општинске управе, Директор културно-образовног центра
Функционисање локалних установа културе	0001	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	7%	7%	7%	7%	7%		18,576,772	19,850,000	38,426,772	Директор културно-образовног центра
Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	0002	Повећање учешћа грађана у културној продукцији и уметничком стваралаштву	Број грађана који су учествовали у програмима културне продукције уметничког стваралаштва	100	100	150	150	150		1,975,000	25,000	2,000,000	Начелник општинске управе и Директор културно-образовног центра
			Број грађана из осетљивих група који су учествовали у програмима културне продукције уметничког стваралаштва	0	0	5	5	5					
		Унапређење разноврсности културне понуде	Број програма и пројеката удружења грађана подржаних од стране општине	15	15	15	15	15					
			Број програма и пројеката подржаних од стране општине намењених осетљивим друштвеним групама	6	6	6	6	6					
Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	0003	Очување и заштита културног наслеђа	Процент споменика културе код којих су на годишњем нивоу извршена инвестициона улагања у односу на укупан број споменика културе у надлежности општине	0%	10%	10%	10%	10%		4,100,000	0	4,100,000	Начелник општинске управе и Директор културно-образовног центра
			Број пројеката за очување и заштиту културног наслеђа у надлежности ЈЛС са комплетном пројектно-техничком документацијом за рехабилитацију	0	0	0	0	1					
Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	0004	Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	6	6	6	6	6		2,500,000	0	2,500,000	Начелник општинске управе
			Број различитих тематских типова програма за боље информисање	5	5	5	5	5					
Пројекат: Црноречје у песми и гри	П1									2,300,000	500,000	2,800,000	Директор културно-образовног центра
14 - Развој спорта и омладине	1301									25,095,000	0	25,095,000	Начелник општинске управе и Секретар спортског савеза
Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	0001	Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	Број посебних програма спортских организација финансираних од стране општине	1	1	1	1	1		13,100,000	0	13,100,000	Секретар спортског савеза
			Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране општине	1	1	1	1	1					
			Број стипендираних категорисаних спортиста	0	0	0	0	0					
		Унапређење рекреативног спорта	Број програма којима се реализују активности из рекреативног спорта	3	4	4	5	5					
			Број програма за вежбање старих особа и особа са инвалидитетом	0	0	0	0	0					
			Број програма омасовљења женског спорта	0	1	1	1	1					
Подршка предшколском и школском спорту	0002	Унапређење предшколског и школског спорта	Број објеката који је доступан за коришћење предшколском и школском спорту	3	3	3	3	3		400,000	0	400,000	Секретар спортског савеза
			Просечан број сати у години када су постојећи објекти доступни предшколском и школском спорту	8000	8000	8000	8000	8000					

			Број програма којима се реализују активности школског спорта	1	1	1	1	1				
			Процент деце која су укључена у школска такмичења у односу на укупан број деце	10%	10%	10%	10%	10%				
			Број деце укључен у спортске активности у односу на укупан број школске деце	12%	12%	12%	12%	12%				
Одржавање спортске инфраструктуре	0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	Број дечијих игралишта слободних за коришћење	2	3	3	3	3	5,040,000	0	5,040,000	Руководилац одељења за урбанизам, грађевинарство, инспекцијске послове и извршења
Функционисање локалних спортских установа	0004	Обезбеђивање услова за рад установа из области спорта	Број спортских организација који користе услуге установе из области спорта	0	2	2	2	2	6,305,000	0	6,305,000	Секретар спортског савеза и Руководилац одељења за урбанизам, грађевинарство, инспекцијске послове и извршења
			Број одржаних спортских приредби у установама из области спорта	0	1	1	1	1				
			Степен искоришћења капацитета установа	0%	100%	100%	100%	100%				
Спровођење омладинске политике	0005	Подршка активном укључивању младих у различите друштвене активности	Број младих корисника услуга мера омладинске политике	100	100	100	100	100	250,000	0	250,000	Начелник општинске управе
			Број младих жена корисника услуга	50	50	50	50	50				
15 - Локална самоуправа	0602								135,099,148	60,000	135,159,148	Начелник општинске управе и Општински правобранилац
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001	Функционисање управе	Број решених предмета по запосленом	275	275	280	280	290	84,042,948	0	84,042,948	Начелник општинске управе
			Процент решених предмета у календарској години	90%	90%	90%	90%	90%				
			Процент попуњености радних места која подразумевају вођење управног поступка	25	25	25	25	25				
Функционисање месних заједница	0002	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	25	25	25	25	25	9,564,000	60,000	9,624,000	Начелник општинске управе и Председници савета месних заједница
Сервисирање јавног дуга	0003	Одржавање финансијске стабилности општине и финансирање капиталних инвестиционих расхода	Учешће издатака за сервисирање дугова у текућим приходима	3.02%	2.87%	3.00%	3.5%	3.5%	28,940,000	0	28,940,000	Руководилац одељења за финансије и пореску администрацију
			Удео дугорочних дугова за финансирање капиталних инвестиционих расхода у укупном јавном дугу општине	100%	100%	90%	100%	100%				
Општинско/градско правобранилаштво	0004	Заштита имовинских права и интереса општине	Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу	90%	90%	90%	90%	90%	3,885,000	0	3,885,000	Општински правобранилац
			Број правних мишљења која су дата органима општине, стручним службама и другим правним лицима чија имовинска и друга права заступа	50	50	50	50	50				
Правна помоћ	0008	Пружање правне помоћи грађанима	Процентулно изражен број решених недоумица грађанима	0	0	0	50%	60%	500,000	0	500,000	Начелник Општинске управе и Заменик начелника
Функционисање националних савета националних мањина	0007	Остваривање права националних мањина у локалној заједници	Процент остварења програма националних мањина који се финансира из буџета општине	80%	80%	85%	85%	90%	100,000	0	100,000	Председници савета националних мањина
			Број реализованих пројеката националних мањина	1	1	1	1	1				
Текућа буџетска резерва	0009								3,000,000	0	3,000,000	Руководилац одељења за финансије и пореску администрацију

Стална буџетска резерва	0010									1,000,000	0	1,000,000	Руководилац одељења за финансије и пореску администрацију
Управљање у ванредним ситуацијама	0014	Изградња ефикасног превентивног система заштите и спасавања на избегавању последица елементарних и других непогода	Број идентификованих објеката критичне инфраструктуре	5	5	5	5	5		1,867,200	0	1,867,200	Начелник општинске управе
Пројекат: Финансирање невладиних организација	П6									2,200,000	0	2,200,000	Начелник општинске управе
16 - Политички систем локалне самоуправе	2101									23,688,272	0	23,688,272	Председник Скупштине општине, Председник општине и Председник општинског већа
Функционисање Скупштине	0001	Функционисање локалне скупштине	Број усвојених аката	50	50	50	50	50		8,152,272	0	8,152,272	Председник Скупштине општине
			Број седница сталних радних тела	8	8	8	8	8					
			Број седница сталних радних тела	32	32	32	32	32					
Функционисање извршних органа	0002	Функционисање извршних органа	Број усвојених аката	50	50	50	50	50		14,176,000	0	14,176,000	Председник општине и Председник општинског већа
			Број седница извршних органа	16	16	16	16	16					
			Број донетих аката	50	50	50	50	50					
Подршка раду извршних органа власти и скупштине	0003	Подршка раду извршних органа власти и скупштине	Број извршених котрола	0	0	10	20	30		1,050,000	0	1,050,000	Интерни ревизор
	п8	Пројекат - Избори за савете МЗ								310,000	0	310,000	
17 - Енергетска ефикасност	0501									1,083,333	4,166,667	5,250,000	Начелник општинске управе
Енергетски менаџмент	0001	Успостављање система енергетског менаџмента	Постојање енергетског менаџера	Не	Не	Не	Не	Да		1,083,333	4,166,667	5,250,000	Шеф одсека за локални економски развој
			Израђен попис јавних зграда са карактеристикама	Не	Не	Не	Не	Да					
			Израђен енергетски биланс	Не	Не	Да	Да	Да					
		Функционисање система енергетског менаџмента	Број израђених годишњих енергетских биланса	0	0	1	2	5					
		Постојање локалне одлуке о енергетској ефикасности	Не	Не	Да	Да	Да						

Члан 10

Члан 32 Одлуке о извршавању буџета општине Бољевац за 2021. годину мења се и гласи:

Као и у претходним годинама, и у буџетској 2021. години не треба планирати обрачун и исплату поклона у новцу, божићних, годишњих и других врста награда, бонуса и примања запослених ради побољшања материјалног положаја и побољшања услова рада предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике буџетских средстава локалне власти, као и друга примања из члана 120. став 1. тачка 4. Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-УС, 113/17 и 95/18-аутентично тумачење) осим јубиларних награда за запослене који су то право стекли у 2021. години и новчаних честитки за децу запослених.

Такође, у 2021. години не могу се исплаћивати запосленима код директних и индиректних корисника буџетских средстава локалне власти, награде и бонуси који према међународним критеријумима представљају нестандартне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса.

Члан 11

Ова одлука ступа на снагу дан после објављивања у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-И/3
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић-Радосављевић, с.р.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење Одлуке о ребалансу 1 буџета општине Бољевац за 2021. годину (у даљем тексту: Ребаланс 1) садржан је у одредбама члана 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20), којима је прописано да одлуку о буџету локалне власти доноси скупштина локалне власти, где се врши усклађивање прихода и примања и расхода и издатака буџета на нижем, вишем или истом нивоу.

Као подлога за израду Нацрта Ребаланса 1 послужили су захтеви директних и индиректних корисника буџетских средстава за 2021. годину и анализа извршења прихода и примања, те расхода и издатака корисника Буџета општине Бољевац у периоду 01.01 - 31.03.2021. године, као и исказани захтеви руководства Општине Бољевац у спровођењу планираних политика за 2021. годину, као и пренесене обавезе општине из 2020. године.

У односу на Одлуку о буџету општине Бољевац за 2021. годину, Ребалансом 1 буџет је повећан за 11,02%.

Чланом 1. Ребаланса 1, укупан буџетски дефицит исказан је у износу од 587.792 динара. Чланом 4. Ребаланса дата је расподела дефицита.

Буџетски приходи и примања

Укупни приходи и примања са неутрошеним средствима из претходних година у Ребалансу 1 су утврђени у износу од 673.464.324 динара, што у односу на Одлуку о буџету општине Бољевац за 2021. годину чини повећање од 66.822.585 динара.

Што се тиче прихода и примања, у наредној табели је дат приказ смањења односно повећања прихода и примања у Ребалансу 1 у односу на Одлуку о буџету по економској класификацији:

Економска класификација	Опис	БУЏЕТ 2021.		
		План	Plan 2021	Разлика
711	Порез на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	141,672,906	143,247,424	1,574,518
713	Порез на имовину	53,200,000	55,250,000	2,050,000
714	Порез на добара и услуге	13,550,000	13,650,000	100,000
716	Други порези које које искључиво плаћају предузећа	9,000,000	9,000,000	0
732	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	73,400,000	73,400,000	0
733	Трансфери од других нивоа власти	213,014,666	257,669,108	44,654,442
741	Приходи од имовине	7,100,000	7,550,000	450,000
742	Приходи од продаје добара и услуга	9,540,000	9,840,000	300,000
743	Новчане казне и одузета имовинска корист	3,400,000	3,400,000	0
744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	785,000	635,000	-150,000
745	Мешовити и неодређени приходи	3,200,000	3,200,000	0
772	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	1,600,000	1,600,000	0
811	Примања од продаје непокретности	40,000,000	62,435,000	22,435,000
841	Примања од продаје земљишта	6,000,000	6,000,000	0
911	Примања од домаћих задживања	16,666,667	19,974,497	3,307,830
3	Утврђивање резултата пословања	14,512,500	6,613,295	-7,899,205
УКУПНО		606,641,739	673,464,324	66,822,585

Планирани приходи Ребалансом 1 чине:

- 1) Порески приходи (збир конта 711, 713, 714 и 716) у укупном износу од 221.147.424 динара, односно 32,84% од укупног буџета, што чини повећање од 1.574.518 динара у односу на Одлуку о буџету, а што је оправдано имајући у виду извршење прихода на групи конта 711 и 713 које је изнад планираних у прва три месеци 2021. године;
- 2) Непорески приходи (збир конта 74 и 77) у укупном износу од 26.225.000 динара, односно 3,90% од укупног буџета, што чини повећање од 600.000 динара у односу на Одлуку о буџету;

- 3) Донације (конто 732) у укупном износу од 73.400.000 динара, односно 10,90% укупног буџета, а која су намењена за изградњу насеља за социјално угрожену категорију становника у оквиру пројекта под називом „Подршка ЕУ социјалном становању и активној инклузији у Бољевоцу;
- 4) Трансфери од других нивоа власти (конто 733) у укупном износу од 257.669.108 динара, односно 38,26% укупног буџета, што представља повећање од 44.654.442 динара у односу на Одлуку о буџету, а која представљају:
- Ненаменске трансфере од републике у корист нивоа општина у износу од 215.775.000 динара, а који се односе на редован годишњи трансфер у износу од 205.775.000 динара и ванредни трансфер у износу од 10.000.000 динара,
 - Наменске трансфере од Републике у корист нивоа општина у износу од 11.742.108. динара, а који су намењени реализацији услуга „Помоћ у кући“ - геронтодомаћице (900.000), реализација услуга личног пратиоца детета 1.400.000 динара, једнократној помоћи за избеглице (210.000 динара), реализације предшколског програма ПУ наша радост у износу од 3.932.108 динара, организацију Црноречја код Културно образовног центра у износу од 400.000,00 динара, организацију предтакмичења трубача код Туристичке организације у износу од 400.000,00 динара и за замену котла у СШ „Никола Тесла“ у износу од 4.500.000,00 динара..
 - Капиталне трансфере од Републике у корист нивоа општина у износу од 30.152.000 динара, а који су намењени потребама суфинансирања адаптације ПУ „Наша радост“ у Бољевоцу у износу од 10.652.000 динара.
- 5) Примања од продаје нефинансијске имовине (збир конта 811 и 841) у укупном износу од 68.435.000 динара, односно 10,16% укупног буџета, што представља повећање у износу од 22.435.000 динара у односу на Одлуку о буџету, и односи се на продају објеката и земљишта на Ртњу, пословног простора у власништву локалне самоуправе и другог земљишта и примања од отплате станова.
- 6) Примања од задуживања код пословних банака (конто групе 911) у укупном износу од 19.974.497 динара, односно 2,96% укупног буџета, што је у односу на Одлуку о буџету повећање за 3.307.830 динара, а која су планирана за изградњу комуналне инфраструктуре (водоводне мреже, замене јавне расвете ЛЕД сијалицама и проширење Прешколске установе, и
- 7) Неутрошена средства из ранијих година и средства за посебне намене (извор 13 и 15) у укупном износу од 6.613.295 динара, односно 0,98% укупног буџета која су наменски опредељена за: куповине кућа за избеглице (3.990.000 динара), набавку материјала за избегла и расељена лица (522.500,00 динара) реализација уговора „Помоћ у кући“ (586.984. динара) реализација пројекта „лични пратилац“ (521.006 динара), и нераспоређеног прихода од 992.805,00 динара који ће се по плану утрошити за пројекатну документацију истраживања подземних вода на Ртњу

У наредној табели је дат приказ планираних прихода и примања по изворима финансирања и смањење односно повећање у односу на Одлуку о буџету:

Буџетски расходи и издаци

Укупни расходи и издаци са отплатом главнице према домаћим кредиторима у Ребалансу 1 утврђени су у износу од 673.464.324 динара, што у односу на Одлуку о буџету чини повећање за 66.822.585 динара.

Што се тиче расхода и издатака, у наредној табели дат је приказ смањења односно повећања расхода и издатака у Ребалансу 1 у односу на Одлуку о буџету за 2021. годину по делима и главама:

Економска класификација	Опис	Приходи по изворима финансирања										УКУПНО
		01-Приходи из буџета	03- Приходи од социјалних давања	04- Сопствени приходи	06- Приходи од донација	07- Приходи из републике	08- Доброволни трансфери од физичких и правних лица	10- Примања од домаћих задуживања	13 - Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	15- Неутрошена средства донација из ранијих година	16- родитељски динар	
311	Пренета неутрошена средства из ранијих година								6.613,295	0		6.613,295
711	Порез на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	143,247,424										143,247,424
713	Порез на имовину	55,250,000										55,250,000
714	Порез на добра и услуге	13,650,000										13,650,000
716	Други порези које искључиво плаћају предузећа	9,000,000										9,000,000
732	Донације од међународних организација у корист нивоа општина	0			73,400,000							73,400,000
733	Трансфери од других нивоа власти	215,775,000				41,894,108						257,669,108
741	Приходи од имовине	7,550,000										7,550,000
742	Приходи од продаје добара и услуга	8,960,000		430,000							450,000	9,840,000

743	Новчане казне и одузета имовинска корист	3,400,000									3,400,000	
744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0				635,000					635,000	
745	Мешовити и неодредени приходи	3,200,000									3,200,000	
772	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	1,600,000				0					1,600,000	
811	Примања од продаје испокретности	62,435,000									62,435,000	
841	Примања од продаје земљишта	6,000,000									6,000,000	
911	Примања од домаћих задуживања	0						19,974,497			19,974,497	
УКУПНО - План 2021		530,067,424	0	430,000	73,400,000	41,894,108	635,000	19,974,497	6,613,295	0	450,000	673,464,324
План		493,157,906		430,000	73,400,000	7,239,666	785,000	16,666,667	14,512,500		450,000	606,641,739
Разлика		36,909,518	0	0	0	34,654,442	-150,000	3,307,830	-7,899,205	0	0	66,822,585

РАЗДЕО ГЛАВА	НАЗИВ	План 2021	Ребаланс 1 2021.	Разлика
1	2	3	4	5
1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	7,982,876	8,462,272	479,396
2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	10,583,861	11,543,000	959,139
3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	3,518,662	3,683,000	164,338
4.01	ОПШТИНСКА УПРАВА	483,421,203	547,930,535	64,509,332
4.02	Фонд за развој пољопривреде	8,000,000	8,000,000	0
4.03	Фонд за заштиту животне средине	5,648,400	5,648,400	0
4.04	Предшколско васпитање	43,156,691	44,128,181	971,490
4.05	Развој културе	21,316,253	20,466,253	-850,000
4.06	Развој туризма	10,093,683	10,093,683	0
4.07	Месне заједнице	8,865,000	9,624,000	759,000
5	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	4,055,110	3,885,000	-170,111
УКУПНИ РАСХОДИ		606,641,739	673,464,324	66,822,585

Што се тиче масе средстава за плате, у односу на масу предвиђену она је Одлуком о ребалансу буџету 1 за 2021, остала је непромењена. Планирана маса средстава за плате у 2021. години приказана је у следећој табели (Табела 1):

Ред. бр.	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	Маса средстава за плате у 2021. години	
		Буџетска средства	Остали извори
1	2	5	6
1	Органи и организације локалне власти	53,764,948	0
	Скупштина општине	5,354,000	0
	Председник општине	8,647,000	0
	Општинско веће	1,267,000	0
	Општинска управа	36,957,948	0
	Општинско правобранилаштво	1,539,000	0
2	Установе културе	8,175,718	0
3	Остале установе из области јавних служби		
4	Месне заједнице		
5	Дирекције основане од стране локалне власти		
6	Предшколске установе	30,090,073	3,442,108
7	Јавна предузећа основана од стране локалне власти која се финансирају из јавних прихода чија је намена утврђена посебним законом		

8	Остали индиректни корисници буџета: -Туристичка организација	2,604,747	0
9	Укупно за све кориснике буџетских средстава	94,635,486	3,442,108

Полазећи од постојећег броја запослених на неодређено и одређено време који се финансира из средстава буџета општине Бољевац, утврђеног обима средстава буџета за исплату плата у 2021. години (економска класификација 411 и 412), те сагласно Упутству за припрему Одлуке о буџету локалне власти и приоритетима у потребама буџетских корисника, планиран број запослених по корисницима исказан је у следећој табели (Табела 2):

Ред. бр.	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време	Укупан број запослених
1	2	3	4	5(3+4)
1.	Органи и организације локалне власти:	40	15	55
	- изабрана лица	0	6	6
	- постављена лица	0	7	7
	- запослени	40	2	42
2.	Установе културе	6	1	7
3.	Остали индиректни корисници буџета - ТО	1	1	2
4.	Дирекције основане од стране локалне власти	0	0	0
4.	Укупно за све кориснике буџета на које се односи Закон о одређивању максималног броја запослених у локалној администрацији	47	17	64
5.	Предшколске установе	25	8	33
6.	Привредна друштва и други облици организовања чији је једини оснивач локална власт	0	0	0
7.	Укупно за све кориснике буџетских средстава	72	25	97

Код раздела 1 – Скупштина општине, Програм 16-2101 повећани су трошкови за 479.396 динара.

Код раздела 2 – Председник општине, Програм 16-2101 повећани су трошкови за 959.139 динара.

Код раздела 3 – Општинско веће, Програм 16-2101 трошкови су повећани за 164.338 динара.

Код раздела 4 – Општинска управа, Глава 01 – Општинска управа, Програм 15-0602 повећани су трошкови у укупном износу од 64.509.332 динара, који се односе на набавку простора за библиотеку у износу од 22.760.519 динара (извор 07-19.500.000 динара и извор 01-3.760.519 динара), реконструкцију далековода Мирново – Крушар извод Ртањ2 – наше учешће је 7.000.000,00 динара по склопљеном предуговору са Електропривредом, неисплаћене субвенције ЈКП Услуга Бољевац из 2020. Године у износу од 6.130.000 динара (приближно), замену котла у средњој школи у износу од 5.700.000,00 динара (извор 07- 4.500.000 динара и извор 01- 1.200.00 динара) и остале преузете обавезе из 2020. Године које нису биле планиране у довољном износу Одлуком о буџету за 2021. Годину.,

Код раздела 4 – Општинска управа, Глава 02 – Фонд за развој пољопривреде, Програм 05-0101 укупни трошкови су остали непромењени у односу на Одлуку о буџету.

Код раздела 4 – Општинска управа, Глава 03 – Фонд за заштиту животне средине, Програм 06-0401 укупни трошкови су непромењени у односу на Одлуку о буџету..

Код раздела 4 – Општинска управа, Глава 03 – Предшколско васпитање, Програм 08-2001укупни трошкови су повећани у износу од 971.490 динара највише због текућег одржавања установе а то због одређених расхода који нису били предвиђени Уговором о енергетској ефикасности и редконструкцији објекта ПУу односу на Одлуку о буџету.

Код раздела 4 – Општинска управа, Глава 04 – Развој културе, Програм 13-1201 смањени су трошкови за 850.000 динара.

Код раздела 4 – Општинска управа, Глава 05 – Развој туризма, Програм 04-1502 укупни трошкови су остали непромењени у односу на Одлуку о буџету.

Код раздела 4 – Општинска управа, Глава 06 – Месне заједнице, Програм 15-0602 план прихода у односу на Одлуку о буџету су повећани у износу од 759.000 динара.

Код раздела 5 – Општинско правобранилаштво, Програм 15-0602 трошкови су смањени у износу од 170.111 динара.

Разлози за раније ступање на снагу Одлуке

Због хитности расписивања јавних набавки, предлаже се ступање на снагу ове одлуке наредног дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бољевац, сагласно члану 196. Устава Републике Србије („Службени гласник РС“, број 98/06), којим је прописано да општи акти могу ступити на снагу и пре осмог дана од дана њиховог објављивања, ако за то постоје нарочито оправдани разлози утврђени приликом њиховог доношења.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ И
ПОРЕСКУ АДМИНИСТРАЦИЈУ
Миодраг Трифуновић, дипл. ецц. с.р.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
др Небојша Марјановић с.р.

4.
На основу члана 77. став 3. Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017- др. закон, 95/2018) и члана 40. Статута Општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 2/2019), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године усвојила је

КАДРОВСКИ ПЛАН ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

I Постојећи број запослених у Општинској управи Општине Бољевац, на дан 1. априла 2021. године.

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца
Положаји у првој групи	1
Положаји у другој групи	-
Самостални саветник	9
Саветник	6
Млађи саветник	1
Виши референт	12
Четврта врста радних места	2
Пета врста радних места	3
Укупно:	34
Уговори о привременим и повременим пословима	Број извршилаца
Укупно:	6
Радни однос на одређено време (Кабинет председника општине)	Број извршилаца
Помоћник председника	1
Самостални саветник	1
Саветник	1

Млађи саветник	1
Четврта врста радних места	
Укупно:	4

II Планирани број запослених у Општинској управи Општине Бољевац за 2021. годину

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца
Положаји у првој групи	1
Положаји у другој групи	1
Самостални саветник	10
Саветник	20
Млађи саветник	3
Виши референт	16
Четврта врста радних места	2
Пета врста радних места	4
Укупно:	57
Приправници	2
Укупно:	2
Уговори о привременим и повременим пословима	6
Укупно:	6
Радни однос на одређено време (у Кабинету председника општине)	Број извршилаца
Помоћник председника	1
Самостални саветник	1
Саветник	1
Млађи саветник	1
Четврта врста радних места	2
Укупно:	6

III Постојећи број запослених у Заједничкој јединици за интерну ревизију Општина Бољевац и Сокобања, на дан 1. априла 2021. године:

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца
--------------------------------------	-----------------

Руководилац службе -----	0

Саветник-----	0

Укупно:	0

IV Планирани број запослених у Заједничкој јединици за интерну ревизију Општина Бољевац и Сокобања, за 2021. годину

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца
Руководилац службе - Самостални саветник..	1
Саветник	2
Укупно:	3

V Постојећи број запослених у Служби за буџетску инспекцију, на дан 1. априла 2021. године:

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца
Руководилац службе - Самостални саветник	0
Саветник	0
Укупно:	0

VI Планирани број запослених у Служби за буџетску инспекцију, за 2021. годину

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца
Руководилац службе - Самостални саветник	1
Саветник	2
Укупно:	3

VII Кадровски план објавити у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број:06-51 / 2021-И/3
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

5.

На основу члана 63. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 40. Статута општине Бољевац („Сл.лист општине Бољевац", бр.2/2019), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

О Д Л У К У

I

Даје се сагласност на Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања ЈКП Услуга Бољевац, за период од 01. 01. 2020. године до 31. 12. 2020. године, број 39 од 27. 01. 2021. године.

II
Ову Одлуку објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-И/4.1
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

6.

На основу члана 61. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 40. Статута општине Бољевац („Сл.лист општине Бољевац", бр.2/2019), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

О Д Л У К У

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Прву измену Програма коришћења буџетске помоћи - субвенција Јавног комуналног предузећа Услуга Бољевац за 2021. годину, бр. 27 од 20. 01. 2021. године.

II

Ову Одлуку објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-И/4.2
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

7.

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 40. Статута Општине Бољевац („Сл.лист Општине Бољевац", бр.2/2019), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

О Д Л У К У

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања са финансијским планом Јавног предузећа за изградњу и експлоатацију РВС "Боговина" Бор за 2021. годину, број 20 од 11. 01. 2021. године.

II

Ову Одлуку објавити у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-И/5.1
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

8.

На основу члана 61. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 40. Статута општине Бољевац („Сл. лист општине Бољевац", бр. 2/2019), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

О Д Л У К У

I

Даје се сагласност на Програм коришћења буџетске помоћи - субвенција Јавног предузећа за изградњу и експлоатацију РВС "Боговина" Бор за 2021. годину, број 16 од 11. 01. 2021. године.

II

Ову Одлуку објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-I/5.2

Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

9.

На основу члана 40. Статута општине Бољевац („Сл. лист општине Бољевац", бр. 2/2019), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

О Д Л У К У

I

Усваја се Оперативни план одбране од поплава вода II реда на територији општине Бољевац за 2021. годину.

II

Одлуку објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-I/6

Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

10.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БОЉЕВА

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ВОДА II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
ЗА 2021. ГОДИНУ

БОЉЕВАЦ, ЈАНУАР 2021.

На основу члана 52, 53, 55. и 60. Закона о водама ("Сл. гласник РС", бр. 30/2010, 93/2012, 101/2016, 95/2018 и 95/2018 – др. закон) и члана 40. Статута Општине Бољевац ("Сл. лист општине Бољевац", бр. 2/2019), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је:

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН
ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ВОДА II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ ЗА 2021. ГОДИНУ

1. ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

Одбрана од поплава изазваних појавом повишених и бујичних вода (у даљем тексту: одбрана од поплава) на територији Општине Бољевац, организује се и спроводи у складу са Законом о водама ("Сл. гласник РС", број: 30/2010, 93/2012, 101/2016 и 95/2018), Законом о ванредним ситуацијама ("Сл. гласник РС", број: 111/2009, 92/2011 и 93/2012), Одлуке о утврђивању пописа вода I реда, процене угрожености за територију Општине Бољевац и овим Планом.

Овим Планом обухваћена је одбрана од поплава читава територија Општине Бољевац, сем делова који су обухваћени оперативним планом одбране од поплава Републике Србије у самом граду Бољевцу и то: Црни Тимок са Арнаутом у Бољевцу, деоница одбране **Д.2.7.**

1. Леви насип уз Арнауту у Бољевцу, 1,36 km са обостраним насипима (2x80 km) уз поток Змијанац од ушћа у Арнауту укупно 2,80 km.

2. Десни насип уз Арнауту у Бољевцу 1,36 km.

2. ПОДАЦИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ИЗРАДУ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА

2.1. Извод из Републичког оперативног плана за воде I реда

Оперативним планом дефинише се:

1. **Сектор** (шифра сектора, дужина сектора, секторски руководилац одбране од поплава, заменици и организација која врши одбрану од поплава)

2. **Деоница** (шифра деонице, назив или ближи опис деонице, деоничарски руководилац, заменик деоничарског руководиоца)

3. **Карактеристични нивои воде**

Подручје општине Бољевац припада водном подручју „**ДОЊИ ДУНАВ**“ и дефинисано је Оперативним планом за одбрану од поплава за воде I реда, као сектор Д.2. Зајечар – Књажевац – Сврљиг - Бољевац, са подсекторима Д.2.7. и мелиорационо подручје ДД 18.

Правно лице задужено за организовање и спровођење одбране од поплава на водотоцима I реда је **ЈВП „Србијаводе“ – ВПЦ „САВА - ДУНАВ“ РЈ „Неготин“ из Неготина.**

Наредбом Владе РС ("Сл. гласник РС", број: 158/2020) утврђен је Оперативни план за одбрану од поплава за 2021. годину, а који се односи на воде I реда:

2.2. Садржај Оперативног плана

Оперативни план за одбрану од поплава за 2021. годину садржи:

1. **НАЗИВ ПРАВНИХ ЛИЦА НАДЛЕЖНИХ ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ТЕРИТОРИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ И ИМЕНА РУКОВОДИЛАЦА ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА И ДРУГИХ ОДГОВОРНИХ ЛИЦА;**

2. **ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ОД СПОЉНИХ И УНУТРАШЊИХ ВОДА И ЛЕДА;**

3. **ПРЕГЛЕД ХИДРОЛОШКИХ И МЕТЕОРОЛОШКИХ СТАНИЦА И ПУНКТОВА ЗА ОСМАТРАЊЕ ЛЕДЕНИХ ПОЈАВА**

2.2.1 Координатори одбране од поплава и помоћници (1)

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДЕ, Булевар уметности 2а, Нови Београд
тел. 011/ 201-33-60, 201-33-47, факс 011/311-53-70,
E-mail: vodoprivreda@minpolj.gov.rs, WEB sajt: www.rdvode.gov.rs
ГЛАВНИ КООРДИНАТОР ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА:
Наташа Милић, моб. 064/840-40-41, E-mail: natasa.milic@minpolj.gov.rs
ПОМОЋНИЦИ:
Мерита Борота, тел. 011/201-33-47, E-mail: merita.borota@minpolj.gov.rs
Милица Павловић, тел. 011/201-33-47, E-mail: milica.pavlovic@minpolj.gov.rs

2.2.2 Главни руководиоци одбране од поплава по водним подручјима и њихови заменици (2)

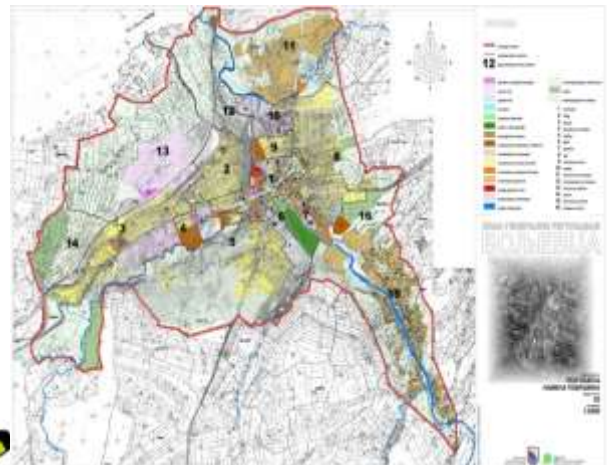
ВОДНО ПОДРУЧЈЕ „ДОЊИ ДУНАВ“	ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“, Булевар уметности 2а, Нови Београд Тел. 011/311-94-00, 311-94-02, 201-33-82, факс 011/ 311-94-03 E-mail: odbrana@srbijavode.rs, WEB sajt www.srbijavode.com ГЛАВНИ РУКОВОДИЛАЦ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА: Горан Пузовић, моб. 064/840-40-07, E-mail: goran.puzovic@srbijavode.rs ЗАМЕНИК за спољне воде и загушење ледом: Јован Баста, моб. 064/840-41-50, E-mail: jovan.basta@srbijavode.rs ЗАМЕНИК за унутрашње воде: Милош Радовановић, моб. 064/840-40-71, E-mail: milos.radovanovic@srbijavode.rs
---	--

2.2.3 Републичка организација надлежна за хидрометеоролошке послове (5)

РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД СРБИЈЕ, Кнеза Вишеслава 66, Београд
E-mail: srhydra@hidmet.gov.rs, office@hidmet.gov.rs, WEB sajt: www.hidmet.gov.rs
тел. 011/305-08-99, 254-33-72, факс 011/254-27-46, Дежурни оперативни телефон: 064/838-52-58
РУКОВОДИЛАЦ ЗА ХИДРОЛОШКЕ ПРОГНОЗЕ:
Дејан Владиковић, 011/305-09-00, 254-33-72, факс 011/254-27-46, моб. 064/838-51-65,
E-mail: dejan.vladikovic@hidmet.gov.rs
ЗАМЕНИК:
Јелена Јеринић, тел. 011/305-09-00, 305-09-04, факс 011/254-27-46, моб. 064/838-52-77,
E-mail: jelena.jerinic@hidmet.gov.rs

ПЕРМАНЕНТНЕ СЛУЖБЕ РЕПУБЛИЧКОГ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОГ ЗАВОДА, ОДЕЉЕЊЕ ЗА
МЕТЕОРОЛОШКО БДЕЊЕ:
ОДСЕК ЗА ПРОГНОЗУ ВРЕМЕНА: тел. 011/305-09-68
ОДСЕК ЗА НАЈАВЕ И УПОЗОРЕЊА: тел. 011/254-21-84

3. ГЕОГРАФСКИ ПОЛОЖАЈ И ПРИРОДНИ ЧИНИОЦИ



3.1. Топографско- географске карактеристике

Територија Општине Бољевац покрива 21 насељено место у којима по попису из 2011. године живи 12.865 становника. Највећи део пољопривредне површине је под ораницама и баштама 46,7%, ливаде обухватају 28,6%, пашњаци 20,2%, на 3,2% се простиру воћњаци, док свега 1,3% површине заузимају виногради.

Претежни део насеља Општине Бољевац проглашен је брдско планинским подручјем, а надморска висина општине се креће од 260 до 1.600 метара. У брдско планинска насеља спадају Бачевица, Боговина, Добро Поље, Добрујевац, Илино, Јабланица, Криви Вир, Луково, Мирово, Мали Извор, Подгорац II и Рујиште.

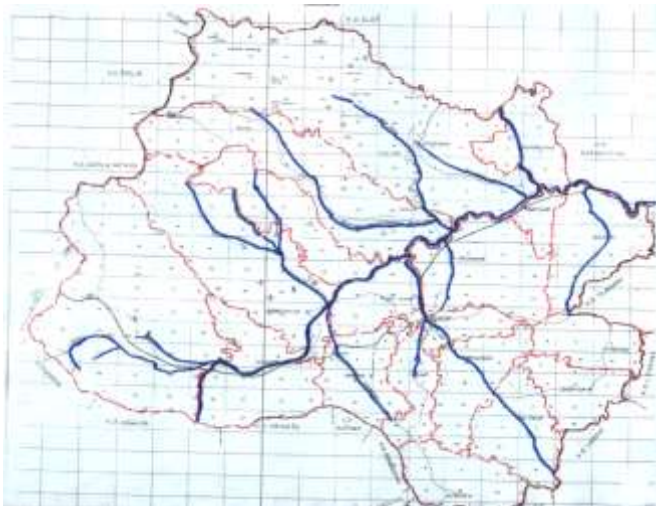
Разноврсни састав земљишта, допринео је правом богатству биљног света и животињских врста. Огромно шумско богатство представља највреднији природни потенцијал. Од укупне површине од 827км², учешће пољопривредног земљишта је 46% (38.466 ха), под шумама је 51%, при чему доминирају лишћари. Највећи део пољопривредне површине је под ораницама и баштама 46,7%, ливаде обухватају 28,6%, пашњаци 20,2%, на 3,2% се простиру воћњаци, док свега 1,3% површине заузимају виногради.

Геолошка структура земљишта представља резултанту непрекидних, бројних и разноврсних тектонских покрета (палеозоицки кристални шкриљци, мезозоицки кречњаци, андезити, лапорци и пешчари, пескови, глине), од којих су веома значајну улогу одиграле језерске воде. По Јовану Цвијићу, цела Црноречка површина представља језерски под висине 300-350 m.

Целокупан простор општине Бољевац представља прави природни резерват са изузетним природним лепотама и реткостима. Природна атрактивност Ртња, Кучаја, Малиника, Радованске реке, Боговинске пећине, врела Црног Тимока у Кривом Виру, бројна друга јака врела, уз разноврсни биљни и животињски свет, представљају изузетне природне предуслове који су у великом раскораку са њиховом валоризацијом. Посебну специфичност овог краја представљају бројни водотокови који потичу из јаких врела. Такође, на кречњачким теренима Кучаја налази се већи број подземних водених токова. Најмаркантнију тачку у рељефу Бољевца представља свакако, поред Ртња, композитна долина Црног Тимока са алувијалним равнинама дуж целог тока и очуваним старим терасама (Валакоње, Подгорац).

3.2. ХИДРОГРАФСКЕ, РЕЉЕФНЕ И КЛИМАТСКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ОПШТИНЕ

БОЉЕВАЦ



3.2.1 Хидрографске карактеристике

Општина је веома богата водотоцима.

Главна река је Црни Тимок у који се уливају мање реке и речице са својим бројним притокама. Осим Рујишке реке, која припада сливу Моравице и Врбовића који преко Грлишке реке сливају у Црни Тимок, којим воде његовог слива отичу према Тимоку на истоку. У том смеру је нагнута и цела област. Већи број река потичу из јаких врела која су особеност овог краја. На кречњачким теренима Кучаја има већи број подземних токова.

Већи број насеља лежи у долинама Црног Тимока и његових притока. Тако је у изворишном делу Црног Тимока село Криви Вир, а низводно следе: Луково, Јабланица, Мали Извор, Валакоње, Боговина,

Савинац и Сумраковац. На реци Арнаути, његовој десној притоци, у проширеним деловима речне долине лежи село Добро Поље, Добрујевац, село Бољевац, град Бољевац, Мали Извор и Валакоње. На Великој реци, левој притоци Црног Тимока, су Подгорац и Боговина. На Злотној реци његовој левој притоци је село Сумраковац. На Валакоњској реци, његовој десној притоци се село Валакоње.

3.2.2. Климатске карактеристике

Клима представља скуп временских појава, односно атмосферских процеса који карактеришу средње физичко стање атмосфере изнад неке дефинисане тачке или изнад мањег или већег дела земљишне површине.

Елементи климе који се узимају у обзир при одређивању климе су инсолација, температура ваздуха, ваздушни притисак, смер и брзина ветра, влажност ваздуха, падавине, облачност и снежни покривач, а мењају се под утицајем климатских фактора или модификатора (географска ширина, рељеф, распоред копна и мора, морске струје,

надморска висина, ротација, револуција, атмосфера, удаљеност од мора, језера, тло и биљни покривач и утицај човека).

Значај климе и утицај њених елемената на живот свих организама па и биљака је врло велики и вишеструк.

Основни показатељи климе неког подручја су подаци о средњим месечним и годишњим падавинама и температурама ваздуха.

Под појмом клима се подразумева „просечно (средње) стање времена“, или прецизније, као статистички опис средњих вредности и варијабилности времена, у опсегу од неколико месеци до неколико хиљада или милиона година. Клима се проучава преко посматрања њених елемената, чинилаца и модификатора.

Климатске карактеристике Бољевца представљене су на основу података климатолошке станице у Сокобањи. У околини Бољевца постоје и главне метеоролошке станице у Зајечару и Ћуприји али и Зајечар и Ћуприја имају различит рељеф и различите утицаје на климу у односу на Бољевац. Најближа станица је Сокобања која има исте географске карактеристике као и Бољевац.

а) Падавине

Средње годишње вредности влажности ваздуха креће се око 75%. Годишњи режим влажности показује максимум у зимским месецима и минимум лети (јули, август).

Табела 1. Средње месечне суме падавина за период 2002 – 2020 год.
у вегетационом периоду

Година	Падавине (mm/m2)						
	Апр.	Мај	Јун	Јул	Авг.	Сеп.	Сума
2002	87,0	72,5	35,8	107,5	83,0	97,5	483,3
2003	106,5	66,2	49,2	43,5	2,0	86,5	353,9
2004	8,5	40,0	88,5	38,2	62,0	/	237,2
2005	49,6	73,3	25,3	115,3	169,3	21,1	453,9
2006	40,2	25,2	97,2	52,8	120,8	26,6	362,8
2007	20,8	94,5	29,4	9,7	70,1	48,6	273,1
2008	55,0	21,4	43,5	79,0	42,0	79,4	320,3
2009	15,0	13,0	77,0	62,0	15,0	48,0	230,0
2010	72,0	57,0	94,0	88,0	29,0	48,0	388,0
2011	6	24	53	74	0	12	169,0
2012	84	67,8	9,4	92,4	0,6	9,10	263,3
2013	31	66	30	4,8	7	61	199,8
2014	96	134	140	55	112	113	650,0
2015	28,3	23,2	27,7	10,9	22,7	18,6	131,4
2016	17,2	69,2	85,4	65,4	31,3	32,5	301,0
2017	61,1	91,0	5,3	58,0	24,6	7,1	340,9
2018	20,4	107,2	57,1	67,0	52,6	13,2	317,5

Колебања годишњих сума падавина у анализираним периодима су знатна и крећу се у следећим опсезима:

- Бољевац 549 – 916 mm,
- Подгорац 392 – 1061 mm,
- Луково 492 – 1015 mm,
- Криви Вир 530 - 966 mm.

На целој територији у већем или мањем степену изражена депресија вредности годишњих сума падавина. Опадање количине падавина примећује се од 1982. године.

Трајање сунчевог сјаја износи просечно годишње око 2000 часова, са максимумом вредности у јулу и минимумом у децембру.

Доминантни ветрови на овом подручју дувају из североисточног, источног правца и северозападног правца. Први су кошавски ветрови, преовладавају у току зиме и раног пролећа, други ветрови су "горњак" и они су делом фенског карактера и мање јачине од кошаве.

Табела 1а. Падавински режим

	Јан.	Феб.	Март	Апр.	Мај	Јуни	Јули	Авг.	Сеп.	Окт.	Нов.	Дец.	Год.
Пад.ср	46.9	48.9	46.5	55.7	66.0	73.2	55.5	46.7	49.6	51.4	61.9	65.0	666.6
Пад.макс	29.2	28.5	23.5	39.2	53.2	42.4	78.0	80.0	55.0	56.7	40.5	39.2	

- Температура ваздуха

Температура ваздуха на нашем подручју се креће од најхладнијег месеца - јануар до најтоплијег месеца – јул.

Средње годишње температуре крећу се око 10,5 °С.

Посебно су интересантни прагови за кардиналне температуре у животу пољопривредних култура, тј. за температуре ваздуха од 5, 10 и 20°С. Међутим овим посебно су занимљиви температурни прагови за кардиналну температуру од 10°С.

Годишње кретање температуре дато је у табели 1а. Види се да температурни режим одговара карактеристикама континенталне климе. Најхладнији месец је јануар када је средња температура -0.8°С а најтоплији је јули када је средња температура 20.8°С. Када се погледају максималне и минималне температуре ваздуха види се да њихово појављивање прати температурни режим. Најхладнији месец је јануар када се јавља и апсолутни минимум од -26.5°С, а најтоплији је јули када се јавља и највиша температура 40.2°С.

Табела 1а. Температурни режим

	Јан.	Феб.	Март	Април	Мај	Јуни	Јули	Авг.	Сеп.	Окт.	Нов.	Дец.	Год.
Тср	-0.8	1.2	5.5	11.1	15.8	19.0	20.8	20.5	16.0	10.9	5.9	1.1	10.6
Тмакс	20.6	23.2	25.6	29.8	34.4	38.6	40.2	39.5	35.5	29.8	25.3	20.5	
Тмин	-26.5	-21.2	-16.5	-6.5	-1	0.9	5	0.5	-3.5	-7.5	-17.5	-19.5	

4. НАСЕЉА, СТАНОВНИШТВО, ИНФРАСТРУКТУРА, ЗАШТИЂЕНА ДОБРА, ПОЉОПРИВРЕДНИ И ИНДУСТРИЈСКИ КОМПЛЕКСИ, ЗАГАЂИВАЧИ

4.1. Насеља и стамбене целине, становништво, јавни објекти

На простору територије општине од 827 km² живи 12.865 становника (по задњем попису), што представља малу густину насељености од 15,55 становника по 1 км². Становништво живи у 21 насељено место, 25 месних заједница.

На сеоским срединама живи око 9.500 док у граду живи око 3.500 становника.

Подручје општине карактерише општа демографска неразвијеност (број становника је у опадању). Ово је нарочито изражено у сеоским насељима у којима се број становника нагло смањује као последица изузетно изражене старосне структуре (преко 60 година живи 4.554 становника), а делом и због иселавања које још увек траје. У селима у долини Црног Тимока овај проблем је нешто мање изражен због смањеног иселавања становништва.

У укупној структури радно активног становништва, пољопривредно становништво чини преко 8.000, а запослено у привреди и јавном сектору преко 1.800.

Од укупног броја становника у Општини Бољевац (12.865), било је 6.352 (48,88%) мушкараца и 6.642 (51,12%) жена, што представља однос мушкараца и жена 956:1000. Просечна старост становништва је 46,9 година, мушкараца 44,9 година, а жена 48,8 година. Удео старијих од 18 година је 85,1% (11.055), код мушкараца 84,1% (5.342), а код жена 86,0% .

Од тога у градским насељима је заступљено 3333 становника од тога 1629 мушкараца и 1704 жена, а у приградским и сеоским насељима има 9661 становника од тога 4723 мушкараца и 4938 жена.

У сеоским насељима карактеристична је ниска образовна структура (полуписменост, са четири разреда основне или без школе).

У Бољевицу се налазе следећи јавни објекти:

- Дом здравља,
- ШГ „Тимочке шуме“ Бољевац,
- Полицијска станица Бољевац,
- ЈКП „Услуга“ Бољевац,
- Зграда Општине Бољевац,
- Зграда ЕПС –а,
- Основна школа „9. Српска бригада“,
- Средња школа „Никола Тесла“,
- Спортска хала,
- ДУ „Наша радост“,

- Зграда суда,
- Културно образовни центар,
- ПТТ,
- Зграда млечних производа на пијаци,
- Аутобуска станица.

У сеоским срединама налазе се следећи јавни објекти:

- поште у 7 месних заједница,
- предшколских установа у 7 месних заједница,
- основне школе у 16 месних заједница,
- ветеринарска амбуланта у 1 месну заједницу;
- апотека у 1 месној заједници,
- амбуланте у 13 месних заједница.

4.2. Изворишта, водоводни и канализациони системи

Комунална инфраструктура такође је осетљива од природне и друге веће несреће.

Бољевац се водом снабдева из водовода са извориште Мировштица (удаљен 7,0 км од града).

Уводне гране од резервоара у граду су потисне а одвод је гравитациони. Градска водоводна инсталација у могућности је да функционише у прстену, те због тога омогућава већу сигурност у напајању водом

У 9 сеоских насеља урађени су локални водоводи и напајају се водом из сопствених извора или су прикључени на градски водовод. Остала сеоска насеља снабдевају се водом из бунара.

Укупна дужина водоводне мреже у граду износи 50 km и има 10 хидрантних прикључака. У граду постоји и незнатан број резервних извора воде (бунари и извори). У граду не постоји технички водовод и не постоје бунари за снабдевање техничком водом.

Водовод “Миловштица”, има 3.085 прикључака и снабдева насеља: Бољевац са 3929 становника; село Бољевац са 319 становника; село Мали Извор са 670 становника; село Валакоње са 1686 становника (заселак Буково не припада водоводу “Миловштица”, већ се становништво снабдева из бунара, али не постоје подаци о броју становника већ је њихов број ушао у састав села).

Водовод “Луково” који снабдева село Луково са 1388 становника.

О водоводу у “Луково” стара се ЈКП Услуга са којим је МЗ Луково склопила уговор са приватним лицем које га одржава (око 250 корисника око 150 активних, остало су у иностранству или не живе у Лукову).

Водовод “Ртањ” који снабдева насеље Ртањ са преко 200 становника Овим водоводом газдује ЈКП „Услуга“ Бољевац, која га одржава, води рачуна о исправности воде, врши редовно хлорисање и контролу исправности воде у хемијском и бактериолошком погледу.

Водовод “Јабланица” који снабдева село Јабланицу са 160 домаћинстава. Овим водоводом газдује ЈКП „Услуга“ Бољевац, која га одржава, води рачуна о исправности воде, врши редовно хлорисање и контролу исправности воде у хемијском и бактериолошком погледу.

Водовод “Добро Поље” који снабдева село Добро Поље са 25 домаћинстава. Овим водоводом газдује ЈКП „Услуга“ Бољевац, која га одржава, води рачуна о исправности воде, врши редовно хлорисање и контролу исправности воде у хемијском и бактериолошком погледу.

Контрола исправности воде врши се преко Завода за заштиту здравља ”Тимок” Зајечар.

Отпадне воде у Бољевцу се одводе канализационом мрежом чија укупна дужина износи 6.341,8 м и главним колектором у дужини од 1.700 м са око 700 прикључака.

Сеоска подручја скоро у 90% случајева користе септичке јаме и упијајуће бунаре.

4.3 Саобраћајна инфраструктура и систем веза, снабдевање електроенергијом, телекомуникације и медији

Преко територије Општине Бољевац пролази важан пут **IV реда**, ознаке 36; Параћин – Зајечар – Вршка Чука који повезује општину Бољевац и са коридором 10 и са Бугарском границом.

Од државних путева **IIА реда**, ознаке 219, на територији општине Бољевац налази се пут Бољевац – Вишје – Књажевац и пут **IIА реда**, ознаке 218, Бољевац – Ртањ - Сокобања.,

Од државних путева **IV реда**, ознаке 395 Зајечар – Лубница – Бољевац, ознаке 391 Брестовачка бања – Злот – Бољевац и ознаке 389 Стража – Брезовица – Борско језеро

Табела 2: Остали путни правци на територији општине Бољевац

Ред. број	Број пута	Путни правац	Дужина (км)	
			Укупно	Савремени коловоз
<i>Општински путеви I реда</i>				
1.	О-1	I Б36 - Криви Вир - пут I Б36	7	4
2.	О-2	II А218 - (Рашинац) - Рујиште	6	6
3.	О-3	I Б36 – Јабланица	13	13
4.	О-4	I Б36 – Мали Извор	4	3
5.	О – 5	I Б36 – Мирово	4	3
6.	О – 6	II Б391- Боговина село	2	2
7.	О – 7	I Б36 – Сумраковац	5	5
8.	О – 8	I Б36 - Оснић – Оснић Буково – пут II Б395	12	8
9.	О – 9	II Б395 – Врбовац	3	3
10.	О – 10	II А219 – Бачевица	6	6
11.	О – 11	I Б36 - Луково – пут I Б36	2	2
12.	О – 12	Сумраковац – Шарбановац (од границе општине Бор и Бољевац)	5	5
13.	О – 13	Сумраковац – Злот (од границе општине Бор и Бољевац)	6	6
14.	О – 14	II Б395 – Валакоње Буково	2	2
15.	О – 15	А218 – Илино	0,5	0,5
<i>Општински путеви II реда</i>				
17.	О – 16	Јабланица – Мали Извор	2	2
18.	О – 17	Мирово – пут II Б421	1	/
19.	О – 18	Бачевица – Врбовац	3	/
20.	О – 19	Илино – Мирово	4	/
21.	О – 20	Мали Извор – Брезовица	3	3
22.	О – 21	Подгорац – Подгорац Тимок	7	/
23.	О – 22	Боговина – Фаца Вајељи – Мали Извор	24	/
Укупно:			158	93

Сва насеља на територији Општине Бољевац су повезана асфалтираним путевима.

Цела територија општине Бољевац везана је за електро систем са претежним ослоном на напајање из Ђердапа. Трафостаница у Бољевцу 35/10 КВ прикључена је на електроенергетски систем из три правца (ДВ 110 КВ- Бољевац-Зајечар2, ДВ35КВ- Бољевац-БоговинаVIII и ДВ35КВ – Бољевац-Мирово). Надземна мрежа и систем трафо станица чине овај систем изузетно осетљивим на дејства из ваздушног простора. Другим изворима енергије општина не располаже.

Веома је осетљива и на термална дејства. Најосетљивија места су надземне инсталације. Једина повољна могућност је што постоји могућност напајања из више правца. Разарањем извора енергије од природне и друге веће несреће, било би највише угрожено градско становништво (снабдевање стамбеног фонда енергијом и водом) као и производња и индустрија а било би доведено и питање и снабдевање становништва (хлебом, млеком и др.), сеоски простор има више аутономије у снабдевању енергијом те ће бити мање изложено утицају недостатка енергије.

МЕДИЈИ

- Систем веза за организовање и спровођење одбране од поплава на подручју општине Бољевац, обезбеђен је применом постојеће телефонске везе за везу свих субјеката у одбрани, телефакс веза као и радио веза.

- Мобилне везе обезбеђене су за руководство Општинског штаба за одбрану од поплава.
- Режим комуникација путем веза између субјеката у одбрани од поплава и руководства Општинског штаба, одвија се по датој шеми руковођења и координације.
- Командант Штаба је задужен за ажурност ових података и благовремено успостављање комуникације са субјектима у свима фазама одбране.
- На територији Општине Бољевац постоји дописништво телевизије ИСТОК и локална радио станица „ БУМ“.

5. ПОЉОПРИВРЕДНИ И ИНДУСТРИЈСКИ КОМПЛЕКСИ, ЗАГАЂИВАЧИ

5.1. Пољопривредни комплекси

Пољопривредна производња, прехранбена индустрија и шумарство имају прворазредни значај у ванредним ситуацијама, зато је неопходно да се производња у овим делатностима врши непрекидно.

Укупне пољопривредне површине као основни фактор пољопривредне производње на подручју општине чине индивидуална газдинстава која поседују око 86% пољопривредног земљишта.

Структуру пољопривредног земљишта чини:

		обрадиво пољоприводно земљиште у ха						Пашњаци
		њиве	вртови	воћњаци	виноград и	ливаде	укупно	
		1	2	3	4	5	6 (1+2+3+4+ 5)	
1	Бачевица	963.5804	0.7000	48.2033	37.5500	190.6900	1,240.7237	118.1871
2	Боговина	775.1300	3.1000	86.6500	24.3700	1,024.8400	1,914.0900	612.4100
3	Бољевац	468.0417	2.4634	31.4576	14.4200	245.5991	761.9818	116.4458
4	Валакоње	2,205.4800	3.4400	137.4854	65.2076	695.7264	3,107.3394	344.4151
5	Врбовац	1,096.7200		41.1100	28.5200	142.3900	1,308.7400	131.2700
6	Добро Поље	887.3000	3.8100	53.8600	27.7900	250.7400	1,223.5000	352.6104
7	Добрујевац	892.7300	7.0900	54.2100	23.4800	340.7000	1,318.2100	361.6789
8	Илино	559.0743	3.7600	39.5121	10.5520	255.1944	868.0928	252.0228
9	Јабланица	646.4300	7.5600	51.9800	8.5400	727.0600	1,441.5700	882.8674
10	Криви Вир	1,367.1000	1.1800	169.9700	6.0100	1,506.6000	3,050.8600	722.4377
11	Луково	604.7400	4.1100	51.5800	19.2600	546.5200	1,226.2100	253.3759
12	Мали Извор	772.1300	3.9000	69.7600	17.9000	571.8500	1,435.5400	612.7000
13	Мирово	327.8400	5.4600	37.1600	6.3500	449.0300	825.8400	345.1300
14	Оснић	1,720.1900	0.1100	97.4000	81.0300	363.2400	2,261.9700	228.7325
15	Подгорац 1	262.8300	0.0400	21.1700	7.6100	2,281.2700	2,572.9200	784.4200
16	Подгорац 2	2,125.2734	1.9800	149.6702	59.4972	723.3114	3,059.7322	327.7640
17	Рујиште	840.7000	1.2400	51.1000	13.4800	354.8500	1,261.3700	797.0913
18	Савинац	324.7407	0.1400	18.5400	18.3700	85.5200	447.3107	143.5863
19	Сумраковац	1,325.0400	2.7800	42.2400	50.0000	235.0300	1,655.0900	100.7595
Укупно		18,165.070	52.8634	1,253.058	519.9368	10,990.161	30,981.090	7,487.9047

Обрадиве површине на подручју Општине имају тенденцију непрекидног смањења из године у годину и све је више необрадивих и запарложених површина, зато што пољопривредна производња на индивидуалним газдинствима почива на остарелим индивидуалним произвођачима без могућности за сада занављањем млађом радном снагом.

На расположивим површинама у области пољопривреде у оптималним условима производње, произведе се: пшенице око 8.320 т. Кукуруза око 11.825 т, раж око 300 т. Јечам око 3.000 т. Овас око 1200 т. Детелина око .500 т. Луцерке око 5.400 т и пасуљ око 20 т.

У области воћарства, површине се значајно повећавају и све је већа производња. На свим новоформираним засадама примењују се све агротехничке мере, са којима се постижу високи и квалитетни производи.

У области виноградарства, површине су мале и производња се врло мало одвија. На незнатним површинама примењују одређене агротехничке мере.

5.2. Индустијски и други привредни објекти

Област индустрије и рударства на подручју општине обухвата прерађивачку индустрију и производњу. Индустијска предузећа су сва приватизована и то углавном доста неуспешно.

На подручју општине у области индустрије постоје делатности:

Производња металних производа, машина и уређаја где послују предузеће:

ФПМ „Агромеханика“

д.о.о. Бољевац,

У области прераде дрвета послује предузеће „Ist Point“ grup Beograd ;

У области прераде камена и племенитих материјала послује предузеће „Unimer“ doo Kruševac;

У области производње прехранбених производа на територији општине Бољевац послују предузећа: *млекара „7 јули“ Подгорац ..*

У Бољевцу је уочено зонирање индустријских капацитета на периферији града у два јасно уочљиве целине, и то:

По овом садржају повећану опасност од природних и других већих несрећа, има металопрерађивачка индустрија и индустрија прераде дрвета. Поменути индустријски капацитети непосредно се наслањају на зону стамбених објеката па то представља неповољност у односу на могућа разна дејства.

У граду се могу уочити и спортско-рекреативне, трговинске и друге зоне урбаног садржаја које по свом садржају не повећавају знатно угроженост простора. Бољевац има доста слободног простора који се у центру карактерише зеленим парковским површинама, широким улицама, а у ширем градском простору већим рекреативним површинама, великих дворишних просторија што градски простор чини мање угроженим.

Индустријски објекти махом су скелетне челичне конструкције, зидане конструкције или армирано бетонске са одговарајућим могућностима издржавања надпритиска од 0,30 кп/см² до 0,20 кп/см². Вишеспратни стамбени објекти углавном су рађени са армирано-бетонским костуром и издржавају притисак од 0,20 кп/см². Изузетак чине старији објекти зидани класичном опеком само са хоризонталним крућењима.

Све ове категорије су отпорне на природне и друге веће несреће и са становишта повредљивости грађевинско техничких садржаја Бољевац спада у насеља мале повредљивости.

5.3. Депоније, складишта техничких горива и материја, загађивачи

Бољевац се налази на магистралном путу Параћин – Зајечар – гранични прелаз Вршка чука.

Главни транспортни коридори опасних материја у друмском саобраћају, који пролазе кроз Бољевац су: Прахово-Зајечар- Параћин, Параћин - Бор.

Карактеристика ових коридора је да пролазе дуж котлина непосредно уз речна корита, а често и кроз централне делова урбаних средина, као и поред водозахватних система за снабдевање насеља водом.

Најчешће присутне материје у друмском и железничком саобраћају на територији Општине су: ацетилен, ацетон, амонијак, амонијум нитрат, азотна киселина, бензол, бензин, бутан, бутилалкохол, цијановодична киселина

На територији општине Бољевац налази се предузећа која у свом производном процесу користе као сировину или погонски хемијски опасне материје. Материје, које се користе у процесу производње као оне отпадног карактера, представљају потенцијалну опасност у случају неконтролисаног ослобађања – изливањем или растурањем. Неконтролисаним ослобађањем истих били би угрожени животи радника у предузећима и становништа у њиховој околини. Неконтролисано ослобађање ових материја често је праћено појавом експлозија и пожара што додатно угрожава становништво, објекте и животну средину.

Код осталих предузећа на подручју општине Бољевац у технолошком процесу производње користе се разне врсте лако запаљивих хемијски опасних материја (киселина, боја, лакова, разређивача).

Ове материје не могу угрозити шире подручје у односу на поједина предузећа јер се исте користе у малим количинама. Њихова употреба и коришћење једино угрожава раднике који се њима нераспоредино користе – рукују уколико се неправилно ради.

Ауто саобраћајна предузећа транзитно користе саобраћајнице на територији општине Бољевац за превозење појединих хемикалија за РТБ Бор. Прахово, Зајечар и обрнуто тако да у случају саобраћајних незгода може доћи до угрожавања људи.

Са свих објеката су скинути громобрани која су била снабдевена радиоактивним ЕУРОПИЈУКОМ (ЕУ-152, 154) са полувременом распада од 13 година.

Уважавајући наведене карактеристике урбаног простора као и вероватну угроженост од природне и друге веће несреће, Бољевац спада у категорију *мање повредљивих насељених места.*

Град има повољности за организацију појединих мера заштите и спасавања на слободном простору.

С обзиром на овакве утицаје изграђености и искоришћења земљишта на повредљивост, можемо закључити да ће организација акција на раскрчавању и спасавању из рушевина, после природне и друге веће несреће, захтевати ангажовање већег броја људи и механизације.

6. ОПШТИ ПРИКАЗ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА/ОПШТИНЕ, ДЕФИНИСАЊЕ ФАЗА ОДБРАНЕ, ОВЛАШЋЕЊА И ДУЖНОСТИ

6.1 Организација одбране од поплава на подручју града/ општине

На територији општине Бољевац одбраном од поплава руководи општински штаб за ванредне ситуације.

Општински штаб за ванредне ситуације - обавља следеће:

- руководи свим активностима означеним у шеми активности у надлежности општине (административне, хидротехничке и комуналне активности), у периоду редовног стања (у периоду непосредне опасности од поплава), као и у периоду ванредних хидролошких околности - од момента најаве поплаве до престанка опасности;
- руководи и координира учешћа ових субјеката у одбрани од поплава, у синхронизованом спровођењу свих планираних мера заштите од вода;
- за време одбране од поплава непрекидно размењује информације од значаја за интегрално управљање одбраном од поплава на водама II реда са јавним водопривредним предузећем ЈВП "Србијаводе", РЈ „Неготин“ Неготин, надлежним за спровођење одбране од поплава на водама I реда на територији Општине Бољевац.
- у току одбране, штаб је у пуној приправности.

Командант општинског штаба

Командант општинског штаба за ванредне ситуације кординира рад са Руководиоцем за одбрану од поплава, врши следеће послове (*по фазама у току одбране*):

Фаза 1: Припрема за одбрану од поплава:

- 1/1. Заказује и руководи седницама за одбрану од поплава (о.о.п.), на којима се усвајају планови рада.
- 1/2. Обезбеђује услове за имплементацију Плана код свих општинских субјеката;
- 1/3. У случају да постоји потреба, врши усаглашавање оперативног плана општине са општим и оперативним планом за одбрану од поплава водопривреде Србије.
- 1/4. Обезбеђује услове за интегралне и координиране активности у имплементацији оперативних планова, активности у реализацији активности у склопу припрема за одбрану од поплава и организован рад у ванредним условима.
- 1/5. Обезбеђује услове за реализацију, програм мера и активности за информисање и едукацију јавности.
- 1/6. Организује у сарадњи са другим субјектима и спроводи програм мера и активности за обезбеђење прихватних центара за прихват људи и имовине у ванредним условима.
- 1/7. Прати реализацију радова у складу са усвојеним плановима рада.

Фаза 2: Ванредна одбрана од поплава:

- 2/1. Руководи радом штаба за ванредне ситуације.
- 2/2. Координира активности са задуженима за одбрану од поплава.
- 2/3. Сарађује са руководством за одбр. од поплава из националног Оперативног плана.
- 2/4. Сарађује са оперативним руководиоцем за одбрану од поплава у области цивилне заштите и оперативним лицем надлежног Центра за обавештавање и узбуњивање.
- 2/5. Издаје наредбу о предузимању мера за спречавање поплава, које се односе на ангажовање радне снаге, механизације и других средстава и др.
- 2/6. Издаје наредбу о предузимању мера за заштиту здравља људи и добара, које се односе на ангажовање радне снаге, механизације и других средстава и др.
- 2/7. Даје предлог надлежном органу за евакуацију становништва и имовине у ванредним околностима у координацији са штабом цивилне заштите.

2/8. Даје предлог за проглашавање ванредне ситуације.

Фаза 3: Ванредна ситуација:

- 3/1. У случајевима када постојећи и планирани одбрамбени систем није довољан и прети изливање воде и налет бујице, Командант штаба за ванредне ситуације проглашава ванредну ситуацију.
- 3/2. Организује, руководи и координира спровођење програма евакуације становништва до прихватних центара у ванредним околностима у координацији са штабом цивилне заштите;

Фаза 4: Отклањање последица поплава:

- 4/1. Обезбеђује услове за спровођење мера и руководи активностима и радовима на отклањању последица поплава по престанку опасности,
- 4/2. Обезбеђује услове за контакт са институцијама за благовремено пружање финансијске и материјалне помоћи угроженом становништву и привреди на подручју града.

Заменик Команданта општинског штаба

У одсуству Команданта Штаба или по његовом налогу, у свему га замењује.

Помоћник Команданта (Руководилац за одбрану од поплава)

Помоћник Команданта - члан штаба за одбрану од поплава врши следеће послове (по фазама у току одбране):

Фаза 1: Припрема за одбрану од поплава:

- 1/1. Директно обезбеђује примену оперативног плана код субјеката који учествују у заштити и спасавању од поплава;
- 1/2. Координира рад повереника на терену и о томе обавештава Команданта штаба;
- 1/3. Врши непосредан увид стања на подручју које може бити угрожено, и предлаже општинском штабу потребне мере из свог домена.

Фаза 2,3,4: Ванредна одбрана од поплава, Ванредна ситуација, отклањање последица поплава :

1. Врши непосредан увид стања на угроженом подручју у сарадњи са општинским штабом и предлаже потребне мере;
2. Спроводи наредбе Команданта штаба, информише га о стању на терену и предлаже предузимање радова и мера који изискују материјалне трошкове у току одбране као и за отклањање последица поплава;
3. Организује реализацију потребних мера за неопходне хитне радове на угроженим подручјима, по добијању сагласности Команданта штаба. Изузетно, уколико би били угрожени животи становника предузима мере без добијања сагласности;
4. Води евиденцију о предузетим радовима, мерама и утрошеним средствима у току одбране и отклањању последица поплава и доставља их јавном водопривредном предузећу ЈВП"Србијаводе", ВПЦ "Сава-Дунав" Београд, Радна јединица „Неготин“ Неготин;
5. Подноси извештај Команданту штаба по завршетку одбране од поплава, а обавезно у току одбране.

Повереници

Повереници (односно представници месних заједница) врше следеће послове у свим фазама одбране као и у фази ванредне ситуације, односно у фази отклањања последица поплава:

1. Врше непосредан увид у стање на подручју и достављају информације општинском Штабу за ванредне ситуације на телефон 030-463-412, 030-463-413, 030-463-369, или руководиоцу за одбрану од поплава на телефон 063-402-611, или његовом заменику на тел. 060-4383574;

2. Предлажу спровођење радова и мера на свом терену у зони одбране у току;
3. Организују и руководе хитним радовима и мерама у свом реону;
4. Извештавају помоћника о предузетим мерама и воде евиденцију о стању на терену, ангажованом људству, механизацији и др.

Списак месних заједница са председницима Савета МЗ

Рб.	Месна заједница	Председник савета и заменик	Број телефона
1	Бољевац град	Драган Праштало	060/3007028
		Бојан Радосављевић	063/1746866
2	Бољевац село	Миланче Ђокић	064/5612469
		Дејан Станковић	066/8088648
3	Боговина село	Љубомир Грујић	460-827, 061/2837185
		Младен Адамовић	065/5422712
4	Боговина насеље	Станиша Стефановић	061/3253599
		Небојша Стојиљковић	060/2727265
5	Валакоње	Драган Петровић	064/4469823
		Миљан Иљенкановић	062/1027048
6	Врбовац	Драган Ђорић	468-074, 062/468201
		Дејан Ђокић	063/7454355
7	Бачевица	Дарјан Пауновић	063/7447468
		Ненад Младеновић	062/665325
8	Добро Поље	Саша Јоновић	060/67 82 752
		/	/
9	Добрујевац	Часлав Ивановић	063/8189676
		Момчило Мидић	061/1768118
10	Илино	Мирољуб Ђорђевић	065/4484384
		Драгиша Дамњановић	064/1592789
11	Мирово	Никола Зец	062/491880
		Горан Станојевић	063/8526357
12	Ртањ	Мирјана Цервановић	064/0832442
		Анита Гајшек	064/5766760
13	Рујиште	Братислав Стевановић	064/0555737
		Драгиша Алексић	030/467766
14	Јабланица	Зоран Јовић	069/2610961
		Драган Милетић	069/1013773
15	Мали Извор	Небојша Марковић	063/8251958
		Горан Васиљкановић	063/8864269
16	Луково	Бобан Мијајловић	069/638501
		Дејан Илић	063/406188
17	Криви Вир	Славољуб Цанкић	064/2457938
		Ивица Нешић	064/1059080
18	Оснић	Бане Крачуновић	468-200, 064/3418898
		Звонимир Јовић	062/224166
19	Оснић Тимок	Трујић Милорад	066/404069
		Витомир Голубовић	061/1114482
20	Оснић Буково	Славиша Савић	064/8854018
		Драган Калиновић	069/789117
21	Подгорац	Бобан Илић	062/373525
		Властимир Карабашевић	062/8438886
22	Подгорац Тимок	Љубиша Урлановић	069/1612965
		Бојан Керић	063/446577
23	Савинац	Саша Марковић	069/688804
		Срђан Видаковић	060/0553500
24	Сумраковац	Јован Гроздић	061/2776304
		Ненад Мацић	
25	Валакоње- Буково	Ненад Петровић	063/7570454
		Новица Лазаревић	061/3200752

6.2. Процена могуће угрожености од поплава

Подручје општине је нарочито угрожено од великих вода Црног Тимока, Злотске реке, Радованске реке, реке Велике Арнауте, Змијанца, Мировштице и Боговинске реке.

Веома је мала шанса да дође до поплава у самом граду, јер је река Арнаута и поток Змијанац, регулисане у самом делу који протиче кроз град. С обзиром да је уже подручје града највећим делом покривено изграђеном канализационом мрежом и мрежом за одвођење површинских вода, процена угрожености се своди на процену угрожености насеља на територији општине Бољевац.

На територији општине Бољевац постоји више бујичних потока. Њихова карактеристика је да су кратког тока, да се брзо формирају и да услед тога имају велику разорну моћ.

Услед недовољне пропусне моћи, скоро сваке године бујични потоци плаве пољопривредно земљиште

Улажу се знатна средства, како би се степен угрожености од поплава ублажио, у чему су постигнути значајни резултати. Но и поред тога што су делимично изграђени заштитни објекти, угроженост територије није сасвим отклоњена.

Процењује се да је угроженост територије и насеља у општини Бољевац следећа:

ВОДОТОК I реда

Црни Тимок

Река Црни Тимок је регулисана у КО Сумраковац и Подгорац у комасираном подручју где се штити пољопривредно земљиште од великих вода, док је већи део земљишта угрожен и то:

1. На подручју КО Криви Вир процењује се да је угрожено око 150 ха обрадивог земљишта и део насеља поред реке.

КРИВИ ВИР - Црни Тимок од места званог Луди вир до моста на излазу из Кривога Вира дужине 1,0 km - од моста на излазу из села до Лукова, дужине око 4 km	Криви Вир - Црни Тимок – од Лудог вира до моста на излазу из села (1,0 km) - од моста до атара Лукова (4 km)	КРИВИ ВИР	Криви Вир 5,0 km	- лева страна Црног Тимока у дужини од 1,0 km - лева и десна страна Црног Тимока у дужини од 4 km
--	---	-----------	---------------------	--

2. На подручју КО Луково процењује се да је угрожено око 100 ха обрадивог земљишта као и део стамбених и економских објеката насеља који се налази поред реке.

ЛУКОВО од ушћа Луковице у Црни Тимок до моста на излазу из Лукова дужине 1,5 km	Луково Црни Тимок – ушће Луковице у Црни Тимок до моста на излазу из Лукова (1,5 km)	ЛУКОВО	Луково 1,5 km	Лева обала Црног Тимока на целој дужини деонице у дужини од 1,5 km кроз с. Луково
--	---	--------	------------------	---

3. На подручју КО Јабланица процењује се да је угрожено око 50 ха обрадивог земљишта и то код ушћа Радованске реке у Црни Тимок и узводно од ушћа.

ЈАБЛАНИЦА Црни Тимок - од Рајине ћуприје до улаза у село, дужине 1,0 km, - од излаза из села до Жикичке воденице дужине 1,0 km - од Стојановске ћуприје до Алексин камен дужине 0,7 km - Покојиште дужине 0,4	Јабланица - од Рајине ћуприје до улаза у село (1,0 km) - од излаза из села до Жикичке воденице (1,0 km) - од Стојановске ћуприје до Алексин камен (0,7 km) - Покојиште (0,4 km)	ЈАБЛАНИЦА	Јабланица 3,1 km	- лева и десна страна Црног Тимока у дужини од 1,0 km - лева и десна страна Црног Тимока у дужини од 1,0 km - лева и десна страна Радованске реке у дужини од 0,7 km - лева и десна страна Радованске реке у дужини од 0,4 km
--	--	-----------	---------------------	--

km			
----	--	--	--

4. На подручју КО Мали Извор процењује се да је угрожено око 70 ха обрадивог земљишта и то код мзв. ``Тимок`` и ``Цуклој``.

<p>МАЛИ ИЗВОР Црни Тимок- лева и десна страна - КО Мали Извор у дужини од 10 km - Арнауца – лева и десна страна у дужини од 2 km</p>	<p>Мали Извор - лева и десна страна од Крњенице до гвозденог моста у дужини од 10 km - лева страна од моста на магистралном путу М5 – 2 km</p>	<p>МАЛИ ИЗВОР</p>	<p>Мали Извор 12 km</p>	<p>- лева и десна страна Црног Тимока од гвозденог моста до „кеј“ - десна страна Црног Тимока, место звано грозничевац - лева страна од моста на магистралном путу М5 – 2 km</p>
--	---	-------------------	-----------------------------	---

5. На подручју КО Валакоње процењује се да је угрожено 70 ha и то узводно од Боговинског моста 100-150 метара и низводно од моста кроз целу катастарску општину.

<p>ВАЛАКОЊЕ Црни Тимок- десна и лева страна: - испред Боговинског моста, десна и лева страна у дужини од 500 m - од Боговинског моста, десна и лева страна на територији КО Валакоње у дужини 500 m - десна страна од јаза у дужини од 300 m - Од Радуљицићеве воденице до пешачког моста на граници са Савинцем, десна страна у дужи. од 3 km</p>	<p>Валакоње Црни Тимок- десна и лева страна: - испред Боговинског моста, десна и лева страна у дужини од 500 m - од Боговинског моста, десна и лева страна на територији КО Валакоње у дужини 500 m - десна страна од јаза у дужини од 300m - десна страна од Радуљицићеве воденице у дужини од 3 km - десна страна</p>	<p>ВАЛАКОЊЕ</p>	<p>Валакоње 6,3 km</p>	<p>- лева и десна страна Црног Тимока испред Боговинског моста у дужини од 500 m - лева и десна страна Црног Тимока испод Боговинског моста у дужини од 500 m десна страна и 300 m лева страна - десна страна Црног Тимока од ја за у дужини од 300 m - десна страна Црног Тимока у дужини од 3 km - десна страна</p>
--	--	-----------------	----------------------------	---

6. На подручју КО Савинац процењује се да је угрожено око 30 ха пољопривредног земљишта.

<p>САВИНАЦ - десна страна Црног Тимока на КО Савинац, у дужини од 1,9 km</p>	<p>Савинац - десна страна Црног Тимока код Застранивића у дужини од 400 m - десна страна Црног Тимока испред Сумраковачког моста у дужини од 300 m</p>	<p>САВИНАЦ</p>	<p>Савинац 1,9 km</p>	<p>- десна страна Црног Тимока код Застранивића у дужини од 400 m - десна страна Црног Тимока испред Сумраковачког моста у дужини од 300 m - десна страна Црног</p>
--	---	----------------	---------------------------	---

7. На подручју КО Оснић процењује се да је угрожено око 20 ха пољопривредног земљишта.

8. На подручју КО Подгорац процењује се да је угрожено око 40 ха пољопривредног земљишта.

ПОДГОРАЦ-ТИМОК - лева страна Црног Тимока КО Подгорац(2) у дужини од 1,4 km - лева и десна страна	Подгорац - лева страна Црног Тимока код Радуљицићеве воденице у дужини од 1,0 km - лева страна Црног Тимока испред Сумраковачког моста у дужини од 400 m - лева и десна страна	ПОДГОРА Ц- ПОДГОРА Ц- 2	Подгорац 4,4 km	- лева страна црног Тимока код Радуљицићеве воденице у дужини од 1,0 km - лева страна Црног Тимока испред Сумраковачког моста у дужини од 400 m
--	---	----------------------------------	--------------------	--

ВОДОТОЦИ П РЕДА

1. На подручју КО Јабланица процењује се да је од Рибњака до ушћа у Црни Тимок узводно угрожено око 40 ха пољопривредног земљишта као и објекти рибњака који се налазе на самој реци,

ЈАБЛАНИЦА Радованска река - од Радованске реке до ушћа у Црни Тимок у дужини од 1,1 km	Јабланица - од Рибњака до ушћа у Црни Тимок	ЈАБЛАНИ ЦА	Јабланица 1,1 km	- лева и десна страна Радованске реке у дужини од 0,7 km - лева и десна страна Радованске реке у дужини од 0,4 km
---	--	---------------	---------------------	--

- На подручју КО Мали Извор процењује се да је угрожено око 10 ха обрадивог земљишта.

МАЛИ ИЗВОР - Арнауца – лева и десна страна у дужини од 2 km	Мали Извор - лева страна од моста на магистралном путу М5 – 2 km	МАЛИ ИЗВОР	Мали Извор 2 km	- лева страна од моста на магистралном путу М5 – 2 km
---	---	---------------	--------------------	---

- На подручју КО Валакоње процењује се да је угрожено 20 ха и то низводно од система за пречишћавање отпадних вода у дужини од 2 km и узводно од Валакоњске петље у дужини од 400 метара.

ВАЛАКОЊЕ - Арнауца – лева и десна страна у дужини од 2 km - Валакоњска река – лева и десна страна у дужини од 0,4 km	Валакоње Арнауте од моста на магистралном путу М5 – 2 km Валакоњска река 400 метара испред моста на регионалном путу Бољевац – Зајечар.	ВАЛАКОЊЕ	Валакоње 2,4 km	- десна страна Арнауте од моста на магистралном путу М5 – 2 km Валакоњска река десна и лева страна
--	---	----------	--------------------	---

8. На подручју КО Подгорац процењује се да је угрожено око 30 ха пољопривредног земљишта.

ПОДГОРАЦ-ТИМОК Огашу Секу у дужини од 3 km Сарака у дужини од 1,5 km	Подгорац Огашу Секу од подгорачког гробља до уливања у Црни Тимок у дужини од 3,0 km Од моста на путу за Сумраковац до улива у Црни Тимок у дужини од 1,5 km	ПОДГОРАЦ- ПОДГОРАЦ- 2	Подгорац 4,4 km	- лева и десна страна Огашу Секу од подгорачког гробља до уливања у црни Тимок у дужини од 3,0 km - десна страна Сараке од моста на путу за Сумраковац до улива у Црни Тимок у дужини од 1,5 km
--	--	-----------------------------	--------------------	--

Боговинска река

- Од Боговинске реке у КО Боговини процењује се да је од поплава угрожено око

10 ха пољопривредног земљишта,

БОГОВИНА - Боговинска река од окна-7 до Тријангле дужине 1,5 km	Боговина - Боговинска река од окна- 7 до Тријангле (1,5km)	БОГОВИНА	Боговина 1,5 km	- лева и десна страна Боговинске реке у дужини од 1,5 km
---	---	----------	--------------------	--

Злотска река

Од Злотске реке процењује се да је угрожено око 100 ха пољопривредног земљишта у КО Сумраковац и 10 објеката а око 20 ха у КО Подгорац 2.

Злотска река пролази кроз комасационо подручје и започета је регулација која није у потпуности завршена,

Мировштица

- Од реке Мировштице процењује се да је угрожено од поплаве око 5 ха пољопривредног земљишта у КО Мирово низводно од комплекса Балашевић.

Угроженост од изливања вода из канала и јаруга

На територији Општине Бољевац, изливање вода и изазивање поплава на пољопривредном земљишту и штете на објектима, јавља се на каналу у Подгорац Тимок. Канал је у 2014. години урађен дуж бивше пруге. За спречавање штета које изазивају бујице неопходно је редовно одржавање корита ових потока, као и пошумљавање и затрављивање површина у брдским теренима подложним ерозији.

Изливањем ових вода долази до плављења пољопривредног земљишта у КО Подгорац 2 на површини од око 200 ха и угрожава економске и стамбене објекте у 5 пољопривредна газдинства.

Угроженост од изливања бујичних вода и ерозија

На територији Општине, обзиром на конфигурацију постоји више бујичних потока. Обраслост брдског терена није задовољавајућа, те се јавља и ерозивност земљишта. Карактеристика бујичних потока је та да су кратког рока и услед већих киша и наглог топљења снега попуне своје корито и изливају се на околно земљиште. Том приликом испирају површински слој земљишта и наносе у равничарске делове где засипају корито потока и узрокују изливање воде.

Карактеристични бујични потоци на територији општине су: сливови Мировске реке, Лапушањски поток, Буришански поток, Луковица, Велика Суваја и све десне притоке Црног Тимока, на територији општине Бољевац. Изливањем ових потока на целој територији општине процењује се да је угрожено око 150 ха пољопривредног земљишта.

Велике падавине и нагло топљење снега, показало је у предходним годинама да је велики број пропуста на свим категоријама путева: I, II и III реда недовољног капацитета односно пропусне поћи и изазивају изливање вода на пољопривредном земљишту, плављење самих путева и њихово уништавање.

За спречавање штета које изазивају бујице неопходно је редовно одржавање корита ових потока, повећати пропусну моћ, као и пошумљавање и затрављивање површина у брдским теренима подложним ерозији. Тиме би се смањило засипање корита наносом и омогућио већи проток воде.

Провале облака су честа појава на целој територији општине Бољевац где мање – више наносе знатне штете пољопривредним усевима, док велику штету наносе локалној путној инфраструктури.

Изразито високе воде, већином краткотрајне и бујичног карактера, јављају се током лета и изазване су пљсковима.

Угроженост од појава подземних вода

Приликом подизања нивоа на свим водотоцима долази до проблема улива у реципијент што доводи до њиховог изливања, плављења и угрожавања имовине.

Насељена места на територији општине угрожена су појавом подземних вода и то нарочито они делови насеља која се налазе у депресији, односно на току воде или због лоше регулације отока атмосферских вода или бујичних токова који се стварају у њиховим насељима, или као последица лоше комуналне структуре у њима. На појаву подземних вода знатно утиче и систем и начин градње објеката, јер је већина без олука, тротоара, регулисаних одвода и одговарајуће дренаже.

Угрожена места од подземних вода у периоду подизања нивоа вода у водотоцима су поред пољопривредног земљишта и објекти: 3 објекта у селу Луково и 4 пољопривредна газдинства у Подгорац – Тимок.

6.3. МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА

У спровођењу организације одбране од поплава предузимају се: превентивне мере, мере у случају непосредне опасности, мере заштите и активности када дође до поплава и мере ублажавања последица поплаве.

6.3.1. Превентивне мере заштите од поплава

Да би се смањила штетно дејство вода и да би последице изазване плављењем биле што минималније, неопходно је предузети одређене превентивне мере одбране и то:

1. Обезбедити да се у поступку израде и доношења урбанистичких планова, правилима и грађења, одреде општи и основни услови за заштиту од непогода и поплава;
2. Да се стално ради на повећању степена сигурности одбране од поплава кроз израду и иновирање техничке документације за изградњу и реконструкцију одбрамбених линија;
3. Извођење антиерозивних радова, првенствено пошумљавањем и санирањем клизишта;
4. Изградња недостајућих одбрамбених насипа, обалоутврда и одржавање постојећих;
5. продубљавање корита водотокова где долази до плављења;
6. Изградња система канала за одвођење воде и њихово одржавање;
7. Изградња пропуста са већом пропусном моћи воде;
8. Стално радити на изградњи и реконструкцији одбрамбених линија;
9. Унапређивати системе осматрања, веза и координацију за извршење задатака;
10. Предузимати мере чишћења речних корита, канала и јаруга;
11. Оспособљавати грађане за заштиту и спасавање од поплава кроз личну и узајамну заштиту где је носилац свака месна заједница за своје подручје;
12. Оспособљавати предузећа од интереса за заштиту спасавања од поплава и уношење и њихових задатака у планове одбране;
13. Оспособљавати добровољне организације (Црвени крст и др.) и дефинисању задатака чија је активност везана за воду;
14. Оспособљавати чланове Штаба за ванредне ситуације за руковођење акцијама заштите и спасавања од поплава;
15. Да обезбеди подизање општег нивоа информисања и знања о поплавама;
16. Да утврди расположиве ресурсе и то: техничке, административне, финансијске, кадровске и инструкционалне, укључујући и припремање годишњих потреба за буџетским средствима.

6.3.2. Мере заштите у случају непосредне опасности

Евидентна опасност од поплава на територији Општине Бољевац, настаје када су метеоролошки услови изузетно неповољни (дуготрајно падање кише, нагло топљење снега). Ради спречавања настанка штете од поплава предузимају се следеће мере:

1. Редовно праћење и осматрање водостаја на рекама.
2. Активирање штаба за ванредне ситуације Општине Бољевац.
3. Стављање у приправност предузећа опремљених и оспособљених за заштиту и спасавање од поплава.
4. Информисање и обавештавање становништва о могућем настанку поплаве и предузимање потребних превентивних мера за заштиту.

7. ПРОГЛАШЕЊЕ И УКИДАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

Одбраном од поплава за воде II реда руководи Општински штаб за ванредне ситуације општине Бољевац. Општински штаб за ванредне ситуације, проглашава и укида одбрану од поплава на водотоцима II реда, а у складу са условима и критеријумима утврђеним Оперативним планом одбране од поплава за 2020. годину.

Члан штаба за ванредне ситуације задужен за мере заштите од поплава о предузетим радњама обавештава надлежног руководиоца из републичког оперативног плана.

Критеријум за доношење одлуке о проглашењу редовне и ванредне одбране од поплава на територији Општине Бољевац је повећање нивоа воде услед наглог топљења снега или друге елементарне појаве.

Одлуку о проглашењу редовне одбране од поплава са конкретним мерама, у складу са Законом о водама ("Сл. гласник РС", број: 30/2010, 93/2012, 101/2016и 95/2018), Законом о ванредним ситуацијама ("Сл.гласник РС", број: 111/2009, 92/2011 и 93/2012) и Законом о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама ("Sl. glasnik RS", br. 87/2018), Уредба о утврђивању Општег плана одбране од поплава за период од 2018-2023. године, "Службени гласник РС" бр. 18/2019, доноси Председник општине у сарадњи са председницима МЗ и на предлог Штаба за ванредне ситуације.

Одлука о проглашењу редовне одбране од поплава доноси се када водостај на меродавној водомерној станици или другом мерном месту достигне ниво редовне одбране и то:

- Црни Тимок на месту:
 - а) Црпне станице ЈВП „Боговина“ Бор у Малом Извору, ниво воде **0,80** m,

- б) на мосту код Чедине воденице- пут - II Б391, ниво воде **0,60 m**
- **Арнаута на месту Арнаута мост**, ниво воде **1,10 m**;
- **Змијанац на месту мост код СУП-а**, ниво воде **0,65 m**.
- **Радованска река, 1000 м од улива Радованске реке у Црни Тимок у Јабланици**, ниво воде **0,90 m**;

Одлуку о проглашењу ванредне одбране од поплава доноси Председник општине у сарадњи са менаџерима у насељеним местима (Председницима МЗ) на предлог надлежног Штаба за ванредне ситуације, а у складу са Законом о водама ("Сл. гласник РС", бр. 30/10) и Законом о ванредним ситуацијама ("Сл.гласник РС", број: 111/2009, 92/2011 и 93/2012).

Одлука о проглашењу ванредне одбране од поплава доноси се када водостај на меродавној водомерној станици или другом мерном месту достигне ниво редовне одбране и то:

- **Црни Тимок на месту:**
 - а) Црпне станице ЈВП „Боговина“ Бор у Малом Извору, ниво воде **1,00 m**;
 - б) на мосту код Чедине воденице- пут - II Б391, ниво воде **0,80 m**,
- **Арнаута на месту Арнаута мост**, ниво воде **1,40 m**,
- **Змијанац на месту мост код СУП-а**, ниво воде **0,95 m**,
- **Радованска река, 1000 м од улива Радованске реке у Црни Тимок у Јабланици**, ниво воде **1,10 m**.

7.1. Оперативне мере и активности када дође до поплава (мере у току ванредне одбране):

Предузимају се мере непрекидног осматрања и праћења кретања водостаја, појава и стања заштитних објеката и мере и радови за очување њихове стабилности и за отклањање нежељених појава.

- На водама II реда, ванредна одбрана од поплава проглашава се на деоницама **на којима постоје и на којима не постоје** изграђени заштитни водни објекти тј. на деоницама на којима се спроводи одбрана од поплава.

- **Ванредна одбрана од поплава**, проглашава се када се најаве екстремно јаки пљускови или нагло топљење снега на сливу бујичног водотока и када се очекује пораст протока бујичне поплаве и пробој одбрамбене линије.

Предузимају се мере непрекидног осматрања, обавештавања (центри за обавештавање и узбуњивање) и упозоравања локалне самоуправе и јавности на опасност од поплава.

Ванредна ситуација настаје када није могуће са људством, средствима и постојећим капацитетима за одбрану од поплава отклонити опасност од поплава ширих размера и већих материјалних штета, односно када постоји опасност да најављена хидролошка ситуација знатно превазиђе услове ванредне одбране од поплава .

О потреби проглашења ванредне ситуације услед поплава на водама I и II реда на територији општине Бољевац одлучује командант Штаба за ванредне ситуације, односно председник општине Бољевац, а у складу са законом којим се уређују ванредне ситуације, Законом о ванредним ситуацијама ("Сл.гласник РС", број: 111/2009, 92/2011 и 93/2012) и Законом о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама ("Sl. glasnik RS", бр. 87/2018).

Неопходно је ангажовање додатне радне снаге и механизације, ради преузимања већих радова (ископавање нових канала, покретни црпни агрегати и сл.).

Мере у току ванредне ситуације су дефинисане одредбама Закона о ванредним ситуацијама.

Мере у току ванредне одбране:

1. Преко средстава јавног информисања се обавештава становништво о насталој ситуацији и угрожености,
2. Врши се евакуација становништва, стоке и материјалних добара из поплављеног подручја,
3. Обезбеђује се храна и вода за евакуисано становништво и стоку,
4. Обезбеђује се храна и вода за становништво и стоку на поплављеном подручју,
5. Црпе се воде из поплављених објеката,
6. Врши се прокопавање нових и чишћење постојећих канала за бржи проток надошле воде,
7. Предузимају се хигијенско-епидемиолошке мере за заштиту становништва и животиња,
8. Пружа се одговарајућа здравствена и друга медицинска помоћ становништву и ветеринарска заштита и помоћ животињама,

7.2. Оперативне мере и активности у отклањању последице од поплава

Када дође до повлачења воде из поплављеног подручја и корита, јаруга и канала предузимају се следеће мере и активности:

1. Темелно чишћење поплављених објеката,

2. Одвођење и испумпавање заосталих вода,
3. Чишћење, дезинфекција и хлорисање водних објеката,
4. Микробиолошка контрола исправности хране и воде,
5. Укидање забране употреба воде,
6. Здравствено и санитарно обезбеђење.

Повереници и руководиоци одбране у месним заједницама и осталим структурама обављају следеће послове:

- врше непосредан увид на терену и достављају информације Председнику Општинског штаба;
- организују и руководе хитним радовима на терену и о томе обавештавају председника Штаба за одбрану и воде евиденцију о стању људства и механизације на терену и
- предлажу спровођење радова и мера на терену за који су задужени.

8. АНГАЖОВАЊЕ РАДНЕ СНАГЕ, ОПРЕМЕ И МЕХАНИЗАЦИЈЕ

Ангажовање радне снаге, опреме и механизације и материјала врши се на основу Закона о ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 111/2009, 92/2011 и 93/2012) Закона о водама („Сл. гласник РС“, бр. 30/2010, 93/2012 и 101/2016), Одлуком Општинског штаба за ванредне ситуације, односно Наредбом председника Општинског штаба за ванредне ситуације и важећих прописа и аката везаних за одбрану од поплава.

а) Правна лица од значаја за одбрану од поплава

Оспособљена правна лица за заштиту и спасавање, одређена одлукама Скупштине Општине Бољевац су:

- *ЈКП „Услуга“ Бољевац,*
- *ЕПС „Радна јединица“ Бољевац,*
- *Дом здравља Бољевац,*
- *Ветеринарска амбуланта „МАСТЕРВЕТ“ Бољевац,*
- *Агротехника АД Бољевац, Бољевац, ул. Ђорђа Симеоновића бр.25*
- *РМУ „Боговина“ Боговина,*
- *ОО „Црвени Крст“ Бољевац*
- *ЈП „Србија шуме“, „Шумска управа“ Бољевац, ул. Драгише Петровића бр.43*

За потребе одбране од поплава укључиће се и друге фирме и власници који поседују потребну механизацију (багере, утовариваче, моторне пумпе, тракторе, камионе и остало).

б) Дужности и обавезе субјеката одбране од поплава (правна лица и предузетници)

8.1. У случају проглашења ванредне ситуације ови субјекту су дужни да:

1. Одржавају саобраћајнице локалног карактера и путеве од значаја за одбрану од поплава,
2. Обезбеде функционалност и заштиту објекта у ванредним ситуацијама од штетног дејства воде (редовно чишћење око мостова, канала, сливника пропуста у склопу пута на којима се формира бујични талас),
3. Обезбеде прилазе за одбрану од поплава,
4. Обезбеде поуздано водоснабдевање становништва и све потребне мере заштите виталних објеката система за водоснабдевање који могу буду угрожени штетном дејством вода,
5. Обезбеде функционалност атмосферске и фекалне канализације у ванредним ситуацијама,
6. Обезбеде поуздано функционисање сопствене оперативе и механизације у ванредним ситуацијама и са њом учествују у реализацији одбране од поплава у свим фазама, а по упутствима и налозима Општинског штаба за ванредне ситуације,
7. Обезбеде заштиту људи и имовине од опасности од електричних удара на угроженим подручјима, планирање и организацију кадрова, опреме и средстава за пружање помоћи учесницима у одбрани,
8. Обезбеде електричну енергију до локалитета за напајање пумпних агрегата.

Правна лица ангажована на одбрани од поплава и њихова расположива опрема и механизација

Ред. број	НАЗИВ	Одговорно лице	контакт	број ангажованих лица	камиони	утоваривачи	аутоцистерна	моторне пумпе	трактори	Булдозер, Грејдер	ровокопачи
1	ЈКП „Услуга“	Зоран Конић	030/ 63-540 064/53 43 658	6	2	1	1	2	1	1	1

2	„Гета транс“ д.о.о Оснић	Срђан Траиловић	063/80 02 159	2	2	1			4		1
3	САЗР „Влада Кикс“ Бољевац	Владимир Недељковић	062/31 77 05	2	2	1				1	

в) Дужност и обавезе других правних субјеката

У току поплава и отклањању последица од поплава за организацију и пружање прве медицинске помоћи, прве ветеринарске помоћи, санацију, спасавање, евакуацију, збрињавање и спровођење других мера заштите од поплава, ангажују се предузећа, установе и други субјекти у зависности од делатности.

Дом здравља Бољевац

Врши планирање и организацију кадрова, опреме и медицинских средстава за пружање помоћи учесницима у одбрани од поплава на угроженом подручју у различитим фазама одбране и стара се о епидемиолошкој ситуацији, као и о исправности воде и хране.

Ветеринарске амбуланте

Врше планирање и организацију кадрова, опреме и медицинских средстава за пружање помоћи животињама на угроженом подручју и учествују у отклањању последица насталих поплава.

Општински Црвени крст

Врши обезбеђење смештаја угроженог становништва и поделу потребних средстава за помоћ угроженом људству у храни, одећи и медицинским средствима.

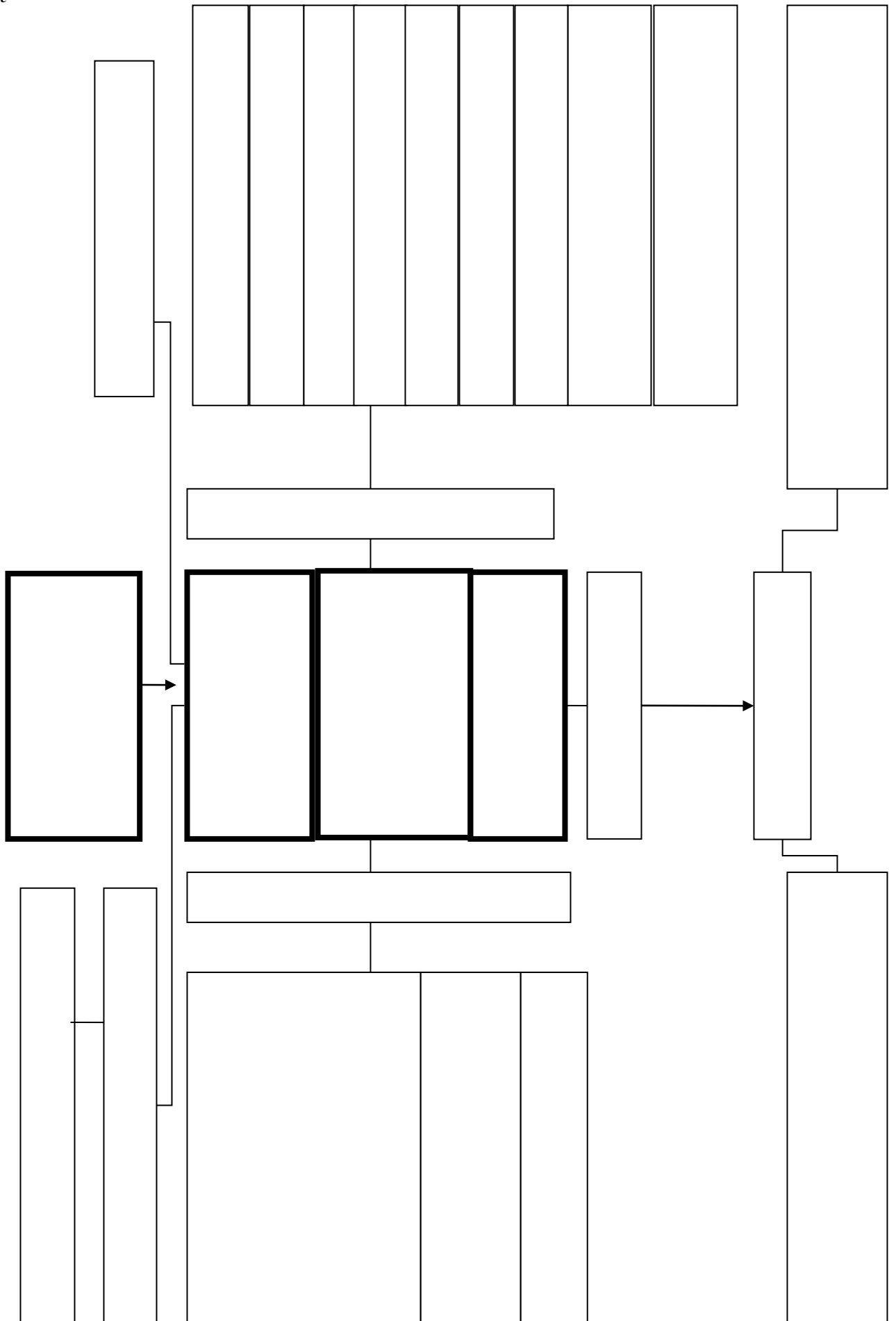
8.2. Дужности и обавезе месних заједница на угроженом подручју

Месне заједнице су дужне да предузму широке мере указивања потребе да свако домаћинство узме учешће у заштити око угрожених површина, којим би редовним одржавањем оспособили за одбрану од поплава већих размера. Такође, месне заједнице су дужне да предузму све потребне мере за ангажовање обавезне радне снаге за уређење потока и канала за одвод воде на својој територији како не би дошло до загушења бујичних токова.

8.3. Дужност и обавезе пољопривредника, пољопривредних предузећа и власника објеката и земљишта на потенцијалном угроженом подручју

Пољопривредници, пољопривредна предузећа и власници и корисници државних, јавних и других објеката и земљишта на потенцијалном угроженом подручју, дужни су да превентивно обезбеде извођење повремених бразда на својим њивама ради ефикасног одвођења сувишних вода у најближи канал, као и да редовно одржавају канале и пропусте око својих зграда, службених просторија и дворишта, како би исти били у функционалном стању.

9. РУКОВОЂЕЊЕ ОДБРАНОМ ОД ПОПЛАВА



9.1. Штаб за ванредне ситуације

Спровођење мера за одбрану од поплава врши Штаб за ванредне ситуације Општине Бољевац, који образује и којим руководи Председник Општине Бољевац. Он је командант Штаба и има помоћнике. Одбрана од поплава спроводи се на основу овог плана.

Штаб за ванредне ситуација Општине Бољевац је дужан да сарађује са секторским руководиоцем у водопривредном предузећу, које пружа стручну помоћ Штабу и предузима потребне мере у складу са Законом.

Штаб за ванредне ситуације општине Бољевац је формиран 02. 12. 2010. и чине га:

Командант:

- др Небојша Марјановић, Председник Општине Бољевац;

Заменик команданта:

- Слађан Ђимић, заменик Председника Општине Бољевац,

Начелник:

- Топлица Радојичић, командир Подручне ватрогасне спасилачке јединице,

Чланови:

- 1) Нели Ђорђевић, руководилац Одељења за урбанизам и планирање;
- 2) др Славко Илић, директор Дома здравља у Бољевцу,
- 3) Зоран Величковић, директор ЈП "Србијашуме" - ШГ "Тимочке шуме" Бољевац,
- 4) Јелена Милосављевић, председник Скупштине општине Бољевац,
- 5) Момира Грујо, начелник Општинске управе Бољевац,
- 6) Александар Траиловић, послови одбране и ванредних ситуација,
- 7) Звонко Жикић, начелник полицијске станице у Бољевцу,
- 8) Мирјана Раденковић, директор Центра за социјални рад "Бољевац",
- 9) Драгица Ковачевић, секретар ОО Црвеног крста Бољевац;
- 10) Зоран Конић, в.д. директор ЈКП «Услуга» Бољевац;
- 11) Едуард Костић, Ветеринарска амбуланта «Мастервет» Бољевац;
- 12) Капетан Дамир Јовановић, припадник Војске Србије из ВП 6002 Зајечар.
- 13) Јеленко Тодоровић, Горска служба за спасавање

9.2. Овлашћења и дужности лица која координирају, руководе, организују и спроводе одбрану од поплава на водама II реда

- Повереници Штаба за ванредне ситуације

У систему руковођења у одбрани од поплава, као и у превентивним мерама овог Оперативног плана, помоћ Штабу за ванредне ситуације Општине Бољевац су дужни да пружају председници Савета оних Месних заједница које се налазе на територији потенцијално угроженог подручја. Они су уједно и повереници Штаба за ванредне ситуације за територију своје Месне заједнице.

Председници Савета Месних заједница Општине Бољевац, чије су територије потенцијално угрожене поплавама су:

Криви Вир

1. Председник МЗ – Цанкић Славољуб, тел. 469-162, моб. 064/24 57 938,
2. Заменик – Ивица Нешић тел. моб. 064/1059080;

Луково

1. Председник МЗ – Бобан Мијајиловић, моб. 069/63 85 01,
2. Заменик – Илић Дејан, моб. 063/40 61 88;

Јабланица

1. Председник МЗ – Јовић Зоран, тел. 467-227, моб. 069/26 10 961,
2. Заменик – Драган Милетић, тел. 467-100, моб. 062/44 84 73;

Мали Извор

1. Председник МЗ – Небојша Марковић, тел. 461-016, моб. 063/82 51 958,
2. Заменик – Горан Васиљкановић, моб. 063/8864269;

Валакоње

1. Председник МЗ – Драган Петровић, тел. 064/4469823,
2. Заменик – Миљан Иљенкановић, моб. 062/1027048;

Боговина село

1. Председник МЗ – Љубомир Грујић, моб. 061/28 37 185,
2. Заменик – Младен Адамовић, моб. 065/5422712;

Подгорац-Тимок

1. Председник МЗ – Љубиша Урлановић, тел. 468-538, моб. 069/16 12 965,
2. Заменик - Керић Бојан, тел. 063/44 65 77;

Савинац

1. Председник МЗ – Марковић Саша, тел. 468-804, моб. 069/68 88 04,
2. Заменик – Срђан Видаковић, моб. 060/0553500;

Оснић – Тимок

1. Председник МЗ – Милорад Трујић, тел. 066/40 40 69,
2. Заменик – Велимир Голубовић, тел. 061/1114482;

Сумраковац

1. Председник МЗ – Јован Гроздић, тел. 061/2776304,
2. Заменик – Ненад Мацић, тел. 060/3277732

У случају појаве поплава на територији МЗ која нису назначене као потенцијално угрожене, повереници су Председници МЗ, предузимају исте и спроводе потребне мере као и остале МЗ које су угрожене а предвиђене су Оперативним планом.

10. ОБАВЕШТАВАЊЕ ЈАВНОСТИ

Штаб за ванредне ситуације Општине Бољевац, у оквиру својих активности, предузима мере да се преко средстава јавног информисања становништва упозна са свим битним околностима у вези могуће појаве поплаве, о предузетим мерама које треба да се предузимају док је поплава у току, као и о престанку опасности од поплава и о предузимању даљих мера за отклањање последица поплаве.

У спровођењу ових активности, јавност се обавештава о следећем:

1. о потенцијалној могућности и јачини поплаве,
2. о начину упућивања упозорења јавности,
3. о површини која може бити поплавлена и потребе евакуације за сваки ниво очекиване поплаве,
4. о начину евакуације,
5. о активностима које треба предузимати како би се смањила штета од поплава,
6. о безбедносним активностима и могућностима реконструкције на оштећеним објектима након поплаве и сл.

11. ФИНАНСИРАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

Средства за реализацију Оперативног плана за одбрану од поплава од вода II реда на територији Општине Бољевац се обезбеђују из буџета Општине, у складу са Законом.

За трошкове ангажовања и материјално-техничких средстава из овог Оперативног плана, предузећа и други привредни субјекти имају право на накнаду, према стварно учешћем трошковима. Одлуку о висини накнаде доноси Општинско веће, на предлог Штаба за ванредне ситуације општине Бољевац.

У случају проглашења ванредне ситуације, Председник ће се за евентуално недостајућа средства обратити посебним захтевом надлежним државним органима.

У случају обезбеђења средстава за заштиту од поплаве овлашћује се Председник Општине Бољевац да располаже обезбеђеним средствима. Председник општине ће обезбеђена средства усмеравати организацијама које ће градити насипе или ће на други начин уредити угрожена подручија од поплава.

Изведени радови у 2020.години на уређењу водотокова вода II реда

Ред.б	Назив водотока – објекта и локација	врста радова	јединица мере (метара)	вредност изведених радова (РСД)
1.	Осничка река на потесу Оснић	Завршетак радова на Уређењу корита реке од Осниц Буково до Оснић Тимок до КО Шарбановац		10.000.000,00
2.				

Изведени радови у 2020.години на уређењу водотокова вода I реда

Ред.б	Назив водотока – објекта и локација	врста радова	јединица мере (метара)	вредност изведених радова (РСД)
1.	Река Црни Тимок	Чишћење протицајног профила реке Црни Тимок на делу који пролази кроз село Луково	/	
2.				

ПЛАНИРАНИ РАДОВИ У 2021. години на водама II реда

Ред.б	Назив водотока – објекта	врста радова и локација	јединица мере (метара)	вредност изведених радова (РСД)
1.	Река Арнаута	Уређење корита реке од АД „Агромеханика“ до моста на путу Бољевац-Зајечар	/	25.000.000,00
2.				

ПЛАНИРАНИ РАДОВИ У 2021. години на водама I реда

Ред.б	Назив водотока – објекта	врста радова и локација	јединица мере (ком)	вредност изведених радова (РСД)
1.	Река Црни Тимок	Чишћење протицајног профила реке Црни Тимок	/	

12. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Мишљење о овом Оперативном плану у складу са Законом о водама, је дало надлежно ЈВП „Србијаводе“ Београд, ВПЦ „Сава-Дунав“, Београд Радна јединица Неготин из Неготина, број: 432/1 од 17.02.2021. године.

По један комплетан примерак овог Оперативног плана су дужни да имају сви планом задужени привредни субјекти, предузећа, институције и Месне заједнице.

По један примерак Оперативног плана се чувају у архиви Општинске управе Бољевац, у Одељењу за лер, привреду, пољопривред, одбрану и ванредне ситуације, Одељењу МУП-а за ванредне ситуације у Зајечару и у Општинском већу.

Оперативни план је објављен у „Службеном листу општине Бољевац“.

Прилози:

1. Карта угрожености општине од елементарних непогода;
2. Решење о формирању Општинског штаба за ванредне ситуације
3. Карте угрожености територије од поплава на водотоковима I реда
4. Карте угрожености територије од поплава на водотоковима II реда, одводних канала и бујичних вода

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

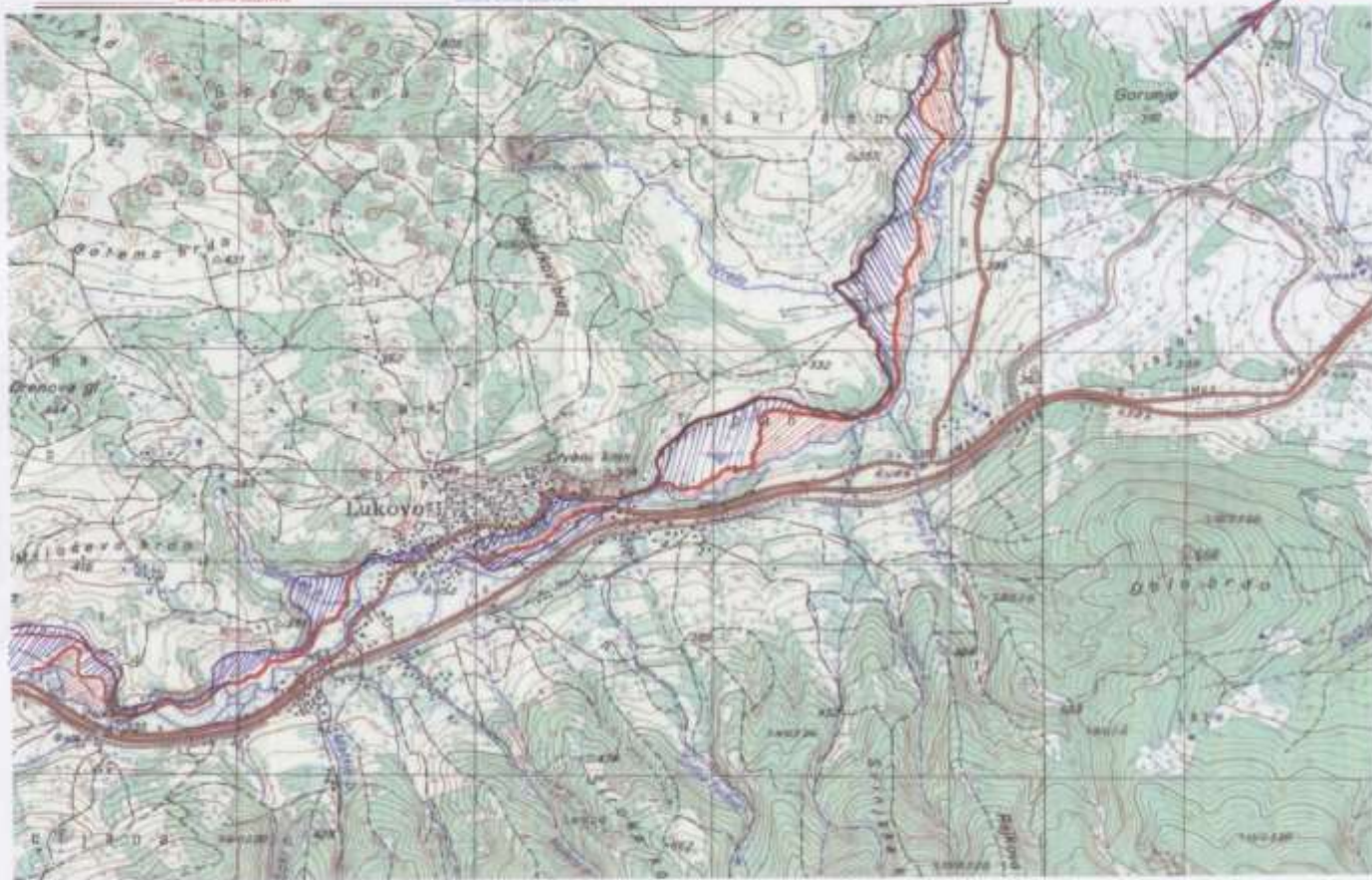
Број: 06-51 / 2021-I/6
Бољевац, 29. 04. 2021. Године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

Водоток I реда - Река Црни Тимок - деоница - Лукови и део Забланице

Зона зона заштите

Зона зона заштите



Водоток II реда - Арнаута - деоница до улива у Црни Тимок

Зона зона заштите

Зона зона заштите

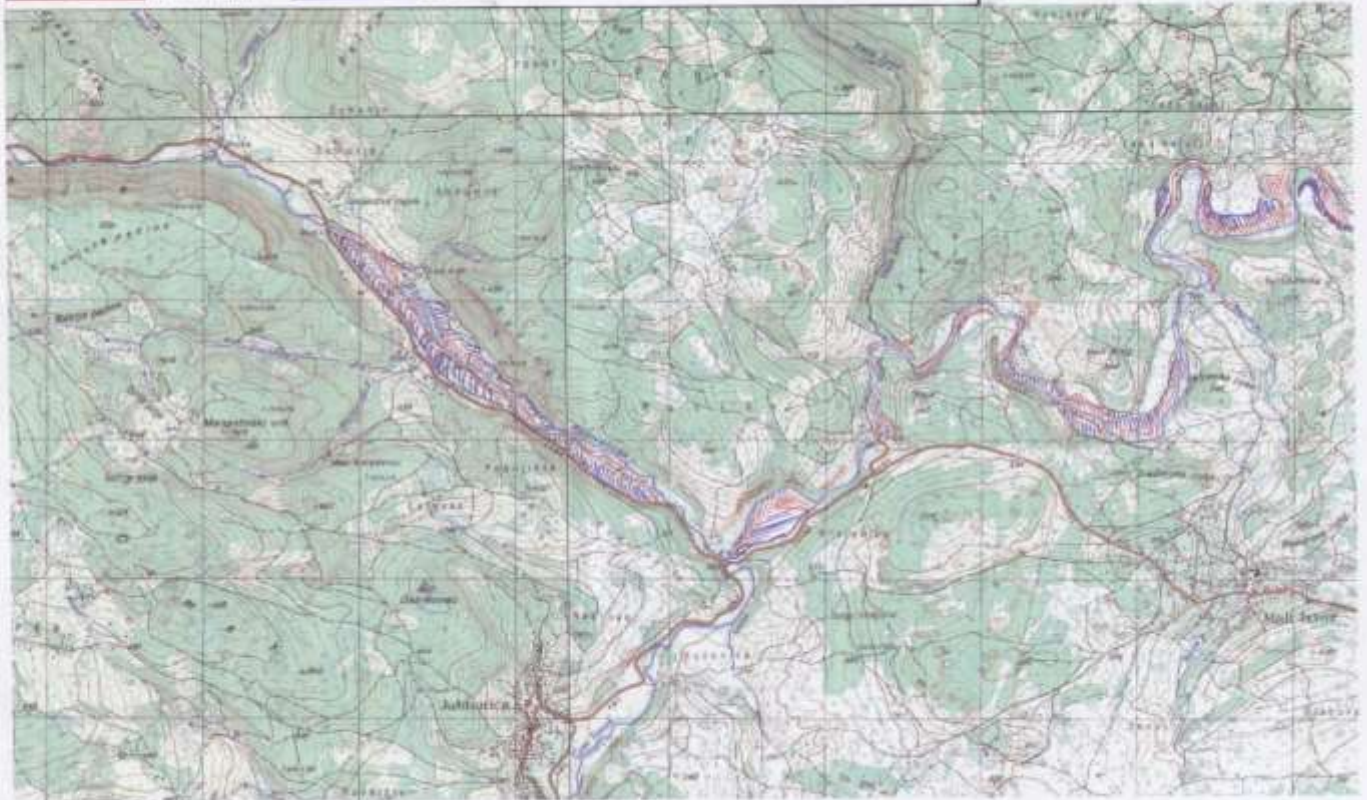


Водоток I реда - Река Црни Тимок - десница - Јабланица и Мали Извор

Водоток II реда - Радованска река

Уки зона заштите

Црне линије водотока

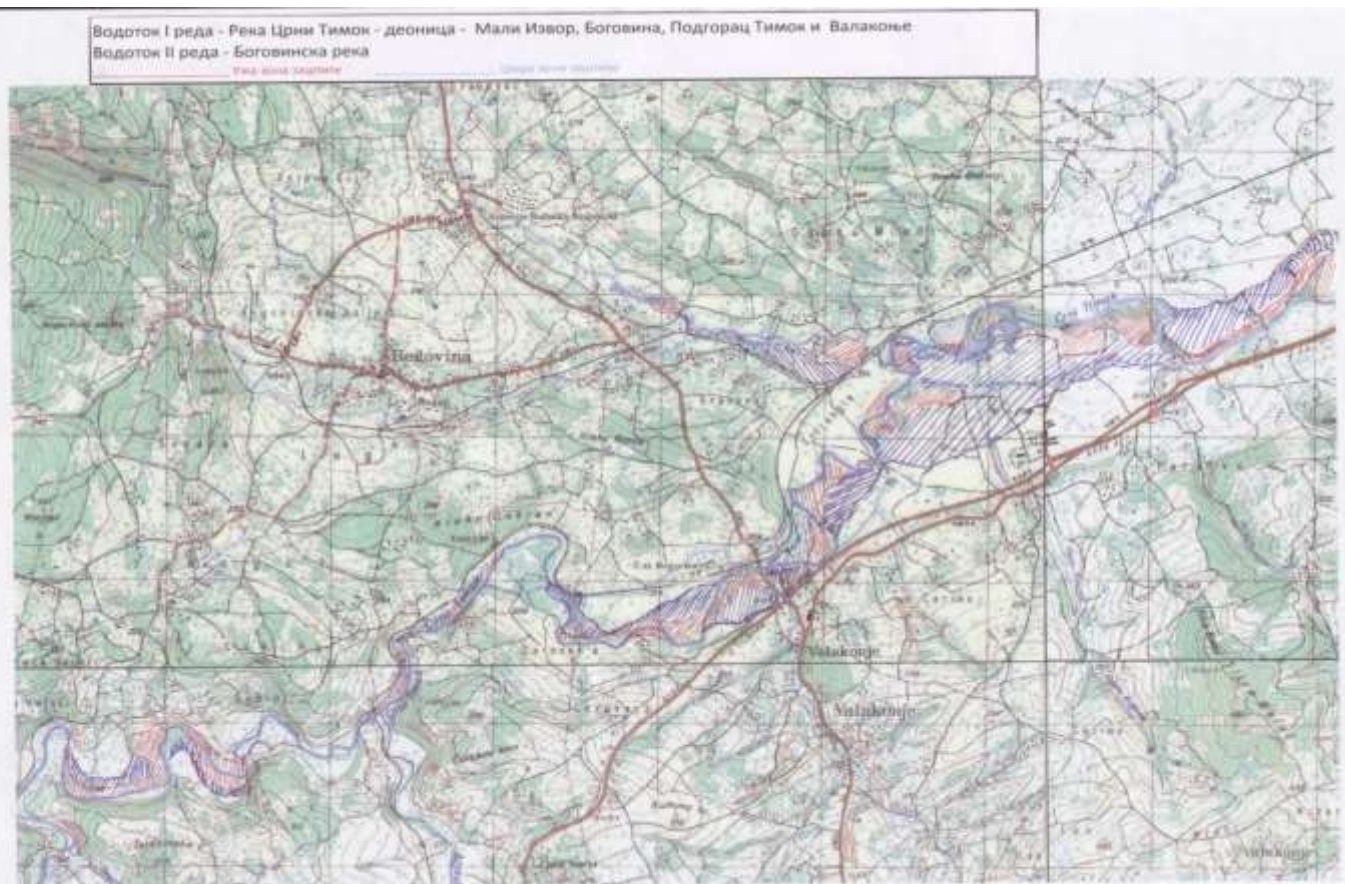


Водоток I реда - Река Црни Тимок - десница - Криви Вир до села Луново

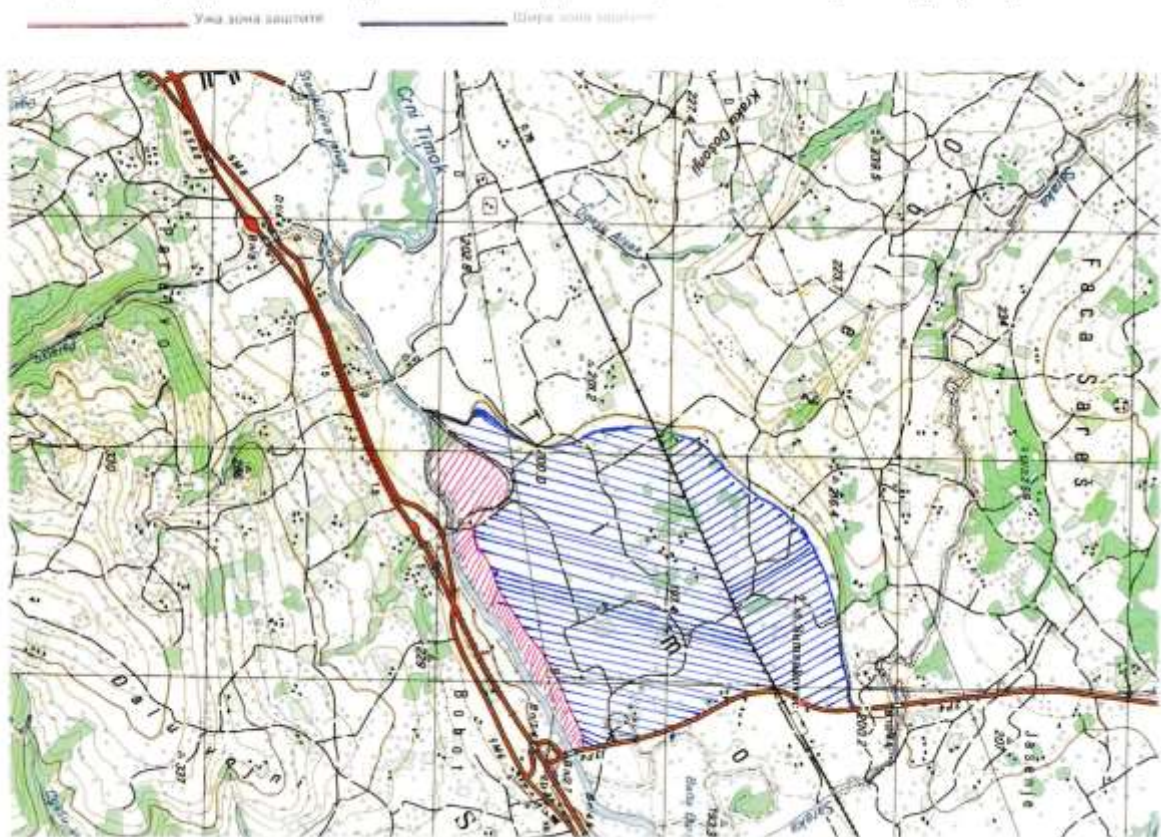
Уки зона заштите

Црне линије водотока

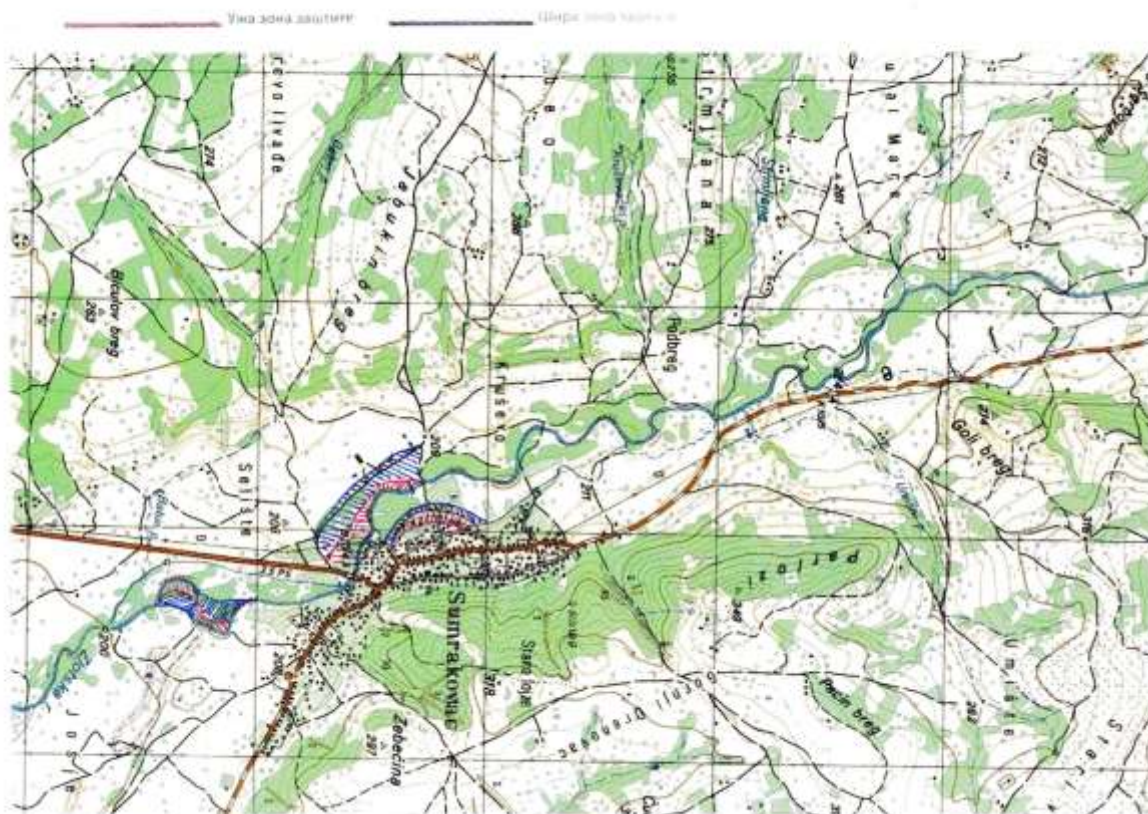




Водоток I реда - Река Црни Тимок - деоница - Са винац и Подгорац II



Водоток II реда - Злотска река - деоница Сумраковац Село



11. На основу члана 26. и 27. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 11. и 12. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и начину располагања стварима у својини општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 20/18, 28/18, 33/18 и 5/19) и члана 40. Статута Општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 2/19), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

О Д Л У К У

I

Дају се на коришћење Министарству одбране Републике Србије, ПИБ 102116082, МБ 07093608, пословне, просторије у својини Општине Бољевац, које се налазе у улици Краља Александра бр.24, у згради Општине Бољевац, и то канцеларије бр. 22, 23 и 24, укупне површине 31,91 m².

Пословне просторије из члана I ове Одлуке дају се на коришћење на неодређено време, без накнаде, с тим што је корисник овог простора у обавези да сноси трошкове коришћења и редовног одржавања пословног простора на следећи начин:

- 50% од рачуна за утрошену електричну енергију по електричном бројилу број: 326946
- 3,69 % од рачуна за утрошену воду у згради Општине Бољевац и
- 3,69% од рачуна за изношење смећа за зграду Општине Бољевац.

II

На основу ове Одлуке закључиће се Уговор о преносу права коришћења са корисником наведеним у члану I, који ће садржати све елементе наведене у чл.12. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и начину располагања стварима у својини општине Бољевац.

Овлашћује се председник општине Бољевац за закључење Уговора о преносу права коришћења.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-I/7
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

12.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014,

145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020) Просторног плана општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 15/3/11), Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", број 32/19), члана 40. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 2/2019) и Мишљења Комисије за планове, бр. 06-11/2021-I од 04.02.2021. године, Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године донела је

ОДЛУКУ

О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ТУРИСТИЧКО-ПОСЛОВНУ ЗОНУ "МИРОВО"

Члан 1.

Планом детаљне регулације за туристичко-пословну зону "Мирово" (у даљем тексту: План) утврђују се урбанистички критеријуми, смернице, решења и нормативи за организацију, уређење и коришћење простора у обухвату Плана.

Члан 2.

Овом одлуком утврђује се прелиминарна граница обухвата Плана, а коначна граница обухвата Плана ће се дефинисати Нацртом плана.

У прелиминарну границу обухвата Плана улазе следеће катастарске парцеле:

К.П. бр. 2421, 2427, 2424/1 и бр. 2424/2 К.О. Мирово.

Прелиминарни обухват Плана је оквирне површине 2,83 ha.

Графички приказ прелиминарне границе обухвата Плана је саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

План из члана 1. ове одлуке треба да садржи све елементе прописане члановима 27. 28, 29, 30, 31. и 32. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020) и чл. 25.-31. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", број 32/19).

План се израђује у 4 (пет) примерака у аналогном и дигиталном облику (DWG и PDF).

Члан 4.

Израдом Плана испуниће се стечена обавеза из Просторног плана општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 15/3/11) који налаже да је за промену намене пољопривредног земљишта неопходна израда Плана детаљне регулације којим се утврђује правила уређења и грађења са крајњим циљем квалитативног искоришћења затечених природних потенцијала окружења обухвата простора.

Члан 5.

Циљ израде и доношења Плана је промена намене површина, стварање законске основе за решавање имовинско-правних односа и формирање планских основа за рационалну организацију, уређење и коришћење простора у обухвату Плана чиме се стварају услови за организовање квалитетне туристичке понуде и пословања у Општини Бољевац.

Члан 6.

Визија израде и доношења Плана је обезбеђење дугорочне концепције просторног развоја планског подручја којим се постиже:

- Усклађивање економских, социјалних, еколошких и просторних аспеката развоја планског подручја;
- Рационализација изградње и уређења планског подручја;
- Просторни развој туризма на економски и еколошки повољним теренима.

Члан 7.

На основу Решења стручне службе за послове заштите животне средине, Општинске управе Општине Бољевац, број 501-9/2021-III-02 од 29.01.2021. године приступа се изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину о којој се доноси посебна Одлука.

Члан 8.

Рок за израду Плана из члана 1. ове одлуке је 1 (једна) година од дана доношења ове Одлуке.

Члан 9.

Израда Плана из члана 1. ове одлуке финансира се средствима Буџета Општине Бољевац за 2021. годину.

Обрађивач Плана одређује се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 91/2019).

Члан 10.

Носилац израде Плана је Општинска управа општине Бољевац, Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове и послове јавних набавки.

Носилац израде, у складу са чл. 476. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020), од посебних организација и имаоца јавних овлашћења прибавља услове за планирање и уређење простора.

Члан 11.

После доношења Одлуке о изради Плана, носилац израде Плана организује рани јавни увид односно упознавање јавности (физичких и правних лица) са општим циљевима и сврхом израде Плана..

Рани јавни увид оглашава се седам дана пре отпочињања увида, у средствима јавног информисања и у електронском облику на интернет страници јединице локалне самоуправе, односно доносиоца плана и траје 15 (петнаест) дана од дана објављивања.

Место одржавања раног јавног увида је у просторијама Општинске управе општине Бољевац.

Члан 12.

По објављивању Одлуке о изради Плана из члана 1. ове одлуке носилац израде Плана приступа изради нацрта Плана у складу са чланом 48. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020), који подлеже стручној контроли.

Члан 13.

Излагање Нацрта плана из члана 1. ове одлуке на јавни увид извршиће се после извршене стручне контроле.

Излагање Нацрта плана на јавни увид ће се огласити у дневном локалном листу и у електронском облику на интернет страници јединице локалне самоуправе, односно доносиоца плана и траје 30 (тридесет) дана од дана оглашавања.

Место одржавања јавног увида је у просторијама Општинске управе општине Бољевац.

Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу 8 (осам) дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бољевац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-I/8.1
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

ОДЛУКЕ О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ТУРИСТИЧКО-ПОСЛОВНУ ЗОНУ "МИРОВО"

Законски основ за доношење ове одлуке налази се у чл. 27. и 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020)

Израда Плана детаљне регулације за туристичко-пословну зону "Мирово" (у даљем тексту: План) финансираће се средствима Општина Бољевац.

Израдом Плана испуниће се стечена обавеза из Просторног плана општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 15/3/11) који налаже да је за промену намене земљишта обавезна израда Плана детаљне регулације, који ће утврдити посебна правила уређења са крајњим циљем квалитативног искоришћења затечених природних потенцијала окружења обухвата простора.

План ће омогућити промену намене површина, решавање имовинско-правних односа и стварање законске основе за издавање потребних аката за уређење предметног простора у обухвату Плана.

Такође, један од циљева израде Плана је **утврђивање новог грађевинског земљишта са наменом туристичких делатности** на локацији у којој већ постоје туристички субјекти чиме би се туристичка понуда у Општини Бољевац обогатила новим субјектима и новим туристичким активностима.

Пословање у новоформираној зони се односи на делатности у туристичке сврхе.

Током израде Плана односно током раног јавно увида, приближније ће се дефинисати врсте туристичких делатности које би се одвијале на предметној локацији али једна од **првих идеја је стварање простора за организовање етно-туризма**, с обзиром да је локација у руралном делу општине.

Атрактивност локације огледа се у близини државног пута ИБ реда бр. 36: Параћин-Бољевац-Зајечар-државна граница са Бугарском. Са друге стране пута је мотел "Ртањ" који је у склопу пословно-рекреативног спортског центра ТА БАЛАШЕВИЋ.

Планом би се дефинисале зоне или целине, дао предлог парцелације парцела и дефинисала би се нова регулациона линија с обзиром да некатегорисани путеви који улазе у обухват Плана тренутно не задовољавају саобраћајне параметре.

Током раног јавног увида и током јавног увида Плана, сви заинтересовани субјекти, јавна предузећа, привредни субјекти или физичка лица, могу слободно да поднесу своје примедбе, сугестије, идеје које би биле јако драгоцене за саму израду Плана.

У Бољевцу,
Дана 04.02.2021. године

Општинска управа Општине Бољевац
Одељење за урбанизам, обједињену процедуру,
извршења и имовинско правне послове

**САВЕТНИК - УРБАНИСТА
Жаклина Добрић, дипл.инж.арх.**

13.

На основу члана 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 135/04 и 88/10) а у вези члана 46. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010- одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014 и бр. 83/2018), члана 40. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 1/08, 25/15, 26/17, 40/17), по предходно прибављеном Мишљењу надлежног органа за послове заштите животне средине бр. 501-9/2021-III-02 од 29.01.2021. године и Мишљења Комисије за планове, број 06-

11/2021-I од 04.02.2021.године, Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 29.04.2021. године, доноси

**ОДЛУКУ
О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ
ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ
ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА
ТУРИСТИЧКО – ПОСЛОВНУ ЗОНУ „МИРОВО“**

Члан 1.

Приступа се изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за туристичко – пословну зону „Мирово“.

Члан 2.

У оквиру Стратешке процене утицаја разматраће се постојеће стање животне средине на подручје обухваћено планом, значај и карактеристике Плана, карактеристике утицаја планираних садржаја и друга питања и проблеми заштите животне средине у складу са критеријумима за одређивање могућих утицаја планираних садржаја у оквиру граница Плана.

Члан 3.

Стратешком проценом утицаја Плана на животну средину предвидети све могуће, значајне утицаје туристичко – пословне зоне „Мирово“ на животну средину и то карактеристике Плана а нарочито значај на животну средину и и одрживи развој, проблеме заштите животне средине и могућег утицаја на биљни и животињски свет, животна станишта и биодиверзитет, заштићена природна добра, животињске и биљне врсте. Утврдити степен којим се планом успоставља оквир за реализацију пројекта у погледу локације, природе, обима и услова функционисања. Стратешком проценом утицаја на животну средину предвидети могуће карактеристике утицаја интензитет, сложеност, реверзибилност, просторну димензију, локацију, географску област, кумулативну и синергијску природу утицаја, ризике по здравље и животну средину, екосистеме, биљни, животињски свет и слично.

Члан 4.

Разлози за израду стратешке процене утицаја Плана су могући утицај на животну средину планираних објеката у току изградње и редовног рада, имајући у виду предметни простор и намену објеката.

О извршеној стратешке процене утицаја плана на животну средину израдиће се Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину.

Извештај о стратешкој процени садржаће све елементе из члана 12. став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 135/04 и 88/10).

Члан 5.

Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину израдиће привредно друштво, односно друго правно лице које иступава законске услове за израду ових докумената.

Носилац израде Извештаја о стратешкој процени, дужан је да изради Извештај у складу са динамиком израде појединих фаза.

Члан 6.

Носилац израде стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за туристичко – пословну зону „Мирово“ је Општинска управа општине Бољевац, Одељење за урбанизам, обједињену процедуру, извршења и имовинско правне послове, Одсек за примену обједињене процедуре.

Члан 7.

Израда стратешке процене утицаја на животну средину из става 1. овог члана финансира се средствима Бюџета Општине Бољевац.

Члан 8.

У току израде Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана детаљне регулације за туристичко – пословну зону „Мирово“ на животну средину биће обављена сарадња са свим надлежним и заинтересованим органима и организацијама.

Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину ће заједно са Предлогом плана бити изложен на јавни увид, у складу са одредбама Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину и Закона о планирању и изградњи.

Предлог плана се упућује у даљу процедуру усвајања уз обавезу да се предходно прибави сагласност на Извештај о стратешкој процени, сходно члановима 21. и 22. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину.

Члан 9.

Саставни део ове одлуке је Графички прилог граница обухвата Плана детаљне регулације за туристичко – пословну зону „Мирово“.

Члан 10.

Одлука о приступању изради Стратешке процене утицаја Плана на животну средину заснована је на мишљењу надлежног органа за послове заштите животне средине Општинске управе Општине Бољевац бр. 501-9/2021-III-02 од 29.09.2021. године.

Ова одлука је саставни део Плана детаљне регулације за изградњу туристичко – пословне зоне „Мирово“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51/2021-I/8.2
Бољевац, 29.04.2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

Образложење

Одлуке о изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за туристичко – пословну зону „Мирово“.

Одлуком се предлаже израда Плана детаљне регулације за туристичко – пословну зону „Мирово“, на животну средину.

Правну основу за израду Одлуке чини члан 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 135/04 и 88/10) и члана 46. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010- одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

Разлози за доношење Одлуке о изради Стратешке процене утицаја су могући утицај на животну средину планираних објеката у току изградње и редовног рада. Имајући у виду локацију, карактеристике и планиране садржаје предметног Плана којим се успоставља оквир за одобравање будућих развојних пројеката а на основу мерила и критеријума према члану 6. у Прилогу I Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл.гласник РС", бр. 135/04 и 88/10), потребно је сагледати карактеристике плана и процену могућих утицаја на животну средину.

У Бољевцу,
Дана _____ године

Општинска управа општине Бољевац
Шеф одсека за примену обједињене процедуре
Наташа Грбовић

14.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020) Просторног плана општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 15/3/11), Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", број 32/19), члана 40. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 2/2019) и Мишљења Комисије за планове, бр. 06-31/2021-I од 26.02.2021. године, Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године донела је

**ОДЛУКУ
О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА
УРЕЂЕЊЕ ГРОБЉА
У БОГОВИНИ**

Члан 1.

Планом детаљне регулације за уређење гробља у Боговини (у даљем тексту: План) утврђују се урбанистички критеријуми, смернице, решења и нормативи за организацију, уређење и коришћење простора у обухвату Плана.

Члан 2.

Овом одлуком утврђује се прелиминарна граница обухвата Плана, а _____ коначна

граница обухвата Плана ће се дефинисати Нацртом плана.

У прелиминарну границу обухвата Плана улазе следеће катастарске парцеле:

К.П. бр. 3887 и бр. 3888 К.О. Боговина и део од К.П. бр. 9327 и бр. 9332 К.О. Боговина.

Прелиминарни обухват Плана је оквирне површине 9372 m² (93 ar 72m²).

Графички приказ прелиминарне границе обухвата Плана је саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

План из члана 1. ове одлуке треба да садржи све елементе прописане члановима 27, 28, 29, 30, 31. и 32. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020) и чл. 25.-31. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", број 32/19).

План се израђује у 4 (пет) примерака у аналогном и дигиталном облику (DWG и PDF).

Члан 4.

Израдом Плана испуниће се стечена обавеза из Просторног плана општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 15/3/11) који налаже израду Плана детаљне регулације за промену намема пољопривредног земљишта.

Члан 5.

Циљ израде и доношења Плана је промена намене површина, стварање законске основе за решавање имовинско-правних односа и формирање планских основа за проширење постојећег гробља у насељеном месту Боговина у Општини Бољевац.

Члан 6.

Рок за израду Плана из члана 1. ове одлуке је 1 (једна) година од дана доношења ове Одлуке.

Члан 7.

На основу Решења стручне службе за послове заштите животне средине, Општинске управе Општине Бољевац, број 501-18/2021-III-02 од 18.02.2021. године, не приступа се изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину.

Члан 8.

Израда Плана из члана 1. ове одлуке финансира се средствима Буџета Општине Бољевац за 2021. годину.

Обрађивач Плана одређује се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 91/2019).

Члан 9.

Носилац израде Плана је Општинска управа општине Бољевац, Одељење за урбанизам, обједињену процедуру

и извршења, имовинско правне послове и послове јавних набавки.

Носилац израде, у складу са чл. 47б. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020), од посебних организација и имаоца јавних овлашћења прибавља услове за планирање и уређење простора.

Члан 10.

После доношења Одлуке о изради Плана, носилац израде Плана организује рани јавни увид односно упознавање јавности (физичких и правних лица) са општим циљевима и сврхом израде Плана.

Рани јавни увид оглашава се седам дана пре отпочињања увида, у средствима јавног информисања и у електронском облику на интернет страници јединице локалне самоуправе, односно доносиоца плана и траје 15 (петнаест) дана од дана објављивања.

Место одржавања раног јавног увида је у просторијама Општинске управе општине Бољевац.

Члан 11.

По објављивању Одлуке о изради Плана из члана 1. ове одлуке носилац израде Плана приступа изради нацрта Плана у складу са чланом 48. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020), који подлеже стручној контроли.

Члан 12.

Излагање Нацрта плана из члана 1. ове одлуке на јавни увид извршиће се после извршене стручне контроле.

Излагање Нацрта плана на јавни увид ће се огласити у дневном локалном листу и у електронском облику на интернет страници јединице локалне самоуправе, односно доносиоца плана и траје 30 (тридесет) дана од дана оглашавања.

Место одржавања јавног увида је у просторијама Општинске управе општине Бољевац.

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу 8 (осам) дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бољевац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-I/9

Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

ОДЛУКЕ О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ
РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА УРЕЂЕЊЕ ГРОБЉА
У БОГОВИНИ

Законски основ за доношење ове одлуке налази се у чл. 27. и 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020)

Израда Плана детаљне регулације за уређење гробља у Боговини (у даљем тексту: План) финансираће се средствима Општина Бољевац.

Израдом Плана испуниће се стечена обавеза из Просторног плана општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 15/3/11) који налаже да је за промену намене земљишта обавезна израда Плана детаљне регулације, који ће утврдити посебна правила уређења са крајњим циљем квалитативног искоришћења затечених природних потенцијала окружења обухвата простора.

План ће омогућити промену намене површина, решавање имовинско-правних односа и стварање законске основе за издавање потребних аката за уређење предметног простора у обухвату Плана.

У Бољевцу,
Дана 26.02.2021. године

Општинска управа Општине Бољевац
Одељење за урбанизам, обједињену процедуру,
извршења и имовинско правне послове

САВЕТНИК - УРБАНИСТА
Жаклина Добрић, дипл.инж.арх.

15.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020) Просторног плана општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 15/3/11), Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", број 32/19), члана 40. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 2/2019) и Мишљења Комисије за планове, бр. 06-31/2021-I од 26.02.2021. године, Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године донела је

ОДЛУКУ О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА УРЕЂЕЊЕ ГРОБЉА У ВАЛАКОЊУ

Члан 1.

Планом детаљне регулације за уређење гробља у Валакоњу (у даљем тексту: План) утврђују се урбанистички критеријуми, смернице, решења и нормативи за организацију, уређење и коришћење простора у обухвату Плана.

Члан 2.

Овом одлуком утврђује се прелиминарна граница обухвата Плана, а коначна граница обухвата Плана ће се дефинисати Нацртом плана.

У прелиминарну границу обухвата Плана улазе следеће катастарске парцеле:

К.П. бр. 7654/1 и бр. 7654/6 К.О. Валакоње.

ПРЕЛИМИНАРНИ ОБУХВАТ ПЛАНА ЈЕ ОКВИРНЕ ПОВРШИНЕ 1,05 HA.

Графички приказ прелиминарне границе обухвата Плана је саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

План из члана 1. ове одлуке треба да садржи све елементе прописане члановима 27. 28, 29, 30, 31. и 32. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020) и чл. 25.-31. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", број 32/19).

План се израђује у 4 (пет) примерака у аналогном и дигиталном облику (DWG и PDF).

Члан 4.

Израдом Плана испуниће се стечена обавеза из Просторног плана општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 15/3/11) који налаже израду Плана детаљне регулације за промену намене пољопривредног земљишта.

Члан 5.

Циљ израде и доношења Плана је промена намене површина, стварање законске основе за решавање имовинско-правних односа и формирање планских основа за проширење постојећег гробља у насељеном месту Валакоње у Општини Бољевац.

Члан 6.

Рок за израду Плана из члана 1. ове одлуке је 1 (једна) година од дана доношења ове Одлуке.

Члан 7.

На основу Решења стручне службе за послове заштите животне средине, Општинске управе Општине Бољевац, број 501-17/2021-III-02 од 18.02.2021. године, не приступа се изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину.

Члан 8.

Израда Плана из члана 1. ове одлуке финансира се средствима Буџета Општине Бољевац за 2021. годину.

Обрађивач Плана одређује се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 91/2019).

Члан 9.

Носилац израде Плана је Општинска управа општине Бољевац, Одељење за урбанизам, обједињену процедуру

и извршења, имовинско правне послове и послове јавних набавки.

Носилац израде, у складу са чл. 476. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020), од посебних организација и имаоца јавних овлашћења прибавља услове за планирање и уређење простора.

Члан 10.

После доношења Одлуке о изради Плана, носилац израде Плана организује рани јавни увид односно упознавање јавности (физичких и правних лица) са општим циљевима и сврхом израде Плана.

Рани јавни увид оглашава се седам дана пре отпочињања увида, у средствима јавног информисања и у електронском облику на интернет страници јединице локалне самоуправе, односно доносиоца плана и траје 15 (петнаест) дана од дана објављивања.

Место одржавања раног јавног увида је у просторијама Општинске управе општине Бољевац.

Члан 11.

По објављивању Одлуке о изради Плана из члана 1. ове одлуке носилац израде Плана приступа изради нацрта Плана у складу са чланом 48. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020), који подлеже стручној контроли.

Члан 12.

Излагање Нацрта плана из члана 1. ове одлуке на јавни увид извршиће се после извршене стручне контроле.

Излагање Нацрта плана на јавни увид ће се огласити у дневном локалном листу и у електронском облику на интернет страници јединице локалне самоуправе, односно доносиоца плана и траје 30 (тридесет) дана од дана оглашавања.

Место одржавања јавног увида је у просторијама Општинске управе општине Бољевац.

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу 8 (осам) дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бољевац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-И/10
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ
ОДЛУКЕ О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ
РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА УРЕЂЕЊЕ ГРОБЉА
У ВАЛАКОЊУ

Законски основ за доношење ове одлуке налази се у чл. 27. и 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020)

Израда Плана детаљне регулације за уређење гробља у Валакоњу (у даљем тексту: План) финансираће се средствима Општина Бољевац.

Израдом Плана испуниће се стечена обавеза из Просторног плана општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 15/3/11) који налаже да је за промену намене земљишта обавезна израда Плана детаљне регулације, који ће утврдити посебна правила уређења са крајњим циљем квалитативног искоришћења затечених природних потенцијала окружења обухвата простора.

План ће омогућити промену намене површина, решавање имовинско-правних односа и стварање занонске основе за издавање потребних аката за уређење предметног простора у обухвату Плана.

У Бољевцу,
Дана 26.02.2021. године

Општинска управа Општине Бољевац
Одељење за урбанизам, обједињену процедуру,
извршења и имовинско правне послове

САВЕТНИК - УРБАНИСТА
Жаклина Добрић, дипл.инж.арх.

16.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020) Просторног плана општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 15/3/11), Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", број 32/19), члана 40. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 2/2019) и Мишљења Комисије за планове, бр. 06-11/2021-И од 04.02.2021. године, Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године донела је

ОДЛУКУ О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА УРЕЂЕЊЕ ГРОБЉА У МАЛОМ ИЗВОРУ

Члан 1.

Планом детаљне регулације за уређење гробља у Малом Извору (у даљем тексту: План) утврђују се урбанистички критеријуми, смернице, решења и нормативи за организацију, уређење и коришћење простора у обухвату Плана.

Члан 2.

Овом одлуком утврђује се прелиминарна граница обухвата Плана, а коначна граница обухвата Плана ће се дефинисати Нацртом плана.

У прелиминарну границу обухвата Плана улазе следеће катастарске парцеле:

К.П. бр. 5186, 5189 и део бр. 10249 К.О. Мали Извор.

Прелиминарни обухват Плана је оквирне површине 1,03 ха.

Графички приказ прелиминарне границе обухвата Плана је саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

План из члана 1. ове одлуке треба да садржи све елементе прописане члановима 27, 28, 29, 30, 31. и 32. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020) и чл. 25.-31. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", број 32/19).

План се израђује у 4 (пет) примерака у аналогном и дигиталном облику (DWG и PDF).

Члан 4.

Израдом Плана испуниће се стечена обавеза из Просторног плана општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 15/3/11) који налаже израду Плана детаљне регулације за промену намеме пољопривредног земљишта.

Члан 5.

Циљ израде и доношења Плана је промена намене површина, стварање законске основе за решавање имовинско-правних односа и формирање планских основа за проширење постојећег гробља у насељеном месту Мали Извор у Општини Бољевац.

Члан 6.

Рок за израду Плана из члана 1. ове одлуке је 1 (једна) година од дана доношења ове Одлуке.

Члан 7.

На основу Решења стручне службе за послове заштите животне средине, Општинске управе Општине Бољевац, број 501-10/2021-III-02 од 01.02.2021. године, не приступа се изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину.

Члан 8.

Израда Плана из члана 1. ове одлуке финансира се средствима Буџета Општине Бољевац за 2021. годину.

Обрађивач Плана одређује се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 91/2019).

Члан 9.

Носилац израде Плана је Општинска управа општине Бољевац, Одељење за урбанизам, обједињену процедуру

и извршења, имовинско правне послове и послове јавних набавки.

Носилац израде, у складу са чл. 47б. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020), од посебних организација и имаоца јавних овлашћења прибавља услове за планирање и уређење простора.

Члан 10.

После доношења Одлуке о изради Плана, носилац израде Плана организује рани јавни увид односно упознавање јавности (физичких и правних лица) са општим циљевима и сврхом израде Плана..

Рани јавни увид оглашава се седам дана пре отпочињања увида, у средствима јавног информисања и у електронском облику на интернет страници јединице локалне самоуправе, односно доносиоца плана и траје 15 (петнаест) дана од дана објављивања.

Место одржавања раног јавног увида је у просторијама Општинске управе општине Бољевац.

Члан 11.

По објављивању Одлуке о изради Плана из члана 1. ове одлуке носилац израде Плана приступа изради нацрта Плана у складу са чланом 48. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020), који подлеже стручној контроли.

Члан 12.

Излагање Нацрта плана из члана 1. ове одлуке на јавни увид извршиће се после извршене стручне контроле.

Излагање Нацрта плана на јавни увид ће се огласити у дневном локалном листу и у електронском облику на интернет страници јединице локалне самоуправе, односно доносиоца плана и траје 30 (тридесет) дана од дана оглашавања.

Место одржавања јавног увида је у просторијама Општинске управе општине Бољевац.

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу 8 (осам) дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бољевац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-И/11

Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ
ОДЛУКЕ О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ
РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА УРЕЂЕЊЕ ГРОБЉА
У МАЛОМ ИЗВОРУ

Законски основ за доношење ове одлуке налази се у чл. 27. и 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020)

Израда Плана детаљне регулације за уређење гробља у Малом Извору (у даљем тексту: План) финансираће се средствима Општина Бољевац.

Израдом Плана испуниће се стечена обавеза из Просторног плана општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 15/3/11) који налаже да је за промену намене земљишта обавезна израда Плана детаљне регулације, који ће утврдити посебна правила уређења са крајњим циљем квалитативног искоришћења затечених природних потенцијала окружења обухвата простора.

План ће омогућити промену намене површина, решавање имовинско-правних односа и стварање законске основе за издавање потребних аката за уређење предметног простора у обухвату Плана.

У Бољевцу,
Дана 04.02.2021. године

Општинска управа Општине Бољевац
Одељење за урбанизам, обједињену процедуру,
извршења и имовинско правне послове

САВЕТНИК - УРБАНИСТА
Жаклина Добрић, дипл.инж.арх.

17.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020) Просторног плана општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 15/3/11), Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", број 32/19), члана 40. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 2/2019) и Мишљења Комисије за планове, бр. 06-31/2021-I од 26.02.2021. године, Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године донела је

ОДЛУКУ
О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА
ОПШТИНСКИ ПУТ
НА К.П. БР. 56/4 К.О. ИЛИНО

Члан 1.

Планом детаљне регулације за општински пут на К.П. бр. 56/4 К.О. Илино (у даљем тексту: План) утврђују се урбанистички критеријуми, смернице, решења и нормативи за организацију, уређење и коришћење простора у обухвату Плана.

Члан 2.

Овом одлуком утврђује се прелиминарна граница обухвата Плана, а коначна граница обухвата Плана ће се дефинисати Нацртом плана.

У прелиминарну границу обухвата Плана улазе следеће катастарске парцеле:

К.П. бр. 59, део 56/4 и део 4154 К.О. Илино.

ПРЕЛИМИНАРНИ ОБУХВАТ ПЛАНА ЈЕ ОКВИРНЕ ПОВРШИНЕ 0.51 ha.

Графички приказ прелиминарне границе обухвата Плана је саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

План из члана 1. ове одлуке треба да садржи све елементе прописане члановима 27. 28, 29, 30, 31. и 32. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020) и чл. 25.-31. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", број 32/19).

План се израђује у 4 (пет) примерака у аналогном и дигиталном облику (DWG и PDF).

Члан 4.

Израдом Плана испуниће се стечене обавезе из Просторног плана општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 15/3/11) и утврдити посебна правила уређења и грађења са крајњим циљем квалитативног искоришћења затечених природних потенцијала окружења обухвата простора.

Члан 5.

Циљ израде и доношења Плана је формирање нове површине јавне намене односно општинског пута затим утврђивање граница између јавног и осталог земљишта и решавање имовинско-правних односа ради спровођења Плана.

Члан 6.

Рок за израду Плана из члана 1. ове одлуке је 1 (једна) година од дана доношења ове Одлуке.

Члан 7.

План не садржи обавезу израду стратешке процене утицаја Плана на животну средину.

Члан 8.

Израда Плана из члана 1. ове одлуке финансира се средствима Буџета Општине Бољевац за 2021. годину.

Обрађивач Плана одређује се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 91/2019).

Члан 9.

Носилац израде Плана је Општинска управа општине Бољевац, Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове и послове јавних набавки.

Носилац израде, у складу са чл. 47б. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука

УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020), од посебних организација и имаоца јавних овлашћења прибавља услове за планирање и уређење простора.

Члан 10.

После доношења Одлуке о изради Плана, носилац израде Плана организује рани јавни увид односно упознавање јавности (физичких и правних лица) са општим циљевима и сврхом израде Плана.

Рани јавни увид оглашава се седам дана пре отпочињања увида, у средствима јавног информисања и у електронском облику на интернет страници јединице локалне самоуправе, односно доносиоца плана и траје 15 (петнаест) дана од дана објављивања.

Место одржавања раног јавног увида је у просторијама Општинске управе општине Бољевац.

Члан 11.

По објављивању Одлуке о изради Плана из члана 1. ове одлуке носилац израде Плана приступа изради нацрта Плана у складу са чланом 48. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020), који подлеже стручној контроли.

Члан 12.

Излагање Нацрта плана из члана 1. ове одлуке на јавни увид извршиће се после извршене стручне контроле.

Излагање Нацрта плана на јавни увид ће се огласити у дневном локалном листу и у електронском облику на интернет страници јединице локалне самоуправе, односно доносиоца плана и траје 30 (тридесет) дана од дана оглашавања.

Место одржавања јавног увида је у просторијама Општинске управе општине Бољевац.

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу 8 (осам) дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бољевац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-И/12
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

ОДЛУКЕ О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ОПШТИНСКИ ПУТ НА К.П. БР. 56/4 К.О. ИЛИНО

Законски основ за доношење ове одлуке налази се у чл. 27. и 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-

одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020)

Израда Плана детаљне регулације за општински пут на К.П. бр. 56/4 К.О. Илино (у даљем тексту: План) финансираће се средствима Општина Бољевац.

План се ради са циљем утврђивања нове јавне саобраћајне површине.

У зачетку је формирање нове скупине викенд кућа западно од насељеног места Бољевац а северно од државног пута IV реда бр. 36: Параћин-Бољевац-Зајечар-државна граница са Бугарском и зато је неопходан пут за приступање парцелама. Новоформирани пут треба да има прикључак на државни пут IV реда бр. 36.

Предметни План ће омогућити утврђивање нове површине јавне намене односно формирање новог општинског пута, решавање имовинско-правних односа и стварање законске основе за издавање потребних аката за изградњу пута и уређење предметног простора у обухвату Плана.

У Бољевцу,
Дана 26.02.2021. године

Општинска управа Општине Бољевац
Одељење за урбанизам, обједињену процедуру,
извршења и имовинско правне послове

САВЕТНИК - УРБАНИСТА
Жаклина Добрић, дипл.инж.арх.

18.

На основу члана 10. став 7. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 3. Закона о путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/2018 и 95/2018 – др.закон), Плана генералне регулације за насељено место Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 15/2/11 и бр. 10/2019) и члана 40. Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац бр.2/2019), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

О Д Л У К У

о укидању статуса добра у општој употреби

Члан 1.

Укида се статус добра у општој употреби на К.П. бр. 122/2 К.О. Бољевац, евидентирана као *некатегорисани пут* на којој је у складу са Планом генералне регулације за насељено место Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 15/2/11 и бр. 10/2019) утврђена намена грађевинског земљишта са наменом *становање са делатностима и делатности*.

Члан 2.

На непокретности из члана 1. ове Одлуке статус добра у општој употреби престаје јер је престала потреба коришћења некатегорисаног пута, а непокретност остаје у власништву Општине Бољевац као јавна својина.

Члан 3.

У складу са овом Одлуком Републички геодетски завод, Служба за катастар непокретности Бољевац, извршиће на непокретности из члана 1. ове Одлуке брисање статуса добра у општој употреби.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-И/13.1
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

19.

На основу члана 10. став 7. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 3. Закона о путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/2018 и 95/2018 – др.закон), Плана детаљне регулације за комплекс ФПМ Агромеханика А. Д. Бољевац („Сл. лист Општине Бољевац“, бр. 18/12) и члана 40. Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац бр.2/2019), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

О Д Л У К У

о укидању статуса добра у општој употреби

Члан 1.

Укида се статус добра у општој употреби на следећим непокретностима:

- К.П. бр. 2978/3 К.О. Бољевац, евидентирана као *улица*;
- К.П. бр. 2983/1 К.О. Бољевац, евидентирана као *некатегорисани пут*;
- К.П. бр. 3011/2 К.О. Бољевац, евидентирана као *некатегорисани пут*;
- К.П. бр. 4909/2 К.О. Бољевац, евидентирана као *улица*;
- К.П. бр. 4911/2 К.О. Бољевац, евидентирана као *улица*;
- К.П. бр. 4911/3 К.О. Бољевац, евидентирана као *некатегорисани пут*;
- К.П. бр. 4911/4 К.О. Бољевац, евидентирана као *некатегорисани пут*;
- К.П. бр. 4911/7 К.О. Бољевац, евидентирана као *улица*;
- К.П. бр. 6/2 К.О. Бољевац, евидентирана као *улица*;

- К.П. бр. 11/10 К.О. Бољевац, евидентирана као *улица*;
- К.П. бр. 11/6 К.О. Бољевац, евидентирана као *паркинг*;
- К.П. бр. 4877/2 К.О. Бољевац, евидентирана као *некатегорисани пут*.

на којима је у складу са Планом детаљне регулације за комплекс ФПМ Агромеханика А. Д. Бољевац („Сл. Лист општине Бољевац“, бр. 18/12) утврђена намена грађевинског земљишта са наменом за изградњу индустријских објеката и постројења, изградњу комуналних и инфраструктурних комплекса, изградњу стоваришта, магацина и сервиса.

Члан 2.

На непокретностима из члана 1. ове Одлуке статус добра у општој употреби престаје јер је престала потреба коришћења некатегорисаног пута, улице и паркинга, а непокретност остаје у власништву Општине Бољевац као јавна својина.

Члан 3.

У складу са овом Одлуком Републички геодетски завод, Служба за катастар непокретности Бољевац, извршиће на непокретностима из члана 1. ове Одлуке брисање статуса добра у општој употреби.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-И/13.2
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

20.

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14 3/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон и 9/2020) и члана 40. Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/19), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

ОДЛУКУ О МАЊИМ МОНТАЖНИМ
ОБЈЕКТИМА ПРИВРЕМЕНОГ КАРАКТЕРА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овом одлуком прописују се врсте, поступак, услови и начин постављања, коришћења и уклањања мањих монтажних објеката привременог објеката на територији општине Бољевац (у даљем тексту: Општина).

Мањи монтажни објекти привременог карактера у смислу ове одлуке су објекти монтажно-демонтажног типа који се постављају и уклањају на основу програма који доноси Општинско веће Општине Бољевац на јавним и другим површинама на територији општине Бољевац као и други слични објекти привременог карактера.

Члан 2

Мањи монтажни објекат привременог карактера (у даљем тексту: мањи монтажни објекат), у смислу ове одлуке, је: киоск, монтажна гаража, монтажна барака, башта угоститељског објекта, билборд, рекламни пано, рекламна ознака, пано за лепљење умрлица, пулт - тезга за излагање и продају робе испред продајног објекта, пулт - тезга за продају робе и други покретни мобилијар, расхладни уређај, апарат за забаву или припрему хране, објекат за забаву, спортски или рекреациони објекат који се привремено поставља на површинама из члана 3. ове одлуке, до привођења планираној намени, истека рока коришћења земљишта или наступања других околности, а најдуже до пет година.

Други слични објекти привременог карактера, у смислу ове одлуке, су: надстрешница за склањање људи у јавном превозу, балон хала спортске намене и ограда за обезбеђење сигурности и ограда градилишта, скела и други објекти у функцији градилишта.

Члан 3

Мањи монтажни објекти могу се постављати на јавним и другим површинама.

Јавне површине су, у смислу ове одлуке, површине утврђене планским документом које су доступне свим корисницима под једнаким условима, као и површине које нису утврђене планским документом, али се користе као јавне површине доступне свим корисницима под једнаким условима и то:

- јавне саобраћајне површине (пут, улица, пешачка зона и слично);
- тргови;
- јавне зелене површине и
- јавне површине блока (парковски уређене површине и саобраћајне површине).

Друге површине, у смислу става 1. овог члана, су:

- слободне површине комплекса - грађевинске парцеле објекта јавне намене,
- слободне површине грађевинске парцеле објекта намењене јавном коришћењу;
- отворени делови објекта намењени пешацима (колонаде, пасажи) и
- неизграђено грађевинско земљиште до привођења намени у складу са планским документом.

Јавне зелене површине су, у смислу ове одлуке, простори на територији општине одређени планским документом за подизање јавних зелених површина, као и други простори који се користе као јавне зелене површине, и то: паркови, спомен паркови, зелене

површине са скверовима, зелене површине дуж и у оквиру улице (улични травњаци, дрвореди, зелене траке, живе ограде, разделне и заштитне траке и појасеви), травњаци, дрвореди и други засади, зелене површине дуж уређених обала река, кејова и других водених површина, рекреативне површине, зелене површине унутар и између отворених стамбених блокова (блоковско зеленило), неуређене јавне зелене површине под парложном травом и друго.

Привремене објекте могу постављати правна лица, предузетници и носиоци регистрованих пољопривредних газдинстава.

Ограду за обезбеђење сигурности и ограда градилишта, скелу и друге објекте у функцији градилишта могу постављати и физичка лица као инвеститори.

II МАЊИ МОНТАЖНИ ОБЈЕКТИ ПРИВРЕМЕНОГ КАРАКТЕРА

Киоск

Члан 4

Киоск је типски објекат за пружање услуга (трговинских, угоститељских, занатских, комуналних и др.) који се поставља у већ изграђеном финалном облику, а по потреби се може демонтирати и преместити, површине до 10,5 м².

Решење о одобрењу постављања киоска издаје се на рок од пет година.

Монтажне гараже

Члан 5.

Под монтажним гаражама подразумевају се објекти монтажно - демонтажног система градње, односно постављања, чија бруто површина не прелази 20.00м²

Монтажне гараже се постављају за гаражирање само путничких возила, а за друге сврхе се не могу користити.

Решење о одобрењу постављања монтажне гараже издаје се на рок од пет година.

Монтажне бараке

Члан 6

Монтажни објекат-барака је приземна грађевина монтажно-демонтажног система градње односно постављања чија бруто површина не може бити већа од 30.00м².

Монтажне бараке постављају се за обављање пословних, трговинских, угоститељских, услужних делатности, за продају прехрамбених, пољопривредних и индустријских производа, за вршење занатских услуга и делатности, за продају производа занатских делатности, за адвокатске канцеларије и друге делатности.

Решење о одобрењу постављања монтажне бараке издаје се на рок од пет година.

Баште угоститељских објекта

Члан 7

Башта угоститељског објекта (летња и зимска башта) је монтажно-демонтажни објекат, отвореног или затвореног типа у функцији угоститељске делатности која се обавља у том објекту, у току целе године.

Башта се не може поставити у функцији угоститељске делатности која се обавља у киоску или другом угоститељском објекту са шалтерским услуживањем.

Члан 8

Баште на тротоарима постављају се тако да:

- ширина тротоара намењена за кретање пешака буде најмање 1,6м;
- ширина тротоара код улица са високим интензитетом кретања пешака буде најмање 2,5м;
- површина намењена кретању пешака код башта дужих од 6,0м и оних које су постављене у непосредној близини стајалишта јавног градског превоза, пешачког прелаза и раскрснице, буде широка најмање 2,0м;
- ивица баште буде удаљена од ивице коловоза најмање 30цм, а зимске баште 90 цм;
- висина слемена, односно венца баште буде максимално 3,5м од коте терена.

Члан 9

Баште у пешачким зонама и на трговима постављају се тако да површине за кретање пешака буду широке најмање 3,0м, а за пролаз ватрогасног возила најмање 3,5м.

Члан 10

Баште се не могу постављати на следећим јавним површинама:

- у зони раскрснице, уколико ометају прегледност раскрснице;
- у ширини пешачких прелаза и удаљености мањој од 2,0м од пешачког прелаза;
- на стајалиштима јавног градског превоза;
- у ширини колског и пешачког улаза у зграду или двориште;
- на траси противпожарног пута;
- на обележеним паркинг местима (на коловозу или делу коловоза обележеном за паркирање).

Члан 11

Баште се могу постављати на површини испред, бочно или у залеђу угоститељског објекта и по правилу у дужини угоститељског објекта.

Уколико се башта не поставља непосредно уз угоститељски објекат, потребно је оставити пролаз за кретање пешака између угоститељског објекта и баште у ширини прописаној у складу са чланом 8.

Баште се постављају тако да дужина баште буде у дужини угоститељског објекта.

Изузетно, дужина баште може прелазити дужину угоститељског објекта, под условом да постоји

сагласност корисника стамбеног или пословног простора испред којег се башта поставља.

Члан 12

Забрањено је постављање звучника и појачала ради извођења музичког или другог програма, као и постављање извора светлости којима се стварају додатни светлосни ефекти (поигравање са разнобојним светлима, укрштање разнобојних светлосних снопова ради забаве, ласерски лајт шоу, светлеће рекламе и слично) као и баштенских роштиља у баштама угоститељских објеката.

Члан 13

Елементи баште не смеју бити фиксирани за јавну површину завртњима, анкеровањем или на неки други начин.

Димензије и тежина елемената баште, као и њихова међусобна веза морају бити такви да омогућавају брзу монтажу, демонтажу и уклањање.

Сви елементи баште морају бити постављени унутар одобрене основе и волумена баште.

Члан 14

Летња башта се поставља у периоду од 15. фебруара до 15. новембра текуће године.

Летњу башту чине подест, столови, столице, сунцобрани, односно тенде и одговарајући лако покретни монтажно- демонтажни елементи.

Елементи летње баште из става 2. овог члана, урачунавају се у укупну површину коју заузима летња башта.

У оквиру летње баште може се:

- 1) поставити подест од дрвета или легуре метала висине до 0,16м за који се могу фиксирати сунцобрани, односно тенде;
- 2) поставити монтажно-демонтажна ограда висине 0,80м изграђена од дрвета или метала и жардињере са украсним биљкама;
- 3) поставити сунцобране, односно тенде;
- 4) поставити расхладна витрина, под условом да се не користи као посебно продајно место.

Члан 15

Зимска башта се поставља у периоду од 15. новембра текуће године до 15. фебруара наредне године.

Зимска башта је монтажно-демонтажни објекат дрвене, металне односно ПВЦ конструкције, затворена са провидним материјалом, која се архитектонски мора уклопити у амбијентално, естетеско и урбанистичко окружење.

Елементи зимске баште из става 2. овог члана, урачунавају се у укупну површину коју заузима зимска башта.

Билборди

Члан 16

Билборди су монтажне конструкције које се постављају на територији општине намењени су за обављање делатности рекламирања и јавног оглашавања.

Билборди се могу осветљавати на начин којим се не ремети безбедно одвијање саобраћаја и кретање пешака, при чему расветна тела морају бити исправна, а прикази без оштећења.

Решење о одобрењу постављања билборда издаје се на рок од пет година.

Рекламни панон

Члан 17

Рекламни панони су мањи монтажни објекти на којима се врши рекламирање одређене делатности, производа и слично.

Рекламни панони су панони фиксирани за јавну површину.

Рекламни панони се могу постављати и на стубовима и објектима инфраструктуре, такозване бандерашице.

Рекламни панони се могу постављати на начин којим се не ремети безбедно одвијање саобраћаја и кретање пешака.

Решење о одобрењу постављања рекламних панона издаје се на рок од пет година.

Рекламни "А" панон, рекламне ознаке и панон за лепљење умрлица

Члан 18

Рекламни "А" пано је двострани или једнострани мањи монтажни објекат који није фиксиран за јавну површину, максималне ширине 0,6м и максималне висине 1,0м, којим се врши рекламирање делатности и производа пословног објекта испред кога се поставља.

Рекламни "А" панон се постављају тако да ширина тротоара која остаје намењена за кретање пешака буде најмање 1,6 м.

Није дозвољено постављање рекламних "А" панона у екстра зони одређеној градском одлуком којом је прописана висина и начин утврђивања и наплате накнаде за коришћење јавних површина.

Рекламне ознаке су: фирма, плакат, налепница, електронски дисплеј, светлећа слова, ласерски приказ, мурал, односно транспарент и други рекламни натписи и сл.

Рекламне ознаке се могу постављати на стубовима, крововима и калканским зидовима објекта, односно зидовима без отвора, између објеката, оградама и другим сличним објектима.

Није дозвољено постављање рекламних ознака на стубовима преко улица (ПВЦ транспаренти), као ни на стубовима и објектима инфраструктуре.

Рекламне ознаке могу се постављати на фасадама пословних зграда, као и на фасадама пословног простора у приземљу стамбено - пословне зграде, тако да се не наруши амбијентална, естетска и урбанистичка целина окружења.

Паное за лепљење умрлица поставља јавно предузеће које управља грађевинским земљиштем на јавним површинама у складу са Програмом постављања мањих монтажних објеката.

Решење о одобрењу постављања рекламних "А" панона, рекламних ознака и панона за лепљење умрлица издаје се на рок од пет година.

Пулт-тезга за излагање и продају робе испред продајног објекта

Члан 19

Пулт-тезга за излагање и продају робе испред продајног објекта је монтажна конструкција постављена уз пословни објекат за продају робе из пословног објекта.

Пулт-тезга може да заузме највише један метар од спољног зида пословног објекта из става 1. овог члана, а у дужини уличног фронта објекта, при чему се мора обезбедити слободан простор за кретање пешака, ширине најмање 1,6м.

Продаја производа у објектима из става 1. овог члана, може се обављати током целе године, с тим што се решење може издати на максимално годину дана.

Није дозвољено постављање пулт тезги за излагање и продају робе испред продајног објекта у екстра зони одређеној градском одлуком којом је прописана висина и начин утврђивања и наплате накнаде за коришћење јавних површина.

Решење о одобрењу постављања пулт-тезге за излагање и продају робе испред продајног објекта издаје се на рок од годину дана.

Пулт-тезга за продају робе

Члан 20

Пулт-тезга за продају робе је самостални, отворени, лако покретни објекат за излагање и продају робе, чија бруто површина не може бити већа од 2,0 м².

Продаја производа домаће радиности и старих заната, сувенира, цвећа, јелки, накита и празничних украса на објектима из става 1. овог члана може се обављати за време следећих празника: Нова година, Божић, Православна нова година, Дан жена и Васкрс, најдуже укупно седам дана пре и за време празника.

Изузетно, продаја наведених производа за време новогодишњих празника (Нова година, Божић, Православна нова година) може се обављати и у периоду од 25. децембра текуће до 13. јануара наредне године. Продаја наведене робе на објектима из става 1. овог члана може се обављати и за време одржавања вашара, сајмова, изложби и традиционалних манифестација.

Изузетно, промо пулт и други објекти, уређаји и опрема који се постављају приликом одржавања презентација делатности или производа, непрофитних манифестација и приредби хуманитарног, едукативног, музичког, спортског или политичког карактера, односно манифестација у циљу неговања културе и културног наслеђа или снимања рекламних спотова, могу се

постављати у току целе године, најдуже седам дана, на тргу или другим локацијама. На промо пулту или другим објектима, уређајима и опреми који се постављају приликом одржавања наведених манифестација не може се вршити продаја производа.

Трговац који врши продају робе на пулту - тезги за продају робе дужан је да на пулту - тезги има видно истакнуто пословно име, односно назив или скраћено пословно име, радно време и цене производа, у складу са важећим прописима о трговини.

Расхладни уређаји

Члан 21

Уз објекат у коме се продају прехранбени производи могу се поставити највише два расхладна уређаја за продају освежавајућих напитака, површине до 1,0 м² и један расхладни уређај за продају индустријског сладоледа максималне површине до 1,50 м², уколико је дужина уличног фронта објекта до 6 м, а ако је преко 6 м, може се поставити један расхладни уређај више.

Расхладни уређаји испред продајног објекта могу да заузму највише два метра од спољног зида пословног објекта из става 1. овог члана, а у дужини уличног фронта објекта, при чему се мора обезбедити слободан простор за кретање пешака, ширине најмање 1,6 м.

Није дозвољено постављање расхладних уређаја испред киоска и других мањих монтажних објеката привременог карактера који су постављени без важећег решења о одобрењу постављања објекта.

Расхладни уређаји за продају индустријског сладоледа и кремova могу се постављати независно од пословног објекта на јавној површини под условом да га чини једна расхладна комора максималне површине до 1,5 м².

Решење о одобрењу постављања расхладних уређаја издаје се на рок од годину дана.

Апарат за забаву или припрему хране

Члан 22

Апарати за забаву су лако покретни, преносиви монтажни објекти који су намењени за забаву деце.

Апарати за забаву (дечије клацкалице-играчке, витрине са играчкама и сл.) су апарати чија бруто површина не може бити већа од 2,0 м², а активирају се убацивањем жетона.

Апарати за припрему и продају хране су типски, лако покретни, преносиви објекти монтажне конструкције који не мењају локацију, намењени за припрему и продају сладоледа на точење, кокица, крофница, кестења, кукуруза, кикирикија и сличног, чија бруто површина са кућиштем апарата и манипулативним простором не може бити већа од 3,0 м², при чему се мора обезбедити слободан простор за кретање пешака, ширине најмање 1,6 м.

Апарати за припрему и продају сладоледа постављају се искључиво на јавној површини испред угоститељских објеката. Подносилац захтева за издавање одобрења за постављање наведеног апарата мора имати закључен уговор са власником или закупцем угоститељског објекта о коришћењу санитарних просторија у објекту испред кога се апарат поставља.

Решење о одобрењу постављања апарата за забаву или апарата за припрему и продају хране или сладоледа издаје се на рок од годину дана.

Објекат за забаву

Члан 23

Објекти за забаву су забавни парк, циркус, апарати за забаву који чине један или више различитих објеката основне намене (вртешке, возићи, аутићи и сл, циркуска шатра, клизалиште, вештачка стена и сл.) са помоћним објектима (благајна, објекти за смештај особља, држање животиња и сл.), који се постављају у финалном облику или склапају од готових елемената и користе се сезонски или у току целе године.

Решењем се одобрава постављање објеката за забаву на површинама наведеним у члану 3. ове одлуке на рок који подносилац захтева наведе у захтеву, а најдуже на рок од годину дана.

Лице коме је издато одобрење за постављање објекта за забаву дужно је да све објекте, машине, апарате и уређаје постави у складу са важећим прописима и стандардима, да за машине, апарате и уређаје поседује одговарајуће атесте и потврде о њиховој безбедности, као и да у току њихове употребе обезбеди надзор одговарајућег стручног лица.

Спортски и рекреативни објекат

Члан 24

Спортски објекат је отворени објекат спортске намене, спортски терен и слично (клизалиште, спортски терени за кошарку, одбојку, скејт, боћање и сл.) који се формира од готових елемената, који осим терена може имати монтажну-демонтирајну ограду и клупе-трибине, а изузетно може имати помоћне затворене монтажне објекте (благајна, смештај реквизита и сл.), а користи се сезонски или у току целе године.

Објекат намењен за изнајмљивање спортских и рекреативних бицикала и реквизита за спорт и рекреацију је затворени, односно затворено-отворени монтажну-демонтирајни објекат (благајна, смештај спортских и рекреативних бицикала и реквизита и сл.).

III ДРУГИ СЛИЧНИ ОБЈЕКТИ ПРИВРЕМЕНОГ КАРАКТЕРА

Надстрешница за склањање људи у јавном превозу

Члан 25

Надстрешница за склањање људи у јавном превозу са обавезном корпом за отпатке је мањи монтажни

објекат који се поставља на аутобуском стајалишту, посебно изграђеној и означеној јавној површини, уз коловоз јавног пута или прикљученој на коловоз јавног пута, намењеној за заустављање возила јавног превоза.

Аутобуска стајалишта морају да буду обележена прописаним саобраћајним знаком и да имају истакнут назив и извод из реда вожње.

На надстрешници за склањање људи у јавном превозу могу се постављати рекламни панони, а испод надстрешнице и клупе за седење.

Постављање надстрешница за склањање људи у јавном превозу на површинама из члана 3. ове одлуке решењем одобрава надлежни орган управе, на захтев управљача пута, односно улице.

Управљач пута, односно улице, дужан је да уз захтев за издавање одобрења из става 4. овог члана приложи идејни пројекат надстрешнице и извод из катастра подземних инсталација.

Одобрење за постављање надстрешница за склањање људи у јавном превозу издаје се сходном применом одредби ове одлуке које се односе на издавање одобрења за постављање мањих монтажних објеката.

Балон хала спортске намене

Члан 26

Балон хала спортске намене поставља се на начин и у поступку обједињене процедуре издавања грађевинске дозволе за изградњу објеката, прописаном Законом о планирању и изградњи.

Ограда за обезбеђење сигурности и оградавање градилишта, скела и други објекти у функцији градилишта

Члан 27

Инвеститор грађевинских радова на објектима који се налазе непосредно до улице, дужан је да за време извођења грађевинских радова, градилиште обезбеди оградом.

Ограда градилишта и грађевинска скела које се постављају на тротоару улице морају бити од чврстог материјала, статички стабилне и омогућавати безбедан пролаз пешацима. Уколико се ограда градилишта или грађевинска скела морају поставити на тротоару улице тако да не омогућавају безбедан пролаз пешацима, инвеститор грађевинских радова дужан је да на огради, односно скели постави упозорење пешацима да пређу на другу страну улице.

Застори на грађевинској скели морају да буду једнообразни и уредно затегнути.

Ограде градилишта, грађевинске скеле и други објекти у функцији градилишта могу се остављати на површинама јавне намене на основу одобрења које издаје надлежни орган лицима која претходно прибаве грађевинску дозволу за изградњу објекта или одговарајуће одобрење за извођење радова на објекту, најдуже за 90 дана.

Изузетно, ограде градилишта, грађевинске скеле и други објекти у функцији градилишта могу се поставити на делу коловоза улице која нема тротоар, најдуже за 15 дана, а инвеститор грађевинских радова је дужан да уз захтев за издавање одобрења достави и пројекат привремене саобраћајне сигнализације на који је сагласност дала организациона јединица Општинске управе Општине Бољевац надлежна за послове саобраћаја.

Постављање ограда за обезбеђење сигурности и оградавање градилишта, скела и других објеката у функцији градилишта на површинама из члана 3. ове одлуке решењем одобрава надлежни орган управе.

Инвеститор грађевинских радова уз захтев за издавање одобрења из става 6. овог члана дужан је да поднесе ситуациони план на катастарско- топографској подлози, са приказаним планираним заузећем дела тротоара и означеним димензијама и површином заузећа, фотокопију грађевинске дозволе или одобрења за извођење радова и пријаве почетка радова по наведеној грађевинској дозволи.

Одобрење за постављање ограда за обезбеђење сигурности и оградавање градилишта, скела и других објеката у функцији градилишта издаје се сходном применом одредби ове одлуке које се односе на издавање решења о одобрењу за постављање мањих монтажних објеката.

IV ПОСТУПАК ИЗДАВАЊА ОДОБРЕЊА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ МАЊИХ МОНТАЖНИХ ОБЈЕКТА ПРИВРЕМЕНОГ КАРАКТЕРА

Члан 28

Постављање мањег монтажног објекта на површинама из члана 3. ове одлуке решењем одобрава организациона јединица Општинске управе Општине Бољевац надлежна за послове урбанизма (у даљем тексту: надлежни орган управе).

Подносилац захтева за издавање решења о одобрењу постављања мањег монтажног објекта дужан је да у захтеву наведе потпуне и тачне податке о подносиоцу захтева наведене у члану 24. став 1. алинеја 1. ове одлуке, мањем монтажном објекту који се поставља и локацији (простору) на коме се мањи монтажни објекат поставља, као и да уз захтев приложи прописане доказе.

Уз захтев за издавање решења о одобрењу за постављање мањег монтажног објекта подносе се следећи докази:

- за постављање киоска, монтажних гаража и монтажних барака: решење Општинског већа Општине Бољевац о додели на коришћење јавне површине за постављање мањег монтажног објекта, уговор о коришћењу јавне површине закључен Општином Бољевац, идејни пројекат израђен у складу са прописима о планирању и изградњи објеката и одредбама ове одлуке

или проспект произвођача са потребном техничком документацијом;

- за постављање билборда и рекламних паноа, скица билборда са димензијама и описом конструкције;

- за постављање летње баште угоститељског објекта: доказ да је подносилац захтева власник или купац пословног простора испред кога се поставља летња башта са подацима о дужини и површини постојећег угоститељског објекта;

- за постављање зимске баште угоститељског објекта: доказ да је подносилац захтева власник или купац пословног простора испред кога се поставља зимска башта са подацима о дужини и површини постојећег угоститељског објекта;

- за постављање промо пулта и других објеката, уређаја и опреме који се постављају приликом одржавања јавних манифестација: фотокопија потпуне и благовремене пријаве јавног скупа са свим прилозима и доказом да је пријава благовремено предата Министарству унутрашњих послова, Полицијској станици у Бољевцу, у складу са важећим прописима о јавном окупљању;

- за постављање рекламних ознака: уговор закључен са власником објекта о коришћењу објекта, за вишепородичне стамбене зграде уговор са стамбеном заједницом, за пословне зграде оверена сагласност власника посебног дела зграде и фотографија са тачном позицијом и димензијама објекта или идејни пројекат рекламне ознаке;

- за постављање пулт - тезге за излагање и продају робе или расхладног уређаја испред продајног објекта: доказ да је подносилац захтева власник или купац пословног простора испред кога се поставља пулт - тезга или расхладни уређај;

- за постављање апарата за припрему и продају сладоледа на јавним површинама као самосталних објеката и уговор са власником или купцем угоститељског објекта о коришћењу санитарних просторија у објекту испред кога се апарат поставља;

- за постављање спортских и рекреационих објеката: идејни пројекат израђен у складу са прописима о планирању и изградњи објеката и одредбама ове одлуке или проспект произвођача са потребном техничком документацијом.

Захтев за издавање решења о одобрењу постављања летње баште угоститељског објекта не може се поднети за период краћи од пет месеци у току једне календарске године, а за постављање зимске баште за период краћи од три месеца у текућој и наредној календарској години.

Надлежни орган управе решењем ће одбацити захтев који не садржи потпуне и тачне податке о подносиоцу захтева или ако уз захтев нису достављени прописани докази.

Надлежни орган управе решењем ће одбити захтев ако је у поступку утврђено да нису испуњени прописани услови за издавање траженог решења.

Члан 29

Одобрење из члана 28. ове одлуке садржи:

- податке о подносиоцу захтева (за правна лица: пословно име, адресу седишта правног лица, порески идентификациони број, матични број правног лица, текући рачун; за предузетнике: пословно име, адресу седишта, порески идентификациони број, матични број, текући рачун; за физичка лица: порески идентификациони број, јединствени матични број грађана, текући рачун, адресу становања);

- ближе описану локацију с позивом на број катастарске парцеле на којој ће се делатност обављати, димензије и површину простора која је одобрена за коришћење (изражену у м²) и зону у којој се налази простор одобрен за коришћење;

- тип, величину и намену објекта;

- начин постављања и рок постављања објекта, односно коришћења јавне површине;

- начин одржавања простора;

- обавезу и рок уклањања након истека рока;

- обавезу инвеститора да uklони мањи монтажни објекат са локације о свом трошку без права на надокнаду и обезбеђивање друге локације, у случају привођења земљишта намени по урбанистичком плану или у случају наступања других околности због којих се предметна локација мора преуредити или истеком рока утврђеног уговором о давању земљишта на коришћење, односно истеком пет година од дана закључења уговора о коришћењу јавне површине.

Саставни део одобрења је:

- извод из програма постављања мањих монтажних објеката;

- идејни пројекат објекта, уколико је подносилац захтева био дужан да га достави уз захтев.

Против решења којим се одобрава постављање мањег монтажног објекта или се захтев одбија или одбацује, може се изјавити жалба Општинском већу Општине Бољевац, у року од осам дана од дана достављања.

V ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ ЛОКАЦИЈА ЗА ПСТАВЉАЊЕ МАЊИХ МОНТАЖНИХ ОБЈЕКТА ПРИВРЕМЕНОГ КАРАКТЕРА

Члан 30

Мањи монтажни објекти и то: киосци, монтажне гараже, монтажне бараке, баште угоститељског објекта постављају се на основу Програма постављања мањих монтажних објеката привременог карактера (у даљем тексту: Програм).

Програм доноси Општинско веће Општине Бољевац, на предлог надлежног органа управе.

Програм постављања мањих монтажних објеката из става 1. овог члана доноси се за период од пет година.

Уколико Програм садржи локације за постављање објеката које се налазе у заштићеном природном или културном добру, пре доношења Програма прибавља се сагласност управљача тог јавног добра и министарства надлежног за послове просторног планирања и урбанизма.

Члан 31

Програм постављања мањих монтажних објеката садржи текстуални део и графичке прилоге.

Текстуални део садржи:

- описе локације, димензије и њихове површине;
- величину, намену и /или тип монтажних објеката;
- основне карактеристике материјала за изградњу и спољни изглед објекта.

Графички део садржи графички приказ локације, потребне графичке прилоге и друге податке од значаја за припремање техничке документације.

Члан 32

Општинско веће Општине Бољевац доноси Одлуку о покретању поступка за доделу локација јавним надметањем односно прикупљањем понуда за постављање киоска, монтажних гаража и монтажних барака на основу усвојеног Програма.

Општинско веће Општине Бољевац, образује Комисију за спровођење поступка давања на коришћење локација, која расписује јавни оглас ради јавног надметања односно прикупљања понуда за давање на коришћење локација.

Висина накнада за коришћење јавних површина утврђује се у складу са прописаним тарифама на основу Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Бољевац.

Поступак давања на коришћење локација одређених Програмом за постављање мањих монтажних објеката спроводи се сходном применом прописа којима је одређен поступак давања у закуп и отуђења грађевинског земљишта у својини Општине Бољевац.

Скупштина Општине Бољевац, по окончаном поступку јавног надметања односно прикупљања јавних понуда за давање на коришћење локација за постављање мањих монтажних објеката из става 1. овог члана, решењем додељује локацију учеснику поступка који излочицира односно понуди највиши износ накнаде за доделу на коришћење јавне површине.

На основу решења из става 2. овог члана, учесник поступка закључује уговор са председником Општине Бољевац о давању на коришћење јавне површине у јавној својини Општине Бољевац.

Изузетно, за киоске за пружање комуналних услуга које постављају јавна предузећа чији је оснивач Општина Бољевац, Општинско веће Општине Бољевац

даје локацију на коришћење без јавног огласа, на основу предлога органа управе Општине Бољевац надлежног за имовинско-правне послове.

Члан 33

Уговором о давању на коришћење земљишта у јавној својини Општине Бољевац којим се регулишу права и обавезе у вези давања јавне површине на привремено коришћење, одређује се намена планираног објекта у складу са усвојеним Програмима, забрана промене намене објекта без сагласности органа који је издао одобрење за постављање монтажног објекта, као и одредба да у случају да се измени намена објекта без одобрења надлежног органа, престаје право коришћења јавне површине на коме је објекат постављен.

Промену намене привременог објекта одобрава решењем орган који је издао одобрење за постављање објекта, на основу претходне сагласности Општинског већа Општине Бољевац.

Промена намене монтажног објекта неће се одобрити уколико би се на тај начин угрозило мирно коришћење суседних објеката или нарушила амбијентална или урбанистичка целина околине.

Уговором о давању на коришћење земљишта у јавној својини одређује се висина, начин и рок плаћања накнаде за коришћење јавне површине.

Уговором о давању на коришћење земљишта у јавној својини садржи и евентуална сагласност за прикључење на систем јавног осветљења са одговарајућим обавезама корисника.

Уговором о давању на коришћење земљишта у јавној својини одређује се обавеза и рок уклањања привременог објекта, као и накнадне радње у случају да објекат не буде уклоњен у року.

VI КОРИШЋЕЊЕ ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКТА

Члан 34

Корисник привременог објекта је дужан да објекат користи у складу са решењем о одобрењу постављања привременог објекта и овом одлуком, као и да простор око објекта одржава у уредном и исправном стању.

Члан 35

Забрањено је:

- постављати привремени објекат без одобрења надлежног органа или противно одобрењу надлежног органа и одобреној документацији;
- вршити замену одобреног и изграђеног привременог објекта другим објектом без одобрења надлежног органа;
- вршити промену намене привременог објекта без одобрења надлежног органа.

Члан 36

Инвеститор привременог објекта дужан је да уклони објекат са локације о свом трошку, без права на

надокнаду и права на обезбеђење нове локације у случају привођења земљишта намени по урбанистичком плану, у случају наступања других околности због којих се предметна локација мора преуредити или у случају истека рока утврђеног уговором о давању земљишта на коришћење.

ВИИ НАДЗОР

Члан 37

Надзор над применом одредаба ове одлуке врше комунална инспекција и комунална милиција Општинске управе Општине Бољевац.

Комунални инспектор ће донети решење којим ће наложити уклањање објекта о трошку инвеститора у случају да:

- инвеститор поступи супротно забрани из члана 35. одлуке;
- наступе околности одређене чланом 36. одлуке;
- објекат изгуби грађевинску вредност или је склон паду или се не користи према утврђеној намени дуже од 60 дана.

ВИИИ КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 38

Новчаном казном у фиксном износу од 75.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

- поступи противно одредби члана 10. ове Одлуке;
- поступи противно одредби члана 35. ове Одлуке;
- привремени објекат не уклони у случајевима предвиђеним у члану 36. ове Одлуке;

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 25.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у износу од 25.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 75.000 динара.

За прекршаје из овог члана комунални инспектор, односно комунални полицајац, издаје прекршајни налог у складу са законом.

ВИИИИ ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о постављању привремених пословних објеката („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 5/2010, 7/2013 и 30/2016).

Члан 40

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број:06-51 / 2021-И/14

Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

21.

На основу члана 20. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 20. став 3. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник РС", бр.24/2011) и члана 15. став 1. тачка 4. и члана 40. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр.2/2019), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној дана 29. 04. 2021. године, доноси

О Д Л У К У

О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

И ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о социјалној заштити општине Бољевац (у даљем тексту: Одлука) утврђују се материјална подршка и услуге социјалне заштите за чије је остваривање надлежана општина Бољевац.

Члан 2.

Материјална подршка и услуге у социјалној заштити, утврђене овом одлуком, могу да остваре лица са пребивалиштем/боравиштем на територији општине Бољевац, а изузетно, и лица која се затекну на територији општине Бољевац у стању социјалне потребе.

Поједине услуге могу се пружати лицима са територије других општина/градова на основу потписаног Споразума о сарадњи.

Уколико општина Бољевац нема услове за обезбеђивање неке од услуга из ове одлуке, корисници се на предлог Центра за социјални рад могу упутити на коришћење услуге у другу општину/град који има организовану услугу, уз накнаду стварних трошкова, о чему ће се закључити уговор.

Поступак за остваривање и исплату облика материјалне подршке и услуга у социјалној заштити спроводи Центар за социјални рад "Бољевац" у Бољевцу.

ИИ МАТЕРИЈАЛНА ПОДРШКА И УСЛУГЕ У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ

Члан 3.

Материјалне подршке утврђене овом одлуком су:

1. једнократна помоћ;
2. опрема корисника за смештај у установу или другу породицу;
3. путни трошкови и исхрана пролазника;
4. накнада трошкова сахране;
5. бесплатан оброк и
6. помоћ незапосленој породици до навршене прве године живота детета,

7. помоћ у санацији објекта.

Члан 4.

Услуге у социјалној заштити су активности пружања подршке и помоћи грађанима и њиховим породицама ради побољшања, односно очувања квалитета живота, отклањања или ублажавања ризика, неповољних животних околности, као и развоја потенцијала корисника за самосталан живот.

Услуге које се утврђују овом одлуком су:

1. Помоћ и нега у кући за одрасла и стара лица;
2. Социјално становање у заштићеним условима;
3. Услуга личног пратиоца детета.

III МАТЕРИЈАЛНА ПОДРШКА У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ

1. ЈЕДНОКРАТНА ПОМОЋ

Члан 5.

Једнократна помоћ може се признати појединцу или породици који се изненада или тренутно нађу у стању социјалне потребе, коју не могу сами превазићи.

Једнократну помоћ признаје се у:

1. натури;
2. новчаном износу и
3. новчаној накнади за добровољно радно ангажовање.

Члан 6.

Једнократна новчана помоћ може се признати у следећим случајевима:

1. прибављања личне документације ради остваривања права у области социјалне заштите,
2. задовољавања основних животних потреба (набавка основних животних намирница, одеће, обуће, хигијенских средстава, огрева, плаћање рачуна за електричну енергију),
3. плаћање партиципације за лекове, накнада путних трошкова до здравствених установа као и набавке медицинских помагала,
4. набавке уџбеника и школског прибора за децу која се редовно школују,
5. изласка младих из система социјалне заштите,
6. изласка жртава насиља у породици из прихватилишта,
7. повратницима из затвора до њихове социјализације,
8. лекарска уверења за смештај у установу социјалне заштите,
9. трошкови прекида нежељене трудноће из социјалних или других индикација,
10. трошкови боравка мајке пратиље на болничком лечењу детета старости до 5 година,
11. судске таксе и вештачења у поступцима које покреће Центар за социјални рад „Бољевац“,
12. трошкови здравствене заштите односно специјалистички прегледи и партиципација за лекове штићеника Центра за социјални рад „Бољевац“ смештених у установи социјалне заштите,
13. превоз деце на редовном школовању када не постоји организован аутобуски превоз или до најближе школе или предшколске установе и
14. других ванредних ситуација када се на други начин не може превазићи стање социјалне потребе.

Једнократна новчана помоћ се одређује према стварним потребама у конкретном случају, на основу процене надлежних тимова Центра за социјални рад „Бољевац“ и највише може износити минимални износ нивоа социјалне сигурности за једночлано домаћинство који је званично објављен у моменту одлучивања.

Једнократна новчана помоћ може се остварити више пута у току једне календарске године, с тим да укупан збир свих једнократних помоћи не прелази износ просечне нето зараде по запосленом у Општини Бољевац.

Изузетно од претходног члана ове Одлуке, у случајевима болести, лечења у специјализованим установама, набавке медицинских помагала, тешке материјалне угрожености лица која живе сама без сродника и немају сроднике који су по закону дужна да их издржавају, а на основу медицинске и друге документације, појединац или породица могу користити једнократну новчану помоћ и више пута у једној календарској години, с тим да укупан износ једнократних новчаних помоћи на годишњем нивоу не прелазе двоструки износ просечне нето зараде по запосленом у општини Бољевац који претходи месецу у коме се врши исплата.

Члан 6а.

Комуналне услуге којима ће се овом Одлуком одобравати потпуна накнада за покривање трошкова су: услуге водоснабдевања, канализације и изношење смећа. Право може остварити појединац или породица корисник комуналних услуга-обвезник плаћања, власник, закупац или корисник стана у стамбеној згради или приватној кући, у пероду док је корисник новчане социјалне помоћи.

Захтев за остваривање права ослобађања плаћања комуналних услуга подноси обвезник плаћања, корисник права на новчану социјалну помоћ Центру за социјални рад „Бољевац“.

Списак лица која испуњавају услове, достављају се ЈКП Услуга Бољевац, ради обрачуна износа цене комуналних услуга за лица са списка који је доставио Центар за социјални рад „Бољевац“.

На основу достављеног обрачуна ЈКП Услуга Бољевац, Центар за социјални рад „Бољевац“ требају средства од Одељења за буџет и пореску администрацију Општинске управе Бољевац на месечном нивоу.

Члан 7.

Новчана накнада за добровољно радно ангажовање у локалној заједници припада радно способним лицима, која се налазе у стању социјалне потребе.

Ако лице упућено на добровољно радно ангажовање неоправдано одбије ангажовање не може остварити право на једнократну новчану помоћ.

Лица која прихвате добровољно радно ангажовање, не могу остварити право на једнократну новчану помоћ у случајевима дефинисаним чланом 6. осим за лекове, медицинска помагала и помоћ у лечењу.

2. ОПРЕМА КОРИСНИКА ЗА СМЕШТАЈ У УСТАНОВУ ИЛИ ДРУГУ ПОРОДИЦУ

Члан 8.

Опрема корисника за смештај у установу или другу породицу признаје се лицу које се смешта:

- у установу социјалне заштите;
- у другу породицу,

под условом да нема опрему, нити је може обезбедити, а не могу му је обезбедити ни сродници који су, према прописима о породичним односима, дужни да учествују у његовом издржавању.

Ради сагледавања актуелног стања и процене потреба и услуга врши се обилазак корисника који су смештени у установу социјалне заштите или на породичном смештају у другу породицу. Трошкове обиласка корисника који обухватају куповину скромних пакета за кориснике, горива и путарине сносиће Центар за социјални рад “Бољевац”.

Члан 9.

Опрема корисника обухвата набавку најнужније одеће, обуће, накнаду трошкова за превоз корисника до установе, односно породице и друге нужне трошкове по процени Центра за социјални рад.

Опрема корисника може се признати у износу стварних трошкова, а највише до износа просечне месечне нето зараде по запосленом, остварене у општини Бољевац познате у моменту одлучивања.

3. ПУТНИ ТРОШКОВИ И ИСХРАНА ПРОЛАЗНИКА

Члан 10.

Путне трошкове и исхрана пролазника признаје се лицу које се нађе на територији општине Бољевац, ван свог пребивалишта/боравишта, у стању социјалне потребе, за повратак у место пребивалишта/боравишта или за одвођење у прихватилиште.

Лицу које није у стању да се само врати у место пребивалишта/боравишта одређује се пратилац.

Новчани износ за реализацију овог права одређује се:

- за превоз, у висини стварних трошкова;
- за исхрану, до 10% од основице за утврђивање новчане социјалне помоћи.

Центар за социјални рад потражује средства за остварено право од Центра за социјални рад са подручја на коме лице има пребивалиште/ боравиште.

4. ТРОШКОВЕ САХРАНЕ

Члан 11.

Трошкови сахране могу се признати:

- за лица без прихода смештена у установу социјалне заштите или другу породицу за чији смештај трошкове сноси буџет Републике Србије;
- за кориснике права на новчану социјалну помоћ у складу са Законом;
- за лица неутврђеног идентитета;
- за лица која немају сроднике који су по закону обавезни на издржавање;
- за лица која имају сроднике за које је Центар за социјални рад утврдио да нису у могућности да снесу трошкове сахрањивања;
- за лица непознатог пребивалишта/боравишта, која се у тренутку смрти нађу на подручју општине Бољевац;

- изузетно за лица која нису у систему социјалне заштите, а налазила су се у стању социјалне потребе по процени Центра за социјални рад.

Члан 12.

Трошкови сахране могу се признати, уз приложене доказе о стварним трошковима, лицу које је извршило сахрањивање.

Трошкови сахране утврђује се у висини стварних трошкова учињених за набавку најнеопходније погребне опреме (сандук најниже вредности, покров и крст са натписом), превоз покојника, сахрањивање, гробно место и таксу за гробно место.

5. БЕСПЛАТАН ОБРОК

Члан 13.

Бесплатан оброк има појединац или породица из категорије најугроженијих грађана и реализује се као ужина у ђачкој кухињи.

)

Члан 14.

Ужина у ђачкој кухињи признаје се ученицима основних школа из социјално угрожених породица.

Корисници овог права могу бити деца:

- без родитељског старања;
- самохраних родитеља;
- из вишечланих породица;
- са инвалидитетом;
- из породица које остварују право на новчану социјалну помоћ.

6. НОВЧАНА ПОМОЋ НЕЗАПОСЛЕНОЈ ПОРОДИЉИ ДО НАВРШЕНЕ ПРВЕ ГОДИНЕ ЖИВОТА ДЕТЕТА

Члан 15.

Незапослена породиља до навршене прве године живота детета остварује право на новчану помоћ под условом:

- да је породиља држављанин Републике Србије;
- да у тренутку подношења захтева један од родитеља има пребивалиште на територији општине Бољевац или боравиште (што се односи на интерно расељена лица са Косова) непрекидно 6 месеци;
- да је незапослена породиља на евиденцији Националне службе за запосшљавање или је осигурана преко другог лица или пољопривредник;
- да уколико један од родитеља има пребивалиште или боравиште на територији друге општине исто право нису остварили у тој општини.

Уз захтев за остваривање права из става 1. овог члана породиља подноси:

- 1) извод из матичне књиге рођених за дете,
- 2) фотокопију личне карте мајке,
- 3) уверење о пребивалишту за мајку односно оца детета или уверење о боравишту (за интерно расељена лица са Косова) од стране Министарства унутрашњих послова,
- 4) избегличку легитимацију за интерно расељена лица са Косова,
- 5) уверење о незапослености од НСЗ или потврду да је мајка осигурана преко другог

лица или потврду о регистрованом пољопривредном газдинству,

- б) фотокопију картице из банке или штедне књижице.

Захтев за остваривање права на финансијску помоћ незапосленим породиљама може се поднети у року од шест месеци од дана рођења детета.

Право на новчану помоћ утврђује се у износу од 10.000,00 динара нето на месечном нивоу, од момента рођења детета до навршене прве године живота детета.

Члан 16.

Исплата помоћи породиљама из члана 15. ове одлуке реализоваће се из буџета Општине Бољевац, преко Центра за социјални рад уплатом средстава на рачун породиље.

7. ПОМОЋ У САНАЦИЈИ ОБЈЕКТА

Члан 17.

Помоћ у санацији објекта је предвиђена када је услед дотрајалости или већег оштећења објекта угрожена стабилност објекта тако да представља непосредну опасност по живот и здравље чланова домаћинства.

Неопходна документација за остваривање помоћи је:

- 1) доказ о власништву објекта (извод из Листа непокретности);
- 2) записник Одељења за урбанизам, обједињену процедуру и извршења и имовинско правне послове општине Бољевац (записнички констатовати да ли је угрожена стабилност објекта тако да представља непосредну опасност по живот и здравље чланова домаћинства као и која врста радова је потребна за санирање објекта са предлогом новчаног износа који је неопходан за санацију објекта);
- 3) потврда о приходима за запослене, чек од пензије или уверење о незапослености;
- 4) копија личне карте и
- 5) број рачуна у банци.

Помоћ се може остварити ако појединац или породица остварују укупне месечне приходе по свим основама до висине две просечне нето зараде у општини Бољевац, а нису оснивачи или чланови привредних друштава или предузетници.

Висина помоћи се утврђује у износу од једне просечне нето зараде по запосленом у Општини Бољевац, у месецу који претходи месецу у коме је поднет захтев.

У изузетним случајевима, може се утврдити помоћ у већем износу, уз претходну сагласност Општинског већа до износа од 300.000,00 динара.

Одлуку о додели помоћи доноси Центар за социјални рад Бољевац након обављеног теренског обиласка домаћинства подносиоца захтева.

У случају да подносилац захтева, новчана средства одобрена на име помоћи, не искористи за санацију објекта, што се утврђује записником Одељења за урбанизам, обједињену процедуру и извршења и имовинско правне послове, дужан је да изврши повраћај новчаних средстава.

IV УСЛУГЕ У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ

1. ПОМОЋ И НЕГА У КУЋИ ЗА ОДРАСЛА И СТАРА ЛИЦА

Члан 18.

Услуга Помоћи и неге у кући за одрасла и стара лица обезбеђује подршку у задовољавању свакодневних животних потреба у стану корисника, како би се унапредио квалитет живота старих лица и спречио одлазак у институцију. Помоћ у кући пружа се када је породична подршка недовољна или није расположива, у складу са идентификованим индивидуалним потребама старих лица која услед немоћи или смањених функционалних способности нису у стању да живе без помоћи других лица.

Члан 19.

Корисници услуге могу бити лица старија од 65 година која имају ограничења физичких и психичких способности, живе сама и нису у стању да се старају о себи или живе са сродницима који нису у стању да им пруже адекватну помоћ.

Изузетно, услугу Помоћи и неге у кући могу остварити и лица млађа од 65 година која не испуњавају услове из става 1. овог члана и то:

- особе са инвалидитетом;
- лица која имају закључен уговор о доживотном издржавању, уз плаћање пуне цене услуге;
- друга лица по процени Центра за социјални рад, уз плаћање пуне цене услуге.

Члан 20.

Помоћ и нега у кући обезбеђује ангажовање геронтодомаћица ради одржавања личне хигијене корисника и хигијене стана, набавке намирница, припремања obroка, плаћања рачуна, помоћи при кретању и обављања других послова у зависности од потреба корисника.

Услуга Помоћи и неге у кући се може пружати интегрисано са здравственим услугама.

Критеријуме и мерила за учешће корисника у трошковима услуге Помоћи и неге у кући, утврђује надлежни орган општине.

Здравствене услуге се обезбеђују у складу са прописима у области здравствене заштите.

2. СОЦИЈАЛНО СТАНОВАЊЕ У ЗАШТИЋЕНИМ УСЛОВИМА

Члан 21.

Услуга социјалног становања у заштићеним условима се обезбеђује појединцу и породици у стању социјалне потребе, који немају решено питање становања и пружа се у наменски изграђеним објектима, без могућности откупа.

Кориснику социјалног становања у заштићеним условима обезбеђује се:

- становање у наменски изграђеним објектима;
- стручна подршка и одговарајући облици помоћи у самосталном живљењу.

Корисници социјалног становања у заштићеним условима могу бити:

- корисници новчане социјалне помоћи;
- лица из маргинализованих група;

- млади који се осамостаљују (по престанку смештаја у установи социјалне заштите или у хранитељској породици, под условом да не могу да се врате у биолошку или сродничку породицу нити су у могућности да започну самосталан живот, али је извесно да уз подршку могу да преузму одговорност и живе самостално)

- самохране родитељи;

- стара лица;

- лица која су као малолетна била под посебном заштитом државе (старатељство, хранитељство, смештај у установу социјалне заштите или другу породицу;

- особе са инвалидитетом;

- избегла и интерно расељена лица;

- друга лица по стручној процени Центра за социјални рад.

Члан 22.

О објекту социјалног становања у заштићеним условима се стара домаћин социјалног становања који се бира из реда корисника социјалног становања по критеријумима за избор хранитељске породице. Домаћин се стара о поштовању кућног реда, о одржавању заједничких просторија, очувању имовине у објекту и пружа помоћ и подршку корисницима у вези са правима и обавезама везаним за становање.

Члан 23.

Корисници права чији су приходи већи од износа новчане социјалне помоћи породице у складу са Законом, учествују у плаћању комуналних услуга и других трошкова социјалног становања, осим ако посебним актом није другачије утврђено.

За кориснике чији су приходи до или испод износа новчане социјалне помоћи породице, трошкови из става 1. овог члана обезбеђују се из буџета општине и то:

- за потрошњу електричне енергије до 300 kwh по домаћинству;

- за потрошњу воде до 3 м³ по члану домаћинства.

Правилник о ближим условима пружања услуге доноси Општинско веће општине Бољевац.

3. УСЛУГА ЛИЧНОГ ПРАТИОЦА ДЕТЕТА

Члан 24.

Лични пратилац доступан је детету са инвалидитетом односно са сметњама у развоју, коме је потребна подршка за задовољавање основних потреба у свакодневном животу у области кретања, одржавања личне хигијене, храњења, облачења и комуникације са другима, под условом да је укључено у васпитно-образовну установу, предшколску установу односно школу, до краја редовног школовања, укључујући завршетак средње школе.

Сврха ангажовања личног пратиоца је пружање детету одговарајуће индивидуалне практичне подршке ради укључивања у редовно школовање, и активности у заједници, ради успостављања што већег нивоа самосталности.

Активности личног пратиоца детета, планирају се и реализују у складу са индивидуалним потребама детета у области кретања, одржавања личне хигијене, храњења, облачења и комуникације са другима, што укључује:

1) помоћ код куће у облачењу, одржавању личне хигијене (умивање, чешљање, прање зуба), при храњењу

(припрема и сервирање лакших оброка, храњење или помоћ у коришћењу прибора и сл.), припрему књига и опреме за вртић односно школу;

2) помоћ у заједници, што укључује:

(1) помоћ у коришћењу градског превоза (улазак и излазак из средстава превоза, куповина карте и сл.),

(2) помоћ у кретању (оријентација у простору уколико је дете са оштећењем вида, гурање колица или коришћење других помагала и сл.),

(3) одлазак на игралишта односно места за провођење слободног времена (подршка у игри, подршка и посредовање у комуникацији и сл.), укључујући културне или спортске активности и друге сервисе подршке.

Центар за социјални рад Бољевац решењем утврђује потребу за ангажовањем личног пратиоца на основу процене Интерресорне комисија, у складу са Правилником о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету и ученику ("Службени гласник Републике Србије, број 63/10), као и врсту и учесталост послова на пружању додатне социјалне подршке.

За ангажовање личног пратиоца обезбеђују се средства за накнаду која одговара вредности сата рада, без пореза и доприноса, неговатељице у установама за смештај корисника оболелих од аутизма, теже и тешко ометених у развоју, душевно оболелих и инвалидних лица и деце у стационару до три године старости, са највишим степеном стручне спреме (III степен), у складу са актом надлежног државног органа којим се уређује обрачун и исплата плата запослених у јавним службама, у области социјалне заштите.

Средства за накнаду из става 5. овог члана месечно се исплаћују пружаоцима услуга према извештају који садржи број сати ангажовања на пружању додатне социјалне подршке детету и ученику на путу од куће до школе, у току боравка у школи и на путу од школе до куће, а према наставном плану и програму, односно распореду наставних и ваннаставних активности

V ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА И УСЛУГА

Члан 25.

Поступак за признавање права и коришћење услуга спроводи Центар за социјални рад по службеној дужности или на захтев корисника.

Пружање услуга врше пружаоци услуга социјалне заштите у складу са законом.

Пружалац услуге дужан је да услугу пружа у складу са најбољим интересом корисника и прописаним стандардима у социјалној заштити.

Члан 26.

Поступак за остваривање права и пружање услуга из ове Одлуке води се по одредбама Закона о општем управном поступку и одредбама Закона о социјалној заштити.

Члан 27.

О жалби на решење Центра за социјални рад, одлучује Општинско веће, у року од 30 дана.

Жалба не одлаже извршење решења.

Члан 28.

Ревизију решења и упута о признатим правима и пруженим услугама из ове Одлуке врши Општинска управа Бољевац, једном годишње.

Члан 29.

Центар за социјални рад дужан је да води евиденцију о признатим облицима материјалне подршке, издатим упутима и да доставља, најмање, једном годишње извештај о раду Општинском већу.

VI ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ СРЕДСТАВА

Члан 30.

Средства за остваривање материјалне подршке и пружање услуга из ове одлуке обезбеђују се у буџету општине Бољевац, учешћем корисника и лица која су у складу са законом дужна да учествују у њиховом издржавању, од донатора и из других извора у складу са законом.

У случају смрти корисника права на једнократну помоћ и друге врсте материјалне помоћи у складу са овом одлуком врши се повраћај средстава из оставинске масе или имовине оптерећене хипотеком, а на начин прописан Законом о социјалној заштити.

Наплаћени износ потраживања из става 1. овог члана, по одбитку трошкова поступка намирења потраживања приход су буџета општине Бољевац, а уплата се врши на жиро рачун буџета општине Бољевац.

Члан 31.

Материјална подршка и услуге из ове одлуке финансирају се из буџета општине Бољевац, у складу са уговорима о финансирању које закључује општина са Центром за социјални рад или другим пружаоцима услуга, у складу са материјалним могућностима општине Бољевац.

Члан 32.

Ради обављања послова из ове Одлуке, општина је дужна да финансира два радника са стеченим високим образовањем и звањем: дипломирани социјални радник, дипломирани педагог, дипломирани психолог, дипломирани специјални педагог, дипломирани андрагог или дипломирани правник, стеченим на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, према коефицијентима из Посебног колективног уговора за социјалну заштиту. За запослене чији се рад финансира из буџета Општине Бољевац обезбедиће се материјални трошкови до износа који прописује надлежно министарство.

На број и структуру стручних радника потребних за извршење послова из ове Одлуке сагласност даје председник Општине Бољевац.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 33.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о социјалној заштити Општине Бољевац ("Службени лист Општине Бољевац", бр.15-1/2011, 17/2012, 2/2014, 19/2014, 10/2016, 30/2016, 40/17, 25/18,5/19).

Члан 34.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Бољевац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број:06-51 / 2021-1/15

Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

22.

На основу члана 19. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС", бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др, закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), сходно чл. 11. и 12. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и начину располагања стварима у својини Општине Бољевац ("Службени лист Општине Бољевац", бр. 20/2018, 28/2018, 33/2018 и 5/2019) и члана 40. Статута Општине Бољевац ("Службени лист Општине Бољевац", бр. 2/2019), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

О Д Л У К У

о давању на коришћење

1. Даје се на коришћење Туристичкој организацији Општине Бољевац, МБ-17663755, ПИБ-104655939 (основна делатност: 84.13 – уређење пословања и допринос успешнијим пословима у области економије (туризма)), путничко возило марке Opel, модел Astra Classic Z 16 XEP, година производње: 2008, боја: 7Д сива тамна метализирана, број шасије: WOLOTF698G206411, број мотора Z16XEP20MK0389.

2. Путничко возило марке Opel, модел Astra Classic Z 16 XEP даје се на коришћење без накнаде на неодређено време.

3. Туристичка организација Општине Бољевац је дужна да се према наведеној ствари понаша са пажњом доброг домаћина и да исту региструје и одржава о свом трошку, с тим да исту не може отуђити из јавне својине или пренети право коришћења на друго правно или физичко лице.

4. Уговор о давању на коришћење путничког возила из тачке 1. ове одлуке, у име Општине Бољевац закључиће председник Општине Бољевац, уз прибављену сагласност Општинског правобранилаштва Општине Бољевац.

5. Одлуку доставити: Туристичкој организацији Општине Бољевац, Општинском правобраниоцу

Општине Бољевац, Општинској управи Општине Бољевац и архиви.

општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, број 2/2019), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29.04.2021. године, донела је

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-И/16
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

ПРОГРАМ
ПРАЋЕЊА КВАЛИТЕТА ПОВРШИНСКИХ ВОДА НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ ЗА 2021.
ГОДИНУ

І ОСНОВ ПРОГРАМА

23.

На основу члана 50. став 2. Закона о предшколском образовању и васпитању („Службени гласник РС“, бр. 18/2010, 101/2017, 113/2017 – др. закон., 95/2018 – др. закон, 10/2019 и 86/2019 – др. закон), члана 2. Одлуке о одређивању органа за образовање цена из надлежности општине („Службени лист општине Бољевац, Бор...“, бр. 6/05) и члана 40. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 2/2019), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

Овим програмом утврђује се контрола и праћење квалитета површинских вода - мониторинг површинских вода на територији општине Бољевац за 2021. годину, у складу са Законом о заштити животне средине („Сл.гласник РС“, бр. 135/04, 36/09 и 36/09 - др. закон и 72/09 – др.закон, 43/11 – одлука УС и 14/16) као и интересима и специфичностима општине Бољевац, а у циљу сагледавања стања животне средине и предузимања мера заштите и унапређивања животне средине.

О Д Л У К У

о допуни Одлуке о утврђивању економске цене по детету и утврђивању учешћа родитеља у обезбеђивању средстава за остваривање делатности Предшколске установе "Наша радост" у Бољевцу

Узорковање и анализа исправности површинских вода врши се сходно Уредби о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање („Сл. гласник РС“, бр.50/12) и Правилнику о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода и параметрима хемијског и квантитативног статуса подземних вода („Сл. гласник РС“, бр.74/11)

І
У Одлуци о утврђивању економске цене по детету и утврђивању учешћа родитеља у обезбеђивању средстава за остваривање делатности Предшколске установе "Наша радост" у Бољевцу („Службени лист општине Бољевац“, бр. 18/2012, 27/2020), у тачки II, додаје се став 2. који гласи:

Законом о заштити животне средине дефинисано је да се заштита и коришћење вода остварује интегралним управљањем водама, предузимањем мера за њихово очување и заштиту, а на основу резултата мониторинга. Резултати праћења квалитета површинских вода поуздано ће указати на изворе загађења и степен њиховог утицаја на деградацију водених екосистема.

"Ослобађају се родитељи обавезе плаћања накнаде за боравак деце у Предшколској установи "Наша радост" у Бољевцу за време извођења грађевинских радова и немогућности организовања васпитно-образовног рада од 30. новембра 2020. године до 10. марта 2021. године.

Сходно наведеним законским прописима и на основу извршених анализа, одређује се квалитет воде у површинским водама.

II

Ову Одлуку објавити у Службеном листу општине Бољевац.

II ЦИЉ ПРОГРАМА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-И/17
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

Мониторинг површинских вода на територији општине Бољевац врши се у циљу добијања информација о квалитету површинских вода потребних за планирање мера заштите од нежељених ефеката загађења, управљања ризиком путем превентивног деловања у циљу заштите здравља људи и животне средине. Подаци добијени реализацијом Програма мониторинга површинских вода користе се за оцењивање квалитета површинских вода и саставни су део информационог система заштите животне средине.

24.

На основу члана 69. став 4. Закона о заштити животне средине („Сл. гласник РС“, бр. 135/04, 36/09 и 36/09 - др. закон и 72/09 – др.закон, 43/11 – одлука УС, 14/16, 76/18 и 95/18 - др.закон) и члана 40. Статута

III МЕРНА МЕСТА И ДИНАМИКА УЗОРКОВАЊА

Мониторинг површинских вода на територији општине Бољевац у 2021. години, вршиће се узорковањем воде са 5 мерних места - по један узорак у јулу или августу. Локације мерних места приказане су у табели:

МЕРНО МЕСТО	
1	Црни Тимок, код моста према Сумраковцу
2	Река Арнаута, пре система за пречишћавање отпадних вода
3	Река Арнаута, после система за пречишћавање отпадних вода
4	Змијанац, код занатског центра
5	Змијанац - плажа

Временски периоди узорковања и испитивања површинских вода дефинисани су оперативним планом од стране стручне акредитоване институције која врши мониторинг површинских вода.

III ОБРАДА И АНАЛИЗА ПОДАТАКА

Стручна акредитована институција која врши испитивање површинских вода у обавези је да у извештају о испитивању површинских вода наведе листу метода и стандарда који се користе за узорковање површинских вода, анализу узорака и обраду података. Тумачење резултата испитивања врши се на основу важеће законске регулативе.

IV ИЗВЕШТАВАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА КВАЛИТЕТА ПОВРШИНСКИХ ВОДА

Извештај о мониторингу површинских вода садржи: Број водних тела и број и распоред мерних места, положај мерних места, листу анализираних параметара, листу метода и стандарда који се користе за узорковање површинских вода, граничне вредности физичко-хемијских и микробиолошких параметара прописаног статуса, резултате анализа узорака и обраде података, процену еколошког статуса површинских вода на основу анализираних параметара, податке о стручној акредитованој институцији која врши мониторинг површинских вода.

Резултати анализе узорака површинских вода приказују се у извештају табеларно, графички (мапирање мерних места испитивања) и текстуално, са закључком о стању површинских вода, предлогом мера, као и описом начина и динамике даљих испитивања површинских вода.

Извештаје о извршеним мерењима, односно квалитету површинских вода на територији општине Бољевац, овлашћена стручна организација доставља Општинској управи општине Бољевац – Одељењу за урбанизам, обједињену процедуру, извршења и имовинско правне послове, Одсеку за примену обједињене процедуре (у даљем тексту: надлежном органу), након сваког узорковања, а завршни извештај у року од 30 дана од истека извештајног периода.

Извештај о концентрацији загађујућих материја је део Извештаја о стању животне средине на територији општине Бољевац који се доставља Скупштини општине на разматрање и усвајање.

V ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА

Програм праћења квалитета површинских вода, финансираће се средстаима Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине или из других буџетских прихода општине Бољевац за 2021. годину.

VI СТУПАЊЕ НА СНАГУ ПРОГРАМА

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51/2021-I/18

Бољевац, 29.04.2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

25.

На основу члана 69. став 4. Закона о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/04, 36/09 и 36/09 - др. закон и 72/09 – др.закон, 43/11 – одлука УС, 14/16, 76/18 и 95/18 - др.закон) члана 15. став 2. и став 3. Закона о заштити ваздуха ("Сл.гласник РС", бр. 36/09 и 10/2013) и члана 40. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац, број 2/2019) Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29.04.2021. године, донела је

ПРОГРАМ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА (SO₂, NO₂ и ЧАЋ) НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ ЗА 2021. ГОДИНУ

I Основ Програма

Овим програмом утврђује се контрола квалитета ваздуха – мониторинг ваздуха на територији општине Бољевац за 2021. годину, у складу са Законом о заштити животне средине ("Сл.гласник РС", бр. 135/04, 36/09 и 36/09 - др. закон и 72/09 – др.закон, 43/11 – одлука УС, 14/16 и 95/18-др.закон), Законом о заштити ваздуха ("Сл.гласник РС", бр. 36/09 и 10/13), као и интересима и специфичностима општине Бољевац у циљу сагледавања стања животне средине и потребе предузимања мера заштите и унапређивања животне средине.

Програмом контроле квалитета ваздуха, у локалној мрежи на територији општине Бољевац утврђују се параметри испитивања, мерно место и динамика испитивања у 2021. години.

Програм контроле обухвата мерење загађујућих материја у ваздуху. Мерење аерозагађења обавља се у складу са Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Сл. гласник РС“, бр. 11/10, 75/10 и 63/13).

II Параметри испитивања

Овим програмом успоставља се праћење концентрација загађујућих материја у ваздуху:

- концентрација сумпор диоксида - SO₂,
- концентрација азот диоксида - NO₂,
- концентрација чађи.

III Локација мерног места и динамика испитивања

Овим програмом утврђује се мерно место и динамика мониторинга квалитета ваздуха у општини Бољевац у периоду трајања реализације Програма.

Мерно место и адреса		Географска ширина	Географска дужина
Зграда Општинска управа општине Бољевац - ул. Краља Александра бр. 24, Бољевац		4854435,61	7577468,34
Врста загађујућих материја каје се мере	Динамика мерења		
SO ₂ , NO ₂ и чађ	24 часовно мерење у периоду од недељу дана, четири пута годишње (фебруар, мај, август и новембар)		

IV Обрада и анализа података

Мерења квалитета ваздуха, обраду и анализу података, проверу валидности резултата добијених мерењем и интерпретацију резултата врши овлашћена стручна организација која је акредитована као лабораторија за испитивање, односно која испуњава прописане услове.

V Извештај о резултатима контроле квалитета ваздуха

Извештај о извршеном мерењу, односно о резултатима контроле квалитета ваздуха са мерног места, овлашћена стручна организација доставља Општинској управи општине Бољевац – Одељењу за урбанизам, обједињену процедуру, извршења и имовинско правне послове, Одсеку за примену обједињене процедуре (у даљем тексту надлежном органу), по завршеном мерењу и обради података, после сваког периода мерења, у року од 20 дана од дана последњег мерења.

У достављеним извештајима биће описана методологија рада праћења квалитета ваздуха, а резултати приказани табеларно и текстуално објашњени, са закључком о квалитету ваздуха.

Извештај о концентрацији загађујућих материја је део Извештаја о стању животне средине на територији општине Бољевац који се доставља Скупштини општине на разматрање и усвајање.

V Извор финансирања

Мониторинг ваздуха одређен Програмом јединице локалне самоуправе финансираће се средстаима Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине или из других буџетских

прихода општине Бољевац за 2021. годину.

VI Ступање на снагу Програма

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51/2021-I/19

Бољевац, 29.04.2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

26.

На основу члана 40. Статута општине Бољевац (" Сл. лист општине Бољевац ", бр. 2/2019), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

О Д Л У К У**I**

Усваја се Извештај о реализацији Плана развоја директних и индиректних корисника буџета општине Бољевац за 2020. годину.

II

Закључак доставити: Општинској управи и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-I/20.1

Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

27.

ИЗВЕШТАЈ**О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАЗВОЈА ДИРЕКТНИХ И ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА БУЏЕТА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ ЗА 2020. ГОДИНУ**

У току 2020. године појава тешке пошасте "COVID 19" довела је до значајних промена у начину живота људи, односу према послу и у реализацији многих планираних активности. Иако је година била тешка, многе активности планиране Планом развоја директних и индиректних корисника буџета Општине Бољевац за 2020. годину су реализоване. Реализација планираних активности приказана је Извештајем о реализацији Плана развоја директних и индиректних корисника буџета Општине Бољевац за 2020. годину.

I ТУРИЗАМ И УГОСТИТЕЉСТВО

1. ТУРИЗАМ**1.1 ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ**

У 2020. години, Туристичка организација општине Бољевац није реализовала ни један инфраструктурни пројекат, с обзиром на то да пројекат са којим је конкурисала код Министарства трговине, туризма и телекомуникација РС, није одобрен од стране горе наведеног министарства.

2. ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ**2.1 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ**

Основно образовање и васпитање у општини реализује се преко 3 основне школске установе:

2.1.1 ОСНОВНА ШКОЛА "9. СРПСКА БРИГАДА" БОЉЕВАЦ

Основна школа „9.српска бригада“ Бољевац је у 2020.години реализовала следеће инвестиције:

- Молерски радови и заштита подова у издвојеним одељењима,
- Кречење неких учионица у издвојеним одељењима,
- Ситни молерски радови и додатна заштита столарије и постојећих летњиковаца у дворишту матичне школе,
- Кречење у просторијама матичне школе продуженог боравка,
- Прилагођавање учионице број 1. за потребе продуженог боравка,
- Прилагођавање канцеларије директора у учионицу,
- Текуће одржавање учионица и школских просторија,
- Одржавање и санација објеката у издвојеним одељењима,
- Одржавање и сервисирање школских аутомобила,
- Вршена је накнадна допуна пројектне документације за потребе санације унапређења енергетске ефикасности одвојеног одељења тзв. Нове школе (Замена врата и прозора ради уштеде енергије у р1 ир2 и канцеларији логопеда),
- Асвалтирање дворишта матичне школе,
- Мењање 30 прозора на матичној школи.

2.1.2 ОСНОВНА ШКОЛА "БОРЂЕ СИМЕОНИЋ" ПОДГОРАЦ

ОШ „Борђе Симеонић“ Подгорац у 2020. години реализовала је следеће инвестиције:

1. Санација школске зграде у Подгорцу, терена око школе, вредност радова је око 100.000.000,00 динара, средства су добијена од стране Канцеларија за управљање јавним улагањима као и из буџета општине Бољевац,
2. Опремање школе рачунарима и пратећом опремом (набављено је 16 рачунара, 1 штампач са скенером и два лап топа за потребе наставе),

вредност инвестиције је 803.909,00 динара, средства обезбеђена из буџета општине Бољевац. Неке инвестиције планиране Планом развоја за 2020. годину нису реализоване због недостатка новчаних средстава.

2.1.3 ОСНОВНА ШКОЛА "ЂУРА ЈАКШИЋ" СУМРАКОВАЦ

Основна школа „Ђура Јакшић“ Сумраковац, није реализовала планиране инвестиције за 2020. годину, због недостатка новчаних средстава.

2.2. СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ**2.2.1 СРЕДЊА ШКОЛА "НИКОЛА ТЕСЛА" БОЉЕВАЦ**

У 2020. години Средња школа “Никола Тесла” Бољевац реализовала је следеће инвестиције:

1. Опремање школе информационо – технолошким средствима:
 - Купљена су 7 рачунара и 2 монитора, вредност инвестиције је 368.272,00 динара из буџета општине,
 - Купљено је 105 столица, вредност инвестиције је 238.490,00 динара из буџета општине,
 - Купљена је мрежна опрема за интернет за потребе евиденције у ес-дневницима, вредност инвестиције је 109.491,00 динара из буџета општине,
 - Купљен клима уређај, вредност инвестиције 22.999,00 динара из сопствених средстава,
 - Купљен је лап топ и 28 конференцијских столица, вредност инвестиције је 189.000,00 динара средстава из донације Телекома.

2.3 ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ**2.3.1 ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "НАША РАДОСТ" БОЉЕВАЦ**

Делатност Установе се одвијала у оквиру сталних облика рада :

целодневног, полудневног, припремног предшколског програма, неге, превентивне заштите и повремених облика рада.

У 2020. години сарадња са родитељима, установама из области образовања, културе, здравства и социјалне заштите била је садржајна и успешна.

Развојни план за 2020	Реализација плана за 2020	Вредност радова
1. Замена	Од планираних набавки	сред.

опреме Планирано - 500.000,00 дин.	опреме само су: - набављени столови за предшколску групу, преградни ормари за потребе васпитних група и остала опрема за рад (штампач, усисивачи, радијатор за јаслени део).	буџета - 237.000,00 динара
5. Текуће одржавање објекта и опреме Планирано - 635.000,00 дин.	Поред редовног одржавања (замена славина, водокотлића, лавабоа, бојлера, одржавање водоводне и канализационе мреже, поправке опреме), урађена је изолација на сали која је на спрату.	сред.буџета 280.200,00 динара

До реализације неких планираних инвестиција није дошло због недостатка финансијских средстава.

2.3.2. ЦРВЕНИ КРСТ

У 2020. години Црвени Крст Бољевац није реализовао планиране инвестиције због недостатка средстава.

2.4 КУЛТУРА

2.4.1 КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР БОЉЕВАЦ

У 2020. години Културно-образовни центар Бољевац је реализовао следеће инвестиције:

1. Реновирање библиотеке (излепљене су подне плочице, промењена електро инсталација, постављени лед панели и крчени зидови),
2. Набављена недостајћа сценска опрема (задње сценске рампе и механизма за задњу сценску завесу), вредност инвестиције је 830.000,00 динара из буџета општине.

2.5 ФИЗИЧКА КУЛТУРА

2.5.1. СПОРТСКИ САВЕЗ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Спортски савез општине Бољевац у 2020. години није имао никаква инвестициона улагања.

2.6 СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

Активност социјалне заштите становништва на територији општине обезбеђује Центар за социјални рад.

2.6.1. ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БОЉЕВАЦ

У 2020. години Центар за Социјални рад Бољевац није реализовао никакве инвестиције нити су оне биле планиране Планом развоја за 2020. годину.

3. ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

3.1. ДОМ ЗДРАВЉА БОЉЕВАЦ

Дом здравља Бољевац, у складу са Планом мреже здравствених установа, обавља здравствену делатност на примарном нивоу на подручју општине Бољевац која обухвата:

- 1) Заштиту и унапређење здравља, спречавање и рано откривање болести, лечење, рехабилитацију болесних и повређених,
- 2) Превентивну здравствену заштиту групација становништва изложених повећаном ризику обољења и осталих становника, у складу са посебним програмом превентивне здравствене заштите,
- 3) здравствено васпитање и саветовање за очување и унапређење здравља,
- 4) Спречавање, рано откривање и контролу малигних болести,
- 5) Спречавање, откривање и лечење болести уста и зуба,
- 6) Патронажне посете, лечење и рехабилитацију у кући,
- 7) Хитну медицинску помоћ и санитетски превоз,
- 8) Заштиту менталног здравља,
- 9) Палијативно збрињавање,
- 10) Друге послове утврђене Законом.

Нису доставили Извештај о реализацији плана развоја за 2020. годину.

4. КОМУНАЛНО СТАМБЕНА ОБЛАСТ

4.1 ЈКП УСЛУГА БОЉЕВАЦ

У 2020. години ЈКП Услуга није планирала никаква инвестициона улагања, па самим тим немају ни Извештај о реализацији плана развоја.

4.2 ЈП "БОГОВИНА" БОР

У 2020. години ЈП „Боговина“ Бор реализовала је следеће инвестиције:

1. У току је завршна фаза израде пројектно - техничке документације хидролошког мерног профила на реци Црни Тимок.

5. ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

У току 2020. године у Општинској управи Општине Бољевац су реализоване следеће инвестиције:

1. Замена јавне расвете, вредност радова је 5.000.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
2. Набавка вертикалне сигнализације, вредност инвестиције је 600.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
3. Набавља соли за насипавање путева, вредност инвестиције је 650.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
4. Материјал за насипавање путева, вредност инвестиције је 2.500.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
5. Набавка цеви за пропусте, вредност инвестиције је 600.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
6. Набавка шљунка, вредност инвестиције је 1.500.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
7. Одржавање јавне расвете, вредност радова је 3.000.000,00 динара из буџета општине Бољевац,

8. Набавка таблица за улице и кућне бројеве, вредност инвестиције је 2.192.750,00 динара из буџета општине Бољевац,
9. Набавка чистача снега, вредност инвестиције је 2.400.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
10. Набавка система техничке заштите, вредност инвестиције је 2.000.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
11. Геодетске услуге, вредност инвестиције је 4.000.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
12. Израда пројектне документације за Првوماјску улицу, вредност инвестиције је 1.200.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
13. Израда пројектне документације за улицу Слободана Радосављевића Уче у Бољевцу, вредност инвестиције је 400.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
14. Израда пројекта препарцелације у насељу Ртањ, вредност инвестиције је 432.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
15. Одржавање стадиона, вредност инвестиције је 2.400.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
16. Дезинсекција жаришта у Општини Бољевац, вредност инвестиције је 1.000.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
17. Услуге одржавања софтвера за ЛПА, вредност инвестиције је 820.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
18. Надзор на радовима на водоводу на главној траси, вредност инвестиције је 5.500.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
19. Надзор над осталим радовима на водоводу, вредност инвестиције је 450.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
20. Израда пројекта за реконструкцију спортске хале у Бољевцу, вредност инвестиције је 6.000.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
21. Надзор на радовима на водоводу у селу Подгорац и селу Боговина, вредност инвестиције је 450.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
22. Надзор на радовима енергетске санације предшколске установе „Наша радост“ у Бољевцу, вредност инвестиције је 1.200.000,00 динара из буџета општине,
23. Радови на ископу канала атмосферских вода у Добром Пољу, вредност радова је 775.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
24. Радови на изградњи септичке јаме у Подгорцу, вредност радова је 800.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
25. Крпљење ударних рупа, вредност радова је 1.200.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
26. Радови на постављању ивичњака и риголе у Подгорцу, вредност радова је 2.000.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
27. Радови на доградњи водовода у селу Боговина-Фаца Вајељи, вредност радова је 2.500.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
28. Радови на изградњи пумпне станице у Зајечарској улици, вредност радова је 900.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
29. Радови на изградњи водовода у Подгорцу, вредност радова је 10.000.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
30. Радови на одржавању објекта „Шеки“ у Бољевцу, вредност радова је 10.000.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
31. Радови на измештању подземног кабла код предузећа Биоенерџи, вредност радова је 1.000.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
32. Радови на санацији постојећег пречистача Биоротор у насељу Ртањ, вредност радова је 1.000.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
33. Радови на замени олука на Дому културе у селу Добрујевац, вредност радова је 350.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
34. Радови на замени столарије на Дому културе у селу Оснић, вредност радова је 500.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
35. Радови на изградњи хлораторске станице у селу Подгорац, вредност радова је 1.400.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
36. Радови на проширењу гробља у Бољевцу, вредност радова је 1.800.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
37. Енергетска санација предшколске установе „Наша радост“ у Бољевцу, вредност радова је 19.562.139,00 динара из буџета општине Бољевац,
38. Радови на изградњи водовода преко савицу, Сумраковцу и Подгорац-Тимоку, вредност радова је 26.774.450,00 динара из буџета општине Бољевац,
39. Радови на одржавању Дома културе у Малом Извору, вредност радова је 1.000.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
40. Набавка материјала за насипавање путева, вредност инвестиције је 583.333,00 динара из буџета општине Бољевац,
41. Набавка шљунка, вредност инвестиције је 2.083.333,00 динара из буџета општине Бољевац,
42. Пројекат препарцелације у насељу Ртањ, вредност радова је 666.667,00 динара из буџета општине Бољевац,
43. Радови на прикључку за водовод у Зајечарској улици, вредност радова је 1.416.667,00 динара из буџета општине Бољевац,
44. Поправка старе јавне расвете, вредност радова је 500.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
45. Набавка канцеларијског материјала, вредност инвестиције је 1.083.333,00 динара из буџета општине Бољевац,
46. Услуге личног пратиоца, вредност инвестиције је 2.072.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
47. Набавка аутомобила, вредност инвестиције је 1.291.667,00 динара из буџета општине Бољевац.

6. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА РАЗВОЈА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

БАЧЕВИЦА

У 2020. години МЗ Бачевица је реализовала следеће активности:

1. Куповина столова о клупа у Дому културе за потребе МЗ Бачевица, вредност инвестиције је 150.000,00 динара из буџета општине Бољевац.

БОГОВИНА – село:

У 2020. години МЗ Боговина село реализовала је следеће инвестиције:

1. Асфалтирање школског дворишта – вредност 1.200.000,00 динара из буџета општине.
2. Насипавање пута Станично брдо-Рогоз у дужини од 2 км,
3. Насипавање пута од школе према Тимоку у дужини од 600м,

Насипавање пута у Фаца Вајели од раскрснице Димитрија Нујкића до Ђорђа Добрановића

БОГОВИНА – насеље :

У 2020. години МЗ Боговина није реализовала планиране активности.

ВАЛАКОЊЕ:

МЗ Валакоње у 2020. години реализовала је следеће планиране инвестиције:

1. Купљен део инвентара за Дом културе (10 комплета посуђа, столови и клупе),
2. Сређена кухиња у Дому културе (купљени радни столови и висећи елементи, урађен довод и одвод воде, купљена два казана),
3. Уређење атарских путева на теторији Месне заједнице сходно ситуацији и могућностима,
4. Расдови на уређењу Дома културе.

КРИВИ ВИР:

Током 2020. године МЗ Криви Вир је реализовала следеће инвестиције:

1. Сређивање извора Тимока (постављање два летњиковца на извору у Пећури, реновирање мостића на улаз у излетиште),
2. Покривање роштиља на извору,
3. Постављене плочице на поду Дома културе 165 м²,
4. Сређивање канала за одвод воде у кишном периоду,
5. Насипавање 1000 м пута ризлом и гребаним асвалтом у горњем и доњем делу села.

ВРБОВАЦ:

У 2020. години МЗ Врбовац је реализовала следеће инвестиције:

1. Бетонирана просторија у Дому културе у вредности од 60.000,00 динара из буџета општине.

ДОБРО ПОЉЕ:

У току 2020. године МЗ Добро Поље је реализовала следеће инвестиције:

1. Одржавање зграда и објеката, вредност радова је 69.993,00 динара из буџета општине,
2. Постављање решетки и бетонирање канала, вредност радова је 730.000,00 динара из буџета општине,
3. Рад грејдера, вредност радова је 300.000,00 динара из буџета општине,
4. Купљене и постављене пропустне цеви, вредност радова је 110.000,00 динара из буџета општине.

ДОБРУЈЕВАЦ:

У току 2020. године МЗ Добрујевац је реализовала следеће инвестиције:

1. Текуће поправке и одржавање, вредност радова 150.000,00 динара.

ИЛИНО:

У току 2020. године МЗ Илино је реализовала следеће инвестиције:

1. Подигнута ограда на плацу Дома културе, Едукативног центра у дужини од 30м,
2. Просецање сеоских путева,
3. Насипавање сокака у дужини од 5км,
4. Постављена и уграђена заштитна ограда на мосту у центру села у дужини од 16 м
5. Израда техничке документација за асфалтирање путева корз село,
6. Постављена улична расвета.

ЈАБЛАНИЦА:

Током 2020. године, МЗ Јабланица је реализовала следеће инвестиције:

1. Поправка локалних некатегорисаних путева,
2. Уређење сеоског гробља,
3. Комунално уређење села.

ЛУКОВО:

Током 2020. године МЗ Луково је реализовала следеће активности:

1. Уређење пута за гробље,
2. Пчetak насипавања улица у селу Лукову гребаним асвалтом.

МАЛИ ИЗВОР:

У 2020. години МЗ Мали Извор је реализовала следеће инвестиције:

1. Набављено је 10 стола и 20 клупа за салу Дома културе,
2. Насипано је око 5 км сеоских путева ризлом,
3. Започети су радови на санацији пута ка планини,
4. Започети су радови на сређивању гробља и проширењу гробља,
5. Равнавање сеоских и атарских путева,

6. Радови на сређивању сале Дома културе,
7. Окречена је кухиња-пензионерска просторија у склопу Дома културе.

РТАЊ:

У 2020. години МЗ Ртањ није имала никаквих инвестиционих улагања.

РУЈИШТЕ:

У 2020. години МЗ Рујиште реализовала је следеће активности:

1. Извршена је комплетна санација макадам улица у селу,
2. Извршено је чишћење одводних канала,
3. Извршено је укопавање нових канала,
4. Завршена је инсталација интернет мреже.

САВИНАЦ:

План развоја МЗ Савинац за 2020. Годину је због ситуације са Корона вирусом и због недостатка новчаних средстава делимично реализован.

СУМРАКОВАЦ:

1. У 2020. години МЗ Сумраковац није реализовала планиране инвестиције.

МИРОВО:

У 2020. години МЗ Мирowo реализовала је следеће планиране активности:

1. Текуће поправке и одржавање објеката,
2. Санација атарских и сеоских путева,
3. Уређење села.

ОСНИЋ:

У 2020. години МЗ Оснић је реализовала планиране инвестиције:

1. Купљен пластичан резервоар за воду запремине 5 кубика, вредност инвестиције је 90.000,00 динара из буџета општине,
2. Бетониран плато испред Дома, уграђене водовodne и канализационе цеви, изграђена шахта за хидрофори шахта за отпадну воду, вредност радова 280.000,00 динара из буџета општине,
3. Замењена електрична склопка на дому, вредност инвестиције 4.000,00 динара из буџета општине,
4. Насипавање путева ризлом у дужини од 3,5 км,
5. Уградња цеви за пропусте 20 комада.

ОСНИЋ ТИМОК:

У МЗ Оснић – Тимок у току 2020. године реализовала је следеће инвестиције:

1. Делимична бетонача испред зграде Дома културе, вредност радова је 300.000,00 динара оз буџета општине,
2. Довежено је 4 камиона прљавог шљунка за тампон бетоначе.

ОСНИЋ БУКОВО:

МЗ Оснић Буково је у 2020. години реализовала следеће инвестиције:

1. Проширење јавне расвете место звано „Станимиров поток“,
2. Купљен ламинат за омладинске просторије 45 квадрата, купљен материјал за бетонирање горње сале Дома и бетонирање 8 бетонских бандера, вредност инврестиције је 130.000,00 динара из буџета општине,
3. Насипавање појединих делова атарских путева.

ПОДГОРАЦ:

МЗ Подгорац од планираних активности у 2020. години реализовала је следеће инвестиције:

1. Почетак групе фазе (секундарна мрежа) водовodne мреже села Подгорца,
2. Изградња септичке јаме код мокрог чвора у центру села,
3. Радови на сређивању депоније код гробља,
4. Санација неких пропуста за воду на атарским путевима.

ПОДГОРАЦ – ТИМОК

У 2020. години МЗ Подгорац – Тимок није реализовала планиране активности због недостатка новчаних средстава.

БОЉЕВАЦ-село:

У 2020. години месна заједница Бољевац –село реализовала је следеће инвестиције:

1. Делимично уређење атарских путева,
2. Улица Јована Тошића је насипана гребаним асфалтом.

БОЉЕВАЦ-град:

У 2020. години месна заједница Бољевац - град је реализовала следеће инвестиције:

1. Израда и постављање решетке за атмосферску воду у улици Обилићевој,
2. Набавка и садња садница украсног шибља на подручју месне заједнице,
3. Урађено је постолје за летњиковац у улици Солунских бораца,
4. Израђене су клупе и извршено фарбање истих на купалишту,
5. Уређена је површина око стабала дрвећа на купалишту посипањем (Малч-црвена боја).

Укупно утрошена финансијска средства за изведене радове износе 361.166,00 динара из буџета општине.

ВАЛАКОЊЕ БУКОВО:

У 2020. години МЗ Валакоње Буково је реализовала следеће инвестиције:

1. Делимично насипање атарских путева у више праваца на територији мз,
2. Крпљење и делимично асвалтирање главног пута Јасен- Школа.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06 –51/2021-И/20.1

Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

На основу члана 40. Статута општине Бољевац (" Сл. лист општине Бољевац ", бр. 2/2019), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

О Д Л У К У

I

Усваја се План развоја директних и индиректних корисника буџета Општине Бољевац за 2021. годину.

II

Закључак доставити: Општинској управи и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-I/20.2
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

29.

ПЛАН РАЗВОЈА

ДИРЕКТНИХ И ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА БУЏЕТА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ ЗА 2021. ГОДИНУ

I. УВОДНИ ДЕО

Општина Бољевац простире се у источној Србији, на простору северног дела планинског масива, у долини Црног Тимока на површини од 827 км². Њена територија географски припада источној Србији, историјски Тимочкој крајини, а административно Зајечарском округу. Окружена је општинама Бор, Сокобања, Ражањ, Параћин, Деспотовац, Зајечар и Књажевац. Скоро са свих страна општина је затворена планинским венцима: са севера и северозапада Кучајским планинама и Маљеником, са југа гребенима Самањца, Ртња, Тумбе и Слемена, са истока огранцима Тупижнице. Једино је према североистоку, долином Црног Тимока и ниским побрђем широко отворена.

Захваљујући планинама, брдима и површинама, испресецаним бројним речним долинама, рељеф општине у основи има планински карактер. Највећи део територије општине Бољевац има карактер висоравни између Ртња и падина Маљеника која се долином Црног Тимока спушта према Зајечару.

Најмаркантнију тачку у рељефу (брдско-планинска) представља планина Ртањ и слив Црног Тимока са доста плодним земљиштем.

И поред доминантно брдско-планинског терена, општина Бољевац је добро саобраћајно повезана. Преко њене територије пролази важан магистрални путни правац од Параћина, односно ауто пут Београд – Ниш, за Зајечар и путни правци Бољевац-Алексинач и Бољевац-Књажевац.

Разноврсни педолошки састав земљишта допринео је правом богатству биљног света (флоре) што чини

општину природним резерватом и «природном лабораторијом».

У општини живи и ради 12.994 становника по подацима из пописа 2011. године, распоређених у 25 месне заједнице и то: 22 сеоских, једна туристичка, једна рударска и једна градска месна заједница. Просечна густина насељености знатно је испод критичне границе са 16 становника на км², што Бољевац сврстава у ретко насељене општине. Кретање становништва на подручју општине Бољевац, поред апсолутног смањења становништва, карактеришу три основне детерминанте: низак наталитет, повећање стопе морталитета и миграциони процеси. Сва насеља, бележе интензиван одлив становништва. Основно обележје демографских кретања општине Бољевац јесте низак природни прираштај, у смислу да више није осигурана ни проста репродукција становништва.

Старосна структура становништва Бољевца све више има карактеристике « регресивног », односно старијег типа становништва. Запослено становништво чини само 38% (4997 према последњем попису) од укупне популације. Више од 50% становништва (52%) се бави пољопривредом (укључујући шумарство и риболов) (2599 према последњем попису). Нешто значајнији проценат становништва се бави рударством (око 200, односно ≈4%) и производњом (491, односно ≈10%). Незапослено становништво чини 5.6% (719, према последњем попису) од укупног становништва, односно скоро 13% економски активног становништва.

Програм развоја који је дат у овом тексту садржи развојне програме директних и индиректних корисника буџетских средстава, односно организација и установа чији је оснивач Општина Бољевац.

1. ТУРИЗАМ И УГОСТИТЕЉСТВО

1.1. ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

1. Стратешко планирање

Туристичка организација општине Бољевац је и до ове године реализовала своје активности по основу заплануваног програма рада. Пошто је неопходно да свака организација која се јавља на државне и европске конкурсе, са идејом да обезбеди средства за реализацију појединих пројеката, има стратешки план развоја туризма, Туристичка организација општине Бољевац ће израдити Стратешки план развоја туризма на територији Општине Бољевац који ће се уједно усагласити са општом Стратегијом одрживог развоја Општине Бољевац за период од десет година (2012-2022).

2. Програмско инвестирање

У 2021. години туристичка организација општине Бољевац планира следеће инвестиције:

1. Извођење радова на изградњи наставка пута од зграде дирекције ЈП Ресавица РМУ Боговина до Боговинске пећине, вредност радова је 33.657.347,88 динара, средства обезбеђена од Министарства трговине, туризма и телекомуникација РС.

II. ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ**2. ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ**

Основно образовање и васпитање у општини Бољевац реализује се преко 3 основне школске установе.

2.1 ОСНОВНА ШКОЛА „9 СРПСКА БРИГАДА” БОЉЕВАЦ

Основна школа у Бољевцу почела је са радом школске 1841/42. године. Октобра 1918. приликом повлачења аустријске војске зграда школе је запаљена и том приликом изгорела је до темеља. Почетком школске 1923/24. године завршена је градња нове основне школе и тај свој облик она је задржала до данашњих дана. За време другог светског рата зграда школе је претрпела знатна оштећења, после рата извршена је реконструкција. Годинама иза рата школа је повремено

обнављана, а 2006. године уз помоћ Министарства просвете и спорта, Скупштине општине Бољевац и донатора фасада школе је потпуно обновљена.

Школске 2012/2013. године Основна школа „9. српска бригада" у матичној школи рад се одвија у две смене. Поред матичне школе настава се реализује и у 10 реонских одељења, то су углавном неподељене школе и комбинована одељења. Сам рад у таквим школама је тежак, школске зграде су старе, руниране, без воде и мокрих чворова у склопу зграде, али и као такве су неопходне јер су села удаљена од матичне школе. Разлог за њихово постојање је и што деца млађег узраста матичне школе раде у поподневној смени, па би деци из издвојених одељења било онемогућено да похађају наставу.

Основна школа „9. српска бригада" реализује наставу у Бољевцу у 3 засебна објекта:

1. стара школска зграда (рад у две смене),
2. нови објекат у чијем склопу су кухиња, трпезарија, 4 учионице и котларница,
3. спортска хала у којој се реализују часови физичког васпитања.

Стара школска зграда има: 10 кабинета, наставничку канцеларију, канцеларију директора, канцеларију секретара, канцеларију педагога, канцеларију рачуноводства, канцеларију логопеда, медијатеку, библиотеку, чајну кухињу, радионице за реализовање техничког образовања, радионице за поправку школског инвентара, магацински простор и гаражу. Рeonска одељења: Бачевица, Валакоње, Валакоње Буково, Добрујевац, Добро Поље, Илино, Јабланица, Луково, Мали Извор и Рујиште.

Основна школа „9. српска бригада" у Бољевцу има стручан кадар који је у раду са ученицима показао

завидне резултате на општинским и окружним такмичењима. Велики број наставника и стручних сарадника учествоваће на стручним семинарима поводом реформе школства и личног усавршавања.

Планиране инвестиције и радови у 2021. години:

1. Замена 30 прозора на згради матичне школе, вредност радова је 650.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
2. Реконструкција ограде у матичној школи,
3. Куповина књига за библиотеку, вредност инвестиције је 25.000,00 динара, 15.000,00 динара из буџета општине Бољевац, а 10.000,00 динара од донација,
4. Асфалтирање школског дворишта,
5. Замена пода у спортској хали,
6. Реализација пројекта енергетске ефикасности зграде нове школе и прилагођавање унутрашњег простора за одвијање наставе целокупног млађег узраста у једној смени, вредност радова 40.000.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
7. Партерно уређење прилаза школи и асфалтирање прилазне саобраћајнице уз прављење паркинг места, вредност радова је 4.052.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
8. Обогаћивање наставе савременим дидактичким средствима – учила за опремање кабинета, вредност инвестиције је 400.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
9. Набавка моторне опреме, вредност инвестиције је 10.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
10. Остале некретнине и опрема, вредност инвестиције је 20.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
11. Стручни надзор, вредност инвестиције је 50.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
12. Пројектна документација, вредност инвестиције је 10.000,00 динара из буџета општине Бољевац.

2.2. ОСНОВНА ШКОЛА „БОРЂЕ СИМЕОНИЋ” ПОДГОРАЦ

Основна школа "Ђорђе Симеоновић" у Подгорцу је једна од најстаријих основних школа у Србији. Од постанка па до 1941. године школа је радила у више зграда које су биле неподесне за извођење редовне наставе и од слабог материјала. Из године у годину створени су све повољнији услови рада. Настава се изводи кабинетски. Изграђена је нова кухиња, уведено је централно грејање у школи и кухињи, замењен је патос паркетом у свим учионицама матичне школе и у издвојеним одељењима. Изграђено је забавиште, нова котларница, модернизована физкултурна сала, реновиран су ходници у матичној школи који су поплочани керамичким плочицама, реновирана је цела школска зграда у Боговини насељу и реновирана фасада школске зграде у Боговини селу, оспособљен је део школске зграде који је био склон рушењу у Подгорцу, дограђен санитарни чвор реновирана фасада и столарија у школи и ђачкој кухињи, адаптирани простори за потребе Ученичке задруге.

Планиране инвестиције и радови у 2021. години:

1. Набавка намештаја за школу, вредност инвестиције је 3.929.880,00 динара, средства обезбеђена из буџета општине Бољевац и Министарства просвете и технолошког развоја Републике Србије,
2. Опремање школе са 12 лед телевизора за потребе наставе, вредност инвестиције је 600.000,00 динара из буџета општине Бољевац и од донација,
3. Набавка возила са 7 седишта, вредност инвестиције је 800.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
4. Асфалтирање игралишта у Боговини насеље, вредност радова је 1.200.000,00 динара из буџета општине Бољевац и Савета за безбедност.

2.3. ОСНОВНА ШКОЛА „БУРА ЈАКШИЋ“ СУМРАКОВАЦ

Школа се налази у селу Сумраковац, на територији општине Бољевац. Поседује довољан број просторија за реализацију наставних и ваннаставних активности али је неопходна реконструкција истих јер су школске зграде старе и дотрајале, осим у истуреним одељењима у Савинцу и Оснић Букову. У матичној школи обновљени су санитарни чворови и саграђена летња учионица. Због недовршених радова на спортској сали ученици користе спортски терен за реализацију

часова физичког васпитања. Испред школске зграде у матичној школи постоји травната површина, па ученици своје слободно време проводе у парку. У близини школе нема институција за културу (позориште, биоскоп, галерије...). Естетско уређење школског простора је задовољавајуће. Училинице су у добром стању и редовно се одржавају. Улажући велики напор помоћно особље води бригу о ентеријеру, спољашњем изгледу зграде и школског дворишта.

Планиране инвестиције у 2021. години:

1. Сређивање грејне мреже, вредност радова је 200.000,00 динара из буџета општине Бољевац.

3. СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ

3.1. СРЕДЊА ШКОЛА „НИКОЛА ТЕСЛА“ БОЉЕВАЦ

Квалитетно образовање и васпитање омогућава стицање језичке, математичке, научне, уметничке, културне, здравствене, еколошке и информатичке писмености које су неопходне за живот у савременом и сложеном друштву.

Развијање знања, вештина, ставова и вредности које оспособљавају ученика да успешно задовољава сопствене потребе и интересе, развија сопствену личност и потенцијале, поштује друге особе и њихов идентитет, потребе и интересе, уз активно и одговорно учешће у економском, друштвеном и културном животу и допринос демократском, економском и културном развоју друштва.

Средња школа „Никола Тесла“ Бољевац образује ученике из следећих области:

РАЗРЕД	СМЕР	ПРОФИЛ	БРОЈ УЧЕНИКА	С.С. С
I	Трговина, угоститељство и туризам	Туристичко - хотелијарски и техничар	18	IV
	Машинство и обрада метала	Оператер машинске обраде-бравар-заваривач	11	III
	Машинство и обрада метала	Техничар за компјутерско управљање (ЦНЦ) машинама	10	IV
II	Гимназија	Општи тип	13	IV
	Машинство и обрада метала	Оператер машинске обраде	26	III
	Машинство и обрада метала	Техничар за компјутерско управљање (ЦНЦ) машинама	13	IV
	Трговина, угоститељство и туризам	Туристичко - хотелијарски и техничар	17	IV
III	Гимназија	Општи тип	10	IV
	Машинство и обрада метала	Оператер машинске обраде	9	III
	Машинство и обрада метала	Техничар за компјутерско управљање (ЦНЦ) машинама	12	IV
IV	Гимназија	Општи тип	14	IV
	Машинство и обрада метала	Техничар за компјутерско управљање	9	IV

Планиране инвестиције и радови у 2021. години:

	Назив активности	Циљ	Оправданост деловања	И
1	Замена крова на згради машинске радионице и котларнице	Побољшање услова за рад у машинској радионици и котларници	Побољшање услова за рад у машинској радионици и котларници	Уш Ло са
2	Опремање кабинета машинске групе предмета	Модернизација и боља организација наставе машинске групе предмета	Модернизација и боља организација наставе машинске групе предмета	Уш ло са

4. ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ

4.1. ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „НАША РАДОСТ“ БОЉЕВАЦ

ДЕЛАТНОСТ :

Делатност Установе се одвија у оквиру сталних облика рада: целодневни, полудневни, припремни предшколски програм и повремених облика рада (енглески језик, спортска радионица). Основне делатности предшколске установе су: васпитање и образовање, нега и превентивна заштита. Додатне пратеће активности су: исхрана, дневни одмор и спавање, корективни рад са децом која имају проблема са изговором гласова. Планира се „отварање“, Установе према друштвеној средини, у смислу осмишљања и плански организоване сарадње са родитељима, установама из области образовања, културе, здравства и социјалне заштите.

Развој Установе подразумева већи обухват деце на територији општине, отварање нових група.

Због обавезног Припремног предшколског програма требало би да се у селима где немамо припремне предшколске групе и где се буду стекли услови за рад отворимо групе, да ли ћемо то моћи да реализујемо зависи од броја рођене деце, плана рационализације, уредбе о забрани запошљавања, финансијске могућности.

ПЛАНИРАНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ И РАДОВИ У 2021. ГОДИНИ

1. Текуће одржавање опреме и објекта, вредност радова је 610.000,00 динара, 430.000,00 из буџета општине Бољевац, а 180.000,00 динара од других нивоа власти.

4.2. ЦРВЕНИ КРСТ БОЉЕВАЦ

Планирани радови у 2021. години

1. Замена другог дела пода у просторији за реализацију програмских активности,
2. Спољашња изолација службених просторија,
3. Санација фасаде,
4. Санација олука.

5. КУЛТУРА

5.1. КУЛТУРНО – ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР БОЉЕВАЦ

Културно – образовни центар Бољевац основан је као установа културе од стране Скупштине општине Бољевац ради обављања делатности из области културе, музеја, галерија, збирки, заштите културних добара, библиотечке делатности, развоја културног аматеризма, очувања традиције и својом делатношћу обезбеђује остваривање права грађана, односно задовољавања њихових потреба и остваривање других интереса у области културе, на територији општине Бољевац.

Планирани радови у 2021. години

1. Измештање библиотеке у адекватан простор за самосталан рад,
2. Санација зграде Музеја Тимочке буне.

6. ФИЗИЧКА КУЛТУРА

6.1. СПОРТСКИ САВЕЗ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Спортски савез општине Бољевац од свог настанка па све до данас, придржавајући се својих начела у унапређењу система спорта у општини Бољевац остварује успешно све постављене задатке. Све спортске активности које реализује Спортски савез општине Бољевац су у циљу представљања наше општине у окружењу и целој Републици, омасовљењу учешћа деце и омладине у свим спортовима како би се развијала и јачала ментална и физичка способност, толеранција и промовисала једнакост свих грађана.

Спортски савез Општине Бољевац у 2021. години не планира никаква инвестициона улагања.

7. СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

7.1. ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БОЉЕВАЦ

Делатност: Социјална и породично-правна заштита
У 2021. години Центар за социјални рад није планирао никакве радове нити инвестиције.

8. ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

8.1. ДОМ ЗДРАВЉА БОЉЕВАЦ

Дом здравља Бољевац, у складу са Планом мреже здравствених установа, обавља здравствену делатност на примарном нивоу на подручју општине Бољевац која обухвата:

- 1) Заштиту и унапређење здравља, спречавање и рано откривање болести, лечење, рехабилитацију болесних и повређених,
- 2) Превентивну здравствену заштиту групација становништва изложених повећаном ризику обољења и осталих становника, у складу са посебним програмом превентивне здравствене заштите,
- 3) здравствено васпитање и саветовање за очување и унапређење здравља,
- 4) Спречавање, рано откривање и контролу малигних болести,
- 5) Спречавање, откривање и лечење болести уста и зуба,
- 6) Патронажне посете, лечење и рехабилитацију у кући,
- 7) Хитну медицинску помоћ и санитетски превоз,
- 8) Заштиту менталног здравља,
- 9) Палијативно збрињавање,
- 10) Друге послове утврђене Законом.

III КОМУНАЛНО-СТАМБЕНА ОБЛАСТ

9.1. ЈП „БОГОВИНА“ БОР

У 2021. години планиране инвестиције се односе на:

1. Уређење изворишта,
2. Сређивање бунарских кућица,
3. Детаљно сређивање шахти

9.2. ЈКП „УСЛУГА“ БОЉЕВАЦ

У 2021. години ЈКП Услуга не планира никаква инвестициона улагања.

IV ОПШТИНСКА УПРАВА

У циљу осавремењавања рада управе и одржавања постојећих средстава за рад и објеката потребно је у 2021 -ој извршити следеће активности:

Планиране инвестиције и радови за 2021. годину

48. Радови на атмосферском каналу поред дистрибуције, вредност радова је 833.333,00 динара из буџета општине Бољевац,
49. Отпушење канализације, вредност радова је 1.041.667,00 динара из буџета општине Бољевац,
50. Радови на изградњи канализације код Боговинских зграда у Бољевцу, вредност радова је 2.916.667,00 динара из буџета општине Бољевац,
51. Замена јавне расвете, вредност радова је 4.166.667,00 динара из буџета општине Бољевац,
52. Геодетске услуге, вредност радова је 2.916.667,00 динара из буџета општине Бољевац,
53. Радови на одржавању Дома културе у селу Лукову, вредност радова је 416.667,00 динара из буџета општине Бољевац,
54. Радови на изградњи моста у селу Јабланица, вредност радова је 666.667,00 динара из буџета општине Бољевац,
55. Крпљење ударних рупа, вредност радова је 1.000.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
56. Материјал за насипавање путева, вредност инвестиције је 1.250.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
57. Набавка шљунка, вредност инвестиције је 2.500.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
58. Радови на изградњи моста између села Сумраковац и Злот, вредност радова је 2.666.667,00 динара из буџета општине Бољевац,
59. Асфалтирање улица, вредност радова је 8.333.333,00 динара из буџета општине Бољевац,
60. Катастарско топографски план за насеље Боговина, вредност радова је 833.333,00 динара из буџета општине Бољевац,
61. Пројекат препарцелације у индустријској зони северозапад у Бољевцу, вредност радова је 1.000.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
62. Надзор над извођењем радова на водоводу, вредност радова је 5.000.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
63. Израда пројекта за водовод у насељу Грнчарски поток у Бољевцу, вредност инвестиције је 666.667,00 динара из буџета општине Бољевац,
64. Израда пројекта за водовод у селу Добрујевац, вредност радова је 750.000,00 динара из буџета општине бољевац,

65. Радови на изградњи водовода у селу Подгорац, вредност радова је 12.500.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
66. Одржавање и проширење јавне расвете, вредност радова је 2.500.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
67. План детаљне регулације гробља у Малом Извору, вредност радова је 350.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
68. Радови на уређењу дечијег игралишта на станичном брду, вредност радова је 3.750.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
69. Набавка мобилијара за дечије игралиште на станичном брду, вредност инвестиције је 750.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
70. Поправка и одржавање спортских терена, вредност радова је 2.000.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
71. Надзор над радовима на санацији основне школе у Бољевцу, вредност инвестиције је 1.833.333,00 динара из буџета општине Бољевац,
72. Набавка металних контејнера и канти, вредност инвестиције је 1.250.000,00 динара из буџета општине Бољевац
73. Надзор за канализацију у боговинским зградама у Бољевцу, вредност радова је 600.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
74. Надзор за атмосферску канализацију, вредност радова је 300.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
75. Надзор над осталим радовима на канализацији, вредност радова је 350.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
76. Надзор над извођењем радова на водоводу у Подгорцу, вредност радова је 750.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
77. Надзор над извођењем радова на водоводу на другим објектима, вредност радова је 3.000.000,00 динара из буџета општине Бољевац.

V МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Развој месних заједница је битан чинилац за реализацију програма развоја општине.

Општина Бољевац генерално гледано, већ дуже времена бележи висок степен иселавања и негативан природни прираштај становништва. На веома изражене последице миграционих кретања у овој општини, указује и податак да је 1971. године на подручју општине Бољевац живело 23.335 становника, по попису 2002. године живи свега 15.849 становника, а по последњем попису из 2011. године број становника је опао на 12.994. Сва насеља општине бележе интензиван одлив становништва.

Процес демографског пражњења је нарочито изражен у селима Криви Вир, Јабланица, Мали Извор, Илино, Добрујевац, Мирво, Сумраковац, Бачевица, Врбовац.

Миграциони процеси уз негативну стопу природног прираштаја, значајно су погоршали старосну структуру становништва. Број становника старијих од 60 година је 3.556 што чини 27,4 % од укупног становништва.

Да би се зауставила негативна демографска кретања тежиште развоја општине Бољевац у наредном периоду треба базирати на развојним програмима којима би се уз активну популациону политику значајно подигао квалитет живота људи на селу, имајући у виду да скоро 70 % становништва живи на селу.

Како је један од разлога демографског пражњења и стање у области привредне и комуналне инфраструктуре непходно је да развојни програми села садрже реконструкцију и модернизацију путева, водоснабдевање и слично, као и отварање мини погона у тим срединама.

Планиране активности и радови за 2021. годину по месним заједницама су следеће:

БАЧЕВИЦА:

1. Санација атарских путева, вредност радова је 1.000.000,00 динара из буџета Општине Бољевац,
2. Куповина посуђа за потребе МЗ (тањери, кашике, вилјушке, ножеви, овали, кутлаче и чиније), вредност инвестиције је 150.000,00 динара из буџета Општине Бољевац,

БОГОВИНА-село:

1. Одржавање сеоских и планинских путева, вредност радова је 1.000.000,00 динара из буџета општине,
2. Куповина парцеле за проширење гробља, вредност инвестиције је 300.000,00 динара из буџета општине,
3. Почетни радови око цркве, вредност радова је 1.000.000,00 динара из буџета општине.

БОГОВИНА-насеље

1. Асфалтирање две улице у дужини од по 200м, вредност радова 1.200.000,00 динара из буџета општине,
2. Санација улица у насељу, тј. Крпљење ударних рупа, вредност радова је 150.000,00 динара из буџета општине,
3. Израда комплетне канализационе мреже у насељу, вредност радова је 12.000.000,00 динара од стране Министарства,
4. Израда комплетне водоводне мреже у насељу, вредност радова је 1.000.000,00 динара из буџета општине,
5. Насипавање дела пута што спаја насеље и село Боговину у дужини од 1000м, вредност радова 500.000,00 динара из буџета општине,
6. Куповина земљишта за проширење гробља,
7. Насипавање ризлом део пута из насеља ка сеоском гробљу у дужини од 400м, вредност радова је 250.000,00 динара из буџета општине,
8. Замена дотрајалих дрвених бандера електро мреже у насељу.

БАЛАКОЊЕ:

1. Наставак радова на уређењу атарских путева који нису обухваћени 2020. године и израда пропуста где је то потребно,
2. Наставак радова на уређењу Дома културе према пројекту и актуелним захтевима,
3. Чишћење и уређење сеоског гробља,
4. Инсталација чесме код гробља,
5. Проширење уличне расвете по реонима где за то постоје услови,
6. Чишћење и уређење школског дворишта,
7. Замена жице за оградавање на игралишту за мале спортове

ВРБОВАЦ:

1. Уређење просторије у Дому културе,
2. Опремање просторије инвентаром,
3. Насипавање атарских путева ризлом,
4. Адаптација Дома културе фасадом предња страна до пута.

КРИВИ ВИР:

1. Стирање канала испред продавнице (метални рам и бетон), вредност радова је 200.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
2. Санација канала испред поште, вредност радова је 300.000,00 динара из буџета општине Бољевац,

ЛУКОВО:

1. Уређење атарских путева,
2. Радови на сређивању Дома културе (лепљење плочица),
3. Уградња пумпе за воду од изворишта Мрљиш,
4. Насипавање улица у селу Лукову гробаним асфалтом.

РТА Њ:

Месна заједница Ртањ у 2021. години је реализовала следеће активности:

1. Реновирање крова на згради месне заједнице

РУЈИШТЕ:

1. Санација остатка прилазног пута Бољевац – Рујиште у дужини од 2 км.

САВИНАЦ:

1. Почетак радова на водоводу,
2. Почетак радова на изградњи Цркве,
3. Уређивање гробља,
4. Одржавање путева.

СУМРАКОВАЦ

1. Почетак реализације (изградња) водовода на територији МЗ Сумраковац,
2. Куповина старе самапослуге од Задружног Савеза Србије, реновирање исте и уступање на коришћење ОУ Бољевац и МЗ Сумраковац,
3. Асфалтирање дела пута од раскрснице до школског дворишта у дужини од 100 метара (сређивање канала-банкине) исте,
4. Санирање моста код бивше централе.

МАЛИ ИЗВОР:

1. Завршетак радова на путу ка планини,

2. Завршетак радова на уређењу сале Дома културе,
3. Насипавање пута за Плешевац до гвозденог моста,
4. Насипавање пута за Марков кладенац,
5. Одржавање путева,
6. Уређење горбља и откуп парцеле за проширење гробља,

ДОБРО ПОЉЕ:

1. Текуће одржавање Дома културе, вредност радова је 120.000,00 динара из буџета општине,
2. Набавка канцеларијског материјала, вредност инвестиције 10.000,00 динара из буџета општине,
3. Уређење атарских путева, вредност радова је 1.500.000,00 динара из буџета општине,
4. Пројекат за сеоски водовод, вредност инвестиције је 100.000,00 динара из буџета општине.

ДОБРУЈЕВАЦ:

1. Израда пројектне документације за изградњу сеоског водовода,
2. Оправка зграде старе школе,
3. Атарски путеви,

ИЛИНО:

1. Израда и постављање дотрајале ограде поред Едукативног центра, Завичајне куће и Дома културе, вредност инвестиције је 200.000,00 динара из буџета општине,
2. Санација путева корз село у дужини од 2,2 км,
3. Постављање уличне расвете, вредност радова је 280.000,00 динара из буџета општине,
4. Текуће поправке и одржавање зграда и објеката, вредност инвестиције је 60.000,00 динара из буџета општине.

ЈАБЛАНИЦА:

1. Уређење атарских локалних некатегорисаних путева (насипавање ризлом, тврдим материјалом, сечење шибља и растиња, одржавање канала),
2. Комунално уређење села,
3. Одржавање јавне расвете,
4. Уређење гробља,
5. Уређење сале Дома културе,
6. Уређење трибина у центру села,
7. Санација атарских путева,
8. Изградња моста на реци Црни Тимок.

МИРОВО:

1. Текуће поправке и одржавање објеката,

ОСНИЋ:

1. Санирање wc-а у склопу Дома културе,
2. Санирање и насипавање атарских и локалних путева,
3. Санирање каптаже (резервоара) сеоског водовода из којег се школа, амбуланта, ФК клуб и два домаћинства снабдевају пијаћом водом.

Средства за реализацију планираних радова обезбеђена су из буџета општине Бољевац.

ОСНИЋ-ТИМОК:

1. Легализација Дома културе, парцелисање и спајање парцеле, вредност инвестиције је 270.000,00 динара из буџета општине,
2. Набавка подних и зидних плочица за кухињу у дому културе и уградња истих, вредност инвестиције је 170.000,00 динара из буџета општине,
3. Набавка цеви за пропусте 25 комада ф-400,
4. Насипавање путева и чишћење канала,
5. Прокопавање пута у дужини од 800 метара и копање канала у дужини од 800 метара, постављање цеви на три пропуста ф-400.

ОСНИЋ-БУКОВО:

1. Насипавање, санирање и одржавање атарских путева,
2. Изградња WC-а у склопу Дома,
3. Набавка кухињског и трпезаријског посуђа.

ПОДГОРАЦ:

1. Водоснабдевање села-наставак изградње водовodne мреже фаза 2,
2. Изградња тротоара на главном путу у зони школе,
3. Асфалтирање путева у селу,
4. Одржавање атарских и планинских путева.

ПОДГОРАЦ – ТИМОК:

1. Насипавање атарских путева, вредност радова је 1.500.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
2. Откуп зграде ветеринарског пункта од Земљорадничке задруге, вредност инвестиције је 600.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
3. Копање канала поред пружног пута у дужини од 400 м, вредност радова је 200.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
4. Копање канала поред пута код куће Дејана Благојевића, вредност радова је 200.000,00 динара из буџета општине Бољевац,
5. Замена бандера на уличним осветљењима, вредност радова је 200.000,00 динара из буџета општине Бољевац.

БОЉЕВАЦ – село:

1. Набавка грађевинског материјала за текуће поправке и одржавање,
2. Поправка атарских путева,
3. Набавка пвц прозора за Дом културе,

БОЉЕВАЦ – град:

1. Постављање ограде око парка у улици Милана Цојића,
2. Постављање лежећих полицајаца у улицама на Илинском брду.

ВАЛАКОЊЕ- БУКОВО

1. Припрема пројектно-техничке документације за адаптацију Школе - Дома културе у мз,
2. Санација главног пута Јасен-школа,

3. Санација атарских путева у свим правцима на територији мз.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51/2021-1/20.2
Бољевац, 29.04.2021. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Миловасљевић Радосављевић, с.р.

30

На основу члана 40. Статута Општине Бољевац ("Службени лист Општине Бољевац", бр. 2/2019), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, доноси

ПРОГРАМ РАДА ОРГАНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ ЗА 2021. ГОДИНУ

Надлежност органа Општине Бољевац утврђена је у складу са чланом 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 15. Статута Општине Бољевац ("Службени лист Општине Бољевац", бр. 2/2019), другим законима и актима надлежних органа.

Општина, преко својих органа, у складу с Уставом и законом:

- 1) доноси статут, буџет и завршни рачун, просторни и урбанистички план и план развоја Општине, као и стратешке планове и програме локалног економског развоја;
- 2) уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности, локални превоз, коришћење грађевинског земљишта и пословног простора;
- 3) стара се о изградњи, реконструкцији, одржавању и коришћењу некатегорисаних и општинских путева, као и улица и других јавних објеката од општинског значаја;
- 4) стара се о задовољавању потреба грађана у области просвете (предшколско васпитање и образовање и основно и средње образовање и васпитање), научноистраживачке и иновационе делатности, културе, здравствене и социјалне заштите, дечије заштите, спорта и физичке културе;
- 5) обезбеђује остваривање посебних потреба особа са инвалидитетом и заштиту права осетљивих група;
- 6) стара се о развоју и унапређењу туризма, занатства, угоститељства и трговине;
- 7) доноси и реализује програме за подстицање локалног економског развоја, предузима активности за одржавање постојећих и привлачење нових инвестиција и унапређењу опште услове пословања;
- 8) стара се о заштити животне средине, заштити од елементарних и других непогода, заштити културних добара од значаја за Општину;
- 9) стара се о заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта и спроводи политику руралног развоја;

10) стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских и мањинских права, родној равноправности, као и о јавном информисању у Општини;

11) образује и уређује организацију и рад органа, организација и служби за потребе Општине, организује

12) утврђује симболе Општине и њихову употребу;

13) управља општинском имовином и утврђује стопе изворних прихода, као и висину локалних такси;

14) прописује прекршаје за повреде општинских прописа;

15) обавља и друге послове од локалног значаја одређене законом, као и послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и овим статутом.

Надлежност Председника Општине прописана је чланом 44. наведеног Закона, чланом 56. Статута и одлукама Скупштине Општине Бољевац, а надлежност Општинског већа чланом 46. истог Закона и чланом 60. Статута.

Надлежност Општинске управе прописана је чланом 52. наведеног Закона и чланом 71. Статута Општине Бољевац.

У складу са чланом 34. наведеног Закона прописано је да седницу Скупштине Општине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца.

Имајући у виду наведене одредбе, у 2021. години Скупштина Општине Бољевац и њени органи разматраће следећа акта:

ЈАНУАР – МАРТ

1. Програм рада органа Општине Бољевац за 2021. годину,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
2. Програм рада Културно образованог центра за 2021. годину,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: КОЦ;
3. Програм рада Центра за социјални рада "Бољевац" за 2021. годину,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Центар за социјални рад "Бољевац";
4. Програм рада Туристичке организације Општине Бољевац за 2021. годину,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Туристичка организација Општине Бољевац;
5. Програм рада Спортског савеза Општине Бољевац за 2021. годину,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Спортски савез Општине Бољевац;

6. План развоја директних и индиректних корисника буџета Општине Бољевац за 2021. годину,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
8. Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2021. годину,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
9. Решење о образовању комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
10. План уписа ученика у први разред Средње школе "Никола Тесла" у Бољевцу за школску 2021/2022. годину,
ПРЕДЛАГАЧ: СШ "Никола Тесла" у Бољевцу,
ОБРАЂИВАЧ: СШ "Никола Тесла" у Бољевцу;
11. Одлука о давању сагласности на Извештај за IV квартал 2020. године о реализацији годишњег програма пословања ЈКП Услуга Бољевац;
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: ЈКП Услуга Бољевац;
12. Оперативни план одбране од поплава за 2021. годину,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
- А П Р И Л - Ј У Н**
1. Извештај о раду органа Општине Бољевац за 2020. годину,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Бољевац;
2. Извештај о раду ЈКП Услуга Бољевац за 2020. годину,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: ЈКП Услуга Бољевац;
3. Извештај о раду ЈП "Боговина" Бор за 2020. годину,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: ЈП "Боговина" Бор;
4. Извештај о раду Културно образовног центра Бољевац за 2020. годину,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Културно образовни центар;
5. Извештај о раду Центра за социјални рад "Бољевац" за 2020. годину,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Центар за социјални рад "Бољевац";
6. Извештај о раду Туристичке организације Општине Бољевац за 2020. годину,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Туристичка организација Општине Бољевац;
7. Извештај о раду Спортског савеза општине Бољевац за 2020. годину,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Спортски савез Општине Бољевац;
8. Извештај о реализацији Плана развоја директних и индиректних корисника буџета општине Бољевац за 2020. годину,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
9. Одлука о завршном рачуну буџета Општине Бољевац за 2020. годину,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
10. Одлуке из области урбанизма и грађевинарства (према потреби),
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
11. Одлуке из области комуналних делатности (према потреби),
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
12. Одлука из области грађевинског земљишта (према потреби),
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
13. Одлука из области друштвених делатности (према потреби),
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
14. Информација о пруженим услугама грејања за грејну сезону 2020/2021.,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: ЈКП Услуга Бољевац;
15. Одлука о давању сагласности на Извештај за I квартал 2021. године о реализацији

годишњег програма пословања ЈКП Услуга Бољевац,
 ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
 ОБРАЂИВАЧ: ЈКП Услуга Бољевац;
 16. Решења из области избора и именовања,
 ПРЕДЛАГАЧ: Савет за прописе, административно-мандатна питања, избор и именовања, награде и признања Скупштине Општине Бољевац
 ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;

ЈУЛ - СЕПТЕМБАР

1. Извештај о извршењу Одлуке о буџету, за период од 01.01. – 30.06.2021. године,
 ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
 ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
 2. Информација о реализацији плана уписа ученика и припремама за рад СШ "Никола Тесла" у Бољевцу за школску 2021/2022. годину,
 ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
 ОБРАЂИВАЧ: СШ "Никола Тесла" Бољевац;
 3. Информација о реализацији плана уписа и припремама за рад основних школа ("9. српска бригада" у Бољевцу, "Ђорђе Симеоновић" у Подгорцу и "Ђура Јакшић" у Сумраковцу),
 ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
 ОБРАЂИВАЧ: основне школе;
 4. Одлука о додели награда поводом Дана Општине Бољевац,
 ПРЕДЛАГАЧ: Савет за прописе, административно-мандатна питања, избор и именовања, награде и признања,
 ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
 5. Одлука о додели награда ученицима средње и основних школа,
 ПРЕДЛАГАЧ: Савет за прописе, административно-мандатна питања, избор и именовања, награде и признања,
 ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
 6. Извештај о раду ПУ "Наша радост" Бољевац за васпитну 2020/2021. годину,
 ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
 ОБРАЂИВАЧ: ПУ "Наша радост" Бољевац;
 7. Програм рада ПУ "Наша радост" Бољевац за васпитну 2021/2022. годину,
 ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
 ОБРАЂИВАЧ: ПУ "Наша радост" Бољевац;

8. Одлука о утврђивању већег броја деце у ПУ "Наша радост" Бољевац за васпитну 2021/2022. годину,
 ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
 ОБРАЂИВАЧ: ПУ "Наша радост" Бољевац;
 9. Одлука о мрежи предшколских установа на територији општине Бољевац,
 ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
 ОБРАЂИВАЧ: ПУ "Наша радост" Бољевац;
 10. Одлука о давању сагласности на Извештај за II квартал 2021. године о реализацији годишњег програма пословања ЈКП Услуга Бољевац,
 ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
 ОБРАЂИВАЧ: ЈКП Услуга Бољевац;

ОКТОБАР - ДЕЦЕМБАР

1. Извештај о извршењу Одлуке о буџету за период 01. 01. – 30. 09. 2021. године
 ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
 ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
 2. Одлука о висини стопе пореза на имовину у Општини Бољевац
 ПРЕДЛАГАЧ: Општинска управа Општине Бољевац,
 ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
 3. Одлука о одређивању зона на територији општине Бољевац
 ПРЕДЛАГАЧ: Општинска управа Општине Бољевац,
 ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
 4. Одлука о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2022. годину на територији општине Бољевац;
 ПРЕДЛАГАЧ: Општинска управа Општине Бољевац,
 ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
 5. Одлука о коефицијентима за утврђивање пореза на имовину за непокретности обвезника који воде пословне књиге
 ПРЕДЛАГАЧ: Општинска управа Општине Бољевац,
 ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
 6. Одлука о висини стопе амортизације за утврђивање пореза на имовину
 ПРЕДЛАГАЧ: Општинска управа Општине Бољевац,
 ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
 7. Одлука о измени Одлуке о посебној накнади за заштиту и унапређење животне средине на територији општине Бољевац,

- ПРЕДЛАГАЧ: Општинска управа Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
8. Финансијски планови Средње и основних школа на територији општине Бољевац
ПРЕДЛАГАЧ: надлежне школе,
ОБРАЂИВАЧ: надлежне школе;
9. Предлог плана Уписа у Средњу школу "Никола Тесла" у Бољевцу за школску 2021/2022. годину;
ПРЕДЛАГАЧ: СШ "Никола Тесла",
ОБРАЂИВАЧ: СШ "Никола Тесла";
10. Одлука о буџету општине Бољевац за 2022. годину,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
11. Одлука о реализацији буџета Општине Бољевац у делу планираних расхода за услуге социјалне заштите за 2021. годину,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
12. Програм пословања ЈКП Услуга Бољевац за 2022. годину,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: ЈКП Услуга Бољевац;
13. Програм пословања за 2022. годину ЈП "Боговина" Бор,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: ЈП "Боговина" Бор;
14. Одлука о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Бољевац,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
15. Одлука о висини општинских административних такси и накнада за услуге које врши Општинска управа,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
16. Одлука о боравишној такси,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
17. Одлуке о одређивању надлежних органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
18. Решења о образовању стручне Комисије за израду Предлога годишњег програма заштите,

- уређења и коришћења пољопривредног земљишта,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинска управа Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
19. Решења о образовању Комисије за давање мишљења на Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
20. Одлука о ангажовању ревизора.
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: Општинска управа Општине Бољевац;
21. Одлука о давању сагласности на Извештај за III квартал 2021. године о реализацији годишњег програма пословања ЈКП Услуга Бољевац,
ПРЕДЛАГАЧ: Општинско веће Општине Бољевац,
ОБРАЂИВАЧ: ЈКП Услуга Бољевац;

Поред предложених аката Скупштине Општине Бољевац, Председник Општине, Општинско веће и Општинска управа, учествоваће, из оквира своје надлежности, у доношењу и припреми и других аката у складу са новим законским решењима, односно активно ће учествовати у спровођењу усвојених аката.

Општинска управа Општине Бољевац ће у складу са овим Програмом и у складу са Законом, извршити све административно-техничке припреме за несметан рад органа локалне самоуправе и њихових радних тела.

На дневном реду органа локалне самоуправе наћи ће се и сва остала питања која буду произашла из нових прописа и потреба уређења одређених односа у заједници.

Поред непосредног извршавања прописа органа локалне самоуправе, Општинска управа обављаће и поверене послове државне управе у складу са Законом и обавезним инструкцијама државних органа.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-И/21. 1
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

31

На основу члана 40. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 2/2019), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године донела је

О Д Л У К У

Даје се сагласност на Програм рада органа Општине Бољевац за 2021. годину.

II

Одлуку доставити: председнику Општине, председнику Скупштине, начелнику Општинске управе и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-И/21.1
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

32

На основу члана 40. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 2/2019), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

О Д Л У К У

I

Даје се сагласност на Програм рада Културно образовног центра за 2021. годину, бр. 54 од 04. 03. 2021. године.

II

Одлуку доставити: Културно образовном центру и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-И/21.2
Бољевац, 29. 04. 2021. године

33

На основу члана 40. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 2/2019), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

О Д Л У К У

I

Даје се сагласност на Програм рада Центра за социјални рад "Бољевац" Бољевац за 2021. годину, број 01-64-551-30/21 од 20. 01. 2021. године.

II

Одлуку доставити: Центру за социјални рад Бољевац и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-И/21.3
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

34.

На основу члана 40. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 2/2019), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године донела је

О Д Л У К У

I

Даје се сагласност на Програм рада Туристичке организације општине Бољевац за 2021. годину, број 332-049 од 11. 02. 2021. године.

II

Одлуку доставити: Туристичкој организацији општине Бољевац и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-И/21.4
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

35

На основу члана 40. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 2/2019), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

О Д Л У К У

I

Даје се сагласност на Програм рада Спортског савеза Општине Бољевац за 2021. годину, бр. 5/2021 од 01. 02. 2021. године.

II

Одлуку доставити: Спортском савезу општине Бољевац и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-И/21.5
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

36.

На основу члана 40. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 2/2019), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године донела је

О Д Л У К У

I

Усваја се Извештај о раду органа Општине Бољевац за период од 01. јануара 2020. године до 31. децембра 2020. године.

II

Одлуку доставити: председнику Општине, председнику Скупштине, начелнику Општинске управе и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-I/22.1
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

37.

На основу члана 40. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 2/2019), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

О Д Л У К У

I

Усваја се Извештај о раду са финансијским извештајем Туристичке организације Општине Бољевац за 2020. годину, број 332-048 од 11. 02. 2021. године.

II

Одлуку доставити: Туристичкој организацији општине Бољевац и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-I/22.2
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

38

На основу члана 40. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 2/2019), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

О Д Л У К У

I

Усваја се Извештај о раду Центра за социјални рад "Бољевац" Бољевац за 2020. годину са финансијским извештајем, број 01-64-551-30/21-2 од 20. 01. 2021. године.

II

Одлуку доставити: Центру за социјални рад Бољевац и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-I/22.3
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

39

На основу члана 40. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 2/2019), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

О Д Л У К У

I

Усваја се Извештај о раду са финансијским извештајем Културно образовног центра за 2020. годину, бр. 48 од 26. 02. 2021. године.

II

Одлуку доставити: Културно образовном центру и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-I/22.5
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

40

На основу члана 40. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 2/2019), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

О Д Л У К У

I

Усваја се Извештај о раду са финансијским извештајем Спортског савеза Општине Бољевац за 2020. годину, бр. 04/2021 од 01. 02. 2021. године.

II

Одлуку доставити: Спортском савезу општине Бољевац и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-I/22.6
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

41
На основу члана 32. тачка 6. а у вези са чланом 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – други закон, 101/2016 – други закон и 47/2018), члана 6. тачка 3. и члана 7. тачке 4. и 5. Закона о заштити природе („Сл. гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010 – исправка, 14/2016 и 95/2018 – други закон), члана 4. став 1. тачка 3, члана 5. став 1, члана 23. и члана 26. Закона о заштити животне средине („Сл. гласник РС“, бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 – други закон, 72/2009 – други закон, 43/2011 – одлука Уставног суда, 14/2016, 76/2018, 95/2018 – други закон и 95/2018 – други закон) и члана 15. став 1. тачка 8. и члана 40. тачка 6. Статута општине Бољевац („Сл. лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019), Скупштина Општине Бољевац на седници од 29.04.2021. године доноси

ОДЛУКУ

О ЗАБРАНИ ИЗГРАДЊЕ МАЛИХ ХИДРОЕЛЕКТРАНА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Члан 1.

ЗАБРАЊУЈЕ СЕ даља изградња малих хидроелектрана на територији општине Бољевац до усвајања измена и допуна планске документације у делу који се односи на правила уређења и грађења, као и других услова за изградњу малих хидроелектрана.

Органи и службе општине Бољевац неће доносити опште и појединачне акте из своје надлежности или склапати концесионе или друге уговоре којима се омогућава почетак или наставак изградње малих хидроелектрана на територији општине Бољевац, а до испуњења услова из става 1. овог члана.

Члан 2.

Ову Одлуку доставити Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре и Министарству заштите животне средине.

Ову Одлуку доставити Министарству грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Сектору за просторно планирање и урбанизам, са захтевом да се у Просторном плану Републике Србије од 2021. до 2035. године не планира изградња деривационих малих хидроелектрана на територији општине Бољевац.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51/2021-I/23
Бољевац, 29. април 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

42

На основу члана 40. Статута општине Бољевац („Сл. лист општине Бољевац“, бр. 2/2019), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

О Д Л У К У

I

Даје се сагласност на Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Бољевац за 2021. годину.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

III

Одлуку доставити Општинској управи и архиви.
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-I/24

Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

43

На основу члана 38. став 3. и члана 40. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 8/2016 и 2/2019), члана 40. Статута Општине Бољевац (“Службени лист Општине Бољевац”, бр. 2/2019), а на предлог Комисије за отуђење, размену, давање у закуп и прибављање грађевинског земљишта у својини Општине Бољевац, Скупштина Општине Бољевац, на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

О Д Л У К У

о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине

- 1) ОТУЂУЈЕ СЕ грађевинско земљиште КП.бр. 6541/5, мзв. Горунар, укупне површине 0.16,65 ha, пашњак 3. класе, грађевинско земљиште ван граница градског грађевинског земљишта, уписана у Лист непокретности број 150 КО Мирово -Ансал Стеел ДОО Београд, МБ:2042974 , ПИБ:105620037, по купопродајној цени у износу од 27.000.000,00 динара.

По коначности ове одлуке приступиће се закључењу уговора између Ансал Стеел ДОО Београд, МБ:2042974, ПИБ:105620037 и Општине Бољевац у року од 30 дана од дана достављања одлуке.

Целокупан износ купопродајне цене Ансал Стеел ДОО Београд је дужан да уплати на дан закључења уговора на жиро рачун Општине Бољевац бр. 840-

841151843-84 по моделу 97 20026, сврха уплате: примања од продаје земљишта у корист нивоа општина.

- 2) ОТУЂУЈЕ СЕ Милојевић Марини из Алексинца, ул. Момчила Поповића бр. 16, ЈМБГ-2508981736320, лк.бр. 006063671 издата од ПС у Алексинцу, грађевинско земљиште КП.бр. 6541/8, мзв. Горунар, укупне површине 0.23,66 ха, пашњак 3. класе, грађевинско земљиште ван граница градског грађевинског земљишта, уписана у Лист непокретности број 150 КО Мирowo, по купопродајној цени у износу од 1.225.000,00 динара.

По коначности ове одлуке приступиће се закључењу уговора између Милојевић Марине из Алексинца, ул. Момчила Поповића бр. 16, ЈМБГ-2508981736320, лк.бр. 006063671 издата од ПС у Алексинцу и Општине Бољевац у року од 30 дана од дана достављања одлуке.

Целокупан износ купопродајне цене Милојевић Марина из Алексинца, ул. Момчила Поповића бр. 16, ЈМБГ-2508981736320, лк.бр. 006063671 издата од ПС у Алексинцу је дужна да уплати на дан закључења уговора на жиро рачун Општине Бољевац бр. 840-841151843-84 по моделу 97 20026, сврха уплате: примања од продаје земљишта у корист нивоа општина.

Ову одлуку објавити у Службеном листу Општине Бољевац.

О б р а з л о ж е њ е

Општинско веће Општине Бољевац донело је Одлуку о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта јавним надметањем, бр. 06-41/2021-П/7 од 13.03.2021. године.

Комисија за отуђење, размену, давање у закуп и прибављање грађевинског земљишта у својини Општине Бољевац објавила је Оглас бр. 06-41/2020-П/7 у дневном листу Политика дана 19.03.2021. године, на сајту општине Бољевац и на огласној табли општине Бољевац и заказала јавно надметање за 22.04.2020. године у 12 часова.

На Оглас за отуђење грађевинског земљишта из јавне својине општине Бољевац за КП.бр. 6541/5, мзв. Горунар, укупне површине 0.16,65 ха, пашњак 3. класе, грађевинско земљиште ван граница градског грађевинског земљишта, пристигле су две пријаве:

- 1) Јадранке Степановић из Београда, улица Зарија Вујошевића бр. 77, пријава заведена под бр. 464-44/2021-П-01 од 09.04.2021. године,
- 2) Ансал Стеел ДОО Београд, МБ:2042974, ПИБ:105620037, пријава заведена под бр. 464-45/2021-П-01 од 19.04.2021. године,

По закљученом јавном надметању, Комисија је констатовала да је најповољнији понуђач за КП.бр. 6541/5, мзв. Горунар, укупне површине 0.16,65 ха, пашњак 3. класе, грађевинско земљиште ван граница градског грађевинског земљишта, уписана у Лист непокретности број 150 КО Мирowo, Јадранка Степановић из Београда, улица Зарија Вујошевића бр. 77, пријава заведена под бр. 464-44/2021-П-01 од 09.04.2021. године, л.к. бр. 004377134, ПС Звездара, ЈМБГ:

1603967715085 по излицитираној цени 31.000.000,00 динара.

Дана 28.04.2021. године Јадранка Степановић из Београда доставила је Општини Бољевац, Комисији за отуђење, размену, давање у закуп и прибављање грађевинског земљишта у својини Општине Бољевац, допис бр. 464-51/2021-П-01, у којем је навела да одустаје од понуде за куповину КП.бр. 6541/5, мзв. Горунар, укупне површине 0.16,65 ха, пашњак 3. класе, грађевинско земљиште ван граница градског грађевинског земљишта, коју је дала на записнику бр. 06-41/2020-П/7 дана 22.04.2021. године.

Чланом 54. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 8/2016 и 2/2019) прописано да уколико учесник јавног надметања који је понудио највиши износ купопродајне цене одустане пошто је Комисија утврдила који понуђач је понудио највиши износ купопродане цене, а пре доношења Одлуке о отуђењу грађевинског земљишта, најповољнијим понуђачем ће се сматрати учесник који је понудио следећи највиши износ купопродане цене и тако редом док се не исцрпе све понуде учесника јавног надметања, с тим што понуђач који је одустао нема право на повраћај уплаћеног депозита.

У складу са наведеним чланом најповољнијим понуђачем за КП.бр. 6541/5, мзв. Горунар, укупне површине 0.16,65 ха, пашњак 3. класе, грађевинско земљиште ван граница градског грађевинског земљишта, уписана у Лист непокретности број 150 КО Мирowo, сматра се Ансал Стеел ДОО Београд, МБ:2042974, ПИБ:105620037, који је понудио следећи највиши износ купопродајне цене у висини од 27.000.000,00 динара.

На Оглас за отуђење грађевинског земљишта из јавне својине општине Бољевац за КП.бр. 6541/8, мзв. Горунар, укупне површине 0.23,66 ха, пашњак 3. класе, грађевинско земљиште ван граница градског грађевинског земљишта, пристигле су четири пријаве:

- 1) Милојевић Марине из Алексинца, ул. Момчила Поповића бр. 16, пријава заведена под бр. 464-39/2021-П-01 од 02.04.2021. године,
- 2) Ансал Стеел ДОО Београд, МБ:2042974, ПИБ:105620037, пријава заведена под бр. 464-45/2021-П-01 од 19.04.2021. године,
- 3) Стојадиновић Миодрага из Бољевца, ул. Драгише Петровића бр. 74, пријава заведена под бр. 464-46/2021-П-01 од 19.04.2021. године,
- 4) Милојевић Дејана из Моравца, ул. В. Миловановића бр. 2, пријава заведена под бр. 464-47/2021-П-01 од 19.04.2021. године.

По закљученом јавном надметању, Комисија је констатовала да је најповољнији понуђач за КП.бр. 6541/8, мзв. Горунар, укупне површине 0.23,66 ха, пашњак 3. класе, грађевинско земљиште ван граница градског грађевинског земљишта, уписана у Лист непокретности број 150 КО Мирowo, Милојевић Марина из Алексинца, ул. Момчила Поповића бр. 16, пријава заведена под бр. 464-39/2021-П-01 од 02.04.2021. године, ЈМБГ-2508981736320, лк.бр. 006063671 издата од ПС у Алексинцу, по излицитираној цени 1.225.000,00 динара.

На основу наведеног и члана 38. став 3 и члана 40. Одлуке о грађевинском земљишту, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против ове одлуке странка може да покрене управни спор пред надлежним судом у року од 30 дана од дана достављања одлуке.

Одлуку доставити:

- Јадранки Степановић из Београда, улица Зарија Вујошевића бр. 77
- Милојевић Марини из Алексинца, ул. Момчила Поповића бр. 16,
- Ансал Стеел ДОО Београд,
- Стојадиновић Миодрагу из Бољевца, ул. Драгише Петровића бр. 74
- Милојевић Дејану из Моравца, ул. В. Миловановића бр. 2,
- Општинском правобранилаштву Општине Бољевац и
- архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-I/25
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

44

На основу члана 98. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 126. Статута општине Бољевац ("Службени лист Општине Бољевац", бр. 2/2019), члана 2. Одлуке о оснивању Савета за међунационалне односе у општини Бољевац ("Службени лист Општине Бољевац", бр. 54/2020), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 29.04.2021. године донела је

О Д Л У К У

О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА МЕЃУНАЦИОНАЛНЕ ОДНОСЕ

I

За чланове Савета за међунационалне односе на период од 3 (три) године бирају се:

1. Никола Зец, испред српског народа,
2. Иван Павловић, испред српског народа,
3. Немања Барбуловић, испред влашке националне мањине,
4. Андреја Савић, испред влашке националне мањине,
5. Слађан Јовановић, испред ромске националне мањине.

II

Делокруг рада Савета прописан је Одлуком о оснивању Савета за међунационалне односе у општини Бољевац.

III

Ову одлуку објавити у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51/2021-I/26
Бољевац, 29.04.2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

45

На основу члана 124-126. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник РС", бр. 24/2011) и члана 40. Статута Општине Бољевац ("Службени лист Општине Бољевац", бр. 2/2019), а по прибављеној сагласности Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања – Сектора за социјалну политику, бр. 119-01-98/2021-09 од 24.03.2021. године, Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о престанку функције директора и именовану на функцију вршиоца дужности директора Центра за социјални рад „Бољевац“

I

Мирјани Раденковић из Бољевца, дипломираном специјалном педагогу, престаје функција директора Центра за социјални рад „Бољевац“ због подношења оставке, дана 5.05.2021. године.

II

Ивана Рајковић из Бољевца, дипломирани психолог, именује се за вршиоца дужности директора Центра за социјални рад „Бољевац“, до избора директора по спроведеном јавном конкурс, а најдуже до годину дана, почев 6.05.2021. године.

III

Права и обавезе вршиоца дужности директора биће уређена Уговором о раду између Управног одбора Центра за социјални рад и вршиоца дужности директора.

IV

Ово решење објавити у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број:06-51 / 2021-I/27.1

Бољевац, 29. 04. 2021. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.**

46

На основу члана 40. Статута Општине Бољевац „Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019) и чланова 20. и 21. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању туристичке организације општине Бољевац са Законом о туризму („Службени лист општине Бољевац“, бр. 33/2016), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

- о разрешењу и именовану члана Управног одбора Туристичке организације Општине Бољевац

I

Разрешава се Драган Милојевић функције члана Управног одбора Туристичке организације Општине Бољевац, пре истека мандата на који је именован, због именовања на функцију директора Туристичке организације Општине Бољевац.

II

За члана Управног одбора Туристичке организације Општине Бољевац, именује се Марина Васић из Бољевца, до истека мандата овог Управног одбора.

III

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број:06-51 / 2021-I/27.2
Бољевац, 29. 04. 2021. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.**

47

На основу чланова 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/2017) и члана 40. Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу и именовану чланова Школског одбора Основне школе „Ђура Јакшић“ Сумраковац

I

Члановима Школског одбора Основне школе „Ђура Јакшић“ Сумраковац, престаје мандат због подношења оставке:

- Сузана Илић, представник родитеља,
- Љубиша Урлановић, представник

Општине Бољевац.

II

За чланове Школског одбора Основне школе „Ђура Јакшић“ Сумраковац, именују се до истека мандата овог школског одбора следећи чланови:

- Горан Ђорђевић из Оснића, представник родитеља,
- Дејан Марковић из Савинца, представник Општине Бољевац.

III

Ово решење је коначно у управном поступку.

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-I/27.3
Бољевац, 29. 04. 2021. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.**

48

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019-др. закон и бр. 9/2020), Просторног плана општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 15/3/11), Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", број 32/19), члана 40. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 2/2019) и Мишљења Комисије за планове, бр. 06-60/2021-I од 27.04.2021. године, Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 29. 04. 2021. године донела је

ОДЛУКУ

О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ВЕТРОПАРКА "ЧЕСТОБРОДИЦА"

Члан 1.

Планом детаљне регулације за изградњу ветропарка "Честобродица" (у даљем тексту: План) утврђују се

урбанистички критеријуми, смернице, решења и нормативи за организацију, уређење и коришћење простора у обухвату Плана.

Члан 2.

Овом одлуком утврђује се прелиминарна граница обухвата Плана, а коначна граница обухвата Плана ће се дефинисати Нацртом плана.

Прелиминарна граница обухвата Плана обухвата простор на територији општине Бољевац и Сокобања, у потесу звано "Честобродица".

У прелиминарну границу обухвата Плана на територији општине Бољевац улазе следеће катастарске парцеле:

- К.П. бр. 1719, 1728, 1729, 1755/1, 1755/2, 1755/3, 1755/4, 1755/5, 1756, 1757, 1758, 1759, 1760, 1761, 1762, 1763, 1764, 1765, 1767, 1768/1, 1768/2, 1769, 1770/1, 1770/2, 1891, 1902, 2191, 2192, 2374, 2772, 2774, 2775, 2776, 6456/3, 6458, 6459, 6460, 7422, 7428, 7510, 7511, 7521, 7522, 7523, 7601, 7771, 7772, 7773, 7941, 7944, 7952, 7965, 7966, 7972, 8032, 8033, 8034, 8068, 8076/3, 8078, 8079, 8136, 8538, 8548, 8591/3, 8626, 8632, 8633/5, 8721, 10272, 10392, 11801, 11887, 11993, 12069, 12216, 12221, 12564, 12565, 12567, 12568, 12569, 12570, 12571, 12764/5, 12618, 12811, 12879, 12917 и 12929, све у К.О. Криви Вир и делови К.П. бр. 1710, 2107, 7351, 7428, 7526, 7599, 7600/1, 7617, 7952, 7953, 7967, 7969, 7971, 8536, 8623, 8633/1, 10275, 11202/5, 11202/6, 11202/7, 11202/8, 11202/10, 11202/11, 11202/12, 11202/14, 11252, 11254, 11259/2, 11260, 11261, 11450, 11452, 11802, 11995, 12075, 12076, 12078, 12081, 12088, 12217, 12228, 12232, 12547, 12552, 12574, 12649, 12756, 12757, 12758, 12760, 12764/1 12764/7, 12765, 12766, 12767, 12776, 12785, 12877, 12878, 12881, 12882/1, 12883, 12884, 12885, 12887, 12917, 12919, 12920, 12921, 12925 и 12927, све у К.О. Криви Вир.
- К.П. бр. 6635, 6637, 6638/2, 6702, 6703, 6798, 6799, 6800 и 6812, све у К.О. Луково и делови К.П. бр. 6407, 6510 и 7029, све у К.О. Луково.

Графички приказ прелиминарне границе обухвата Плана је саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

План из члана 1. ове одлуке треба да садржи све елементе прописане члановима 27, 28, 29, 30, 31. и 32. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020) и чл. 25.-31. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", број 32/19).

План се израђује у 5 (пет) примерака у аналогном и дигиталном облику (DWG и PDF).

Члан 4.

Израдом Плана испуниће се стечена обавеза из Просторног плана општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 15/3/11) који налаже да је за изградњу ветропаркова обавезна израда Плана детаљне регулације, који ће утврдити посебна правила уређења и грађења са

крајњим циљем квалитативног искоришћења затечених природних потенцијала окружења обухвата простора.

Члан 5.

Циљ израде и доношења Плана је промена намене површина, решавање имовинско-правних односа и формирање планских основа за рационалну организацију, уређење и коришћење простора у обухвату Плана у којем ће бити испоштовани принципи планиране намене земљишта, одрживог коришћења и уређења простора у функцији енергетског објекта за производњу електричне из обновљивих извора енергије.

Члан 6.

Визија и циљ израде Плана је стварање планског основа за изградњу ветрогенераторског постројења, обезбеђивање капацитета инфраструктуре за предметно подручје, дефинисање земљишта јавне намене, уређење и заштита предметног простора, утврђивање могућности и ограничења за изградњу планираних садржаја у склопу комплекса и ван њега и то:

- Да се кроз анализу просторних и природних потенцијала (метеоролошке погодности, морфологија терена, постојећа саобраћајна и инфраструктурна опремљеност локације) створе плански и правни предуслови за изградњу ветрогенераторског постројења;
- Дефинисање начина и техничких карактеристика прикључења на електроенергетски систем.

Члан 7.

Саставни део ове Одлуке је Одука о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу ветропарка "Честобродица".

О извршеној стратешкој процени утицаја Плана на животну средину израдиће се Извештај о стратешкој процени.

Члан 8.

Рок за израду Плана из члана 1. ове одлуке је 1 (једна) година од дана доношења ове Одлуке.

Члан 9.

Средства за израду Плана из члана 1. ове одлуке обезбеђује инвеститор привредно друштво "VETROENERGO DOO" из Београда, са седиштем у ул. Булевар Деспота Стефана бр. 21/IV/5.

Члан 10.

Носилац израде Плана је Општинска управа општине Бољевац, Одељење за урбанизам, обједињену процедуру, извршења и имовинско правне послове.

Носилац израде, у складу са чл. 476. Закона о планирању и изградњи ("Сл. Гласник РС", број 72/09,

81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019-др.закон и бр. 9/2020), од посебних организација и имаоца јавних овлашћења прибавља услове за планирање и уређење простора.

Члан 11.

После доношења Одлуке о изради Плана, носилац израде Плана организује рани јавни увид односно упознавање јавности (физичких и правних лица) са општим циљевима и сврхом израде Плана, могућим решењима за развој просторне целине и ефектима планирања.

Рани јавни увид оглашава се седам дана пре отпочињања увида, у средствима јавног информисања и у електронском облику на интернет страници јединице локалне самоуправе, односно доносиоца плана и траје 15 (петнаест) дана од дана објављивања.

Место одржавања раног јавног увида је у просторијама Општинске управе општине Бољевац.

Члан 12.

По објављивању Одлуке о изради Плана из члана 1. ове одлуке носилац израде Плана приступа изради нацрта Плана у складу са чланом 48. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020), који подлеже стручној контроли.

Члан 13.

Излагање Нацрта плана из члана 1. ове одлуке на јавни увид извршиће се после извршене стручне контроле.

Излагање Нацрта плана на јавни увид ће се огласити у дневном локалном листу и у електронском облику на интернет страници јединице локалне самоуправе, односно доносиоца плана и траје 30 (тридесет) дана од дана оглашавања.

Место одржавања јавног увида је у просторијама Општинске управе општине Бољевац.

Члан 14.

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о изради Плана детаљне регулације за изградњу ветропарка "Честобродица" - Криви Вир ("Службени лист општине Бољевац", бр. 46/2020).

Члан 15.

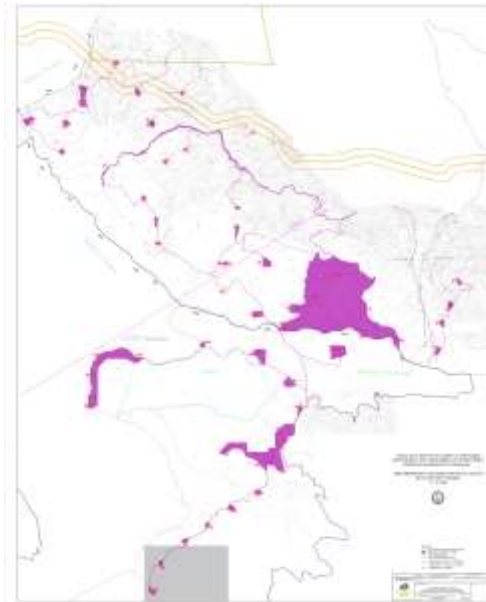
Ова одлука ступа на снагу даном објавивања у "Службеном листу општине Бољевац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-I/28.1
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић с.р.

ПРЕЛИМИНАРНА ГРАНИЦА ОБУХВАТА ПЛАНА



ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ОДЛУКЕ О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ВЕТРОПАРКА "ЧЕСТОБРОДИЦА"

Законски основ за доношење ове одлуке налази се у чл. 27. и 46. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/18, бр. 31/19, 37/2019- др. закон и бр. 9/2020)

Израду Плана детаљне регулације за изградњу ветропарка "Честобродица (у даљем тексту: План) финансираће привредно друштво "VETROENERGO DOO" из Београда, са седиштем у ул. Булевар Деспота Стефана бр. 21/IV/5.

Цео обухват Плана је на територији двеју општина: Бољевац и Сокобања и спровешће се две паралелне процедуре израде и доношења Плана али је обухват јединствена целина.

Предмет процедуре у Општини Бољевац је део Плана који се територијално налази на подручју општине Бољевац, у К.О. Криви Вир и К.О. Луково.

Израдом Плана испуниће се стечена обавеза из Просторног плана општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 15/3/11) који налаже **да је за изградњу ветропаркова обавезна израда Плана детаљне регулације**, који ће утврдити посебна правила уређења и грађења са крајњим циљем квалитативног искоришћења затечених природних потенцијала окружења обухвата простора.

Визија и циљ израде Плана је стварање планског основа за изградњу ветрогенераторског постројења, обезбеђивање капацитета

инфраструктуре за предметно подручје, дефинисање земљишта јавне намене, уређење и заштита предметног простора, утврђивање могућности и ограничења за изградњу планираних садржаја у склопу комплекса и ван њега и дефинисање начина и техничких карактеристика прикључења на електроенергетски систем.

План ће омогућити промену намене површина, решавање имовинско-правних односа и стварање занонске основе за издавање потребних аката за изградњу и уређење предметног простора у обухвату Плана.

У Бољевцу,
Дана 27.04.2021. године

Општинска управа Општине Бољевац
Одељење за урбанизам, обједињену процедуру,
извршења и имовинско правне послове

САВЕТНИК - УРБАНИСТА
Жаклина Добрић, дипл.инж.арх. с.р.

49.

На основу члана 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 135/04 и 88/10) а у вези члана 46. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010- одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014 и бр. 83/2018), члана 40. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 1/08, 25/15, 26/17, 40/17), по предходно прибављеном Мишљењу надлежног органа за послове заштите животне средине бр. 501-48/2021-III-02 од 26.04.2021. године и Мишљења Комисије за планове, бр.06-60-I/2021- од 27.04.2021. године, Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 29.04.2021. године, доноси

**ОДЛУКУ
О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ
ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ
ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ
ВЕТРОПАРКА "ЧЕСТОБРОДИЦА"**

Члан 1.

Приступа се изради стратешке процене утицаја на животнију средину Плана детаљне регулације за изградњу ветропарка "Честобродница".

Члан 2.

У оквиру Стратешке процене утицаја разматраће се постојеће стање животне средине на подручје обухваћено планом, значај и карактеристике Плана, карактеристике утицаја планираних садржаја и друга питања и проблеми заштите животне средине у

складу са критеријумима за одређивање могућих утицаја планираних садржаја у оквиру граница Плана.

Члан 3.

Стратешком проценом утицаја Плана на животну средину предвидети све могуће, значајне утицаје ветропарка „Честобродница“ на животну средину: Карактеристике Плана а нарочито значај на животну средину и одрживи развој, проблеме заштите животне средине и могућег утицаја на биљни и животињски свет, животна станишта и биодиверзитет, заштићена природна добра, животињске и биљне врсте, инфраструктурне вредности и друге објекте. Утврдити степен којим се планом успоставља оквир за реализацију пројекта у погледу локације, природе, обима и услова функционисања а у вези са алокацијом ресурса.

Стратешком проценом утицаја на животну средину предвидети све могуће, значајне утицаје ветропарка „Честобродница“ на животну средину и то: Карактеристике утицаја и то интензитет, сложеност, реверзибилност, просторну димензију, локацију, географску област, кумулативну и синергијску природу утицаја, ризике по здравље и животну средину, области или предели са заштићеним статусом, екосистеме, биљни, животињски свет и слично

Члан 4.

Разлози за израду стратешке процене утицаја Плана су могући утицај на животну средину планираних објеката у току изградње и редовног рада, имајући у виду предметни простор и намену објеката.

О извршеној стратешке процене утицаја плана на животну средину израдиће се Извештај о стратешкој процени.

Извештај о стратешкој процени садржаће све елементе из члана 12. став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 135/04 и 88/10).

Члан 5.

Извештај о стратешкој процени утицаја на животнију средину израдиће привредно друштво, односно друго правно лице које истуњава законске услове за израду ових докумената.

Носилац израде Извештаја о стратешкој процени, дужан је да изради Извештај у складу са динамиком израде појединих фаза.

Члан 6.

Средства за израду Стратешке процене утицаја на животнију средину обезбеђује инвеститор привредно друштво "VETROENERGO DOO" из Београда, са седиштем у ул. Булевар деспота Стефана бр. 21/IV/5.

Члан 7.

У току израде Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину, биће обављена сарадња са свим надлежним и заинтересованим органима и организацијама.

Извештај о стратешкој процени ће заједно са Предлогом плана бити изложен на јавни увид, у складу са одредбама Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину и Закона о планирању и изградњи.

Предлог плана се упућује у даљу процедуру усвајања уз обавезу да се предходно прибави сагласност на Извештај о стратешкој процени, сходно члановима 21. и 22. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину.

Члан 8.

Стратешка процена на нивоу овог плана мора бити усклађена са смерницама стратешке процене утицаја на животну средину плана вишег хијерархијског нивоа, имајући у виду чланове 7. и 16. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину.

Члан 9.

Саставни део ове одлуке је Графички прилог граница обухвата Плана детаљне регулације за изградњу објеката ветропарка "Честобродица".

Члан 10.

Одлука о приступању израде Стратешке процене утицаја Плана на животну средину заснована је на мишљењу надлежног одељења за послове заштите животне средине Општинске управе Општине Бољевац бр. 501-48/2021-III-02 од 26.04.2021. године.

Ова одлука је саставни део Плана детаљне регулације за изградњу ветропарка "Честобродица".

Члан 11.

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу ветропарка "Честобродица" - Криви Вир ("Службени лист општине Бољевац", бр. 46/2020).

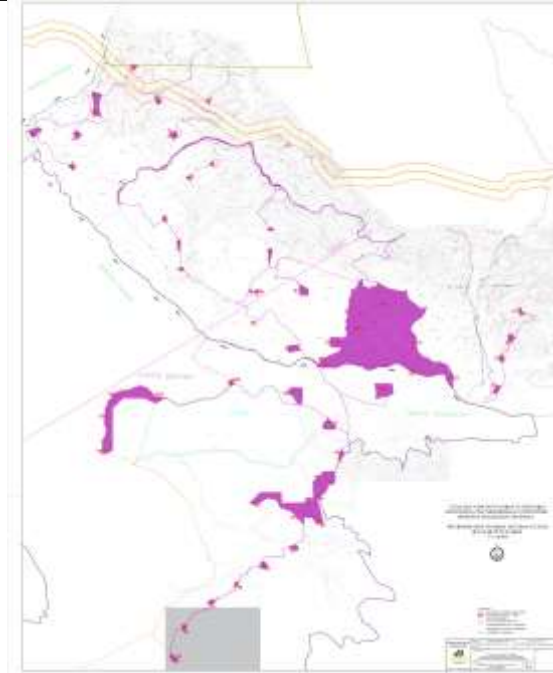
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-51 / 2021-I/28.2
Бољевац, 29. 04. 2021. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић с.р.

ГРАНИЦА ОБУХВАТА ПЛАНА



50

ИЗВОД ИЗ ЗАПИСНИКА
са 4. седнице Скупштине Општине Бољевац
одржане дана 17. 12. 2020. године (четвртак)

Седница је почела у 12, 08 часова.

Седница је одржана у сали Културно образовног центра Бољевац.

Седницу је отворила и њоме председавала Јелена Милосављевић Радосављевић, председник Скупштине Општине, а у раду су јој помагали заменик председника Скупштине Општине Драган Радосављевић и секретар Скупштине Општине, Ана Опачић.

Јелена Милосављевић Радосављевић обавестила је Скупштину, да према евиденцији седници присуствује 22 одборника.

Одсутни су били Милош Пажин, Наташа Милојевић и Марина Грамић.

Остали присутни: др Небојша Марјановић, Слађан Ђимиш, Момира Грујо, Биљана Рашић Марковић, Миодраг Трифуновић, Нели Ђорђевић, Олија Јоновић, Зоран Конић и Драгана Марјановић.

На седници је био присутан сниматељ Златомир Живковић.

Јелена Милосављевић је прочитала предложени дневни ред.

ДНЕВНИ РЕД

1. Разматрање Записника са претходне седнице;
2. Разматрање и доношење Одлуке о ребалансу буџета Општине Бољевац за 2020. годину,
3. Разматрање и доношење Одлуке о давању сагласности на:
 - 1) Трећу измену Програма пословања ЈКП Услуга Бољевац за 2020. годину,
 - 2) Трећу измену Програма коришћења буџетске помоћи – субвенција ЈКП Услуга Бољевац за 2020. годину,

4. Разматрање и доношење Одлуке о буџету Општине Бољевац за 2021. годину и Кадровског плана Општине Бољевац за 2021. годину,

5. Разматрање и доношење Одлуке о давању сагласности на:

1) Програм пословања ЈКП Услуга Бољевац за 2021. годину,

2) Програм коришћења буџетске помоћи – субвенција ЈКП Услуга Бољевац за 2021. годину,

6. Разматрање и доношење Одлуке о реализацији буџета општине Бољевац у делу планираних расхода за услуге социјалне заштите за 2021. годину,

7. Разматрање и доношење Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Бољевац;

8. Разматрање и доношење Одлуке о локалним комуналним таксама;

9. Разматрање и доношење Одлуке о приступању изради плана развоја општине Бољевац за период 2021-2031. године,

10. Разматрање и доношење Одлуке о ангажовању ревизора за обављање екстерне ревизије завршног рачуна буџета Општине Бољевац за 2020. годину,

11. Разматрање и доношење Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини,

12. Разматрање и доношење Одлуке о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине Општине Бољевац (КП. БР. 10220/2 КО Мали Извор),

13. Разматрање и доношење Одлуке о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине Општине Бољевац (КП. БР. 3031 КО Бољевац),

14. Разматрање и доношење Одлуке о избору чланова Савета за младе,

15. Одборничка питања.

Након тога, са 15 гласова "за", дневни ред је усвојен.

Р А Д

Под тачком 1. Разматрање Записника за претходне седнице;

Давор Николић је рекао да нема примедбе на записник, већ на почетак седнице. Кворум је био и не треба чекати одборнике да се скупе у што већем броју.

Након тога, са 15 гласова "за", донет је

З а к љ у ч а к

Усваја се у целости Извод из записника са предходне седнице.

Под тачком 2. Разматрање и доношење Одлуке о ребалансу буџета Општине Бољевац за 2020. годину,

Образложење је дао Миодраг Трифуновић.

У дискусији су учествовали Давор Николић и др Небојша Марјановић.

Одговоре је дао Миодраг Трифуновић.

Након тога, са 15 гласова "за", донета је

ОДЛУКА

О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ ЗА 2020. ГОДИНУ

Под тачком 3. Разматрање и доношење Одлуке о давању сагласности на:

1) Трећу измену Програма пословања ЈКП Услуга Бољевац за 2020. годину,

2) Трећу измену Програма коришћења буџетске помоћи – субвенција ЈКП Услуга Бољевац за 2020. годину,

Јелена Милосављевић Радосављевић, председник Скупштине, предложила је да се о овим подтачкама расправља и гласа обједињено, што је и прихваћено са 15 гласова "за".

Образложење је дао Зоран Конић.

У дискусији су учествовали Владимир Стевановић, Дејан Владуловић, Давор Николић и Горан Милошевић.

Одговоре су дали др Небојша Марјановић, Зоран Конић и Драгана Марјановић.

Након тога, са 15 гласова "за", донета је

О Д Л У К А

ДАЈЕ СЕ сагласност на Трећу измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа Услуга Бољевац за 2020. годину, бр. 844/2 од 12. 11. 2020. године.

и

О Д Л У К А

ДАЈЕ СЕ сагласност на Трећу измену Програма коришћења буџетске помоћи - субвенција Јавног комуналног предузећа Услуга Бољевац за 2020. годину, бр. 844/3 од 12. 11. 2020. године.

Под тачком 4. Разматрање и доношење Одлуке о буџету Општине Бољевац за 2021. годину и Кадровског плана Општине Бољевац за 2021. годину,

Образложење је дао Миодраг Трифуновић.

У дискусији су учествовали Владимир Стевановић, Давор Николић, Зорица Масловарић и Горан Милошевић.

Одговоре су дали др Небојша Марјановић и Миодраг Трифуновић.

Након тога, са 15 гласова "за", донета је

О Д Л У К А

О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ ЗА 2021. ГОДИНУ

и

КАДРОВСКИ ПЛАН ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Под тачком 5. Разматрање и доношење Одлуке о давању сагласности на:

1) Програм пословања ЈКП Услуга Бољевац за 2021. годину,

2) Програм коришћења буџетске помоћи – субвенција ЈКП Услуга Бољевац за 2021. годину,

Јелена Милосављевић Радосављевић, председник Скупштине, предложила је да се о овим подтачкама расправља и гласа обједињено, што је и прихваћено са 15 гласова "за".

Образложење је дао Зоран Конић.
У дискусији је учествовао Давор Николић.
Након тога, са 16 гласова "за", донета је

О Д Л У К А

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања Јавног комуналног предузећа Услуга Бољевац за 2021. годину, бр. 900 од 30. 11. 2020. године.

и

О Д Л У К А

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм коришћења буџетске помоћи - субвенција Јавног комуналног предузећа Услуга Бољевац за 2021. годину, бр. 900/1 од 30. 11. 2020. године.

Под тачком 6. Разматрање и доношење Одлуке о реализацији буџета општине Бољевац у делу планираних расхода за услуге социјалне заштите за 2021. годину,

Образложење је дао Миодраг Трифуновић.
Након тога, са 20 гласова "за", донета је

О Д Л У К А

О РЕАЛИЗАЦИЈИ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ У ДЕЛУ ПЛАНИРАНИХ РАСХОДА ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА 2021. ГОДИНУ

Под тачком 7. Разматрање и доношење Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина на територији општине Бољевац;

Образложење је дао Миодраг Трифуновић.
У дискусији је учествовао Давор Николић.
Након тога, са 15 гласова "за", донета је

О Д Л У К А

О НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Под тачком 8. Разматрање и доношење Одлуке о локалним комуналним таксама;

Образложење је дао Миодраг Трифуновић.
У дискусији је учествовао Давор Николић.

У сали је присутан 21 одборник.

Након тога, са 14 гласова донета је

О Д Л У К А

О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Под тачком 9. Разматрање и доношење Одлуке о приступању изради плана развоја општине Бољевац за период 2021-2031. године,

Образложење је дала Момира Грујо.
У дискусији је учествовала Зорица Масловарић.
Након тога, са 19 гласова "за", донета је

ОДЛУКА

О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ПЛАНА РАЗВОЈА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ ЗА ПЕРИОД 2021-2031. ГОДИНЕ

Под тачком 10. Разматрање и доношење Одлуке о ангажовању ревизора за обављање екстерне ревизије завршног рачуна буџета Општине Бољевац за 2020. годину,

Образложење је дао Миодраг Трифуновић.
У дискусији је учествовао Владимир Стевановић.

Након тога, са 15 гласова "за" донета је

О Д Л У К А

О АНГАЖОВАЊУ РЕВИЗОРА ЗА ОБАВЉАЊЕ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ ЗА 2020. ГОДИНУ

Под тачком 11. Разматрање и доношење Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини,

Образложење је дала Олија Јоновић.
Дискусије није било.

Након тога, са 14 гласова "за", донета је

О Д Л У К А

о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини

Под тачком 12. Разматрање и доношење Одлуке о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине Општине Бољевац (КП. БР. 10220/2 КО Мали Извор),

Образложење је дала Ана Опачић.
Дискусије није било.

Након тога, са 15 гласова "за", донета је

О Д Л У К А

о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине

Под тачком 13. Разматрање и доношење Одлуке о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине Општине Бољевац (КП. БР. 3031 КО Бољевац),

Образложење је дала Ана Опачић.
У дискусији су учествовали Горан Милошевић, Дејан Владуловић, Момира Грујо, Давор Николић, др Небојша Марјановић, Владимир Стевановић и Јелена Милосављевић Радосављевић.

У сали је присутно 20 одборника.

Након тога, са 9 гласова "за" и 1 гласом "против", донета је

О Д Л У К А

Не усваја се предлог Одлуке Општинског већа Општине Бољевац о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине Општине Бољевац и то кп. бр. 3031, потес Змијанац, градско грађевинско земљиште, по култури остало вештачки створено неплодно земљиште, површине 0.20.12 ha, уписано у Лист непокретности бр. 6 КО Бољевац, Фабрици пољопривредне механизације Агромеханика ДОО Бољевац.

Ова одлука је коначна. Одлуку објавити у Службеном листу Општине Бољевац.

Под тачком 14. Разматрање и доношење Одлуке о избору чланова Савета за младе,

Образложење је дала Јелена Милосављевић Радосављевић.

У дискусији је учествовао Владимир Стевановић.

Након тога, са 16 гласова "за", донета је

О Д Л У К А

о избору чланова Савета за младе

Под тачком 15. Одборничка питања.

Одборничка питања поднели су Давор Николић и Горан Милошевић

Јаворка Гојковић је поднела оставку на место одборника.

Након тога, донета је

О Д Л У К А

Одборници, Јаворки Гојковић из Бољевца престаје мандат пре истека времена на који је изабрана, на лични захтев.

Са овом тачком седница је завршена, па је председник Скупштине закључио рад 4. седнице Скупштине Општине Бољевац.

Одлуке и решења су саставни део записника.

Седница је завршена у 14, 51 часова.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

СЕКРЕТАР

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Ана Опачић, дипл. прав. с.р.

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Јелена Милосављевић Радосављевић с.р.

ЗАПИСНИК ВОДИЛА

Дубравка Владуловић с.р.

51

ИЗВОД ИЗ ЗАПИСНИКА

са 5. седнице Скупштине Општине Бољевац одржане дана 29. 01. 2021. године (петак)

Седница је почела у 9, 03 часова.

Седница је одржана у сали Културно образовног центра Бољевац.

Седницу је отворила и њоме председавала Јелена Милосављевић Радосављевић, председник Скупштине Општине, а у раду су јој помагали заменик председника Скупштине Општине Драган Радосављевић и секретар Скупштине Општине, Ана Опачић.

Јелена Милосављевић Радосављевић обавестила је Скупштину, да према евиденцији седници присуствује 23 одборника.

Одсутни су били Љубиша Јаношевић и Мирослав Грујић (јавили се).

Остали присутни: др Небојша Марјановић, Слађан Ђимиш, Момира Грујо, Биљана Рашић Марковић, Дејан Костандиновић, Миодраг Трифуновић, Наташа Грбовић, Јаворка Гојковић, Никола Зец, Зоран Конић, Александар Јеремић, Весна Милијић, Милена Настић и Биљана Уђилановић.

Седници је присуствовао грађанин Вукота Нинковић.

На седници је био присутан сниматељ Златомир Живковић.

Јелена Милосављевић Радосављевић је пре почетка седнице позвала одборника Милоша Пажина да потпише текст заклетве.

Обавестила је присутне да је десет одборника СО Бољевац поднело захтев за допуну дневног реда по Пословнику,

са тачком "Гласање о неповерењу председнику општине Бољевац, др Небојши Марјановићу".

Предлог је достављен одборницима пре почетка седнице.

Председница Скупштине је обавестила присутне да је одборник Љубиша Јаношевић упутио обавештење које је прочитала, а у коме је навео да повлачи свој потпис са предлога и да због лошег здравственог стања не може да присуствује седници Скупштине.

Затим је позвала одборника Давора Николића да образложи предлог за допуну дневног реда.

Након тога приступило се гласању за допуну дневног реда и са 9 гласова "за", без гласова "против" и "уздржаних", предлог за допуну дневног реда није прихваћен.

Председница Скупштине, Јелена Милосављевић Радосављевић, прочитала је предложени

ДНЕВНИ РЕД

1. Разматрање Записника са претходне седнице;
2. Разматрање Извештаја Изборне комисије Општине Бољевац,
3. Потврђивање мандата новог одборника:
 - 1) Именовање чланова Верификационог одбора,
 - 2) Разматрање извештаја Верификационог одбора,
 - 3) Доношење Одлуке о потврђивању мандата одборника Скупштине Општине Бољевац и полагање заклетве одборника Скупштине Општине Бољевац;
4. Разматрање и доношење Стратегије предшколског васпитања и образовања општине Бољевац, за период 2020-2025. године (са Акционим планом),
5. Разматрање и доношење Одлуке о давању сагласности на Прву измену Програма пословања за 2021. годину ЈКП Услуга Бољевац,
6. Разматрање и доношење Одлуке о приступању изградњи стамбених објеката на Илинском брду,
7. Разматрање и доношење Одлуке о располагању становима у својини Општине Бољевац,
8. Разматрање и доношење Одлуке о усвајању Извештаја о функционисању система одбране од града на територији радарског центра "Црни Врх" у току 2020. године,
9. Разматрање и доношење Одлуке о усвајању Информације о извршеном мониторингу параметара стања животне средине на подручју Бољевца за 2020. годину,

10. Разматрање и доношење Решења о измени Решења о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације на територији Општине Бољевац,

11. Разматрање и доношење Одлуке о престанку важења Одлуке о оснивању буџетског фонда за развој пољопривреде Општине Бољевац,

12. Избор и именована:

1) Разматрање и доношење Решења о постављењу Општинског правобраниоца Општине Бољевац,

2) Разматрање и доношење Решења о именовану директора Туристичке организације Општине Бољевац,

3) Разматрање и доношење Решења о престанку дужности в.д. директора Туристичке организације Општине Бољевац,

13. Одборничка питања.

У сали је присутно 22 одборника.

Након тога, са 12 гласова "за", дневни ред је усвојен.

Р А Д

Под тачком 1. Разматрање Записника са претходне седнице;

Примедби на записник није било, па је са 13 гласова "за", донет

З а к љ у ч а к

Усваја се у целости Извод из записника са претходне седнице.

Под тачком 2. Разматрање Извештаја Изборне комисије Општине Бољевац,

Образложење је дао Александар Јеремић.

Након тога, са 15 гласова "за", донета је

О Д Л У К А

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Под тачком 3. Потврђивање мандата новог одборника:

1) Именовање чланова Верификационог одбора,

2) Разматрање извештаја Верификационог одбора,

3) Доношење Одлуке о потврђивању мандата одборника Скупштине Општине Бољевац и полагање заклетве одборника Скупштине Општине Бољевац;

За чланове Верификационог одбора предложена су три члана, са три изборне листе које су добиле највећи број гласова и то:

1. Наташа Милојевић, испред Изборне листе: Александар Вучић – ЗА НАШУ ДЕЦУ

2. Владимир Стевановић, испред Изборне листе: Шанса за Бољевац – СРПСКА НАРОДНА ПАРТИЈА

3. Зорица Масловарић, испред Изборне листе Ивица Дачић - „Социјалистичка партија Србије (СПС), Јединствена Србија (ЈС) – Драган Марковић Палма“.

Након тога, са 14 гласа "за", донето је

Р Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ВЕРИФИКАЦИОНОГ ОДБОРА

Након што је верификациони одбор завршио са радом, Наташа Милојевић је поднела извештај да су подаци из уверења о избору сваког одборника истоветни са подацима из Извештаја о спроведеним изборима за одборнике и да су уверења издата од стране Изборне комисије Општине Бољевац, па је Верификациони одбор предложио да се донесе Одлука о верификацији мандата.

Након тога, са 15 гласова "за" донета је

О Д Л У К А

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА ВЕРИФИКАЦИОНОГ ОДБОРА

Након усвајања извештаја, са 16 гласова "за", донета је

О Д Л У К А

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Након потврђивања мандата, Наташа Марковић је потписала текст заклетве.

Под тачком 4. Разматрање и доношење Стратегије предшколског васпитања и образовања општине Бољевац, за период 2020-2025. године (са Акционим планом),

Образложење је дала Весна Милијић.

Након тога, са 18 гласова "за", донета је

О Д Л У К А

Усваја се Стратегија за унапређивање предшколског васпитања и образовања општине Бољевац за период 2020 – 2025. године, са Акционим планом.

Под тачком 5. Разматрање и доношење Одлуке о давању сагласности на Прву измену Програма пословања за 2021. годину ЈКП Услуга Бољевац,

Образложење је дао Зоран Конић.

У дискусији су учествовали Давор Николић и Момира Грујо.

Након тога, са 15 гласова "за", донета је

О Д Л У К А

ДАЈЕ СЕ сагласност на Прву измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа Услуга Бољевац за 2021. годину, бр. 26 од 20. 01. 2021. године.

Под тачком 6. Разматрање и доношење Одлуке о приступању изградњи стамбених објеката на Илинском брду,

Образложење је дао Никола Зец.

Након тога, са 19 гласова "за", донета је

О Д Л У К А

О ПРИСТУПАЊУ ИЗГРАДЊИ СТАМБЕНИХ ОБЈЕКТА НА ИЛИНСКОМ БРДУ

Под тачком 7. Разматрање и доношење Одлуке о располагању становима у својини Општине Бољевац, Образложење је дала Биљана Рашић Марковић. Након тога, са 17 гласова "за", донета је

ОДЛУКА О РАСПОЛАГАЊУ СТАНОВИМА У СВОЈИНИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Под тачком 8. Разматрање и доношење Одлуке о усвајању Извештаја о функционисању система одбране од града на територији радарског центра "Црни Врх" у току 2020. године, Образложење је дала Милена Настић.

У сали је присутан 21 одборник.

Након тога, са 19 гласова "за" донета је

О Д Л У К А

Усваја се Извештај о функционисању система одбране од града на територији радарског центра "Црни врх" у току 2020. године.

Под тачком 9. Разматрање и доношење Одлуке о усвајању Информације о извршеном мониторингу параметара стања животне средине на подручју Бољевца за 2020. годину,

Образложење је дала Наташа Грбовић. У дискусији је учествовао Горан Милошевић. Након тога, са 19 гласова "за", донета је

О Д Л У К А

Усваја се Информација о извршеном мониторингу параметара стања животне средине на подручју Бољевца за 2020. годину.

Под тачком 10. Разматрање и доношење Решења о измени Решења о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације на територији Општине Бољевац, Образложење је дала Ана Опачић. Након тога, са 16 гласова "за" донето је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Под тачком 11. Разматрање и доношење Одлуке о престанку важења Одлуке о оснивању буџетског фонда за развој пољопривреде Општине Бољевац, Образложење је дао Миодраг Трифуновић. Након тога, са 18 гласова "за", донета је

ОДЛУКА

О ПРЕСТАНКУ ВАЖЕЊА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Под тачком 12. Избор и именовања:

1) Разматрање и доношење Решења о постављењу Општинског правобраниоца Општине Бољевац,

2) Разматрање и доношење Решења о именовању директора Туристичке организације Општине Бољевац,

3) Разматрање и доношење Решења о престанку дужности в.д. директора Туристичке организације Општине Бољевац,

1) Образложење је дао председник општине, др Небојша Марјановић.

У дискусији је учествовао Давор Николић. Након тога, са 17 гласова "за", донето је

Р Е Ш Е Њ Е

о постављењу Општинског правобраниоца Општине Бољевац

Јелена Милосављевић Радосављевић, председник Скупштине, предложила је да се о подтачкама 2) и 3) расправља и гласа обједињено, што је и прихваћено са 14 гласова "за".

Наташа Милојевић се изјаснила да неће гласати за ову тачку због сукоба интереса.

2), 3) Образложење је дао Дејан Костандиновић.

У дискусији су учествовали Давор Николић, Горан Милошевић, др Небојша Марјановић и Јелена Милосављевић Радосављевић.

Након тога, са 13 гласова "за", 5 гласова "против" и 1 "уздржим" гласом, донето је

Р Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ
ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

и

Р Е Ш Е Њ Е

О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ В.Д. ДИРЕКТОРА
ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ
ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Под тачком 13. Одборничка питања. Није било одборничких питања.

Са овом тачком седница је завршена, па је председник Скупштине закључио рад 5. седнице Скупштине Општине Бољевац.

Одлуке и решења су саставни део записника. Седница је завршена у 10, 57 часова.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

СЕКРЕТАР

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Ана Опачић, дипл. прав. с.р.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Јелена Милосављевић Радосављевић с.р.

ЗАПИСНИК ВОДИЛА

Дубравка Владуловић с.р.

